

令和6年度 新潟県農業大学校 情報処理課題

「Word、Excelの基本操作」

農業大学校では、学生が Word、Excel、Power-Point を使う場面が数多くあります。Word はレポート作成等に用い、google-classroom を用いて担当者にレポートをデジタルデータにより提出。また、Excel では動植物の栽培・飼育等に関する実習データや経営管理に関するデータを処理し結果を分析しての経営改善計画等の作成。Power-point は実習成果等を取りまとめ、プロジェクト研究成果発表に用います。

このうち、Word、Excel は、入校後の比較的早いうちで使用することから、この操作に慣れておくことは、4月からの大学校での学習をスムーズに送るうえでとても大切です。このようなことから情報処理課題「Word、Excelの基本操作」を準備しました。

基本操作の習熟度に関わらず、さっそく課題に取り組み、入校前にはテキスト等を見なくても「普通にできる」レベルを目指し、頑張ってください。特に、Word、Excel が苦手という人は、練習の繰り返しをお願いします。

なお、入校後の早い段階で、この課題集とほぼ同じ内容の試験を行います。この課題集では、具体的な操作方法を記していないため、わからないところもあると思います。そのような時は、わかる人に聴く、書籍を入手し調べる、ネットで検索する、You-Tube で動画視聴し操作方法を理解するなど、実に様々な方法があるので、各自で最適な方法を見出し、試験に臨んでください。

みなさんが入校後に Word、Excel を上手に活用し、新潟県の農業人材に成長していくことを期待しています。

【課題 1】 Word 課題

次の指示に従い、右ページの文書とおなじものを作成し、USB に保存しなさい。

また、下記の（１）～（３）を各自で変えて、操作方法を確認しなさい。

（１） ページ設定

| | |
|-----------|------------|
| 用紙のサイズ | A4 |
| 印刷の向き | タテ |
| 余白 | 上：35 mm |
| | 下：35 mm |
| | 左：25 mm |
| | 右：25 mm |
| 用紙の端からの距離 | ヘッダー：20 mm |
| | フッター：10 mm |
| 文字数と行数の指定 | 文字数：36文字 |
| | 行数：30行 |

（２） ヘッダの作成

| | | |
|---------|----------------------|----------|
| ヘッダの文字列 | 組み込み（空白） | |
| | 新潟県農業大学校 Word 課題のねらい | |
| 文字書式 | 日本語用のフォント | メイリオ |
| | サイズ | 10.5ポイント |
| 段落書式 | 配置 | 左揃え |

（３） ページ番号

| | | |
|-------|--------|-----------------|
| ページ番号 | ページの下部 | X/Y ページ 太字の番号 2 |
|-------|--------|-----------------|

（４） 完成後の処理

ファイル名：「Word 課題 1：農大（ 各自の氏名 ）」

例）Word 課題 1：農大（ 巻甲 新之助 ）

保存場所：USB（各自で準備したもの）

農業大学校では、合格者の皆さんが本校に入校する前に、ワードやエクセルの基本操作を技術習得しておいてもらいたい。実際、入校後の早い段階でレポート提出もあるが、ワードで作成が基本である。ハローワーク求人の求人票の応募要件に「ワードエクセルの基本操作ができる人」といった条件も多くみられるが、これからの職業人にとって、これらの操作はいまや必要不可欠である。

一般的に「ワードの基本操作」とは次のことを示すようである。

| Word の基本操作 | |
|------------|-----------------------------------|
| 1 | 用紙設定（余白、用紙サイズ、印刷の向き等） |
| 2 | 文書の入力（フォントの種類、文字サイズの選択等） |
| 3 | 文書の装飾（太字・下線・囲み線・文字色の変更、左・中央・右揃え等） |
| 4 | 表（表の作成、行・列の追加、表のセルの結合、罫線の追加・削除） |
| 5 | 図形・写真（図形・写真の挿入・移動・サイズ変更・削除） |
| 6 | ヘッダー、フッター、ページ設定 |
| 7 | 文書の編集、文書の保存・上書き保存 |
| 8 | 印刷 |

さて、ここに示したワードの基本操作を知るにはどうしたらよいだろうか？

まずは、Word,Excel,Power-pointの組み込まれているパソコンを準備し、電源を入れてみる。そしてワードを立ち上げる。オモチャだという感覚で適当にいじってみる。画面の上にある「ホーム」を押してみると、文字の色を変えられることが想像できる。「挿入」では表の作成、「レイアウト」ではページ設定ができるなど、いじってみると何となくわかるものだ。

