

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	南魚沼署		警務課		副署長		備考
								保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所	移管・廃棄 年月日	暦年 年度	
共通	00	00	06	秘密文書（收受）登録簿	副署長	平17.1	30年	令18.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	06	秘密文書（收受）登録簿	副署長	平23.1	30年	令24.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	06	秘密文書（收受）登録簿	副署長	平24.1	30年	令25.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	06	秘密文書（收受）登録簿	副署長	平25.1	30年	令26.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	06	秘密文書（收受）登録簿	副署長	平26.1	30年	令27.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	06	秘密文書（收受）登録簿	副署長	平27.1	30年	令28.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	06	秘密文書（收受）登録簿	副署長	平28.1	30年	令29.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	06	秘密文書（收受）登録簿	副署長	平29.1	30年	令30.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	06	秘密文書（收受）登録簿	副署長	平30.1	30年	令31.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	06	秘密文書（收受）登録簿	副署長	平31.1	30年	令32.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	06	秘密文書（收受）登録簿	副署長	令01.5	30年	令32.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	06	秘密文書（收受）登録簿	副署長	令2.1	30年	令33.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	06	秘密文書（收受）登録簿	副署長	令3.1	30年	令34.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	南魚沼署		警務課		副署長		備考
								保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所	移管・廃棄 年月日	暦年 年度	
共通	00	00	06	秘密文書（收受）登録簿	副署長	令4.1	30年	令35.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	06	秘密文書（收受）登録簿	副署長	令5.1	30年	令36.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	06	秘密文書（收受）登録簿	副署長	令6.1	30年	令37.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	16	親展文書	警務課	平14.3	常用			紙	事務室		暦年	各文書
共通	00	00	17	警察電話番号簿	通信指令課	令03.1	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	01	03	秘密文書	警備部	平14.4	常用			紙	事務室		暦年	各文書
共通	00	02	01	事務引継書	副署長	平31.3	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	副署長	令02.3	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	副署長	令03.3	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	副署長	令04.3	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	副署長	令05.3	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	副署長	令06.3	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	04	06	捜査費証拠書類	副署長	令03.3	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	南魚沼署		警務課		副署長		備考
								保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所	移管・廃棄 年月日	暦年 年度	
共通	01	04	06	捜査費証拠書類	副署長	令04.3	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	04	06	捜査費証拠書類	副署長	令05.3	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	02	06	報道発表連絡簿	副署長	令03.3	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	02	06	報道発表連絡簿	副署長	令04.3	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	02	06	報道発表連絡簿	副署長	令05.3	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	02	06	報道発表連絡簿	副署長	令06.3	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

別記様式第15号（第58条関係）

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

南魚沼署

警務課

警務係

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所	移管・廃棄 年月日	暦年 年度	備考
共通	00	00	01	行政文書分類基準表	広報広聴課	平14.4	30年	令 15.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	01	行政文書分類基準表	広報広聴課	平15.1	30年	令 16.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	01	行政文書分類基準表	広報広聴課	平16.1	30年	令 17.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	01	行政文書分類基準表	広報広聴課	平17.1	30年	令 18.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	01	行政文書分類基準表	広報広聴課	平18.1	30年	令 19.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	01	行政文書分類基準表	広報広聴課	平19.1	30年	令 20.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	01	行政文書分類基準表	広報広聴課	平20.1	30年	令 21.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	01	行政文書分類基準表	広報広聴課	平21.1	30年	令 22.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	01	行政文書分類基準表	広報広聴課	平22.1	30年	令 23.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	01	行政文書分類基準表	広報広聴課	平23.1	30年	令 24.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	01	行政文書分類基準表	広報広聴課	平24.1	30年	令 25.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	01	行政文書分類基準表	広報広聴課	平25.1	30年	令 26.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	01	行政文書分類基準表	広報広聴課	平26.1	30年	令 27.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	01	行政文書分類基準表	広報広聴課	平27.1	30年	令 28.3.31		紙	事務室		暦年	

共通	00	00	01	行政文書分類基準表	広報広聴課	平28.1	30年	令 29.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	01	行政文書分類基準表	広報広聴課	平29.1	30年	令 30.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	01	行政文書分類基準表	広報広聴課	平30.1	30年	令 31.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	01	行政文書分類基準表	広報広聴課	平31.1	30年	令 32.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	01	行政文書分類基準表	広報広聴課	令02.1	30年	令 33.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	01	行政文書分類基準表	広報広聴課	令03.1	30年	令 34.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	01	行政文書分類基準表	広報広聴課	令04.1	30年	令 35.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	01	行政文書分類基準表	広報広聴課	令05.1	30年	令 36.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	01	行政文書分類基準表	広報広聴課	令06.1	30年	令 37.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	02	行政文書ファイル管理簿	総務係	平14.4	常用			紙	事務室		暦年	
共通	00	00	09	文書発信件名簿	警務係	令03.1	3年	令 07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	00	09	文書発信件名簿	警務係	令04.1	3年	令 08.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	00	09	文書発信件名簿	警務係	令05.1	3年	令 09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	00	09	文書発信件名簿	警務係	令06.1	3年	令 10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	警務係	令03.1	3年	令 07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	警務係	令04.1	3年	令 08.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	警務係	令05.1	3年	令 09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	警務係	令06.1	3年	令 10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	

共通	00	00	11	特殊郵便物収受簿	警務係	令03.1	3年	令 07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	11	特殊郵便物収受簿	警務係	令04.1	3年	令 08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	11	特殊郵便物収受簿	警務係	令05.1	3年	令 09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	11	特殊郵便物収受簿	警務係	令06.1	3年	令 10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	12	所属長表彰実施簿	警務係	令03.1	3年	令 07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	00	12	所属長表彰実施簿	警務係	令04.1	3年	令 08.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	00	12	所属長表彰実施簿	警務係	令05.1	3年	令 09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	00	12	所属長表彰実施簿	警務係	令06.1	3年	令 10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	00	13	証明書等発行簿	警務係	令06.4	5年	令 12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	00	00	14	当直日誌	警務係	令03.1	3年	令 07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	00	14	当直日誌	警務係	令04.1	3年	令 08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	14	当直日誌	警務係	令05.1	3年	令 09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	15	訓授簿	警務係	令03.1	3年	令 07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	00	15	訓授簿	警務係	令04.1	3年	令 08.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	00	15	訓授簿	警務係	令05.1	3年	令 09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	00	15	訓授簿	警務係	令06.1	3年	令 10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	00	24	訓授指示教養簿	警務係	令05.1	3年	令 09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	00	24	訓授指示教養簿	警務係	令06.1	3年	令 10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	

共通	00	00	17	警察電話番号簿	通信指令課	令03.1	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	19	行政文書特別廃棄伺書	警務係	平31.1	5年	令 07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	00	19	行政文書特別廃棄伺書	警務係	令02.1	5年	令 08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	19	行政文書特別廃棄伺書	警務係	令03.1	5年	令 09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	19	行政文書特別廃棄伺書	警務係	令04.1	5年	令 10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	19	行政文書特別廃棄伺書	警務係	令05.1	5年	令 11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	19	行政文書特別廃棄伺書	警務係	令06.1	5年	令 12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	20	行政文書廃棄伺書	警務係	令01.6	5年	令 07.3.31		紙	書庫		暦年	
共通	00	00	20	行政文書廃棄伺書	警務係	令02.6	5年	令 08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	20	行政文書廃棄伺書	警務係	令03.6	5年	令 09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	20	行政文書廃棄伺書	警務係	令04.6	5年	令 10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	20	行政文書廃棄伺書	警務係	令05.6	5年	令 11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	20	ファイル措置報告書	警務係	令06.1	5年	令 12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	01	01	例規	総務係	平14.4	30年	令 15.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	01	01	例規	総務係	平15.1	30年	令 16.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	01	01	例規	総務係	平16.1	30年	令 17.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	01	01	例規	総務係	平17.1	30年	令 18.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	01		例規（施行文書）	警務係	令05.1	1年	令 07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

共通	00	01	02	例規（施行文書）	警務係	令06.1	1年	令 08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	01	04	新潟県警察公報	警務係	令05.1	1年	令 07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	01	04	新潟県警察公報（施行文書）	警務係	令06.1	1年	令 08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	警務係	平31.3	5年	令 07.3.31		紙	書庫		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	警務係	令02.3	5年	令 08.3.31		紙	書庫		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	警務係	令03.3	5年	令 09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	警務係	令04.3	5年	令 10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	警務係	令05.3	5年	令 11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	警務係	令06.3	5年	令 12.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	02	03	警察概況書	警務係	令01.6	5年	令 07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	02	03	警察概況書	警務係	令02.6	5年	令 08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	02	03	警察概況書	警務係	令03.6	5年	令 09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	02	03	警察概況書	警務係	令04.6	5年	令 10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	02	03	警察概況書	警務係	令05.6	5年	令 11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	02	03	警察概況書	警務係	令06.6	5年	令 12.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	02	05	各種取扱責任者名簿	警務係	令05.1	1年	令 07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	02	05	各種取扱責任者名簿	警務係	令06.1	1年	令 08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	00	01	事務分掌表	警務係	平14.4	30年	令 15.3.31		紙	事務室		暦年	

共通	01	00	01	事務分掌表	警務係	平15.1	30年	令 16.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	01	事務分掌表	警務係	平16.1	30年	令 17.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	01	事務分掌表	警務係	平17.1	30年	令 18.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	01	事務分掌表	警務係	平18.1	30年	令 19.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	01	事務分掌表	警務係	平19.1	30年	令 20.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	01	事務分掌表	警務係	平20.1	30年	令 21.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	01	事務分掌表	警務係	平21.1	30年	令 22.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	01	事務分掌表	警務係	平22.1	30年	令 23.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	01	事務分掌表	警務係	平23.1	30年	令 24.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	01	事務分掌表	警務係	平24.1	30年	令 25.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	01	事務分掌表	警務係	平25.1	30年	令 26.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	01	事務分掌表	警務係	平26.1	30年	令 27.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	01	事務分掌表	警務係	平27.1	30年	令 28.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	01	事務分掌表	警務係	平28.1	30年	令 29.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	01	事務分掌表	警務係	平29.1	30年	令 30.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	01	事務分掌表	警務係	平30.1	30年	令 31.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	01	事務分掌表	警務係	平31.1	30年	令 32.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	01	事務分掌表	警務係	令02.1	30年	令 33.3.31		紙	事務室		暦年	

共通	01	00	01	事務分掌表	警務係	令03.1	30年	令 34.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	00	01	事務分掌表	警務係	令04.1	30年	令 35.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	00	01	事務分掌表	警務係	令05.1	30年	令 36.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	00	01	事務分掌表	警務係	令06.1	30年	令 37.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	00	02	勤務命令簿	警務係	平14.4	30年	令 15.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	02	勤務命令簿	警務係	平15.1	30年	令 16.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	02	勤務命令簿	警務係	平16.1	30年	令 17.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	02	勤務命令簿	警務係	平17.1	30年	令 18.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	02	勤務命令簿	警務係	平18.1	30年	令 19.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	02	勤務命令簿	警務係	平19.1	30年	令 20.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	02	勤務命令簿	警務係	平20.1	30年	令 21.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	02	勤務命令簿	警務係	平21.1	30年	令 22.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	02	勤務命令簿	警務係	平22.1	30年	令 23.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	02	勤務命令簿	警務係	平23.1	30年	令 24.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	02	勤務命令簿	警務係	平24.1	30年	令 25.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	02	勤務命令簿	警務係	平25.1	30年	令 26.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	02	勤務命令簿	警務係	平26.1	30年	令 27.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	02	勤務命令簿	警務係	平27.1	30年	令 28.3.31		紙	事務室		暦年	

共通	01	00	02	勤務命令簿	警務係	平28.1	30年	令 29.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	02	勤務命令簿	警務係	平29.1	30年	令 30.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	02	勤務命令簿	警務係	平30.1	30年	令 31.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	02	勤務命令簿	警務係	平31.1	30年	令 32.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	02	勤務命令簿	警務係	令02.1	30年	令 33.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	00	02	勤務命令簿	警務係	令03.1	30年	令 34.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	00	02	勤務命令簿	警務係	令04.1	30年	令 35.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	00	02	勤務命令簿	警務係	令05.1	30年	令 36.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	00	02	勤務命令簿	警務係	令06.1	30年	令 37.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	00	08	休暇承認等関係文書	警務係	平31.1	5年	令 07.3.31		紙	書庫		暦年	
共通	01	00	08	休暇承認等関係文書	警務係	令02.1	5年	令 08.3.31		紙	書庫		暦年	
共通	01	00	08	休暇承認等関係文書	警務係	令03.1	5年	令 09.3.31	廃棄	紙	書庫			
共通	01	00	04	休暇承認等関係文書	警務係	令04.1	5年	令 10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	00	04	休暇承認等関係文書	警務係	令05.1	5年	令 11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	00	04	休暇承認等関係書類	警務係	令06.1	5年	令 12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	00	08	会計年度任用職員任用関係書類	警務係	令04.4	常用		廃棄	紙	事務室		年度	任用終了後 5年
共通	01	02	17	公用携帯電話管理簿	警務係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
共通	01	02	17	公用携帯電話管理簿	警務係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	

