

令和 3年 5月 25日

新潟県議会議長 様

会 派 名 未来にいがた  
代表者氏名 小山 芳元

令和 2 年度政務活動費に係る収支報告について

新潟県政務活動費の交付に関する条例第10条第1項の規定により、別紙のとおり  
令和 2 年度政務活動費収支報告書を提出します。

別紙

令和2年度政務活動費収支報告書

会派名 未来にいがた

1 収入  
政務活動費

5,385,600 円

2 支出

(単位：円)

項目	支出額	備考
調査研究費	516,616	県内(県央)行政視察経費 233,561 県内(下越)行政視察経費 283,055
要請陳情等活動費	0	
研修費	2,786	研修会開催経費 2,786
会議費	0	
資料作成費	91,412	コピー代・コピー用紙代 91,412
資料購入費	1,100	書籍購入費 1,100
広聴広報費	3,094,612	街頭広報活動に係る経費 9,498 広報紙発行に係る経費 3,085,114
事務費	204,479	事務用品費 284 事務機器リース料 204,195
人件費	0	
合計	3,911,005	

3 残余

1,474,595 円

注 備考欄には、主たる支出の内訳を記載する。

領収書等の添付様式

使途項目	調査研究費 要請陳情等活動費・研修費・会議費・資料作成費	整理番号
	資料購入費・広聴広報費・事務費・人件費	1-1
使途及び内容		
県内（県央）行政視察経費		
充当額	233,561 円	按分した場合の按分割合：
領収書その他の証拠書類の貼付欄		
宿泊費 102,400円（@12,800円×8名）を充当		

領 収 証

No. 000039357

未来にいがた

様

20 年 07 月 30 日

合計領収額 (うち入湯税)	
(うち消費税 8%)	(0)
(うち消費税10%)	
前受金	0
クーポン	0
カード	0
割引	0
PAYPAY	0
その他	0
売掛金	0
現金入金額	

佐渡弥彦国定公園  
弥彦温泉

割烹の宿



新潟県西蒲原郡弥彦町 1043番地  
〒959-0323 TEL (0256)94-2009(代)  
FAX (0256)94-4778





取引銀行 協栄信用組合吉田支店：普通0179041  
有限会社 櫻家旅館  
第四銀行吉田支店：普通1117110  
有限会社 櫻家旅館

上記の通り、正に領収いたしました。

- (注) 1 使途項目欄は、該当する項目に○印を付け、項目ごとに整理番号(通し番号)を記入してください。
- 2 使途及び内容欄は、充当額の使途の内容が分かるように記載してください。
- 3 領収書その他の証拠書類の添付欄は、複数の領収書等を貼付する場合、重ならないようにしてください。

領収書等の添付様式

使途項目	調査研究費	要請陳情等活動費・研修費・会議費・資料作成費 資料購入費・広聴広報費・事務費・人件費	整理番号
			1-2
使途及び内容 県内（県央）行政視察経費			
充当額		円	按分した場合の按分割合：
領収書その他の証拠書類の貼付欄			
交通費 120,890円			

<u>領 収 書</u>		BNo. 827085
		令和 2 年 8 月 4 日
未来にいがた 様		
下記金額正に領収致しました		新潟市中央 目6番1号 新潟交通サービス株式会社
¥ 120,890 -		
7/29~30 旅費として		
振込入金		発行所 旅行販売一課
内、消費税	円を含む	取扱者印 
		取扱者印なきものは無効

経理46. B6. 様

- (注) 1 使途項目欄は、該当する項目に○印を付け、項目ごとに整理番号(通し番号)を記入してください。
- 2 使途及び内容欄は、充当額の使途の内容が分かるように記載してください。
- 3 領収書その他の証拠書類の添付欄は、複数の領収書等を貼付する場合、重ならないようにしてください。

領収書等の添付様式

使途項目	調査研究費・要請陳情等活動費・研修費・会議費・資料作成費	整理番号
	資料購入費・広聴広報費・事務費・人件費	1-3

使途及び内容

県内（県央）行政視察経費

充当額

円 按分した場合の按分割合：

領収書その他の証拠書類の貼付欄

振込手数料 275円

★ 第四銀行

**だいしキャッシングサービス**


お取引明細票

お取扱日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容
02-08-04	239	16	N			*****	63	振込
お取引金額	振込手数料	お取引後元帳残高						
¥120,890	¥275	*****						
ご案内	* お振込明細 *				0A0063			
お振込先	第四銀行 本店営業部 普通 1638338						11:52	
ご依頼人	ニカ"タコウツウ.カ イキ"ヨウイチ 様 ミライニカ"タ 様 TEL025-280-5510						印紙税申告納 付につき新潟 財務審議記録	

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。  
 ●ご利用のお客様へ  
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料（含消費税）を手数料欄記載のとおりお支払いいただいております。  
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払いいただきます。  
 ■印紙税納付の必要がない場合は  
 \*印で消しております。  
 裏面のご案内をあわせてご覧ください。

- (注) 1 使途項目欄は、該当する項目に○印を付け、項目ごとに整理番号(通し番号)を記入してください。  
 2 使途及び内容欄は、充当額の使途の内容が分かるように記載してください。  
 3 領収書その他の証拠書類の添付欄は、複数の領収書等を貼付する場合、重ならないようにしてください。

