

業務委託仕様書

1 委託業務名

令和8年度ベトナム向け販路開拓支援業務

2 業務の目的

県内企業とベトナム企業とのビジネスマッチングを通じて、ビジネスパートナーとの出会いを創出し、新規取引や技術連携の実現を支援する。

3 業務の委託期間

委託契約締結日から令和9年3月31日まで

4 業務内容

(1) ビジネスマッチングの実施

ベトナム・ホーチミン市内で県内企業および現地企業のビジネスマッチングを実施する。
業務内容は次のとおりとするが、委託事業者からの提案を基に決定する。

【ビジネスマッチング概要】

実施時期：令和8年12月・単日開催（予定）

実施方法：現地・対面方式

参加県内企業：ベトナムへの販路開拓を目指す県内企業5社程度

想定業種：熱処理業・金属加工業

※参加企業の業種は、日本標準産業分類のうち、「2465 金属熱処理業」「2662 金属加工機械製造業（金属工作機械除く）」を想定。

目標商談件数：1社あたり3件以上

【業務内容】

ア 会場選定及び手配

- ・県内企業5社程度の商談ブース設置に必要な広さのある会場を手配する。

イ 県内企業の選定及び連絡調整

- ・県内企業の参加募集及び企業選定は、県と委託事業者で相談の上、実施する。
- ・県内企業と事前打ち合わせを実施し、各企業のニーズを把握する。
- ・各社の資料収集、翻訳を実施する。また、ビジネスマッチングに当たり現地への商品輸送が必要になる場合、関税や輸送に関する問い合わせに適宜対応する。
※商品代や輸送に係る経費については参加企業の負担とする。
- ・参加する県内企業の経験値に応じ、事前指導や商談後のアフターフォローまで一貫した伴走型支援を行う。

ウ 現地企業の選定及び連絡調整

- ・県内企業から聞き取った内容を踏まえ、進展が見込まれる現地企業を発掘し、マッチングさせる。
- ・県内企業や現地企業から求めがあった場合、オンライン等で事前商談を実施する。

エ ビジネスマッチングの運営

- ・会場設営の他、当日の進行管理及び運営を行う。
- ・商談が円滑に進むよう通訳を手配、配置する。

オ アフターフォロー

- ・ビジネスマッチングの実施後、速やかに県内企業及び現地企業に対して事後アンケートを実施する。
- ・各企業へのヒアリング等のアフターフォローを実施する。
- ・商談結果を定期的に確認し、報告すること（商談後すぐ、2月の計2回を予定）。

カ その他

- ・適宜、県に情報共有の上、協議しながら事業を進めること。

（２）成果報告書作成業務

業務実施後、成果報告書を令和9年3月31日までに電子データで提出すること。

5 見積限度額

2,800,000 円（消費税及び地方消費税を含む）

6 留意事項

- （１）特段明記されていない本業務に要する経費は受託者の負担とし、提出された書類は返却しない。
- （２）委託料の支払いは、完了払とする。
- （３）業務の実施にあたっては、県と十分協議するとともに、責任者を明確にし、業務に係る県からの照会に対して速やかに回答できる体制で臨むこと。
- （４）感染症の流行等による影響などにより、業務の遂行が困難となった場合は、県と協議の上代替施策について検討するものとする。
- （５）業務のために収集した資料及び情報等は、県の許可なく漏洩しないこと。特に個人情報については、注意すること。
- （６）成果物の著作権は新潟県に帰属するものとする。
- （７）仕様書に定めのない事項については、両者協議の上、決定する。