共通	01	02	17	公用携帯電話管理簿	警務係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	17	公用携帯電話管理簿	警務係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	17	公用携帯電話管理簿	警務係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	17	公用携帯電話管理簿	警務係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	警務係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	警務係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	警務係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	警務係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	警務係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	警務係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理台帳	警務係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理台帳	警務係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体等点検表	警務係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体等点検表	警務係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体等点検表	警務係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体等点検表	警務係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	06	ドキュメント管理台帳	総務係	平15.7	常用	令16.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	06	ドキュメント管理台帳	警務係	平16.4	常用	令17.3.31		紙	事務室		暦年	

共通	01	06	06	ドキュメント管理台帳	警務係	平17.1	常用	令 18.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	06	ドキュメント管理台帳	警務係	平18.6	常用	令 19.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	06	ドキュメント管理台帳	警務係	平19.2	常用	令 20.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	06	ドキュメント管理台帳	警務係	平20.12	常用	令 21.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	06	ドキュメント管理台帳	警務係	平21.03	常用	令 22.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	06	ドキュメント管理台帳	警務係	平24.11	常用	令 25.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	06	ドキュメント管理台帳	警務係	令03.1	常用		廃棄	紙	書庫		暦年	ドキュメント等廃棄後5年R2保存期間変更
共通	01	06	10	障害記録簿	警務係	平31.1	5年	令 07.3.31		紙	書庫		暦年	
共通	01	06	10	障害記録簿	警務係	令02.1	5年	令 08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	10	障害記録簿	警務係	令03.1	5年	令 09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	10	障害記録簿	警務係	令04.1	5年	令 10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	10	障害記録簿	警務係	令05.1	5年	令 11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	10	障害記録簿	警務係	令06.1	5年	令 12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	11	照会処理簿	警務係	平31.1	常用	令 08.3.31		紙	事務室		暦年	最終記載後5年
共通	01	06	11	照会処理簿	警務係	令02.1	常用	令 09.3.31		紙	事務室		暦年	最終記載後5年
共通	01	06	11	照会処理簿	警務係	令03.1	常用	令 10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	最終記載後5年
共通	01	06	11	照会処理簿	警務係	令04.1	常用	令 11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	最終記載後5年

共通	01	06	11	照会処理簿	警務係	令05.1	常用	令 12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	最終記載後 5年
共通	01	06	11	照会処理簿	警務係	令06.1	常用		廃棄	紙	事務室			最終記載後 5年
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	警務係	平31.1	5年	令 07.3.31		紙	書庫		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	警務係	令02.1	5年	令 08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	警務係	令03.1	5年	令 09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	警務係	令04.1	5年	令 10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	警務係	令05.1	5年	令 11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック開閉簿	警務係	令05.1	5年	令 11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	23	通信ラック開閉簿	警務係	令06.1	5年	令 12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	14	情報機器等管理簿	警務係	平31.1	5年	令 07.3.31		紙	書庫		暦年	
共通	01	06	14	情報機器等管理簿	警務係	令02.1	5年	令 08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	14	情報機器等管理簿	警務係	令03.1	5年	令 09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	令和3 年廃止
共通	01	06	19	ソフトウェア及び周辺機器追加承認 申請兼通知書	警務係	平20.7	利用中止 まで			紙	事務室		暦年	平20新設
総	14	01	01	取調べ監督簿	警務係	令06.1	3年	令 10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
総	14	01	02	取調べ状況確認結果報告書	警務係	令03.1	3年	令 07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
総	14	01	02	取調べ状況確認結果報告書	警務係	令04.1	3年	令 08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
総	14	01	02	取調べ状況確認結果報告書	警務係	令05.1	3年	令 09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

総	14	01	02	取調べ状況確認結果報告書	警務係	令06.1	3年	令 10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
総	14	01	03	取調べ状況管理表	警務係	令03.1	3年	令 07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
総	14	01	03	取調べ状況管理表	警務係	令04.1	3年	令 08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
総	14	01	03	取調べ状況管理表	警務係	令05.1	3年	令 09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
総	14	01	03	取調べ状況管理表	警務係	令06.1	3年	令 10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
広	12	02	01	警察署協議会会則	警務係	平14.5	30年	令 15.3.31		紙	事務室		暦年	平20から年度に変更
警務	15	00	02	指定被害者支援要員運用状況報告書	警務課	令03.1	常用	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	支援終了後3年又は公訴時効まで
警務	15	00	02	指定被害者支援要員運用状況報告書	警務課	令04.1	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	支援終了後3年又は公訴時効まで
警務	15	00	02	指定被害者支援要員運用状況報告書	警務課	令05.1	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	支援終了後3年又は公訴時効まで
警務	15	00	02	指定被害者支援要員運用状況報告書	警務係	令06.1	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	支援終了後3年又は公訴時効まで
監	10	01		証明事務	監察官室	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
監	10	01		証明事務	監察官室	令02.1	5年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
監	10	01		証明事務	監察官室	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
監	10	01		証明事務	監察官室	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
監	10	01		証明事務	監察官室	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

別記様式第15号（第58条関係）

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

南魚沼署

警務課

相談係

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所	移管・廃棄 年月日	暦年 年度	備考
広	13	01	01	相談等受理・処理報告書（苦情）	相談係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	相談室		暦年	
広	13	01	01	相談等受理・処理報告書（苦情）	相談係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	相談室		暦年	
広	13	01	01	相談等受理・処理報告書（苦情）	相談係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
広	13	01	01	相談等受理・処理報告書（苦情）	相談係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
広	13	01	01	相談等受理・処理報告書（苦情）	相談係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
広	13	01	02	相談等受理・処理報告書（重要な相談）	相談係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	相談室		暦年	
広	13	01	02	相談等受理・処理報告書（重要な相談）	相談係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	相談室		暦年	
広	13	01	02	相談等受理・処理報告書（重要な相談）	相談係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
広	13	01	02	相談等受理・処理報告書（重要な相談）	相談係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
広	13	01	02	相談等受理・処理報告書（重要な相談）	相談係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
広	14	02	03	相談等受理・処理報告書（一般）	相談係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
広	13	01	04	相談等受理・処理報告書（移送（苦情・重要な相談））	相談係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	相談室		暦年	
広	13	01	04	相談等受理・処理報告書（移送（苦情・重要な相談））	相談係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	相談室		暦年	
広	13	01	04	相談等受理・処理報告書（移送（苦情・重要な相談））	相談係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	相談室		暦年	

広	13	01	04	相談等受理・処理報告書（移送（苦情・重要な相談））	相談係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	相談室		暦年	
広	13	01	04	相談等受理・処理報告書（移送（苦情・重要な相談））	相談係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	相談室		暦年	
広	13	01	05	相談受理簿・処理報告書（移送（引継・一般））	相談係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
広	13	01	06	出力資料管理簿	相談係	令02.1	常用	令08.3.31		紙	相談室		暦年	最終記載後5年
広	13	01	06	出力資料管理簿	相談係	令03.1	常用	令09.3.31	廃棄	紙	相談室		暦年	最終記載後5年
広	13	01	06	出力資料管理簿	相談係	令04.1	常用	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	最終記載後5年
広	13	01	06	出力資料管理簿	相談係	令05.1	常用	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	最終記載後5年
広	13	01	07	照会・回答管理簿	相談係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	相談室		暦年	
広	13	01	07	照会・回答管理簿	相談係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
広	13	01	07	照会・回答管理簿	相談係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
広	13	01	07	照会・回答管理簿	相談係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
広	13	01	08	相談統計	相談係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	相談室		暦年	
広	13	01	08	相談統計	相談係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	相談室		暦年	
広	13	01	08	相談統計	相談係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
広	13	01	08	相談統計	相談係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
広	13	01	08	相談統計	相談係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
広	13	01	09	管理簿（自所属分）	相談係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	相談室		暦年	
広	13	01	09	管理簿（自所属分）	相談係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	相談室		暦年	

広	13	01	09	管理簿（自所属分）	相談係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
広	13	01	09	管理簿（自所属分）	相談係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
広	13	01	09	管理簿（自所属分）	相談係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
広	13	01	10	管理簿（他所属分）	相談係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	相談室		暦年	
広	13	01	10	管理簿（他所属分）	相談係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	相談室		暦年	
広	13	01	10	管理簿（他所属分）	相談係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
広	13	01	10	管理簿（他所属分）	相談係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
広	13	01	10	管理簿（他所属分）	相談係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

別記様式第15号（第58条関係）

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	南魚沼署	警務課	留置管理係	移管・廃棄 年月日	暦年 年度	備考
										媒体種別	保存場所				
留	02	00	30	通訳等運用実態記録簿	留置事務係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	事務室			年度	
留	02	00	30	通訳等運用実態記録簿	留置事務係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室			年度	
留	02	00	30	通訳等運用実態記録簿	留置事務係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室			年度	
留	02	00	30	通訳等運用実態記録簿	留置事務係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室			年度	
留	02	00	30	通訳等運用実態記録簿	留置管理係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室			年度	
留	02	00	30	通訳等運用実態記録簿	留置管理係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室			年度	
留	10	01	01	被留置者名簿	留置管理 係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫			暦年	
留	10	01	01	被留置者名簿	留置管理 係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫			暦年	
留	10	01	01	被留置者名簿	留置管理 係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫			暦年	
留	10	01	01	被留置者名簿	留置管理 係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫			暦年	
留	10	01	01	被留置者名簿	留置管理 係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫			暦年	
留	10	01	01	被留置者名簿	留置管理 係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室			暦年	
留	10	01	02	被留置者出入簿	留置管理 係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫			暦年	
留	10	01	02	被留置者出入簿	留置管理 係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫			暦年	

留	1 0	0 1	0 2	被留置者出入簿	留置管理 係	令03. 1	5 年	令09. 3. 31	廃棄	紙	書庫		曆年	
留	1 0	0 1	0 2	被留置者出入簿	留置管理 係	令04. 1	5 年	令10. 3. 31	廃棄	紙	書庫		曆年	
留	1 0	0 1	0 2	被留置者出入簿	留置管理 係	令05. 1	5 年	令11. 3. 31	廃棄	紙	書庫		曆年	
留	1 0	0 1	0 2	被留置者出入簿	留置管理 係	令06. 1	5 年	令12. 3. 31	廃棄	紙	事務室		曆年	
留	1 0	0 1	0 3	被留置者金品出納簿	留置管理 係	平31. 1	5 年	令07. 3. 31		紙	書庫		曆年	
留	1 0	0 1	0 3	被留置者金品出納簿	留置管理 係	令02. 1	5 年	令08. 3. 31		紙	書庫		曆年	
留	1 0	0 1	0 3	被留置者金品出納簿	留置管理 係	令03. 1	5 年	令09. 3. 31	廃棄	紙	書庫		曆年	
留	1 0	0 1	0 3	被留置者金品出納簿	留置管理 係	令04. 1	5 年	令10. 3. 31	廃棄	紙	書庫		曆年	
留	1 0	0 1	0 3	被留置者金品出納簿	留置管理 係	令05. 1	5 年	令11. 3. 31	廃棄	紙	書庫		曆年	
留	1 0	0 1	0 3	被留置者金品出納簿	留置管理 係	令06. 1	5 年	令12. 3. 31	廃棄	紙	事務室		曆年	
留	1 0	0 1	0 4	被留置者反則行為措置簿	留置管理 係	平31. 1	5 年	令07. 3. 31		紙	事務室		曆年	
留	1 0	0 1	0 4	被留置者反則行為措置簿	留置管理 係	令02. 1	5 年	令08. 3. 31		紙	事務室		曆年	
留	1 0	0 1	0 4	被留置者反則行為措置簿	留置管理 係	令03. 1	5 年	令09. 3. 31	廃棄	紙	事務室		曆年	
留	1 0	0 1	0 4	被留置者反則行為措置簿	留置管理 係	令04. 1	5 年	令10. 3. 31	廃棄	紙	事務室		曆年	
留	1 0	0 1	0 4	被留置者反則行為措置簿	留置管理 係	令05. 1	5 年	令11. 3. 31	廃棄	紙	事務室		曆年	
留	1 0	0 1	0 4	被留置者反則行為措置簿	留置管理 係	令06. 1	5 年	令12. 3. 31	廃棄	紙	事務室		曆年	
留	1 0	0 1	0 5	被留置者診療簿	留置管理 係	平31. 1	5 年	令07. 3. 31		紙	書庫		曆年	
留	1 0	0 1	0 5	被留置者診療簿	留置管理 係	令02. 1	5 年	令08. 3. 31		紙	書庫		曆年	

留	10	01	05	被留置者診療簿	留置管理係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
留	10	01	05	被留置者診療簿	留置管理係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
留	10	01	05	被留置者診療簿	留置管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
留	10	01	05	被留置者診療簿	留置管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
留	10	01	06	被留置者戒具使用・保護室収容簿	留置管理係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
留	10	01	06	被留置者戒具使用・保護室収容簿	留置管理係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
留	10	01	06	被留置者戒具使用・保護室収容簿	留置管理係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
留	10	01	06	被留置者戒具使用・保護室収容簿	留置管理係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
留	10	01	06	被留置者戒具使用・保護室収容簿	留置管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
留	10	01	06	被留置者戒具使用・保護室収容簿	留置管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
留	10	01	07	被留置者面会簿	留置管理係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
留	10	01	07	被留置者面会簿	留置管理係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	
留	10	01	07	被留置者面会簿	留置管理係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
留	10	01	07	被留置者面会簿	留置管理係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
留	10	01	07	被留置者面会簿	留置管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
留	10	01	07	被留置者面会簿	留置管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
留	10	01	08	被留置者信書発受簿	留置管理係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
留	10	01	08	被留置者信書発受簿	留置管理係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	