領収書等の添付様式

使途項目	調査研究費・要請陳情等活動費・研修費・会議費・資料作成費 資料購入費・広聴広報費・事務費・人件費	整理番号	1-4
使途及び内容 県内（県央）行政視察経費			
充当額	円 按分した場合の按分割合：		
領収書その他の証拠書類の貼付欄			
視察先礼状 420円 視察先手土産 9,576円		<p style="text-align: center;">領収書</p> <p style="text-align: center;">未来にいかた 様</p> <p>[証紙切手引受] 第一種定形 10.0g @84 5通 ¥420</p> <hr/> <p>小計 ¥420</p> <hr/> <p>郵便物引受合計通数 5通 課税計(10%) ¥420 (内消費税等 ¥38) 非課税計 ¥0</p> <hr/> <p>合計 ¥420 お預り金額 ¥420</p>  <p>〒100-8792 日本郵便株式会社 東京都千代田区大手町2-3-1 取扱日時：2020年 8月 3日 15:21 担当：[Redacted] 発行No. 200803A7630 端N70箱01 連絡先：新潟県庁内郵便局 TEL:025-283-9877</p>	
0000-4507	領 収 証		2020年 7月28日火曜日
未来にいかた 様		様	
¥9,576-			
(消費税等 ¥710)			
但し、お品代として 大阪屋 デッキ-401店 新潟市中央区上近江4-12-20 TEL025-281-2126		担当者 [Redacted]	
*保管上のお願 財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。		領収証No 0132	


- (注) 1 使途項目欄は、該当する項目に○印を付け、項目ごとに整理番号(通し番号)を記入してください。
- 2 使途及び内容欄は、充当額の使途の内容が分かるように記載してください。
- 3 領収書その他の証拠書類の添付欄は、複数の領収書等を貼付する場合、重ならないようにしてください。

未来にいがた視察日程表

月日	発着時刻	発着地・視察先	備 考
7月29日 (水)	10:00 (発)	県議会 発	<b>【青木環境事業株式会社】</b> 新潟市北区島見町 3268-15 TEL : 025-255-3360  <b>【昼食】</b> TABI BAR & CAFÉ from SUZUVEL 新潟市中央区花園 1-1-1 CoCoLo 新潟西 N+ TEL : 025-383-8966  <b>【株式会社スナップ新潟】</b> 新潟市中央区天神 1-1 プラーク 3 1F TEL : 025-278-3892  <b>【新潟県災害時物資備蓄倉庫】</b> 新潟市西蒲区巻甲 12007 (防災局 防災企画課) TEL : 025-282-1606  <b>【宿泊】</b> 割烹の宿 櫻家 弥彦村弥彦 1043-41 TEL : 0256-94-2009
	10:40 (着)	青木環境事業株式会社 着	
	11:50 (発)	●水素エネルギー活用 of の取組について	
	12:20 (着)	TABI BAR & CAFÉ from SUZUVEL 着	
	12:55 (発)	(昼食)	
	13:00 (着)	株式会社スナップ新潟 着	
	14:20 (発)	●企業創業支援 of の取組について	
	15:00 (着)	新潟県災害時物資備蓄倉庫 着	
	16:00 (発)	●災害救援物資 of の備蓄状況について	
7月30日 (木)	9:00 (発)	ホテル 発	<b>【信濃川大河津資料館】</b> 燕市五千石 (国土交通省北陸地方整備局 信濃川河川事務所) TEL : 0258-32-3020  <b>【昼食】</b> 杭州飯店 燕市燕 49-4 TEL : 0256-64-3770  <b>【燕市役所】</b> 燕市吉田西太田 1934 番地 TEL : 0256-92-1111  <b>【県央基幹病院】</b> (福祉保健部 基幹病院整備室) TEL : 0256-63-9319
	9:20 (着)	信濃川大河津資料館 着	
	11:20 (発)	●大河津分水路 of の改修事業について (資料館見学・現地視察 等) 講師 国土交通省北陸地方整備局信濃川河川事務所 所長 室永 武司様	
	11:50 (着)	杭州飯店 着 8名	
	12:40 (発)	(昼食)	
	13:00 (着)	燕市教育委員会 着	
	14:10 (発)	●中等教育学校・GIGA スクール等について 講師 燕市教育長 遠藤 浩様	
	14:30 (着)	県央基幹病院建設予定地 着	
	15:00 (発)	●県央基幹病院 of の建設について	
15:30 (着)	県議会 着		

領収書等の添付様式

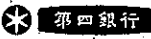

使途項目	調査研究費	要請陳情等活動費・研修費・会議費・資料作成費 資料購入費・広聴広報費・事務費・人件費	整理番号
			2-1
使途及び内容			
県内（下越）行政視察経費			
充当額	283,055 円	按分した場合の按分割合：	
領収書その他の証拠書類の貼付欄			
宿泊費・交通費 257,170円			

<u>領 収 書</u>		BNo. 827086
		令和 2 年 9 月 30 日
未 来 に い が た 様		
下記金額正に領収致しました		新潟市中央区 目 6 番 1 号 新潟交通サービス株式会社
¥ 257,170 -		
9/14~15 旅費として		
振込入金	発行所 旅行販売一課	取扱者印
内、消費税	円を含む	
		取扱者印なきものは無効

経理46. B6. 複

- (注) 1 使途項目欄は、該当する項目に○印を付け、項目ごとに整理番号(通し番号)を記入してください。
- 2 使途及び内容欄は、充当額の使途の内容が分かるように記載してください。
- 3 領収書その他の証拠書類の添付欄は、複数の領収書等を貼付する場合、重ならないようにしてください。