しかし、より効率よく理解する方法がある。それは、①わかる人に聞きながらやる、②操作方法が記された最も簡単な本を入手し、確認しながらやる。③ネットで操作方法を検索して調べながらやる。④You-Tubeに「Word 初心者」などと入力し、わかりやすい動画を探し視聴しながらやる、ことである。

何はともあれ、最も大切に一番初めにやることは、自分専用のノートパソコン

を入手することであり、ここは躊躇ちゅうちよしないで取り組みたい。

【課題2】Excel課題（その1）

右ページの表は、名簿1番から10番までの学生における国語、数学、理科、社会、英語の試験の結果を入力したものである。

それについて次の課題にとりくみなさい。

- (1) 右ページと同じ表を作成しなさい。(表のタイトルや罫線の種類も同じにすること。)
- (2) 各教科における10人の合計点、平均点、最高点、最低点を、それぞれ関数を用いて表示させなさい。

合計点：SUM 関数

平均点：AVG 関数

最高点：MAX 関数

最低点：MIN 関数

- (3) それぞれの学生における5教科の合計点、平均点を関数を用いて表示しなさい。
- (4) 上記(2)および(3)の平均点を、少数点第2位を四捨五入して、少数第1位で表示しなさい。
- (5) 完成したデータをUSBに保存しなさい。

ファイル名：「課題2 Excel の1：農大（各自の氏名）」

例) 課題2 Excel の1：農大（巻甲 新之助）

保存場所：USB（各自で準備したもの）

表) 名簿1～10番の学生10名における主要5教科の試験の得点

| 名簿 | 国語 | 数学 | 理科 | 社会 | 英語 | 合計点 | 平均点 |
|-----|----|----|----|----|----|-----|-----|
| 1 | 85 | 76 | 88 | 97 | 91 | | |
| 2 | 74 | 89 | 77 | 54 | 78 | | |
| 3 | 63 | 55 | 58 | 71 | 68 | | |
| 4 | 86 | 78 | 63 | 69 | 74 | | |
| 5 | 45 | 45 | 52 | 46 | 34 | | |
| 6 | 56 | 62 | 58 | 55 | 69 | | |
| 7 | 68 | 61 | 63 | 71 | 57 | | |
| 8 | 97 | 89 | 86 | 85 | 76 | | |
| 9 | 53 | 57 | 72 | 67 | 71 | | |
| 10 | 75 | 74 | 56 | 69 | 66 | | |
| 合計点 | | | | | | | |
| 平均点 | | | | | | | |
| 最高点 | | | | | | | |
| 最低点 | | | | | | | |

【課題3】Excel 課題（その2）

右ページの表は、日本においてイノシシ、シカ、サルなどによる農作物被害額を、2011年から2020年までの推移を示したものである。

また、その下のグラフは、その表から自動で作成させたものである。

それについて次の課題にとりくみなさい。

(1) 右ページと同じ表を作成しなさい。(表のタイトルや罫線の種類も同じにすること。)

ただし、各年の合計被害額はSUM関数により求めなさい。

(2) 表を示されるグラフと同じ形で表示しなさい。

参考：画面の上にある「挿入」を押し、「グラフ」と記されたところを操作する。

(3) 完成したデータをUSBに保存しなさい。

ファイル名：「課題3 Excel その2：農大（各自の氏名）」

例) 課題3 Excel その2：農大（巻甲 新之助）

保存場所：USB（各自で準備したもの）

表 野生鳥獣の農作物被害額の推移（単位：億円） 期間：2011年～2020年

| | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|-------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| | H23 | H24 | H25 | H26 | H27 | H28 | H29 | H30 | R元 | R2 |
| イノシシ | 62 | 62 | 55 | 55 | 51 | 51 | 48 | 47 | 46 | 46 |
| シカ | 83 | 82 | 76 | 65 | 60 | 56 | 55 | 54 | 53 | 56 |
| サル | 16 | 15 | 13 | 13 | 11 | 10 | 9 | 8 | 9 | 9 |
| その他獣類 | 23 | 28 | 20 | 20 | 20 | 19 | 20 | 19 | 19 | 20 |
| 鳥類 | 42 | 42 | 36 | 38 | 35 | 35 | 32 | 29 | 31 | 30 |
| 合計被害額 | 226 | 229 | 200 | 191 | 177 | 171 | 164 | 157 | 158 | 161 |