留	10	01	08	被留置者信書発受簿	留置管理係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
留	10	01	08	被留置者信書発受簿	留置管理係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
留	10	01	08	被留置者信書発受簿	留置管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
留	10	01	08	被留置者信書発受簿	留置管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
留	10	01	09	看守勤務日誌	留置管理係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
留	10	01	09	看守勤務日誌	留置管理係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	
留	10	01	09	看守勤務日誌	留置管理係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
留	10	01	09	看守勤務日誌	留置管理係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
留	10	01	09	看守勤務日誌	留置管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
留	10	01	09	看守勤務日誌	留置管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
留	10	01	13	不服申立関係簿	留置管理係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
留	10	01	13	不服申立関係簿	留置管理係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
留	10	01	13	不服申立関係簿	留置管理係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
留	10	01	13	不服申立関係簿	留置管理係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
留	10	01	13	不服申立関係簿	留置管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
留	10	01	13	不服申立関係簿	留置管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
留	10	01	14	特別要注意者等指定・解除報告書	留置管理係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
留	10	01	14	特別要注意者等指定・解除報告書	留置管理係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	

留	1 0	0 1	1 4	特別要注意者等指定・解除報告書	留置管理 係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
留	1 0	0 1	1 4	特別要注意者等指定・解除報告書	留置管理 係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
留	1 0	0 1	1 4	特別要注意者等指定・解除報告書	留置管理 係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
留	1 0	0 1	1 4	特別要注意者等指定・解除報告書	留置管理 係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
留	1 0	0 1	1 5	一般護送計画書	留置管理 係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
留	1 0	0 1	1 5	一般護送計画書	留置管理 係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	
留	1 0	0 1	1 5	一般護送計画書	留置管理 係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
留	1 0	0 1	1 5	一般護送計画書	留置管理 係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
留	1 0	0 1	1 5	一般護送計画書	留置管理 係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
留	1 0	0 1	1 5	一般護送計画書	留置管理 係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
留	1 0	0 1	1 6	特別護送要請書兼計画書	留置管理 係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
留	1 0	0 1	1 6	特別護送要請書兼計画書	留置管理 係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	
留	1 0	0 1	1 6	特別護送要請書兼計画書	留置管理 係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
留	1 0	0 1	1 6	特別護送要請書兼計画書	留置管理 係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
留	1 0	0 1	1 6	特別護送要請書兼計画書	留置管理 係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
留	1 0	0 1	1 6	特別護送要請書兼計画書	留置管理 係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

別記様式第15号（第58条関係）

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

南魚沼警察署

会計課

会計係

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所	移管・廃棄 年月日	暦年 年度	備考
共通	00	00	09	文書発信件名簿	会計係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	09	文書発信件名簿	会計係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	09	文書発信件名簿	会計係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	09	文書発信件名簿	会計係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	会計係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	会計係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	会計係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	会計係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	01	02	例規通達	会計課	令06.8	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	00	03	勤務整理簿	会計係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
共通	01	00	03	勤務整理簿	会計係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	00	03	勤務整理簿	会計係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	00	05	勤務整理簿	会計係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	倉庫		暦年	
共通	01	00	05	勤務整理簿	会計係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	倉庫		暦年	

共通	01	00	05	勤務整理簿	会計係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
共通	01	00	06	週休日の振替簿	会計係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	倉庫		暦年	
共通	01	00	06	週休日の振替簿	会計係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	倉庫		暦年	
共通	01	00	09	会計年度任用職員任用関係書類	会計係	令04.4	常用		廃棄	紙	事務室		年度	任用終了 後5年
共通	01	00	15	嘱託員出勤簿	会計係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
共通	01	00	15	会計年度任用職員出勤簿	会計係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	00	15	会計年度任用職員出勤簿	会計係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	R4削除
共通	01	00	16	嘱託員賃金台帳	会計係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
共通	01	00	16	会計年度任用職員賃金台帳	会計係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	00	16	会計年度任用職員賃金台帳	会計係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	R4削除
共通	01	01	01	時間外勤務等命令簿	会計係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	倉庫		年度	
共通	01	01	01	時間外勤務等命令簿	会計係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	01	01	特殊勤務手当証明書	会計係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	01	01	特殊勤務手当証明書	会計係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	01	01	特殊勤務手当証明書	会計係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	01	01	特殊勤務手当証明書	会計係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	01	02	特殊勤務手当整理簿	会計係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	倉庫		年度	
共通	01	01	02	特殊勤務手当整理簿	会計係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	倉庫		年度	

共通	01	01	03	管理職員特別勤務手当整理簿	会計係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	倉庫		年度	
共通	01	01	03	管理職員特別勤務手当整理簿	会計係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	倉庫		年度	
共通	01	01	03	管理職員特別勤務手当整理簿	会計係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	倉庫		年度	
共通	01	01	03	管理職員特別勤務手当整理簿	会計係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	01	03	管理職員特別勤務手当整理簿	会計係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	01	03	管理職員特別勤務手当整理簿	会計係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	01	04	通勤手当認定簿	会計係	平14.4	常用			紙	事務室		年度	受給終了後5年
共通	01	01	05	扶養手当認定簿	会計係	平14.4	常用			紙	事務室		年度	受給終了後5年
共通	01	01	06	住居手当認定簿	会計係	平14.4	常用			紙	事務室		年度	受給終了後5年
共通	01	01	07	単身赴任手当認定簿	会計係	平14.4	常用			紙	事務室		年度	受給終了後5年
共通	01	01	08	特勤手当及び特勤手当に準ずる手当支給決定書(支給調書)	会計係	平14.4	常用			紙	事務室		年度	受給終了後5年
共通	01	01	11	収入に関する申立書	会計係	令01.6	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
共通	01	01	11	収入に関する申立書	会計係	令02.6	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	01	11	収入に関する申立書	会計係	令03.6	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	01	11	収入に関する申立書	会計係	令04.6	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	01	11	収入に関する申立書	会計係	令05.6	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	01	11	収入に関する申立書	会計係	令06.6	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	01	12	特勤公署等実態調査票	会計係	令03.7	常用		廃棄	紙	事務室		年度	次回調査時まで

共通	01	01	13	通勤方法申告書	会計係	令05.6	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	01	13	通勤方法申告書	会計係	令06.6	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	03	06	認定請求書（受給者台帳）	会計係	平14.4	常用			紙	事務室		年度	受給終了 後5年
共通	01	03	07	現況届	会計係	令04.6	2年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	03	07	現況届	会計係	令05.6	2年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	03	07	現況届	会計係	令06.4	2年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	03	08	額改定認定請求書・額改定届	会計係	令04.6	2年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	03	08	額改定認定請求書・額改定届	会計係	令05.6	2年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	03	08	額改定認定請求書・額改定届	会計係	令06.6	2年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	03	10	氏名・住所変更届	会計係	令05.5	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	03	10	氏名・住所変更届	会計係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	03	11	事由消滅届	会計係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	03	11	事由消滅届	会計係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	03	11	財産形成貯蓄控除預入等依頼書	会計係	平14.4	廃止後5 年			紙	事務室		年度	
共通	01	04	01	旅行命令簿（国費）	会計係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
共通	01	04	01	旅行命令簿（国費）	会計係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	04	01	旅行命令簿（国費）	会計係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	04	01	旅行命令簿（国費）	会計係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	

共通	01	04	01	旅行命令簿（国費）	会計係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	04	01	旅行命令簿（国費）	会計係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	04	02	旅行命令簿兼旅費請求書（県費）	会計係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	倉庫		年度	
共通	01	04	02	旅行命令簿兼旅費請求書（県費）	会計係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	04	02	旅行命令簿兼旅費請求書（県費）	会計係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	04	02	旅行命令簿兼旅費請求書（県費）	会計係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	04	02	旅行命令簿兼旅費請求書（県費）	会計係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	04	02	旅行命令簿兼旅費請求書（県費）	会計係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	04	03	国費旅費予算差引簿	会計係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
共通	01	04	03	国費旅費予算差引簿	会計係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	04	04	国費旅費請求書	会計係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
共通	01	04	04	国費旅費請求書	会計係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	04	04	国費旅費請求書	会計係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	04	04	国費旅費請求書	会計係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	04	04	国費旅費請求書	会計係	令05.5	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	04	04	国費旅費請求書	会計係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	04	05	予算配当書（国費）	会計係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
共通	01	04	05	予算配当書（国費）	会計係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	

共通	01	04	07	給料等支出内訳	会計係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	倉庫		年度	
共通	01	04	07	給料等支出内訳	会計係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	倉庫		年度	
共通	01	04	07	給料等支出内訳	会計係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	倉庫		年度	
共通	01	04	07	給料等支出内訳	会計係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	04	07	給料等支出内訳	会計係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	04	07	給料等支出内訳	会計係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	04	08	扶養控除等（異動）申告書	会計係	平29.1	7年	令07.3.31		紙	倉庫		暦年	
共通	01	04	08	扶養控除等（異動）申告書	会計係	平30.1	7年	令08.3.31		紙	倉庫		暦年	
共通	01	04	08	扶養控除等（異動）申告書	会計係	平31.1	7年	令09.3.31		紙	倉庫		暦年	
共通	01	04	08	扶養控除等（異動）申告書	会計係	令02.1	7年	令10.3.31		紙	倉庫		暦年	
共通	01	04	08	扶養控除等（異動）申告書	会計係	令03.1	7年	令11.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
共通	01	04	08	扶養控除等（異動）申告書	会計係	令04.1	7年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	04	08	扶養控除等（異動）申告書	会計係	令05.1	7年	令13.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	04	08	扶養控除等（異動）申告書	会計係	令06.1	7年	令14.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	04	09	配偶者控除等申告書	会計係	令02.12	7年	令10.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
共通	01	04	09	基礎控除兼配偶者控除等兼所得金額調整控除申告書	会計係	令03.11	7年	令11.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
共通	01	04	09	基礎控除兼配偶者控除等兼所得金額調整控除申告書	会計係	令04.11	7年	令12.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	01	04	09	基礎控除兼配偶者控除等兼所得金額調整控除申告書	会計係	令05.11	7年	令13.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

共通	01	04	09	基礎控除兼配偶者控除等兼所得金額調整控除申告書	会計係	令06.11	7年	令14.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	04	09	保険料控除申告書	会計係	平29.12	7年	令07.3.31		紙	倉庫		暦年	
共通	01	04	09	保険料控除申告書	会計係	平30.12	7年	令08.3.31		紙	倉庫		暦年	
共通	01	04	09	保険料控除申告書	会計係	令01.12	7年	令09.3.31		紙	倉庫		暦年	
共通	01	04	10	保険料控除申告書	会計係	令02.12	7年	令10.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
共通	01	04	10	保険料控除申告書	会計係	令03.12	7年	令11.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
共通	01	04	10	保険料控除申告書	会計係	令04.12	7年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	04	10	保険料控除申告書	会計係	令05.12	7年	令13.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	04	10	保険料控除申告書	会計係	令06.12	7年	令14.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	04	10	住宅取得等特別控除申告書	会計係	平29.12	7年	令07.3.31		紙	倉庫		暦年	
共通	01	04	10	住宅取得等特別控除申告書	会計係	平30.12	7年	令08.3.31		紙	倉庫		暦年	
共通	01	04	10	住宅取得等特別控除申告書	会計係	令01.12	7年	令09.3.31		紙	倉庫		暦年	
共通	01	04	11	住宅取得等特別控除申告書	会計係	令02.12	7年	令10.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
共通	01	04	11	住宅取得等特別控除申告書	会計係	令03.12	7年	令11.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
共通	01	04	11	住宅取得等特別控除申告書	会計係	令04.12	7年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	04	11	住宅取得等特別控除申告書	会計係	令05.12	7年	令13.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	04	11	住宅取得等特別控除申告書	会計係	令06.12	7年	令14.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	04	11	給与所得の源泉徴収票	会計係	平29.1	7年	令07.3.31		紙	倉庫		暦年	

共通	01	04	11	給与所得の源泉徴収票	会計係	平30.1	7年	令08.3.31		紙	倉庫		暦年	
共通	01	04	11	給与所得の源泉徴収票	会計係	平31.1	7年	令09.3.31		紙	倉庫		暦年	
共通	01	04	12	給与所得の源泉徴収票	会計係	令02.1	7年	令10.3.31		紙	倉庫		暦年	
共通	01	04	12	給与所得の源泉徴収票	会計係	令03.1	7年	令11.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
共通	01	04	12	給与所得の源泉徴収票	会計係	令04.1	7年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	04	12	給与所得の源泉徴収票	会計係	令05.1	7年	令13.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	04	12	給与所得の源泉徴収票	会計係	令06.1	7年	令14.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	04	13	年末調整	会計係	令05.11	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	04	13	年末調整	会計係	令06.11	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	04	15	マイナンバー取扱記録簿	会計課	平29.1	常用			紙	事務室		暦年	マイナンバー削除後1年
共通	01	05	01	物品供用簿(国)	会計係	平14.4	常用			紙	事務室		年度	物品処分後5年
共通	01	05	01	物品供用簿(国)	会計係	令04.4	常用		廃棄	紙	事務室		年度	物品処分後5年
共通	01	05	02	物品供用書(国)	会計係	令01.10	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
共通	01	05	02	物品供用書(国)	会計係	令03.2	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	05	02	物品供用書(国)	会計係	令03.5	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	05	02	物品供用書(国)	会計係	令04.6	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	05	02	物品供用書(国)	会計係	令05.7	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	05	03	物品保管書(国)	会計係	平14.4	常用			紙	事務室		年度	物品処分後5年