領収書等の添付様式

使途項目	○調査研究費 要請陳情等活動費・研修費・会議費・資料作成費		整理番号						
	資料購入費・広聴広報費・事務費・人件費		2-2						
使途及び内容									
県内（下越）行政視察経費									
充当額	円 按分した場合の按分割合：								
領収書その他の証拠書類の貼付欄									
振込手数料 275円									
  <b>お取引明細票</b>									
お取引日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容	
02-09-30	274	33	N			*****	359	振込	
万円	千円	百円	十円	500円	100円	50円	10円	5円	1円
						お取引金額	消費税込 手数料目	お取引後元帳残高	
						¥257,170	¥275	*****	
ご案内		* お振込明細 *		UC0359					
お振込先		第四銀行 本店営業部 普通 1638338						15:23	
ご依頼人		ニイカタクウツウ.カ イイキヨウイチ 様 ミライニイカ タ 様 TEL025-280-5510						印紙税申告納 付につき新潟 税務署へ送付	
毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。 ●ご利用のお客様へ ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料（含消費税）を手数料欄記載のとおり お支払いいただいております。 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払い いただきます。									
■印紙税納付の必要がない場合は ↑ *印で消しております。 裏面のご案内をあわせてご覧ください。									

- (注) 1 使途項目欄は、該当する項目に○印を付け、項目ごとに整理番号(通し番号)を記入してください。
- 2 使途及び内容欄は、充当額の使途の内容が分かるように記載してください。
- 3 領収書その他の証拠書類の添付欄は、複数の領収書等を貼付する場合、重ならないようにしてください。

領収書等の添付様式

使途項目	○調査研究費 要請陳情等活動費・研修費・会議費・資料作成費	整理番号
	資料購入費・広聴広報費・事務費・人件費	2-3

使途及び内容

県内（下越）行政視察経費

充当額 円 按分した場合の按分割合：

領収書その他の証拠書類の貼付欄

視察料・会場費・資料代 21,500円

視察先手土産 4,110円

領 収 証

未来 様

様

No.

★

但

根拠書類  
2020年 9月 15日

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

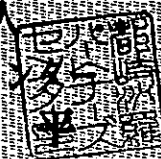
消費税額等(%)

〒958-0872 新潟県村上市片町5番23号

特定非営利活動法人

都岐沙羅パートナーズセン

理 事 近 良



取 大  
印 紙

kanonet

0000-6968

2020年 9月13日 日曜日

領 収 証

未来 様

¥4,110-

(消費税等 ¥304)

但し、あかし

大阪屋 テッキー401店 新潟市中央区上近江12-20

TEL025-281-2126

担当者

領収証No 0156

\*保管上のお願

財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

- (注) 1 使途項目欄は、該当する項目に○印を付け、項目ごとに整理番号(通し番号)を記入してください。  
 2 使途及び内容欄は、充当額の使途の内容が分かるように記載してください。  
 3 領収書その他の証拠書類の添付欄は、複数の領収書等を貼付する場合、重ならないようにしてください。

未来にいがた視察日程表

月日	発着時刻	発着地・視察先	備 考
9月14日 (月)	10:00 (発)	議会庁舎	
	10:20 (着)	●株式会社フラ－新潟支社	【株式会社フラ－】 新潟市中央区天神 1-1
	11:30 (発)	○若者に魅力ある新潟県について	プラ－カ 3 2F
	12:10 (着)	【昼食】ドライブイン豊山	【ドライブイン豊山】
	12:50 (発)		新発田市島潟 1270 番地 TEL : 0254-23-5858
	13:50 (着)	●奥胎内ダム (奥胎内ヒュッテ)	
	15:10 (発)	○奥胎内ダムの運用について	【奥胎内ダム窓口】 新発田地域振興局地域整備部 ダム管理課管理係 TEL : 0254-26-1326
	17:30 (着)	【宿舎】 大観荘せなみの湯	【県立坂町病院】 村上市下鍛冶屋 589 番地 TEL : 0254-62-3111  【宿舎】大観荘せなみの湯 村上市瀬波温泉 2-10-24 TEL : 0254-53-2131
9月15日 (火)	8:50 (発)	【宿舎】	
	9:00 (着)	●村上地域振興局	【村上地域振興局企画振興部】 村上市田端町 6-25 TEL : 0254-52-7920
	9:40 (発)	○村上地域の課題について	
	10:15 (着)	●高根区民会館 (NPO 法人都岐沙羅パートナーズセンター)	【都岐沙羅パートナーズセンター】 TEL : 0254-72-0663
	11:45 (発)	○地域づくりの取組について ○廃校活用による食堂の経営について	【高根区民会館】 村上市高根 804-1
	11:50 (着)	【昼食】山のおいしさ学校 食堂 IRORI	【食堂 IRORI】 村上市高根 1940
	13:30 (着)	●農業総合研究所園芸研究センター	【農業総合研究所園芸研究センター】
	15:00 (発)	○園芸振興に向けた取組について	聖籠町大字真野 177 TEL : 0254-27-5555
	15:40 (着)	議会庁舎	

領収書等の添付様式

使途項目	調査研究費・要請陳情等活動費・ <b>研修費</b> ・会議費・資料作成費	整理番号
	資料購入費・広聴広報費・事務費・人件費	1
使途及び内容		
研修会開催経費		
充当額	2,786 円	按分した場合の按分割合：
領収書その他の証拠書類の貼付欄		
<p>開催日：令和2年7月15日 会場：県議会第2会議室          内容：新潟空港を活用した地域活性化について          講師：TOKI Aviation Capital(株)代表取締役 長谷川 政樹 氏</p> <p>講師手土産 2,204円          水(ペットボトル) 582円(別紙)</p>		
0000-3758	領 収 証	2020年 7月14日火曜日
未来 にかた	様	
	¥2,204-	
	(消費税等 ¥162)	
但し、おかしやとし 大阪屋 テッキー401店	新潟市中央区上近江4-12-20 TEL025-281-2126	担当者
*保管上のお願 財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。		領収証No 0125

- (注) 1 使途項目欄は、該当する項目に○印を付け、項目ごとに整理番号(通し番号)を記入してください。
- 2 使途及び内容欄は、充当額の使途の内容が分かるように記載してください。
- 3 領収書その他の証拠書類の添付欄は、複数の領収書等を貼付する場合、重ならないようにしてください。



