

臨時的任用職員（行政事務）の募集要領

令和8年5月18日
新潟県教育庁総務課

新潟県立柏崎高等学校で勤務する臨時的任用職員（行政事務）を募集します。

- 勤務地 県立柏崎高等学校
- 所在地 柏崎市学校町4番地1
- 募集期間 令和8年5月18日（月）から令和8年6月5日（金）
- 面接審査日 令和8年6月11日（木） ※時間等、詳細は別途連絡します。
- 勤務予定期間 令和8年7月1日～令和8年12月31日
※更新により延長する場合があります。
※代替職員を必要とする理由が消滅した場合は、採用されなかったり、採用されても途中で退職していただくことがありますので、あらかじめご承知おきください。
- 募集人員 1人
- 採用職種・業務内容 学校事務（庶務業務、予算管理業務、職員の福利厚生業務）

〔臨時的任用職員とは〕

正規職員の産前産後休暇・育児休業等により代替職員が必要な場合などに期限付きで採用する職員で、原則として正規職員と同様の業務に従事します。

1 応募の資格

(1) 資格要件

- ・高校卒業程度の学力を有し、パソコンのワープロ・表計算ソフトを活用して表やグラフを用いた文書の作成ができる人

(2) その他

次のいずれか（地方公務員法第16条で規定する欠格条項）に該当する人は受験できません。

- ・拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・新潟県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- ・平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人（心神耗弱を原因とするもの以外）

2 勤務条件

(1) 勤務時間等

- ア 勤務日 月曜日から金曜日まで
- イ 勤務時間 午前8時20分から午後4時50分まで（休憩時間：午後0時15分から午後1時まで）

(2) 給料

学歴、勤務経験等によって異なりますが、月額 205,790 円から 243,722 円です。月末締め
の毎月 21 日払いです。

(3) 諸手当

ア 時間外勤務手当及び休日給を支給します。

イ 期末手当及び勤勉手当（6 月・12 月）、住居手当（借家・借間の場合に限る。最高 27,000 円）及び通勤手当（最高 150,000 円）については、勤務期間に応じて支給します。

(4) その他

臨時的任用職員は、地方公務員法又は地方公務員の育児休業等に関する法律に基づき任用される地方公務員であるため、正規職員と同様、次のような行為は禁止されています。

例] ・職務上知り得た秘密を漏らすこと

・許可なく公務以外の営利性のある事業に従事すること 等

3 考査の実施

(1) 考査当日の受付

日 時	受付会場	住所・電話番号
令和 8 年 6 月 11 日（木） ※時間は別途ご連絡します。	<u>県立柏崎高等学校</u>	柏崎市学校町 4 番地 1 電話 0257-22-4195

(2) 選考の方法

項 目	内 容
面接考査	臨時的任用職員としての職務への適性について一人ずつ面接を行います。

(3) 受験に当たっての留意事項

ア 当日は、受付時間に直接会場においでください。遅刻者は受験できません。

イ 黒のボールペンを必ず持参してください（当日、宣誓書に署名していただきます）。

4 考査結果（合否）の通知等

選考考査の結果（合否）は、令和 8 年 6 月 24 日（水）までに郵送で通知します。

5 考査結果の情報提供

この考査の結果については、次のとおり情報提供を求めることができます。提供を希望する場合は、受験者本人が、合否通知書を必ず持参の上、直接提供場所へおいでください。

なお、電話等による請求では提供できません。

提供請求できる人	提供内容	提供期間	提供時間	提供場所
選考考査の受験者	選考考査の総合ランク	選考考査の結果（合否）通知日から 1 か月間（土・日、祝日を除く）	午前 8 時 20 分から午後 4 時 50 分まで	県立柏崎高等学校

5 申込手続

※申込先は「教育庁総務課」（新潟県庁行政庁舎 15 階）となりますので、ご注意ください。

(1) 申込方法	次のいずれかの方法により、申込書類を下記(4)の申込先まで持参又は郵送してください。 ア ハローワークを通じて申し込む場合 (ア) 市販の履歴書に必要事項を記入し、顔写真を貼付したもの (イ) ハローワークから交付される紹介状 イ 県に直接申し込む場合 市販の履歴書に必要事項を記入し、顔写真を貼付したもの ※ 郵送で申込書を提出する場合は、封筒の表に「臨時的任用職員採用選考考査申込」と朱書してください。 ※ インターネットやメール等で、直接申込を行うことはできませんので、必ず持参又は郵送で提出してください。
(2) 申込受付期間	令和8年5月18日（月）から 令和8年6月5日(金) まで ※郵送の場合は、 <u>6月5日までの消印のあるもの</u> に限り受け付けます。
(3) 持参の場合の 申込受付時間	午前8時30分から午後5時15分まで ただし、土曜日、日曜日及び祝日を除きます。
(4) 問い合わせ先 及び申込先	新潟県教育庁総務課職員係（県庁行政庁舎15階） 〒950-8570 新潟市中央区新光町4-1 電話 025-280-5585