共通	0 1	0 5	0 5	物品供用換書 (国)	会計係	令02.5	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	0 5	物品供用換書 (国)	会計係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	0 5	物品供用換書 (国)	会計係	令04.6	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	0 5	物品供用換書 (国)	会計係	令05.5	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	0 5	物品供用換書 (国)	会計係	令06.8	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	0 6	物品返納書 (国)	会計係	令01.10	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	0 6	物品返納書 (国)	会計係	令02.7	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	0 6	物品返納書 (国)	会計係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	0 6	物品返納書 (国)	会計係	令04.10	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	0 6	物品返納書 (国)	会計係	令05.6	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	0 6	物品返納書 (国)	会計係	令06.6	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	0 7	国有物品亡失 (損傷) 報告書 (国)	会計係	令03.4	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	0 7	国有物品亡失 (損傷) 報告書 (国)	会計係	令04.10	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	0 7	国有物品亡失 (損傷) 報告書 (国)	会計係	令05.6	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	0 7	国有物品亡失 (損傷) 報告書 (国)	会計係	令06.8	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	0 9	国有物品引継書 (国)	会計係	令02.3	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	0 9	国有物品引継書 (国)	会計係	令04.3	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	0 9	国有物品引継書 (国)	会計係	令05.3	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	

共通	01	05	09	国有物品引継書(国)	会計係	令07.3	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	05	10	物品検査書(国)	会計係	令01.10	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
共通	01	05	10	物品検査書(国)	会計係	令02.10	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	05	10	物品検査書(国)	会計係	令03.10	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	05	10	物品検査書(国)	会計係	令04.10	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	05	10	物品検査書(国)	会計係	令05.10	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	05	10	物品検査書(国)	会計係	令06.7	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	05	11	物品管理簿	会計係	平14.4	常用			紙	事務室		年度	物品処分後5年
共通	01	05	12	県有物品損傷等報告書	会計係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
共通	01	05	12	県有物品損傷等報告書	会計係	令02.12	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	05	12	県有物品損傷等報告書	会計係	令03.12	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	05	12	県有物品損傷等報告書	会計係	令05.2	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	05	12	県有物品損傷等報告書	会計係	令06.12	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	05	13	重要物品現在高報告書	会計係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
共通	01	05	13	重要物品現在高報告書	会計係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	05	13	重要物品現在高報告書	会計係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	05	13	重要物品現在高報告書	会計係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	05	13	重要物品現在高報告書	会計係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	

共通	0 1	0 5	1 3	重要物品現在高報告書	会計係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	1 4	生産等物品調書	会計係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	倉庫		年度	
共通	0 1	0 5	1 4	生産等物品調書	会計係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	1 4	生産等物品調書	会計係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	1 4	生産等物品調書	会計係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	1 4	生産等物品調書	会計係	令05.5	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	1 4	生産等物品調書	会計係	令06.5	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	1 5	寄付物品調書	会計係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	1 5	寄付物品調書	会計係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	1 5	寄付物品調書	会計係	令06.12	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	1 6	不用決定	会計係	令01.5	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	1 6	不用決定	会計係	令02.5	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	1 6	不用決定	会計係	令03.5	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	1 6	不用決定	会計係	令04.8	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	1 6	不用決定	会計係	令05.12	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	1 6	不用決定	会計係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	1 7	物品取得契約済通知書	会計係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	1 7	物品取得契約済通知書	会計係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	

共通	0 1	0 5	1 7	物品取得契約済通知書	会計係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	1 7	物品取得契約済通知書	会計係	令04.5	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	1 7	物品取得契約済通知書	会計係	令05.8	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	1 7	物品取得契約済通知書	会計係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	1 8	物品管理換通知書	会計係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	1 8	物品管理換通知書	会計係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	1 8	物品管理換通知書	会計係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	1 8	物品管理換通知書	会計係	令04.5	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	1 8	物品管理換通知書	会計係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	1 8	物品管理換通知書	会計係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	2 0	物品点検結果報告書 (国)	会計係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	2 0	物品点検結果報告書 (国)	会計係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	2 1	備品照合確認結果報告書	会計係	令01.8	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	2 1	備品照合確認結果報告書	会計係	令02.8	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	2 1	備品照合確認結果報告書	会計係	令03.8	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	2 1	備品照合確認結果報告書	会計係	令04.8	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	2 1	備品照合確認結果報告書	会計係	令05.8	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 5	2 1	備品照合確認結果報告書	会計係	令06.7	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	

共通	01	06	04	入力資料管理簿	会計課	平28.1	常用			紙	事務室		暦年	最終記載 後5年
共通	01	06	06	ドキュメント管理台帳	会計係	平22.2	常用	令23.3.31		紙	事務室		暦年	ドキュメン ト等廃棄後 5年
共通	01	06	06	ドキュメント管理台帳	会計係	平27.10	常用	令28.3.31		紙	事務室		暦年	ドキュメン ト等廃棄後 5年
共通	01	06	14	情報機器等管理簿	会計課	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	14	情報機器等管理簿	会計課	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	14	情報機器等管理簿	会計課	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	14	情報機器等管理簿	会計課	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	15	クラウドサービス業務利用申請書	会計課	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
広	16	00		文書（一般）	会計係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	倉庫		暦年	
警務	10	01		企画第一（企画）	会計係	令02.9	10年	令13.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
警務	12	11		人事（臨時／非常勤職員）	会計係	令04.11	3年	令08.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
警務	12	11		人事（臨時／非常勤職員）	会計係	令05.3	1年	令07.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
警務	12	11		人事（臨時／非常勤職員）	会計係	令06.12	1年	令08.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
警務	14	01		給与（給与）	会計係	令03.3	3年	令07.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
警務	14	01		給与（給与）	会計係	令04.5	3年	令08.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
警務	14	01		給与（給与）	会計係	令05.7	1年	令07.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
警務	14	01		給与（給与）	会計係	令05.3	3年	令09.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
警務	14	01		給与（給与）	会計課	令06.3	1年	令08.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	

警務	1 4	0 1		給与（給与）	会計課	令06.2	3年	令10.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
会	1 1			契約調度	会計係	令06.3	1年	令08.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
会	1 1			契約調度	会計係	令06.3	3年	令10.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
会	1 1	0 0		調度（一般）	会計係	令01.9	5年	令07.3.31		紙	倉庫		暦年	
会	1 1	0 3		調度（契約）	会計係	令04.12	3年	令08.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
会	1 2	0 0		企画（一般）	会計係	令05.3	1年	令07.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
会	1 2			企画	会計課	令06.3	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
会	1 3	0 0		一般	会計課	令06.2	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
会	1 3	0 1		監査（指導監査）	会計課	平31.2	5年	令07.3.31		紙	倉庫		暦年	
会	1 3	0 1	0 2	支出等関係文書廃棄伺書	会計課	令04.10	5年	令10.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
会	1 3	0 2		監査（県費財務）	会計係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	倉庫		暦年	
会	1 3	0 2		監査（県費財務）	会計係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
会	1 3	0 2	0 1	支出書類	会計係	平31.4	5年（長期継続契約等に係る契約書類は、契約期間満了後5年）	令07.3.31		紙	倉庫		年度	
会	1 3	0 2	0 1	支出書類	会計係	令02.4	5年（長期継続契約等に係る契約書類は、契約期間満了後5年）	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	1 3	0 2	0 1	支出書類	会計係	令03.4	常用	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	5年（長期継続契約等に係る契約書類は、契約期間満了後5年）

会	13	02	01	支出書類	会計係	令04.4	常用	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	5年(長期継続契約等に係る契約書類は、契約期間満了後5年)
会	13	02	01	支出書類	会計係	令05.4	常用	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	5年(長期継続契約等に係る契約書類は、契約期間満了後5年)
会	13	02	01	支出書類	会計係	令06.4	常用	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	5年(長期継続契約等に係る契約書類は、契約期間満了後5年)
会	13	02	02	現金出納簿	会計係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
会	13	02	02	現金出納簿	会計係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	02	現金出納簿	会計係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	02	現金出納簿	会計係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	02	現金出納簿	会計係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	02	現金出納簿	会計係	令06.5	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	03	収入書類(証紙を含む)	会計係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	倉庫		年度	
会	13	02	03	収入書類(証紙を含む)	会計係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	03	収入書類(証紙を含む)	会計係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	03	収入書類(証紙を含む)	会計係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	03	収入書類(証紙を含む)	会計係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	03	収入書類(証紙を含む)	会計係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	04	歳入歳出外現金	会計係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	倉庫		年度	
会	13	02	04	歳入歳出外現金	会計係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	

会	13	02	04	歳入歳出外現金	会計係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	04	歳入歳出外現金	会計係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	04	歳入歳出外現金	会計係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	04	歳入歳出外現金	会計係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	08	現金領収書	会計係	平14.4	常用			紙	事務室		年度	使用終了 後5年
会	13	02	09	相手方登録リスト	会計係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	倉庫		年度	
会	13	02	09	相手方登録リスト	会計係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	09	相手方登録リスト	会計係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	09	相手方登録リスト	会計係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	09	相手方登録リスト	会計係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	09	相手方登録リスト	会計係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	10	出納確認済リスト	会計係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	倉庫		年度	
会	13	02	10	出納確認済リスト	会計係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	10	出納確認済リスト	会計係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	10	出納確認済リスト	会計係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	10	出納確認済リスト	会計係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	10	出納確認済リスト	会計係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	11	HP公表チェックリスト	会計係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	

会	13	02	11	HP公表チェックリスト	会計係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	12	支出命令者印鑑表	会計係	令02.3	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
会	13	02	12	支出命令者印鑑表	会計係	令02.11	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	12	支出命令者印鑑表	会計係	令04.3	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	12	支出命令者印鑑表	会計係	令05.3	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	12	支出命令者印鑑表	会計係	令06.3	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	12	支出命令者印鑑表	会計係	令07.3	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	13	支出関係決議書管理簿	会計係	令01.6	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
会	13	02	15	キャッシュレス決済日計レポート	会計係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	03		監査（監査・検査）	会計課	令05.3	1年	令07.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
会	13	03		監査（監査・検査）	会計課	令05.3	5年	令11.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
会	13	03	02	出納員等引継書	会計係	平27.3	10年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
会	13	03	02	出納員等引継書	会計係	平28.3	10年	令08.3.31		紙	事務室		年度	
会	13	03	02	出納員等引継書	会計係	平28.11	10年	令09.3.31		紙	事務室		年度	
会	13	03	02	出納員等引継書	会計係	平30.3	10年	令10.3.31		紙	事務室		年度	
会	13	03	02	出納員等引継書	会計係	平31.2	10年	令11.3.31		紙	事務室		年度	
会	13	03	02	出納員等引継書	会計係	令02.3	10年	令12.3.31		紙	事務室		年度	
会	13	03	02	出納員等引継書	会計係	令03.3	10年	令13.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	

会	13	03	02	出納員等引継書	会計係	令04.3	10年	令14.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	03	02	出納員等引継書	会計係	令05.3	10年	令15.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	03	02	出納員等引継書	会計係	令06.3	10年	令16.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	03	02	出納員等引継書	会計係	令07.3	10年	令17.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04		監査（遺失物）	会計係	令02.3	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
会	13	04		監査（遺失物）	会計係	令03.3	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
会	13	04		監査（遺失物）	会計係	令04.4	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
会	13	04		監査（遺失物）	会計係	令06.2	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
会	13	04		監査（遺失物）	会計係	令06.2	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
会	13	04		監査（遺失物）	会計係	令06.2	10年	令17.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
会	13	04	01	拾得物件控書	会計係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	倉庫		年度	
会	13	04	01	拾得物件控書	会計係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	01	拾得物件控書	会計係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	01	拾得物件控書	会計係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	01	拾得物件控書	会計係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	01	拾得物件控書	会計係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	02	拾得物件一覧簿	会計係	令03.4	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	02	拾得物件一覧簿	会計係	令04.4	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	

会	13	04	02	拾得物件一覧簿	会計係	令05.4	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	02	拾得物件一覧簿	会計係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	03	特例施設占有者保管物件一覧表	会計係	令05.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	03	特例施設占有者保管物件一覧表	会計係	令05.4	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	03	特例施設占有者保管物件一覧表	会計課	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	04	遺失届出書	会計係	令03.4	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	04	遺失届出書	会計係	令04.4	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	04	遺失届出書	会計係	令05.4	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	04	遺失届出書	会計係	令06.4	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	06	物件売却書	会計係	令03.4	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	06	物件売却書	会計係	令04.4	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	06	物件売却書	会計係	令05.4	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	07	物件処分書	会計係	令03.6	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	07	物件処分書	会計係	令04.6	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	07	物件処分書	会計係	令05.6	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	08	拾得物件関係事項照会書	会計係	令04.6	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	12	県帰属調書	会計係	令03.4	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	12	県帰属調書	会計係	令04.4	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	