領収書等の添付様式

使途項目	調査研究費・要請陳情等活動費・研修費・会議費	資料作成費	整理番号
	資料購入費・広聴広報費・事務費・人件費		

使途及び内容

コピー代 (4月分)

充当額 3,410 円 按分した場合の按分割合：

領収書その他の証拠書類の貼付欄

コピー代 3,300円

振込手数料 110円

★ 第四銀行

だいしキャッシングサービス

お取引明細票

お取扱日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容			
02-05-08	239	16	N			*****	195	振込			
万円	千円	円	円	円	円	円	円	円			
お取引金額							円	消費税	円	お取引後元帳残高	円
¥3,300							¥110	*****	*****		
ご案内		* お振込明細 *				0A0195					
お振込先		第四銀行		石山中央支店		普通 1240596		14:36			
		(カ)ニイカ"タ"ンク		様							
ご依頼人		ミライニイカ"タ" 様		TEL025-280-5510							
								印紙税申告納付につき新潟税務署承認済			

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。  
 ●ご利用のお客様へ  
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料(含消費税)を手数料機記載のとおりお支払いいただいております。  
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払いいただきます。

■印紙税納付の必要がない場合は \*印で消しております。  
 裏面のご案内をあわせてご覧ください。

- (注) 1 使途項目欄は、該当する項目に○印を付け、項目ごとに整理番号(通し番号)を記入してください。
- 2 使途及び内容欄は、充当額の使途の内容が分かるように記載してください。
- 3 領収書その他の証拠書類の添付欄は、複数の領収書等を貼付する場合、重ならないようにしてください。

領収書等の添付様式

使途項目	調査研究費・要請陳情等活動費・研修費・会議費 <b>資料作成費</b>	整理番号
	資料購入費・広聴広報費・事務費・人件費	2

使途及び内容

コピー代 (5月分) ・コピー用紙代

充当額 5,038 円 按分した場合の按分割合：

領収書その他の証拠書類の貼付欄

コピー代 3,300円  
 コピー用紙代 1,628円  
 振込手数料 110円

★ 第四銀行

**だれしキャッシングサービス**

お取引明細票

お取扱日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容
02-06-03	239	16	N			*****	49	振込
万円	千円	百円	十円	円	角	分	厘	
お取引金額							消費税込手数料	お取引後元帳残高
¥4,928							¥110	*****
ご案内		* お振込明細 *				0A0049		
お振込先		第四銀行						
		石山中央支店						
		普通 1240596						11:14
ご依頼人		ミライイカタ 様						
		TEL025-280-5510						

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。  
 ●ご利用のお客様へ  
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料(含消費税)を手数料欄記載のとおりお支払いいただいております。  
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の返済日にお取引口座からお支払いいただきます。  
 ■印紙税納付の必要がない場合は \*印で消しております。  
 裏面のご案内をあわせてご覧ください。

- (注) 1 使途項目欄は、該当する項目に○印を付け、項目ごとに整理番号(通し番号)を記入してください。  
 2 使途及び内容欄は、充当額の使途の内容が分かるように記載してください。  
 3 領収書その他の証拠書類の添付欄は、複数の領収書等を貼付する場合、重ならないようにしてください。

領収書等の添付様式

使途項目	調査研究費・要請陳情等活動費・研修費・会議費 <b>資料作成費</b>	整理番号
	資料購入費・広聴広報費・事務費・人件費	

使途及び内容

コピー代 (6月分) ・コピー用紙代

充当額 5,038 円 按分した場合の按分割合：

領収書その他の証拠書類の貼付欄

コピー代 3,300円

コピー用紙代 1,628円

振込手数料 110円

★ 第四銀行

**だいしキャッシングサービス**

お取引明細票

お取扱日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容
02-07-06	239	24	N			*****	78	振込
万円	千円	円	千円	百円	十円	5円	1円	お取引金額
								¥4,928
								振込手数料
								¥110
								お取引後元帳残高
								*****
ご案内		* お振込明細 *				000078		
お振込先		第四銀行						
		石山中央支店						
		普通 1240596						10:54
ご依頼人		ミライイカタ 様						
		TEL025-280-5510						

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。  
 ●ご利用のお客様へ  
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料(含消費税)を手数料欄記載のとおりお支払いいただいております。  
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払いいただきます。

■印紙税納付の必要がない場合は ↑  
 \*印で消しております。  
 裏面のご案内をあわせてご覧ください。

- (注) 1 使途項目欄は、該当する項目に○印を付け、項目ごとに整理番号(通し番号)を記入してください。
- 2 使途及び内容欄は、充当額の使途の内容が分かるように記載してください。
- 3 領収書その他の証拠書類の添付欄は、複数の領収書等を貼付する場合、重ならないようにしてください。

領収書等の添付様式

使途項目	調査研究費・要請陳情等活動費・研修費・会議費 <b>資料作成費</b>	整理番号
	資料購入費・広聴広報費・事務費・人件費	

使途及び内容  
 コピー代 (7月分) ・コピー用紙代

充当額 12,788 円 按分した場合の按分割合：

領収書その他の証拠書類の貼付欄

コピー代 11,050円  
 コピー用紙代 1,628円  
 振込手数料 110円

★ 第四銀行

**だんしキャッシングサービス**

お取引明細票

お取扱日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容
02-08-04	239	16	N			*****	64	振込
お取引金額	消費税込手数料	お取引後元帳残高						
¥12,678	¥110	*****						
ご案内	* お振込明細 * 0A0064							
お振込先	第四銀行 石山中央支店 普通 1240596 (カ)ニイカ"ツア"ンク" 様							
ご依頼人	ミライニイカ"ツ 様 TEL025-280-5510							
	11:54 印紙税申告納付につき新潟 新潟県新潟市							

