

令和8年度 新潟県臨時的任用職員募集のお知らせ

令和8年6月1日
上越地域振興局地域整備部
上越東維持管理事務所

受付期間 令和8年6月1日（月）から当分の間
面接日 受付後連絡します。

上越東維持管理事務所で勤務する臨時的任用職員（総合土木又は行政事務）を募集します。

- ・ 臨時的任用職員： 正規職員の産前産後休暇・育児休業等により代替職員が必要な場合などに期限付きで採用する職員で、原則として正規職員と同様の業務に従事します。
- ・ 勤務予定期間： 採用の日から6か月間
※更新により最長令和9年3月31日まで延長する場合があります。
※代替職員を必要とする理由が消滅した場合は、採用されないことや、採用されても途中で退職していただくことがありますので、あらかじめ御承知おきください。

1 採用職種・人数等

職種	人数	業務内容	勤務場所
総合土木 又は 行政事務	1人	土木事業に関する設計・積算、工事監理及び各種調査集計等の業務	上越地域振興局地域整備部 上越東維持管理事務所 (上越地域振興局安塚庁舎2階)

2 応募の資格

(1) 資格又は免許等

ア 総合土木への応募の場合

次の(ア)または(イ)のいずれかに該当する人

(ア) 高等学校又は大学等で主として土木（工学）又は農業土木（工学）に関する科目を履修し、卒業した人

(イ) 土木事業又は土地改良事業に関する設計・積算、工事監理の実務経験を有する人

イ 行政事務への応募の場合

高等学校卒業程度の学力を有し、パソコンのワープロ・表計算ソフトを活用して表やグラフを用いた文書の作成ができる人

(2) その他

次のいずれかに該当する人は受験できません。

- ・ 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・ 新潟県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

- ・平成 11 年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人（心神耗弱を原因とするもの以外）

3 考査の実施

(1) 考査当日の受付

日 時	受 付 会 場	住所・電話番号
申込受付後連絡します。	上越地域振興局安塚庁舎 2 階 上越東維持管理事務所	上越市安塚区安塚 720 番地 1 電話 025-592-3644

(2) 選考考査の方法

項 目	内 容
面接考査	臨時的任用職員としての職務への適性等について、一人ずつ順番に面接を行います。

(3) 受験に当たっての留意事項

- ア 当日は、受付時間に直接会場においでください。
- イ 黒のボールペンを必ず持参してください（当日、宣誓書に署名していただきます）。
- ウ ごみは、各自持ち帰ってください。

4 考査結果（合否）の通知

選考考査の結果（合否）は、電話でご連絡し、後日郵送で通知します。

5 考査結果の情報提供

この考査の結果については、次のとおり情報提供を求めることができます。提供を希望する場合は、受験者本人が、合否通知書を必ず持参の上、直接提供場所へおいでください。なお、電話による請求では提供できません。

提供請求できる人	提供内容	提供期間	提供時間	提供場所
選考考査の受験者	選考考査の総合ランク	選考考査の結果（合否）通知日から 1 か月間（土曜日、日曜日及び祝日を除く）	午前 8 時 30 分から 午後 5 時 15 分まで	上越東維持管理 事務所 業務課

6 勤務予定期間

採用の日から 6 か月間

- ※ 更新により延長する場合があります。
- ※ 代替職員を必要とする理由が消滅した場合は、採用されなかったり、採用されても途中で退職していただくことがありますので、あらかじめ御承知おきください。

7 勤務条件

(1) 勤務時間等

- ア 勤務日 月曜日から金曜日まで
- イ 勤務時間 午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで（休憩時間：正午から午後 1 時まで）

(2) 給料

学歴、勤務経験等によって異なりますが、大学新卒者(22 歳)の場合、概ね月額 230,000 円です。

(3) 諸手当

- ア 時間外勤務手当及び休日給を支給します。

イ 期末手当、勤勉手当、住居手当（借家・借間の場合に限る。）及び通勤手当については、勤務期間に応じて支給します。

(4) その他

臨時的任用職員は、地方公務員法又は地方公務員の育児休業等に関する法律に基づき任用される地方公務員であるため、正規職員と同様、次のような行為は禁止されています。

- 例) ・職務上知り得た秘密を漏らすこと
- ・許可なく公務以外の営利性のある事業に従事すること 等

8 申込手続

(1) 申込方法	<p>次のいずれかの方法により、申込書類を下記(5)の申込先まで持参又は郵送してください。</p> <p>ア ハローワークの紹介を受けて申込書類を提出する場合</p> <p>(ア) 市販の履歴書に必要事項を記入し、写真を貼付したもの</p> <p>(イ) ハローワークから交付される紹介状</p> <p>イ 上越東維持管理事務所に直接申込書類を提出する場合</p> <p>市販の履歴書に必要事項を記入し、写真を貼付したもの</p> <p>※ 郵送で申込書を提出する場合は、封筒の表に「臨時的任用職員採用選考審査申込書在中」と朱書してください。</p>
(2) 添付書類	<p>「2 応募の資格 (1)資格又は免許等」ア 総合土木への応募の場合に該当する場合は、卒業証明書及び成績証明書、実務経験を証明する書類等（いずれも原本）を必ず添付してください。</p>
(3) 申込受付期間	<p>随時</p>
(4) 持参の場合の申込受付時間	<p>午前8時30分から午後5時15分まで</p> <p>ただし、土曜日、日曜日及び祝日を除く</p>
(5) 問い合わせ先及び申込先	<p>上越地域振興局地域整備部 上越東維持管理事務所 業務課 庶務係</p> <p>〒942-0411 上越市安塚区安塚 720 番地 1</p> <p>(上越地域振興局安塚庁舎 2階)</p> <p>電話 025-592-3644 (直通)</p>

考査会場案内