会	13	04	12	県帰属調書	会計係	令05.4	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	12	帰属調書（保管金／保管物品）	会計係	R06.5	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	14	拾得物件出納簿	会計係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
会	13	04	14	拾得物件出納簿	会計係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	14	拾得物件出納簿	会計係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	14	拾得物件出納簿	会計係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	14	拾得物件出納簿	会計係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	14	保管金・保管物品出納簿	会計係	令05.3	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	14	保管金・保管物品出納簿	会計係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	15	現在高報告書	会計係	令03.4	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	15	現在高報告書	会計係	令04.4	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	15	現在高報告書	会計係	令05.4	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	R6削除
会	13	04	17	当座小切手帳（原簿）	会計係	平23.1	常用	令12.3.31		紙	事務室		年度	使用終了 後5年
会	13	04	19	拾得物件引継書	会計係	令02.3	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
会	13	04	19	拾得物件引継書	会計係	令03.3	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	19	拾得物件引継書	会計係	令04.3	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	19	拾得物件引継書	会計係	令05.3	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	19	事務引継書	会計係	令05.3	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	ファイル 名変更

会	13	04	19	事務引継書	会計係	令07.3	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	20	検査書	会計係	令01.10	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
会	13	04	20	検査書	会計係	令02.10	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	20	検査書	会計係	令03.6	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	20	検査書	会計係	令04.6	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	20	検査書	会計係	令05.7	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	20	検査書	会計係	R06.7	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室			
会	13	04	21	一時預り一覧簿	会計係	令03.4	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	21	一時預り一覧簿	会計係	令04.4	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	21	一時預り一覧簿	会計係	令05.4	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	21	一時預り一覧簿	会計係	令06.4	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	22	一時預り控書	会計係	令03.4	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	22	一時預り控書	会計係	令04.4	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	22	一時預り控書	会計係	令05.4	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	22	一時預り控書	会計係	令06.4	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	23	個人情報関連物件廃棄伺い	会計係	令06.4	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	24	物件換価伺い	会計係	令06.4	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	14	00		出納(一般)	会計係	平31.2	5年	令07.3.31		紙	倉庫		暦年	

会	14	00		出納（一般）	会計係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
会	14	00		出納（一般）	会計係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
会	14	00		出納（一般）	会計係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
会	14	00		出納（一般）	会計係	令05.8	1年	令07.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
会	14	00		出納（一般）	会計係	令05.4	3年	令09.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
会	14	00		出納（一般）	会計係	令05.8	5年	令11.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
会	14	00		出納（一般）	会計係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
装備	11			装備施設課	会計課	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
装備	11	00		施設第一（一般）	会計係	令04.2	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
装備	11	00		施設第一（一般）	会計係	令04.6	10年	令15.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
装備	11	01		管財（県有財産）	会計係	平31.2	5年	令07.3.31		紙	倉庫		暦年	
装備	11	01		施設第一（県有財産）	会計係	令02.2	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
装備	11	01		施設第一（県有財産）	会計係	令03.2	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
装備	11	01		施設第一（県有財産）	会計係	令04.2	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
装施	11	01	01	宿舍台帳	会計係	平14.4	常用			紙	事務室		年度	宿舍処分 後5年
装施	11	01	02	財産取得・処分等移動 （土地・建物）	会計係	平14.4	30年	令15.3.31		紙	事務室		年度	
装施	11	01	02	財産取得・処分等移動 （土地・建物）	会計係	平29.4	30年	令30.3.31		紙	事務室		年度	
装施	11	01	02	財産取得・処分等移動 （土地・建物）	会計係	平30.4	30年	令31.3.31		紙	事務室		年度	

装施	1 1	0 1	0 2	財産取得・処分等移動 (土地・建物)	会計係	平31.4	3 0 年	令32.3.31		紙	事務室		年度	
装施	1 1	0 1	0 2	財産取得・処分等移動 (土地・建物)	会計係	令02.4	3 0 年	令33.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
装施	1 1	0 1	0 2	財産取得・処分等移動 (土地・建物)	会計係	令03.12	3 0 年	令34.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
装施	1 1	0 1	0 2	財産取得・処分等移動 (土地・建物)	会計係	令04.6	3 0 年	令35.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
装施	1 1	0 1	0 2	財産取得・処分等移動 (土地・建物)	会計係	令05.4	3 0 年	令36.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
装施	1 1	0 1	0 2	財産取得・処分等移動 (土地・建物)	会計係	令06.4	3 0 年	令37.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
装施	1 1	0 1	0 3	財産取得・処分等移動 (工作物他)	会計係	令04.1	5 年	令9.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
装施	1 1	0 1	0 4	財産使用許可	会計係	平14.4	常用			紙	事務室		年度	許可期間 終了後5 年
装施	1 1	0 1	0 5	財産借受	会計係	平14.4	常用			紙	事務室		年度	借受期間 終了後5 年
装施	1 1	0 1	0 6	財産貸付	会計係	平14.4	常用			紙	事務室		年度	貸付期間 終了後1 0年
装施	1 1	0 1	0 7	財産台帳等 (使用許可・貸付・借 受) 副本	会計係	平14.4	常用			紙	事務室		年度	
装施	1 1	0 1	1 0	保守点検票	会計係	平31.4	5 年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
装施	1 1	0 1	1 0	保守点検票	会計係	令02.4	5 年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
装施	1 1	0 1	1 0	保守点検票	会計係	令03.4	5 年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
装施	1 1	0 1	1 0	保守点検票	会計係	令04.4	5 年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
装施	1 1	0 1	1 0	保守点検票	会計係	令05.4	5 年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
装施	1 1	0 1	1 0	保守点検票	会計係	令06.4	5 年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
装施	1 1	0 4		施設第一 (庁舎管理)	会計係	令02.6	5 年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

装施	1 2	0 0		施設第二（一般）	会計係	令05.3	1年	令07.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
装施	1 2	0 0		施設第二（一般）	会計係	令05.3	5年	令11.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
装施	1 3	0 0		装備施設課	会計課	令05.3	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
厚	0 0	0 0		庶務（一般）	会計係	令05.6	1年	令07.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
厚	1 0	0 0		共済（一般）	会計係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
厚	1 0	0 0		共済（一般）	会計係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
厚	1 0	0 0		共済（一般）	会計係	令04.12	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
厚	1 2	0 1		厚生(厚生)	会計係	令05.8	1年	令07.3.31	廃棄	紙	倉庫		暦年	
厚	1 3			厚生課	会計係	令06.6	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

別記様式第15号（第58条関係）

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

南魚沼署
刑事第一・第二・組
刑事課 対・鑑識・庶務係

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所	移管・廃棄 年月日	暦年 年度	備考
共通	00	00	09	文書発信件名簿	刑事庶務係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	09	文書発信件名簿	刑事庶務係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	09	文書発信件名簿	刑事庶務係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	09	文書発信件名簿	刑事庶務係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	刑事庶務係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	鑑識係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	鑑識係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	鑑識係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	鑑識係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	01	01	例規	刑事庶務係	平06.1	30年	令7.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	01	01	例規	刑事庶務係	平12.1	30年	令13.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	01	01	例規	刑事庶務係	平13.1	30年	令14.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	01	01	例規	刑事庶務係	平14.4	30年	令15.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	01	01	例規	刑事庶務係	平15.1	30年	令16.3.31		紙	事務室		暦年	

共通	00	01	01	例規	刑事庶務係	平16.1	30年	令17.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	01	01	例規	刑事庶務係	平17.1	30年	令18.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	01	01	例規	刑事庶務係	平21.1	30年	令22.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	01	01	例規	刑事庶務係	平22.1	30年	令23.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	01	01	例規	刑事庶務係	平23.1	30年	令24.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	01	01	例規	刑事庶務係	平24.1	30年	令25.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	01	01	例規	刑事庶務係	平25.1	30年	令26.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	01	03	新潟県警公報	刑事庶務係	平07.1	30年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	01	03	新潟県警公報	刑事庶務係	平08.1	30年	令09.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	01	03	新潟県警公報	刑事庶務係	平10.1	30年	令11.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	01	03	新潟県警公報	刑事庶務係	平12.1	30年	令13.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	01	03	新潟県警公報	刑事庶務係	平13.1	30年	令14.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	01	03	新潟県警公報	刑事庶務係	平14.4	30年	令15.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	01	03	新潟県警公報	刑事庶務係	平17.1	30年	令18.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	01	03	新潟県警公報	刑事庶務係	平22.1	30年	令23.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	01	03	新潟県警公報	刑事庶務係	平24.1	30年	令25.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	刑事庶務係	平31.4	5年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	H31.4~ 保存5年
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	刑事庶務係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	

共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	刑事庶務係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	刑事庶務係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	刑事庶務係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	刑事庶務係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理台帳	刑事庶務係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理台帳	刑事庶務係	令01.5	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理台帳	刑事庶務係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理等点検表	刑事庶務係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理等点検表	刑事庶務係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理等点検表	刑事庶務係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理等点検表	刑事庶務係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	05	出力資料管理簿	鑑識係	平31.1	常用	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	最終記載後5年
共通	01	06	05	出力資料管理簿	鑑識係	令02.1	常用	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	最終記載後5年
共通	01	06	05	出力資料管理簿	鑑識係	令03.1	常用	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	最終記載後5年
共通	01	06	05	出力資料管理簿	鑑識係	令04.1	常用	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	最終記載後5年
共通	01	06	05	出力資料管理簿	鑑識係	令05.1	常用	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	最終記載後5年
共通	01	06	05	出力資料管理簿	鑑識係	令06.1	常用	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	最終記載後5年
共通	01	06	06	ドキュメント管理台帳	刑事庶務係	平22.2	常用	令23.3.31		紙	事務室		暦年	ドキュメント等廃棄後5年

共通	01	06	06	ドキュメント管理台帳	刑事庶務係	平24.8	常用	令25.3.31		紙	事務室		暦年	ドキュメント等廃棄後5年
共通	01	06	06	ドキュメント管理台帳	刑事庶務係	平25.9	常用	令26.3.31		紙	事務室		暦年	ドキュメント等廃棄後5年
共通	01	06	06	ドキュメント管理台帳	刑事庶務係	平27.11	常用	令28.3.31		紙	事務室		暦年	ドキュメント等廃棄後5年
共通	01	06	06	ドキュメント管理台帳	刑事庶務係	平28.2	常用	令29.3.31		紙	事務室		暦年	ドキュメント等廃棄後5年
共通	01	06	06	ドキュメント管理台帳	刑事庶務係	平30.9	常用	令31.3.31		紙	事務室		暦年	ドキュメント等廃棄後5年
共通	01	06	14	情報機器等管理簿	刑事庶務係	平31.1	5年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	14	情報機器等管理簿	刑事庶務係	令01.5	5年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	14	情報機器等管理簿	刑事庶務係	令02.1	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	14	情報機器等管理簿	刑事庶務係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
組対	10	02	01	照会記録確認簿	組対係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
組対	10	02	01	照会記録確認簿	組対係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
組対	10	02	02	依頼照会記録確認簿	組対係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
組対	10	02	02	依頼照会記録確認簿	組対係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
鑑	10	01		指導（一般）	鑑識係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
鑑	10	01		指導（一般）	鑑識係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
鑑	11	00		現場（一般）	鑑識係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
鑑	11	00		現場（一般）	鑑識係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
鑑	12	00		写真（一般）	鑑識係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

鑑	1 2	0 0		写真（一般）	鑑識係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
鑑	1 3	0 0		足痕跡（一般）	鑑識係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
鑑	1 3	0 0		足痕跡（一般）	鑑識係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
鑑	1 4	0 0		警察犬（一般）	鑑識係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
鑑	1 4	0 0		警察犬（一般）	鑑識係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
鑑	1 5	0 0		指紋（一般）	鑑識係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
鑑	1 5	0 0		指紋（一般）	鑑識係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
鑑	1 5	0 1	0 2	ライブスキャナ業務日誌	鑑識係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
鑑	1 5	0 1	0 2	ライブスキャナ業務日誌	鑑識係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
鑑	1 6	0 0		機動鑑識（一般）	鑑識係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
鑑	1 6	0 0		機動鑑識（一般）	鑑識係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
鑑				科捜研文書	鑑識係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
鑑				科捜研文書	鑑識係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

別記様式第15号（第58条関係）

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

南魚沼署 生活安全課生活安全・許認可係

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所	移管・廃棄 年月日	暦年 年度	備考
共通	00	00	09	文書発信件名簿	生活安全係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	09	文書発信件名簿	生活安全係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	09	文書発信件名簿	生活安全係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	09	文書発信件名簿	生活安全係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	生活安全係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	生活安全係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	生活安全係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	生活安全係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	15	訓授簿	生活安全係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	15	訓授簿	生活安全係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	15	訓授簿	生活安全係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	15	訓授簿	生活安全係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	17	警察電話番号簿	通信指令課	令03.1	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	01	02	例規	生活安全 企画課	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

共通	00	01	04	新潟県警察公報	生活安全 企画課	平14.1	30年	令15.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	01	04	新潟県警察公報	生活安全 企画課	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	02	04	統計書（警察統計、犯罪統計、交通 統計等の統計書及び資料）	生活安全 企画課	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	02	06	運転日誌	生活安全係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	06	運転日誌	生活安全係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	06	運転日誌	生活安全係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	06	運転日誌	生活安全係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	06	運転日誌	生活安全係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	生活安全係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	生活安全 係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	生活安全 係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	生活安全 係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	生活安全 係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	生活安全 係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
少	10	01	01	少年カード	少年課	平30.1	死亡又は成人 に達するまで			紙	書庫		暦年	
少	10	01	01	少年カード	少年課	平21.1	死亡又は成人 に達するまで			紙	事務室		暦年	
少	10	01	01	少年カード	少年課	平22.1	死亡又は成人 に達するまで			紙	事務室		暦年	
少	10	01	01	少年カード	少年課	平23.1	死亡又は成人 に達するまで			紙	事務室		暦年	