印紙ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。  
 ●ご利用のお客様へ  
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料(含消費税)を手数料欄記載のとおりお支払いいただいております。  
 ※ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払いいただきます。  
 ■印紙税納付の必要がない場合は ↑ \*印で消しております。  
 裏面のご案内をあわせてご覧ください。

- (注) 1 使途項目欄は、該当する項目に○印を付け、項目ごとに整理番号(通し番号)を記入してください。  
 2 使途及び内容欄は、充当額の使途の内容が分かるように記載してください。  
 3 領収書その他の証拠書類の添付欄は、複数の領収書等を貼付する場合、重ならないようにしてください。





領収書等の添付様式

使途項目	調査研究費・要請陳情等活動費・研修費・会議費 <b>資料作成費</b>	整理番号
	資料購入費・広聴広報費・事務費・人件費	7

使途及び内容

コピー代 (10月分) ・コピー用紙代

充当額 7,776 円 按分した場合の按分割合：

領収書その他の証拠書類の貼付欄

コピー代 5,196円

コピー用紙代 2,470円

振込手数料 110円

★ 第四銀行

**だいしきゃっしゅサービス**

お取引明細票

お取引日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容
02-11-04	239	24	N			*****	257	振込
お取引金額	振込手数料	お取引後元帳残高						
¥7,666	¥110	*****						
ご案内	* お振込明細 *							
お振込先	第四銀行							
	石山中央支店							
	普通 1240596							
ご依頼人	ミライニカタ 様		イシノロ ケンイチ 様					
	TEL025-280-5510				17:16			
						印紙税申告納付につき新潟県庁宛送付		

毎張ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。  
 ●ご利用のお客様へ  
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料(含消費税)を手数料欄記載のとおりお支払いいただいております。  
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払いいただきます。

■印紙税納付の必要がない場合は、印で消しております。  
 裏面のご案内をあわせてご覧ください。

- (注) 1 使途項目欄は、該当する項目に○印を付け、項目ごとに整理番号(通し番号)を記入してください。  
 2 使途及び内容欄は、充当額の使途の内容が分かるように記載してください。  
 3 領収書その他の証拠書類の添付欄は、複数の領収書等を貼付する場合、重ならないようにしてください。

領収書等の添付様式

使途項目	調査研究費・要請陳情等活動費・研修費・会議費 <b>資料作成費</b>	整理番号
	資料購入費・広聴広報費・事務費・人件費	8

使途及び内容

コピー代 (11月分) ・コピー用紙代

充当額 7,084 円 按分した場合の按分割合：

領収書その他の証拠書類の貼付欄

コピー代 5,346円  
 コピー用紙代 1,628円  
 振込手数料 110円

★ 第四銀行

**だいしキャッシングサービス**

お取引明細票

お取扱日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容
02-12-08	239	16	N			*****	152	振込
万円	千円	円	角	分	厘	銭	分	円
								お取引金額
								¥6,974
								お取引後元帳残高
								¥110
ご案内 * お振込明細 * 0A0152 お振込先 第四銀行 石山中央支店 普通 1240596 (カ)ニカ"タ"バンク イシ"ロ"ケンイチ 様 ご依頼人 ミライニカ"タ" 様 TEL025-280-5510 15:35 印紙税申告納付につき新潟県事務センター様へ								

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。  
 ●ご利用のお客様へ  
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料(含消費税)を手数料欄記載のとおりお支払いいただいております。  
 ○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の決済日にお取引口座からお支払いいただきます。  
 ■印紙税納付の必要がない場合は \*印で消しております。  
 裏面のご案内をおわせてご覧ください。

- (注) 1 使途項目欄は、該当する項目に○印を付け、項目ごとに整理番号(通し番号)を記入してください。
- 2 使途及び内容欄は、充当額の使途の内容が分かるように記載してください。
- 3 領収書その他の証拠書類の添付欄は、複数の領収書等を貼付する場合、重ならないようにしてください。

領収書等の添付様式

使途項目	調査研究費・要請陳情等活動費・研修費・会議費 <b>資料作成費</b>	整理番号
	資料購入費・広聴広報費・事務費・人件費	9

使途及び内容

コピー代 (12月分) ・コピー用紙代

充当額 15,656 円 按分した場合の按分割合：

領収書その他の証拠書類の貼付欄

コピー代 13,918円

コピー用紙代 1,628円

振込手数料 110円

第四北越銀行

## お取引明細票

お取引日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容				
03-01-05	239	16	N			*****	92	振込				
万円	5千円	2千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円	お取引金額	消費税込 手数料	お取引後元帳残高
										¥15,546	¥110	*****

ご案内 \* お振込明細 \* 0A0092

お振込先 第四北越銀行  
石山中央支店  
普通 1240596

ご依頼人 ミライイカタ 様  
TEL025-280-5510

11:59

印紙税申告納  
付につき新潟  
県事務承認済

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。  
●ご利用のお客様へ  
○ご利用の日および時間により当行所定の手数料（消費税）を手数料欄記載のとおりお支払いいただいております。  
○ただしキャッシングサービスの場合は、ご利用額の返済日にお取引（口座）からお支払いいただきます。  
■印紙税納付の必要がない場合は、お印紙を消してあります。  
裏面のご案内をあらかじめご覧ください。

- (注) 1 使途項目欄は、該当する項目に○印を付け、項目ごとに整理番号(通し番号)を記入してください。
- 2 使途及び内容欄は、充当額の使途の内容が分かるように記載してください。
- 3 領収書その他の証拠書類の添付欄は、複数の領収書等を貼付する場合、重ならないようにしてください。

領収書等の添付様式

使途項目	調査研究費・要請陳情等活動費・研修費・会議費 <b>資料作成費</b>	整理番号
	資料購入費・広聴広報費・事務費・人件費	10

使途及び内容

コピー代 (1月分)

充当額 9,153 円 按分した場合の按分割合：

領収書その他の証拠書類の貼付欄

コピー代 9,043円

振込手数料 110円

第四北越銀行

## お取引明細票

お取扱日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容				
03-02-02	239	24	N			*****	191	振込				
万円	5千円	2千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円	お取引金額	振込手数料	お取引後元帳残高
										¥9,043	¥110	*****

ご案内 \* お振込明細 \* 0D0191

お振込先 第四北越銀行  
石山中央支店  
普通 1240596

ご依頼人 ミライイカ\*タ 様  
TEL025-280-5510

16:58

印紙税申告納付につき新潟税務署へ送付

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。印紙税納付の必要がない場合は、お取引の日の翌日までに当行所定の手数料(含消費税)を手数料欄記載のとおりお支払いいただいております。裏面のご案内をお読みください。

- (注) 1 使途項目欄は、該当する項目に○印を付け、項目ごとに整理番号(通し番号)を記入してください。
- 2 使途及び内容欄は、充当額の使途の内容が分かるように記載してください。
- 3 領収書その他の証拠書類の添付欄は、複数の領収書等を貼付する場合、重ならないようにしてください。

領収書等の添付様式

使途項目	調査研究費・要請陳情等活動費・研修費・会議費 <b>資料作成費</b>	整理番号
	資料購入費・広聴広報費・事務費・人件費	11

使途及び内容  
 コピー代 (2月分) ・コピー用紙代

充当額	5,038 円	按分した場合の按分割合：
-----	---------	--------------

領収書その他の証拠書類の貼付欄

コピー代 3,300円  
 コピー用紙代 1,628円  
 振込手数料 110円

第四北越銀行

## お取引明細票

お取扱日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容				
03-03-04	274	32	N			*****	25	振込				
万円	5千円	2千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円	お取引金額	振込手数料	お取引後元帳残高
										¥4,928	¥110	*****

ご案内 \* お振込明細 \* 080025

お振込先 第四北越銀行  
 石山中央支店  
 普通 1240596  
 (カ)ニカ"タツ" イシ"ロ ケンイ 様

ご依頼人 ミライニカ"タ 様  
 TEL025-280-5510

09:30

印紙税申告納付につき新潟県消費増徴券

毎度ご利用いただきありがとうございます。お取引の明細は上記のとおりでございます。  
 ●ご利用のお客様へ  
 ○ご利用の日および時間により当行所定の手数料(ご利用料)を手数料欄記載のとおり  
 ※お支払いいただきありがとうございます。裏面のご案内を併せてご覧ください。  
 のたしキャッシュサービスの場合は、ご利用日の翌日にお取引口座からお支払い  
 いただきます。

- (注) 1 使途項目欄は、該当する項目に○印を付け、項目ごとに整理番号(通し番号)を記入してください。
- 2 使途及び内容欄は、充当額の使途の内容が分かるように記載してください。
- 3 領収書その他の証拠書類の添付欄は、複数の領収書等を貼付する場合、重ならないようにしてください。

領収書等の添付様式

使途項目	調査研究費・要請陳情等活動費・研修費・会議費 <b>資料作成費</b>	整理番号
	資料購入費・広聴広報費・事務費・人件費	12

使途及び内容

コピー代 (3月分) ・コピー用紙代

充当額 5,541 円 按分した場合の按分割合：

領収書その他の証拠書類の貼付欄

コピー代 3,803円

コピー用紙代 1,628円

振込手数料 110円

第四北越銀行

## お取引明細票

お取扱日	取扱店	号機	NB	銀行番号	口座店	口座番号	通番	お取引内容				
03-04-05	239	26	N			*****	203	振込				
万円	5千円	2千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円	お取引金額	手数料	お取引後元帳残高
										¥5,431	¥110	*****
ご案内		* お振込明細 *				080203						
お振込先		第四北越銀行 石山中央支店 普通 1240596						16:29				
ご依頼人		(カ)ニイカ <sup>®</sup> タフ <sup>®</sup> ング イングロケン仔 様 ミライニイカ <sup>®</sup> 様 TEL025-280-5510										
								印紙税申告納付につき新潟税務署へ送付				

当行ご利用の口座がご不明な場合は、お取引の明細は上記のとおりでございます。また、印紙税の納付が必要な場合は、お振込の際に印紙を添付してください。なお、印紙の貼付は、お振込の金額に相当する額を印紙で済ませてください。また、お振込の金額に相当する額を印紙で済ませてください。また、お振込の金額に相当する額を印紙で済ませてください。

- (注) 1 使途項目欄は、該当する項目に○印を付け、項目ごとに整理番号(通し番号)を記入してください。
- 2 使途及び内容欄は、充当額の使途の内容が分かるように記載してください。
- 3 領収書その他の証拠書類の添付欄は、複数の領収書等を貼付する場合、重ならないようにしてください。


領収書等の添付様式

使途項目	調査研究費・要請陳情等活動費・研修費・会議費・資料作成費	整理番号
	資料購入費・広聴広報費・事務費・人件費	1
使途及び内容		
書籍購入費		
充当額	1,100 円	按分した場合の按分割合：
領収書その他の証拠書類の貼付欄		

得意先 コード	領 収 書		ENo. 020911
未来にがた様	R2年 7月 2日		
金額	千 百 拾 万 千 百 拾 円	①現金	係 印
	7 / 100	②小切手	
摘要	報道写真集	③振込	
	新刊		
		〒950-2003 新潟市西区東青田1-24-1 株式会社 新潟日報グループ 小針営業所 TEL025-266-2683 FAX025-267-1587	