少	10	01	01	少年カード	少年課	平24.1	死亡又は成人に達するまで			紙	事務室		暦年	
少	10	01	01	少年カード	少年課	平25.1	死亡又は成人に達するまで			紙	事務室		暦年	
少	10	01	01	少年カード	少年課	平26.1	死亡又は成人に達するまで			紙	事務室		暦年	
少	10	01	01	少年カード	少年課	平27.1	死亡又は成人に達するまで			紙	事務室		暦年	
少	10	01	01	少年カード	少年課	平28.1	死亡又は成人に達するまで			紙	事務室		暦年	
少	10	01	01	少年カード	少年課	平29.1	死亡又は成人に達するまで			紙	事務室		暦年	
少	10	01	01	少年カード	少年課	平31.1	死亡又は成人に達するまで			紙	事務室		暦年	
少	10	01	01	少年カード	少年課	令02.1	死亡又は成人に達するまで			紙	事務室		暦年	
少	10	01	02	少年事件管理簿	少年課	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
少	10	01	02	少年事件管理簿	少年課	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
少	10	02	01	少年事件処理簿	少年課	平30.1	30年	令31.3.31		紙	書庫		暦年	
少	10	02	01	少年事件処理簿	少年課	平21.1	30年	令22.3.31		紙	書庫		暦年	
少	10	02	01	少年事件処理簿	少年課	平22.1	30年	令23.3.31		紙	書庫		暦年	
少	10	02	01	少年事件処理簿	少年課	平23.1	30年	令24.3.31		紙	書庫		暦年	
少	10	02	01	少年事件処理簿	少年課	平24.1	30年	令25.3.31		紙	書庫		暦年	
少	10	02	01	少年事件処理簿	少年課	平25.1	30年	令26.3.31		紙	書庫		暦年	
少	10	02	01	少年事件処理簿	少年課	平26.1	30年	令27.3.31		紙	書庫		暦年	
少	10	02	01	少年事件処理簿	少年課	平27.1	30年	令28.3.31		紙	書庫		暦年	

少	10	02	01	少年事件処理簿	少年課	平28.1	30年	令29.3.31		紙	事務室		暦年	
少	10	02	01	少年事件処理簿	少年課	平29.1	30年	令30.3.31		紙	事務室		暦年	
少	10	02	01	少年事件処理簿	少年課	平31.1	30年	令32.3.31		紙	事務室		暦年	
少	10	02	01	少年事件処理簿	少年課	令02.1	30年	令33.3.31		紙	事務室		暦年	
少	10	02	04	調査事故簿	少年課	平26.1	10年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
少	10	02	04	調査事故簿	少年課	平27.1	10年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	
少	10	02	04	調査事故簿	少年課	平28.1	10年	令09.3.31		紙	書庫		暦年	
少	10	02	04	調査事故簿	少年課	平29.1	10年	令10.3.31		紙	事務室		暦年	
少	10	02	04	調査事故簿	少年課	平30.1	10年	令11.3.31		紙	事務室		暦年	
少	10	02	04	調査事故簿	少年課	平31.1	10年	令12.3.31		紙	事務室		暦年	
少	10	02	04	調査事故簿	少年課	令02.1	10年	令13.3.31		紙	事務室		暦年	
少	10	02	05	触法調査従事者指定簿	少年課	平21.1	30年	令22.3.31		紙	事務室		暦年	
生企	10	03	01	行方不明者届出書等	生活安全係	平23.1	常用	令19.3.31		紙	事務室		暦年	25年(発見等による解除の場合は3年)
生企	10	03	01	行方不明者届出書等	生活安全係	平24.1	常用	令20.3.31		紙	事務室		暦年	25年(発見等による解除の場合は3年)
生企	10	03	01	行方不明者届出書等	生活安全係	平25.1	常用	令21.3.31		紙	事務室		暦年	25年(発見等による解除の場合は3年)
生企	10	03	01	行方不明者届出書等	生活安全係	平26.1	常用	令22.3.31		紙	事務室		暦年	25年(発見等による解除の場合は3年)
生企	10	03	01	行方不明者届出書等	生活安全係	平27.1	常用	令23.3.31		紙	事務室		暦年	25年(発見等による解除の場合は3年)
生企	10	03	01	行方不明者届出書等	生活安全係	平28.1	常用	令24.3.31		紙	事務室		暦年	25年(発見等による解除の場合は3年)

生企	10	03	01	行方不明者届出書等	生活安全係	平29.1	常用	令25.3.31		紙	事務室	暦年	25年(発見等による解除の場合)は3年
生企	10	03	01	行方不明者届出書等	生活安全係	平30.1	常用	令26.3.31		紙	書庫	暦年	25年(発見等による解除の場合)は3年
生企	10	03	01	行方不明者届出書等	生活安全係	平31.1	常用	令27.3.31		紙	事務室	暦年	25年(発見等による解除の場合)は3年
人安	12	06	01	行方不明者届出書等	生活安全係	令02.1	常用	令28.3.31		紙	事務室	暦年	25年(発見等による解除の場合)は3年
人安	12	06	01	行方不明者届出書等	生活安全係	令03.1	常用	令29.3.31	廃棄	紙	事務室	暦年	25年(発見等による解除の場合)は3年
人安	12	06	01	行方不明者届出書等	生活安全係	令04.1	常用	令30.3.31	廃棄	紙	事務室	暦年	25年(発見等による解除の場合)は3年
人安	12	06	01	行方不明者届出書等	生活安全係	令05.1	常用	令31.3.31	廃棄	紙	事務室	暦年	25年(発見等による解除の場合)は3年
人安	12	06	01	行方不明者届出書等	生活安全係	令06.1	常用	令32.3.31	廃棄	紙	事務室	暦年	25年(発見等による解除の場合)は3年
人安	12	06	03	行方不明者発見票	生活安全係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室	暦年	
人安	12	06	03	行方不明者発見票	生活安全係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室	暦年	
人安	12	06	03	行方不明者発見票	生活安全係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室	暦年	
人安	12	06	03	行方不明者発見票	生活安全係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室	暦年	
人安	12	06	04	行方不明者手配解除登録票	生活安全係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室	暦年	
人安	12	06	04	行方不明者手配解除登録票	生活安全係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室	暦年	
人安	12	06	04	行方不明者手配解除登録票	生活安全係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室	暦年	
人安	12	06	04	行方不明者手配解除登録票	生活安全係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室	暦年	
人安	12	06	08	位置情報	生活安全係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室	暦年	
人安	12	06	08	位置情報	生活安全係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室	暦年	

生企	10	04	01	自殺統計原票管理簿	生活安全係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	10	04	01	自殺統計原票管理簿	生活安全係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	10	05	01	保護カード等	生活安全係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	10	05	01	保護カード等	生活安全係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	10	05	01	保護カード等	生活安全係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	10	05	02	保護室点検表（毎月点検）	生活安全係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	10	05	02	保護室点検表（毎月点検）	生活安全係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
少	10	06	01	少年補導票	少年課	平21.1	死亡又は成人に達するまで			紙	書庫		暦年	
少	10	06	01	少年補導票	少年課	平22.1	死亡又は成人に達するまで			紙	書庫		暦年	
少	10	06	01	少年補導票	少年課	平23.1	死亡又は成人に達するまで			紙	書庫		暦年	
少	10	06	01	少年補導票	少年課	平24.1	死亡又は成人に達するまで			紙	書庫		暦年	
少	10	06	01	少年補導票	少年課	平25.1	死亡又は成人に達するまで			紙	書庫		暦年	
少	10	06	01	少年補導票	少年課	平26.1	死亡又は成人に達するまで			紙	書庫		暦年	
少	10	06	01	少年補導票	少年課	平27.1	死亡又は成人に達するまで			紙	事務室		暦年	
少	10	06	01	少年補導票	少年課	平28.1	死亡又は成人に達するまで			紙	事務室		暦年	
少	10	06	01	少年補導票	少年課	平29.1	死亡又は成人に達するまで			紙	事務室		暦年	
少	10	06	01	少年補導票	少年課	平30.1	死亡又は成人に達するまで			紙	書庫		暦年	
少	10	06	01	少年補導票	少年課	平31.1	死亡又は成人に達するまで			紙	事務室		暦年	

少	10	06	01	少年補導票	少年課	令02.1	死亡又は成人に達するまで			紙	事務室		暦年	
少	10	07	01	少年事案処理簿	少年課	平21.1	30年	令22.3.31		紙	書庫		暦年	
少	10	07	01	少年事案処理簿	少年課	平22.1	30年	令23.3.31		紙	書庫		暦年	
少	10	07	01	少年事案処理簿	少年課	平23.1	30年	令24.3.31		紙	書庫		暦年	
少	10	07	01	少年事案処理簿	少年課	平24.1	30年	令25.3.31		紙	書庫		暦年	
少	10	07	01	少年事案処理簿	少年課	平25.1	30年	令26.3.31		紙	書庫		暦年	
少	10	07	01	少年事案処理簿	少年課	平26.1	30年	令27.3.31		紙	書庫		暦年	
少	10	07	01	少年事案処理簿	少年課	平27.1	30年	令28.3.31		紙	書庫		暦年	
少	10	07	01	少年事案処理簿	少年課	平28.1	30年	令29.3.31		紙	事務室		暦年	
少	10	07	01	少年事案処理簿	少年課	平29.1	30年	令30.3.31		紙	事務室		暦年	
少	10	07	01	少年事案処理簿	少年課	平30.1	30年	令31.3.31		紙	書庫		暦年	
少	10	07	01	少年事案処理簿	少年課	平31.1	30年	令32.3.31		紙	事務室		暦年	
少	10	07	01	少年事案処理簿	少年課	令02.1	30年	令33.3.31		紙	事務室		暦年	
人安	12	03	01	児童虐待関係情報	生活安全係	令03.1	常用			廃棄	紙	事務室	暦年	対象児童が18歳に達するまで
人安	12	03	01	児童虐待関係情報	生活安全係	令04.1	常用			廃棄	紙	事務室	暦年	対象児童が18歳に達するまで
人安	12	03	01	児童虐待関係情報	生活安全係	令05.1	常用			廃棄	紙	事務室	暦年	対象児童が18歳に達するまで
人安	12	03	01	児童虐待関係情報	生活安全係	令06.1	常用			廃棄	紙	事務室	暦年	対象児童が18歳に達するまで

少	10	08	04	少年事件書類等出力管理簿	生活安全係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
少	10	08	04	少年事件書類等出力管理簿	生活安全係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
人安	11	01	04	禁止命令等有効期間延長処分書管理簿	生活安全係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
人安	11	01	04	禁止命令等有効期間延長処分書管理簿	生活安全係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
人安	11	01	04	禁止命令等有効期間延長処分書管理簿	生活安全係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
人安	11	01	04	禁止命令等有効期間延長処分書管理簿	生活安全係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
人安	11	01	04	禁止命令等有効期間延長処分書管理簿	生活安全係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
少	11	03	02	少年事案処理簿	生活安全係	平14.1	30年	令15.3.31		紙	事務室		暦年	
人安	12	04	01	高齢者虐待事案受理簿	生活安全係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
人安	12	04	01	高齢者虐待事案受理簿	生活安全係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
人安	12	04	01	高齢者虐待事案受理簿	生活安全係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
人安	12	04	01	高齢者虐待事案受理簿	生活安全係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
少	11	05	01	少年警察ボランティア委嘱・表彰	生活安全係	平14.1	30年	令15.3.31		紙	事務室		暦年	
人安	12	05	01	障害者虐待事案受理簿	生活安全係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
人安	12	05	01	障害者虐待事案受理簿	生活安全係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
人安	12	05	01	障害者虐待事案受理簿	生活安全係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
人安	12	05	01	障害者虐待事案受理簿	生活安全係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
少	12	01	01	少年カード	生活安全係	平14.1	成人まで			紙	事務室		暦年	

生企	1 2	0 1	0 1	風俗営業許可台帳	生活安全係	平14.1	常用			紙	事務室		暦年	返納後 5年
生企	1 2	0 1	0 1	申請届出	生活安全係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
生企	1 2	0 1	0 1	申請届出	生活安全係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 1	申請届出	生活安全係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 1	申請届出	生活安全係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 1	申請届出	生活安全係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 1	申請届出	生活安全係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 2	許可証等受払簿	生活安全係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
生企	1 2	0 1	0 2	許可証等受払簿	生活安全係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 2	許可証等受払簿	生活安全係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 2	許可証等受払簿	生活安全係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 2	許可証等受払簿	生活安全係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 2	許可証等受払簿	生活安全係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 4	深夜酒類提供飲食店営業届台帳	生活安全係	平14.1	廃業まで			紙	書庫		暦年	
生企	1 2	0 1	0 4	統計	生活安全係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 4	統計	生活安全係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 4	統計	生活安全係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 4	統計	生活安全係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