- (注) 1 使途項目欄は、該当する項目に○印を付け、項目ごとに整理番号(通し番号)を記入してください。
- 2 使途及び内容欄は、充当額の使途の内容が分かるように記載してください。
- 3 領収書その他の証拠書類の添付欄は、複数の領収書等を貼付する場合、重ならないようにしてください。

領収書等の添付様式

用途項目	調査研究費・要請陳情等活動費・研修費・会議費・資料作成費 資料購入費 <b>広聴広報費</b> 事務費・人件費	整理番号 1
用途及び内容 街頭広報活動に係る経費（令和2年7月3日実施）		
充当額	2,598 円	按分した場合の按分割合：
領収書その他の証拠書類の貼付欄		
道路使用許可申請手数料（収入証紙）2,300円 布テープ 298円		
領収証 身近な暮らしのパートナー  小針店営業時間 朝9時～夜20時 新潟市西区小針3丁目36-20 TEL 025-234-1671 ご来店誠にありがとうございます！ 2020年7月3日(金)09:03 0111-0003 1744 07 カラー布テープ 白 50×25 1535S ¥298 <hr/> 小計 ¥298 商品計 1点 <hr/> 合計 ¥298 お預り ¥508 お釣り ¥210 (内消費税10%対象額 ¥298) (内消費税 10% ¥27)		
領収証 未来にいかた様		2020年06月23日（火）
¥2,300-		
上記正に領収しました（消費税等 0円を含みます） ※明細の*印は軽減税率対象商品です。 新潟市新光町4-1 新潟県職員生活協同組合 県庁売店 TEL 025-(285)-3255 ※保管上のお願い 財布等で保管戴く場合は、印刷面を内側に折って保管願います。		
		担当者 0005-4642-5337

\* 全頁JAN正印月米田 \*  
 2020年06月23日(火)14:49 120005  
 真No00000002  
 510101非収入証紙2000 ¥2,000  
 510101非収入証紙3000 ¥300  
 (非課税対象) ¥2,300  
 合計/ 2点 ¥2,300  
 店No00001  
 12-HNo5337

- (注) 1 用途項目欄は、該当する項目に○印を付け、項目ごとに整理番号(通し番号)を記入してください。  
 2 用途及び内容欄は、充当額の用途の内容が分かるように記載してください。  
 3 領収書その他の証拠書類の添付欄は、複数の領収書等を貼付する場合、重ならないようにしてください。



領収書等の添付様式

用途項目	調査研究費・要請陳情等活動費・研修費・会議費・資料作成費 資料購入費・ <u>広聴広報費</u> ・事務費・人件費	整理番号	3
用途及び内容 街頭広報活動に係る経費（令和2年12月18日実施）			
充当額	2,300 円	按分した場合の按分割合：	
領収書その他の証拠書類の貼付欄 道路使用許可申請手数料（収入証紙）			


2020年12月08日（火）

領 収 証

来にいがた 様

¥ 2, 3 0 0 -

上記正に領収しました（消費税等 0円を含みます）  
 ※明細の\*印は軽減税率対象商品です。  
 新潟市新光町4-1  
 新潟県職員生活協同組合 県庁売店  
 TEL 025-(285)-3255  
 ※保管上のお願い  
 財布等で保管戴く場合は、印刷面を内側に折って保管願います。

担当者   
0005-4907-3141

\* 令和2年12月08日(火)14:03 印0005  
 番号00000013  
 510101非収入証紙300円 ¥300  
 510101非収入証紙2000円 ¥2,000  
 (非課税対象) ¥2,300  
 合計/ 2点  
 店No00001

- (注) 1 用途項目欄は、該当する項目に○印を付け、項目ごとに整理番号(通し番号)を記入してください。
- 2 用途及び内容欄は、充当額の用途の内容が分かるように記載してください。
- 3 領収書その他の証拠書類の添付欄は、複数の領収書等を貼付する場合、重ならないようにしてください。

領収書等の添付様式

用途項目	調査研究費・要請陳情等活動費・研修費・会議費・資料作成費 資料購入費 <b>広聴広報費</b> 事務費・人件費	整理番号	4
用途及び内容 街頭広報活動に係る経費（令和3年3月25日実施）			
充当額	2,300 円	按分した場合の按分割合：	
領収書その他の証拠書類の貼付欄 道路使用許可申請手数料（収入証紙）			

2021年03月09日（火）

領 収 証

未来にいがた 様

¥ 2, 3 0 0 -

上記正に領収しました（消費税等 0円を含みます）

※明細の\*印は軽減税率対象商品です。

新潟市新光町4-1  
新潟県職員生活協同組合 県庁売店  
TEL 025-(285)-3255

※保管上のお願  
財布等で保管戴く場合は、印刷面を内側に折って保管願います。

担当者

0005-5039-2844

新潟市収入証紙印月赤田 \*  
2021年03月09日(火)14:16 印0005  
責No00000002  
510101非収入証紙2000 ¥2,000  
510101非収入証紙3000 ¥300  
(非課税対象) ¥2,300  
合計/ 2点 ¥2,300  
印No00001  
印No2844

- (注) 1 用途項目欄は、該当する項目に○印を付け、項目ごとに整理番号(通し番号)を記入してください。
- 2 用途及び内容欄は、充当額の用途の内容が分かるように記載してください。
- 3 領収書その他の証拠書類の添付欄は、複数の領収書等を貼付する場合、重ならないようにしてください。

領収書等の添付様式

用途項目	調査研究費・要請陳情等活動費・研修費・会議費・資料作成費	整理番号
	資料購入費 <u>広聴広報費</u> 事務費・人件費	5
用途及び内容		
広報紙発行に係る経費		
充当額	3,085,114 円	按分した場合の按分割合：
領収書その他の証拠書類の貼付欄		
印刷・折込料 3,084,564円		
振込手数料 550円（別紙）		