生企	1 2	0 1	0 4	統計	生活安全係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 4	統計	生活安全係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 5	行政処分	生活安全係	平26.1	10年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
生企	1 2	0 1	0 5	行政処分	生活安全係	平27.1	10年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	
生企	1 2	0 1	0 5	行政処分	生活安全係	平28.1	10年	令09.3.31		紙	書庫		暦年	
生企	1 2	0 1	0 5	行政処分	生活安全係	平29.1	10年	令10.3.31		紙	書庫		暦年	
生企	1 2	0 1	0 5	行政処分	生活安全係	平30.1	10年	令11.3.31		紙	書庫		暦年	
生企	1 2	0 1	0 5	行政処分	生活安全係	平31.1	10年	令12.3.31		紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 5	行政処分	生活安全係	令02.1	10年	令13.3.31		紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 5	行政処分	生活安全係	令03.1	10年	令14.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 5	行政処分	生活安全係	令04.1	10年	令15.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 5	行政処分	生活安全係	令05.1	10年	令16.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 5	行政処分	生活安全係	令06.1	10年	令17.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 6	無店舗型性風俗特殊営業届出台帳	生活安全係	平14.1	常用			紙	事務室		暦年	返納後 5年
生企	1 2	0 1	0 6	講習	生活安全係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
生企	1 2	0 1	0 6	講習	生活安全係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 6	講習	生活安全係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 6	講習	生活安全係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

生企	1 2	0 1	0 6	講習	生活安全 係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 6	講習	生活安全 係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 7	申請届出（ぱちんこ遊技機等の変更承認・認定申請、変更届）	生活安全 係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 7	申請届出（ぱちんこ遊技機等の変更承認・認定申請、変更届）	生活安全 係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 7	申請届出（ぱちんこ遊技機等の変更承認・認定申請、変更届）	生活安全 係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 7	申請届出（ぱちんこ遊技機等の変更承認・認定申請、変更届）	生活安全 係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 8	申請届出（遊技機の検定申請等）	生活安全 係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 8	申請届出（遊技機の検定申請等）	生活安全 係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 8	申請届出（遊技機の検定申請等）	生活安全 係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 8	申請届出（遊技機の検定申請等）	生活安全 係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 9	行政処分（古物営業関係）	生活安全 係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
少	1 2	0 2	0 1	少年相談簿	少年課	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
少	1 2	0 2	0 1	少年相談簿	少年課	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
少	1 2	0 2	0 1	少年相談簿	少年課	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
少	1 2	0 2	0 1	少年相談簿	少年課	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
少	1 2	0 2	0 1	少年相談簿	少年課	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
少	1 2	0 2	0 1	少年相談簿	少年課	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 2	0 1	風俗営業許可台帳	生活安全 係	平21.1	常用			紙	事務室		暦年	返納後 5年

生企	1 2	0 2	0 2	古物商許可台帳	生活安全係	平14.1	廃業まで			紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 2	0 2	営業届出台帳（風俗営業以外）	生活安全係	平21.1	常用			紙	事務室		暦年	廃止まで
少	1 2	0 2	0 2	引継書	生活安全係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
少	1 2	0 2	0 2	引継書	生活安全係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
少	1 2	0 3	0 1	継続補導・支援簿	少年課	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
少	1 2	0 3	0 1	継続補導・支援簿	少年課	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
少	1 2	0 3	0 1	継続補導・支援簿	少年課	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
少	1 2	0 3	0 1	継続補導・支援簿	少年課	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
少	1 2	0 3	0 1	継続補導・支援簿	少年課	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
少	1 2	0 3	0 1	継続補導・支援簿	少年課	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 3	0 1	質屋許可台帳	生活安全係	平21.1	常用			紙	事務室		暦年	廃業まで
生企	1 2	0 3	0 2	主たる営業所ファイル・その他営業所ファイル	生活安全係	平21.1	常用			紙	事務室		暦年	5年又は返納まで
生企	1 2	0 3	0 3	火薬庫台帳	生活安全係	平14.1	常用			紙	事務室		暦年	廃止後1年
生企	1 2	0 3	0 4	火薬庫外貯蔵所台帳	生活安全係	平14.1	常用			紙	事務室		暦年	廃止後1年
生企	1 2	0 3	0 5	火薬類消費者台帳	生活安全係	平15.1	常用			紙	事務室		暦年	廃止後1年
少	1 2	0 4	0 1	少年警察ボランティア委嘱・表彰	少年課	平21.1	30年	令22.3.31		紙	書庫		暦年	
少	1 2	0 4	0 1	少年警察ボランティア委嘱・表彰	少年課	平22.1	30年	令23.3.31		紙	書庫		暦年	
少	1 2	0 4	0 1	少年警察ボランティア委嘱・表彰	少年課	平23.1	30年	令24.3.31		紙	書庫		暦年	

少	12	04	01	少年警察ボランティア委嘱・表彰	少年課	平24.1	30年	令25.3.31		紙	書庫		暦年	
少	12	04	01	少年警察ボランティア委嘱・表彰	少年課	平25.1	30年	令26.3.31		紙	書庫		暦年	
少	12	04	01	少年警察ボランティア委嘱・表彰	少年課	平26.1	30年	令27.3.31		紙	書庫		暦年	
少	12	04	01	少年警察ボランティア委嘱・表彰	少年課	平27.1	30年	令28.3.31		紙	書庫		暦年	
少	12	04	01	少年警察ボランティア委嘱・表彰	少年課	平28.1	30年	令29.3.31		紙	事務室		暦年	
少	12	04	01	少年警察ボランティア委嘱・表彰	少年課	平29.1	30年	令30.3.31		紙	事務室		暦年	
少	12	04	01	少年警察ボランティア委嘱・表彰	少年課	平30.1	30年	令31.3.31		紙	書庫		暦年	
少	12	04	01	少年警察ボランティア委嘱・表彰	少年課	平31.1	30年	令32.3.31		紙	事務室		暦年	
少	12	04	01	少年警察ボランティア委嘱・表彰	少年課	令02.1	30年	令33.3.31		紙	事務室		暦年	
少	12	04	01	少年警察ボランティア委嘱・表彰	少年課	令03.1	30年	令34.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
少	12	04	01	少年警察ボランティア委嘱・表彰	少年課	令04.1	30年	令35.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
少	12	04	01	少年警察ボランティア委嘱・表彰	少年課	令05.1	30年	令36.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
少	12	04	01	少年警察ボランティア委嘱・表彰	少年課	令06.1	30年	令37.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	12	04	01	銃砲刀剣類所持許可台帳	生活安全係	平14.1	常用			紙	事務室		暦年	廃止後 3年
生企	12	04	01	火薬類製造所台帳	生活安全係	平21.1	常用			紙	事務室		暦年	廃止後 1年
少	12	04	02	少年補導員	少年課	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
少	12	04	02	少年補導員	少年課	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
少	12	04	02	少年補導員	少年課	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

少	1 2	0 4	0 2	少年補導員	少年課	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 4	0 2	火薬類販売所台帳	生活安全係	平21.1	常用			紙	事務室		暦年	廃止後1年
少	1 2	0 4	0 3	少年指導委員	少年課	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
少	1 2	0 4	0 3	少年指導委員	少年課	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
少	1 2	0 4	0 3	少年指導委員	少年課	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
少	1 2	0 4	0 3	少年指導委員	少年課	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 4	0 3	火薬庫台帳	生活安全係	平21.1	常用			紙	事務室		暦年	廃止後1年
生企	1 2	0 4	0 4	猟銃等所持者カード	生活安全係	平14.1	常用			紙	事務室		暦年	廃止後3年
生企	1 2	0 4	0 4	火薬庫外貯蔵所台帳	生活安全係	平21.1	常用			紙	事務室		暦年	廃止後1年
生企	1 2	0 4	0 5	猟銃等登録カード	生活安全係	平14.1	常用			紙	事務室		暦年	廃止後3年
生企	1 2	0 4	0 5	火薬類消費者台帳	生活安全係	平21.1	常用			紙	事務室		暦年	廃止後1年
生企	1 2	0 4	0 7	銃砲刀剣類登録台帳	生活安全係	平14.1	常用			紙	事務室		暦年	廃止後3年
生企	1 2	0 4	1 0	銃砲刀剣類製造・販売・制作届出書	生活安全係	平14.1	常用			紙	事務室		暦年	廃止後3年
生企	1 2	0 5	0 1	銃砲刀剣類所持許可台帳	生活安全係	平21.1	常用			紙	事務室		暦年	廃止後3年
生企	1 2	0 5	0 2	猟銃等所持者カード	生活安全係	平21.1	常用			紙	事務室		暦年	廃止後3年
生企	1 2	0 5	0 3	猟銃等登録カード	生活安全係	平21.1	常用			紙	事務室		暦年	廃止後3年
生企	1 2	0 5	0 4	警備業者許可台帳	生活安全係	平14.1	廃業後5年			紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 5	0 5	銃砲刀剣類登録台帳	生活安全係	平21.1	常用			紙	事務室		暦年	廃止後3年

生企	1 2	0 5	0 8	銃砲刀剣類製造・販売・作成届出書	生活安全係	平21.1	廃止後3年				紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 6	0 1	警備業者台帳	生活安全係	平21.1	常用				紙	事務室		暦年	廃止後5年
生企	1 2	0 7	0 1	探偵業者台帳	生活安全係	平21.1	常用				紙	事務室		暦年	廃止後5年
生企	1 3	0 3	0 1	インターネット異性照会事業者台帳	生活安全係	平21.1	廃止まで				紙	事務室		暦年	
生企	1 4	0 1	0 1	ストーカー事案受理簿	生活安全係	平31.1	5年	令07.3.31			紙	事務室		暦年	
人安	1 1	0 1	0 1	ストーカー事案受理簿	生活安全係	令02.1	5年	令08.3.31			紙	事務室		暦年	
人安	1 1	0 1	0 1	ストーカー事案受理簿	生活安全係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄		紙	事務室		暦年	
人安	1 1	0 1	0 1	ストーカー事案受理簿	生活安全係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄		紙	事務室		暦年	
人安	1 1	0 1	0 1	ストーカー事案受理簿	生活安全係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄		紙	事務室		暦年	
人安	1 1	0 1	0 1	ストーカー事案受理簿	生活安全係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄		紙	事務室		暦年	
刑総	1 4	0 1		犯罪統計事務処理要領	刑事総務課	平15.1	30年	令16.3.31			紙	事務室		暦年	
生企	1 4	0 2	0 1	警告申出書受理簿	生活安全係	平31.1	5年	令07.3.31			紙	事務室		暦年	
生企	1 4	0 2	0 2	警告書管理簿	生活安全係	平31.1	5年	令07.3.31			紙	事務室		暦年	
人安	1 1	0 2	0 2	警告書管理簿	生活安全係	令02.1	5年	令08.3.31			紙	事務室		暦年	
人安	1 1	0 1	0 2	警告書管理簿	生活安全係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄		紙	事務室		暦年	
人安	1 1	0 1	0 2	警告書管理簿	生活安全係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄		紙	事務室		暦年	
人安	1 1	0 1	0 2	警告書管理簿	生活安全係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄		紙	事務室		暦年	
人安	1 1	0 1	0 2	警告書管理簿	生活安全係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄		紙	事務室		暦年	

生企	1 4	0 2	0 3	禁止等命令書管理簿	生活安全係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
人安	1 1	0 1	0 3	禁止等命令書管理簿	生活安全係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
人安	1 1	0 1	0 3	禁止等命令書管理簿	生活安全係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
人安	1 1	0 1	0 3	禁止等命令書管理簿	生活安全係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
人安	1 1	0 1	0 3	禁止等命令書管理簿	生活安全係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
人安	1 1	0 1	0 3	禁止等命令書管理簿	生活安全係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 4	0 2	0 4	仮命令書管理簿	生活安全係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
生企	1 4	0 2	0 7	ストーカー事案行政措置実施受理簿	生活安全係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
生企	1 4	0 3	0 1	DV事案受理簿・DV相談等対応票	生活安全係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
人安	1 1	0 2	0 1	DV事案受理簿・DV相談等対応票	生活安全係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
人安	1 1	0 2	0 1	DV事案受理簿・DV相談等対応票	生活安全係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
人安	1 1	0 2	0 1	DV事案受理簿・DV相談等対応票	生活安全係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
人安	1 1	0 2	0 1	DV事案受理簿・DV相談等対応票	生活安全係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
人安	1 1	0 2	0 1	DV事案受理簿・DV相談等対応票	生活安全係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 4	0 3	0 2	保護命令通知書	生活安全係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
人安	1 2	0 2	0 2	保護命令通知書	生活安全係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
人安	1 1	0 2	0 2	保護命令通知書	生活安全係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
人安	1 1	0 2	0 2	保護命令通知書	生活安全係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

人安	1 1	0 2	0 2	保護命令通知書	生活安全係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
人安	1 1	0 2	0 2	保護命令通知書	生活安全係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 4	0 4	0 1	質疑応答関係	生活安全係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 3	質疑相談受理管理簿	生活安全係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 3	質疑相談受理管理簿	生活安全係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 3	質疑相談受理管理簿	生活安全係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 3	質疑相談受理管理簿	生活安全係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 2	0 1	0 3	質疑相談受理管理簿	生活安全係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
生企	1 4	0 5	0 1	ストーカー・DV統計	生活安全係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
会	1 3	0 2	0 3	収入書類（証紙を含む）	生活安全係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	書庫		年度	
会	1 3	0 2	0 3	収入書類（証紙を含む）	生活安全係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	1 3	0 2	0 3	収入書類（証紙を含む）	生活安全係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	1 3	0 2	0 3	収入書類（証紙を含む）	生活安全係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	1 3	0 2	0 3	収入書類（証紙を含む）	生活安全係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	1 3	0 2	0 3	収入書類（証紙を含む）	生活安全係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	