領 収 書		№ 021390
令和 5 年 4 月 / 日		
未来にいがた様		
金額	¥ 3,084,564	
上記金額正に領収致しました。		
株式会社 新 交通 画		
〒950-0908 新潟市中区西通町1番30号 電話 (025) 246-2114 佐渡支局 佐渡市河原田諏訪町80番地 〒952-1315 電話 (0259) 511-4550		
区分	現金	小切手
摘要	未来にいがた活動報告	5244

（金額訂正及社印のないものは無効でございます）

- (注) 1 用途項目欄は、該当する項目に○印を付け、項目ごとに整理番号(通し番号)を記入してください。
- 2 用途及び内容欄は、充当額の用途の内容が分かるように記載してください。
- 3 領収書その他の証拠書類の添付欄は、複数の領収書等を貼付する場合、重ならないようにしてください。

- 預金払戻請求書・預金口座振替による振込受付書  
(兼振込手数料受領書)
- 振込金受領書(兼振込手数料受領書)

ご依頼日 3年4月1日		金融機関名(漢字)を左づめてご記入ください(第四北越銀行の場合は記入不要)		支店名(漢字)を左づめてご記入ください		
お振込先	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			銀行 古町中央		支出 店所
	(○をおつけください) 信金 信組 農協 その他			<input checked="" type="checkbox"/> 第四北越銀行		
お受取人(口座名義)	預金種目 1.普通 2.当座 4.貯蓄 9.その他 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		口座番号 右づめてご記入ください 1134057		金額	
	カタカナ カフ シキカ イシャ シンユウキカク				十 千 百 十 円 DHB 607521 3084564	消費税込手数料 DHB 607521 550
依頼人	おなまえ(漢字) 株式会社 新交企画 様					
	カタカナ ミライニイカク おなまえ(漢字) 未来にいかた 様					
日中連絡できるお電話番号 (携帯・自宅) [REDACTED]						
おところ 新潟市中央区新光明4-1 新潟県議会内						

当行をご利用くださりましてありがとうございました。

株式会社 第四北越銀行 印紙  
 (印紙) 34  
 第四北越銀行  
 印紙(17号) 手数料の合計(印紙料を除く) 5万円以上は貼付振込受付書の場合は貼付

(お願い) お振込先はできるだけ当行の本支店をご指定ください。手数料がお安くなります。

- 振込先銀行へは、受取人名のほか預金種目・口座番号を通知します。また、受取人名等をカナ文字により送信します。
- 記載内容に不備があった場合は、照会等のために振込が遅延することがあり、場合によってはご入金できないこともあります。
- 振込内容につき訂正・取消が生じた場合は、各種依頼書の提出および別途当行所定の手数料が必要となります。この場合、振込手数料は返却いたしません。なお、場合によっては取消ができないこともあります。この場合、取消手続に関わる手数料は返却いたしません。
- 通信機器、回線の障害等やむを得ない事由によって振込が遅延することがありますのでご了承ください。

領収書等の添付様式

使途項目	調査研究費・要請陳情等活動費・研修費・会議費・資料作成費 資料購入費・広聴広報費 <b>事務費</b> 人件費	整理番号 1
使途及び内容 事務用品費		
充当額	284 円 按分した場合の按分割合：	
領収書その他の証拠書類の貼付欄		
ファイル	<div style="text-align: center;"> <p><b>文具スーパー 事務キチ</b></p> <p>文具スーパー事務キチ 新潟店                      TEL:025-290-4170                      新潟市中央区女池東                      1-3-10</p> <p><b>領 収 証</b></p> <p>藤 川 浩 様</p> <p>2020年07月23日(木)11:18&lt;0003-01&gt;</p> <p><b>¥284</b></p> <p>内消費税 10.0%(25)</p> <p>現金 284</p> <p>但し 文具代として</p> <p>上記金額を領収いたしました。</p> <p>株式会社つちや</p> <p>保管する場合は、光により字が 消える場合がありますので、 暗所にて遮光して下さい。</p> <p>No:0123643440351                      発行日:2020年07月23日(木)11:18</p> </div>	

(注) 1 使途項目欄は、該当する  
してください。



整理番号(通し番号)を記入

2 使途及び内容欄は、充当額の使途の内容が分かるように記載してください。

3 領収書その他の証拠書類の添付欄は、複数の領収書等を貼付する場合、重ならないよ  
うにしてください。

領収書等の添付様式

使途項目	調査研究費・要請陳情等活動費・研修費・会議費・資料作成費	整理番号
	資料購入費・広聴広報費 <b>事務費</b> 人件費	2
使途及び内容		
事務機器リース料		
充当額	204,195 円	按分した場合の按分割合：
領収書その他の証拠書類の貼付欄		
コピー機リース料（令和2年4月～令和3年3月）		

<b>領 収 証</b>		No. _____
令和 <del>平成</del> 3 年 4 月 7 日		
株主 にかた 殿		係員 
金額	千 百 十 万 千 百 十 円	リース料・その他
	¥ 204,195	現金
但	2020年4月～6月分 3回分 (16,785×3)	小切手
	2021年7月～3月分 9回分 (17,094×9)	相殺
上記金額正に領収致しました		手形 通 / 期日
<b>大協リーフ株式会社</b> 新潟市中央区文京町1番31号 電話 (025) 231-1121(番代) FAX (025) 231-1108番		内消費税額 8% 2,229 円
		10% 12,986 円
		

- (注) 1 使途項目欄は、該当する項目に○印を付け、項目ごとに整理番号(通し番号)を記入してください。
- 2 使途及び内容欄は、充当額の使途の内容が分かるように記載してください。
- 3 領収書その他の証拠書類の添付欄は、複数の領収書等を貼付する場合、重ならないようにしてください。