別記様式第15号（第58条関係）

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	南魚沼署		交通課	交通指導係		暦年 年度	備考
								保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所	移管・廃棄 年月日		
共通	00	00	09	文書発信件名簿	交通指導係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	09	文書発信件名簿	交通指導係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	09	文書発信件名簿	交通指導係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	09	文書発信件名簿	交通指導係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	交通指導係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	交通指導係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	交通指導係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	交通指導係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	15	訓授簿	交通指導係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	15	訓授簿	交通指導係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	交通指導係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	新設
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	交通指導係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	17	警察電話番号簿	通信指令室	令03.1	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理台帳	交通課	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	

共通	01	06	03	外部記録媒体管理台帳	交通課	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体等点検表	交通課	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	文書名変更
共通	01	06	03	外部記録媒体等点検表	交通課	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体等点検表	交通課	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体等点検表	交通課	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	06	ドキュメント管理台帳	交通課	平18.1	常用	令19.3.31		紙	事務室		暦年	ドキュメント等廃棄後5年
共通	01	06	06	ドキュメント管理台帳	交通課	平22.1	常用	令23.3.31		紙	事務室		暦年	ドキュメント等廃棄後5年
共通	01	06	06	ドキュメント管理台帳	交通課	平24.1	常用	令25.3.31		紙	事務室		暦年	ドキュメント等廃棄後5年
共通	01	06	06	ドキュメント管理台帳	交通課	平25.1	常用	令26.3.31		紙	事務室		暦年	ドキュメント等廃棄後5年
共通	01	06	06	ドキュメント管理台帳	交通課	平30.1	常用	令31.3.31		紙	事務室		暦年	ドキュメント等廃棄後5年
共通	01	06	14	情報機器等管理簿	交通課	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	14	情報機器等管理簿	交通課	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	14	情報機器等管理簿	交通課	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	R4削除
交指	10	01	02	事件指揮簿	交通指導係	平31.1	時効まで	令07.3.31		紙	事務室		暦年	R2削除
交指	10	02	01	交通法令違反事件簿	交通指導係	平31.1	時効まで	令07.3.31		紙	事務室		暦年	R2削除
交指	10	02	03	点数切符報告票	交通指導係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	R2分類変更
交指	10	02	01	点数切符報告票	交通指導係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
交指	10	02	01	点数切符報告票	交通指導係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

交指	10	02	01	点数切符報告票	交通指導係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	01	点数切符報告票	交通指導係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	01	点数切符報告票	交通指導係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	04	交通（反則）切符等送付書	交通指導係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	R2分類変更
交指	10	02	02	交通（反則）切符等送付書	交通指導係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
交指	10	02	02	交通（反則）切符等送付書	交通指導係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	02	交通（反則）切符等送付書	交通指導係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	02	交通（反則）切符等送付書	交通指導係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	02	交通（反則）切符等送付書	交通指導係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	05	交通（反則）切符等受払簿	交通指導係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	R2分類変更
交指	10	02	03	交通（反則）切符等受払簿	交通指導係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
交指	10	02	03	交通（反則）切符等受払簿	交通指導係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	03	交通（反則）切符等受払簿	交通指導係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	03	交通（反則）切符等受払簿	交通指導係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	03	交通（反則）切符等受払簿	交通指導係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	06	交通（反則）切符等報告簿	交通指導係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	R2分類変更
交指	10	02	04	交通（反則）切符等報告簿	交通指導係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
交指	10	02	04	交通（反則）切符等報告簿	交通指導係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

交指	10	02	04	交通（反則）切符等報告簿	交通指導係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	04	交通（反則）切符等報告簿	交通指導係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	04	交通（反則）切符等報告簿	交通指導係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	05	交通指導カード交付報告書	交通指導係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	05	交通指導カード交付報告書	交通指導係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	05	交通指導カード交付報告書	交通指導係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	05	交通指導カード交付報告書	交通指導係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	07	飲酒検知管受払簿（警察署・隊）	交通指導係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
交指	10	02	07	飲酒検知管受払簿（警察署・隊）	交通指導係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	07	飲酒検知管受払簿（警察署・隊）	交通指導係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	07	飲酒検知管受払簿（警察署・隊）	交通指導係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	07	飲酒検知管受払簿（警察署・隊）	交通指導係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	08	飲酒検知管使用簿	交通指導係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
交指	10	02	08	飲酒検知管使用簿	交通指導係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	08	飲酒検知管使用簿	交通指導係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	08	飲酒検知管使用簿	交通指導係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	08	飲酒検知管使用簿	交通指導係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	10	02	09	飲酒検知管配布・受領書	交通指導係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	

交指	1 0	0 2	0 9	飲酒検知管配布・受領書	交通指導係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	1 0	0 2	0 9	飲酒検知管配布・受領書	交通指導係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	1 0	0 2	0 9	飲酒検知管配布・受領書	交通指導係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	1 0	0 2	0 9	飲酒検知管配布・受領書	交通指導係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	1 7	0 1	0 1	不納付事件処理結果報告書	交通指導係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
交指	1 7	0 1	0 1	不納付事件処理結果報告書	交通指導係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
交指	1 7	0 1	0 1	不納付事件処理結果報告書	交通指導係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	1 7	0 1	0 1	不納付事件処理結果報告書	交通指導係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	1 7	0 1	0 1	不納付事件処理結果報告書	交通指導係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	1 7	0 1	0 1	不納付事件処理結果報告書	交通指導係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	1 7	0 1	0 2	告知・通告書交付嘱託処理簿	交通指導係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
交指	1 7	0 1	0 2	告知・通告書交付嘱託処理簿	交通指導係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
交指	1 7	0 1	0 2	告知・通告書交付嘱託処理簿	交通指導係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	1 7	0 1	0 2	告知・通告書交付嘱託処理簿	交通指導係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	1 7	0 1	0 2	告知・通告書交付嘱託処理簿	交通指導係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	1 7	0 1	0 2	告知・通告書交付嘱託処理簿	交通指導係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	1 7	0 1	0 3	告知報告書・交通法令違反事件簿	交通指導係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
交指	1 7	0 1	0 3	告知報告書・交通法令違反事件簿	交通指導係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	

交指	17	01	03	告知報告書・交通法令違反事件簿	交通指導係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	17	01	03	告知報告書・交通法令違反事件簿	交通指導係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	17	01	03	告知報告書・交通法令違反事件簿	交通指導係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	17	01	03	告知報告書・交通法令違反事件簿	交通指導係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	18	05	01	放置車両確認標章（手書き用）受払簿	交通指導係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	R2削除
免許	20	01	01	違反報告書送付書	交通指導係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
免許	20	01	01	違反報告書送付書	交通指導係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
免許	20	01	01	違反報告書送付書	交通指導係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
免許	20	01	01	違反報告書送付書	交通指導係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
免許	20	01	04	受験相談等	交通指導係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
免許	20	01	04	受験相談等	交通指導係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
免許	23	04	01	受験相談等	交通指導係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	R5分類変更
免許	23	04	01	受験相談等	交通指導係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
免許	23	01	02	行政処分処理簿（指揮簿）	交通指導係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
免許	23	01	02	行政処分処理簿（指揮簿）	交通指導係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
免許	23	01	02	行政処分処理簿（指揮簿）	交通指導係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
免許	23	01	02	行政処分処理簿（指揮簿）	交通指導係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
免許	23	01	03	行政処分処理簿（免許送付書）	交通指導係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

免許	23	01	03	行政処分処理簿（免許送付書）	交通指導係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
免許	23	01	03	行政処分処理簿（免許送付書）	交通指導係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
免許	23	01	03	行政処分処理簿（免許送付書）	交通指導係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

別記様式第15号（第58条関係）

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	南魚沼署		交通課	安全教育係		暦年 年度	備考
								保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所	移管・廃棄 年月日		
交企	10	07	01	安全運転管理者等選任届	安全教育係	平14.4	常用			紙	事務室		暦年	解任後 5年
交企	10	08	01	認定申請書	安全教育係	平14.4	常用			紙	事務室		暦年	廃業後 5年
交企	10	08	02	変更届出書	安全教育係	平14.4	常用			紙	事務室		暦年	廃業後 5年
交企	10	08	03	返納届出書	安全教育係	令05.10	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交企	10	08	04	行政処分登録票	安全教育係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交企	10	08	06	行政処分等処理簿	安全教育係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
交企	10	08	06	行政処分等処理簿	安全教育係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
交企	10	08	06	行政処分等処理簿	安全教育係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交企	10	08	06	行政処分等処理簿	安全教育係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交企	10	08	07	自動車運転代行申請受理簿	安全教育係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交企	10	08	07	自動車運転代行申請受理簿	安全教育係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交企	10	08	07	自動車運転代行申請受理簿	安全教育係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交企	10	08	07	自動車運転代行申請受理簿	安全教育係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交企	10	08	08	自動車運転代行業 立入検査実施結果報告書	安全教育係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

交企	10	08	08	自動車運転代行業 立入検査実施結果報告書	安全教育 係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交企	10	08	08	自動車運転代行業 立入検査実施結果報告書	安全教育 係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交企	10	08	08	自動車運転代行業 立入検査実施結果報告書	安全教育 係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

別記様式第15号（第58条関係）

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	南魚沼署		交通課	交通捜査係		暦年 年度	備考
								保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所	移管・廃棄 年月日		
鑑	1 1	0 1	0 3	個人情報出力資料処理表・端末操作 記録表	交通捜査係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
鑑	1 1	0 1	0 3	個人情報出力資料処理表・端末操作 記録表	交通捜査係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
交企	1 2	0 1	0 1	交通事故統計原票	交通捜査係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交企	1 2	0 1	0 1	交通事故統計原票	交通捜査係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交企	1 2	0 1	0 1	交通事故統計原票	交通捜査係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交企	1 2	0 1	0 2	交通事故統計計上検討表	交通捜査係	令03.6	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交企	1 2	0 1	0 2	交通事故統計計上検討表	交通捜査係	令05.3	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交指	1 1	0 1	0 1	交通事故事件管理簿	交通捜査係	平30.1		各事件の時 効まで		紙	書庫		暦年	
交指	1 1	0 1	0 1	交通事故事件管理簿	交通捜査係	平31.1		各事件の時 効まで		紙	書庫		暦年	
交指	1 1	0 1	0 1	交通事故事件管理簿	交通捜査係	令02.1		各事件の時 効まで		紙	書庫		暦年	
交指	1 1	0 1	0 1	交通事故事件管理簿	交通捜査係	令03.1		各事件の時 効まで	廃棄	紙	書庫		暦年	
交指	1 1	0 1	0 1	交通事故事件管理簿	交通捜査係	令04.1		各事件の時 効まで	廃棄	紙	書庫		暦年	
交指	1 1	0 1	0 1	交通事故事件管理簿	交通捜査係	令05.1		各事件の時 効まで	廃棄	紙	書庫		暦年	
交指	1 1	0 1	0 1	交通事故事件管理簿	交通捜査係	令06.1		各事件の時 効まで	廃棄	紙	事務室		暦年	

交指	1 1	0 1	0 1	交通事故事件受理日誌	交通捜査係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年		
交指	1 1	0 1	0 1	交通事故事件受理日誌	交通捜査係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年		
交指	1 1	0 1	0 1	交通事故事件受理日誌	交通捜査係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年		
交指	1 1	0 1	0 1	交通事故事件受理日誌	交通捜査係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年		
交指	1 1	0 1	0 2	物件事故報告書	交通捜査係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年		
交指	1 1	0 1	0 2	物件事故報告書	交通捜査係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年		
交指	1 1	0 1	0 2	物件事故報告書	交通捜査係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年		
交指	1 1	0 1	0 2	物件事故報告書	交通捜査係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年		
交指	1 1	0 3	0 1	交通解析業務用端末使用簿	交通捜査係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年		
交指	1 1	0 3	0 1	交通解析業務用端末使用簿	交通捜査係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年		
交指	1 1	0 3	0 1	交通解析業務用端末使用簿	交通捜査係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年		
交指	1 1	0 3	0 1	交通解析業務用端末使用簿	交通捜査係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年		
交指	1 1	0 3	0 1	交通解析業務用端末使用簿	交通捜査係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年		
免許	2 0	0 1	0 2	交通事故用行政処分原票	交通捜査係	平31.1		免許センター 13年、その 他の所属5年	令 07.3.31	紙	書庫		暦年		
免許	2 0	0 1	0 2	交通事故用行政処分原票	交通捜査係	令02.1		免許センター 13年、その 他の所属5年	令 08.3.31	紙	書庫		暦年		
免許	2 0	0 1	0 2	交通事故用行政処分原票	交通捜査係	令03.1		免許センター 13年、その 他の所属5年	令 09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	

免許	20	01	02	交通事故用行政処分原票	交通捜査係	令04.1	免許センター 13年、その 他の所属5年	令 10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
免許	20	01	02	交通事故用行政処分原票	交通捜査係	令05.1	免許センター 13年、その 他の所属5年	令 11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
免許	20	01	02	交通事故用行政処分原票	交通捜査係	令06.1	免許センター 13年、その 他の所属5年	令 12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
免許	20	01	03	交通事故用行政処分資料送付書	交通捜査係	平31.1	免許センター 13年、その 他の所属5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
免許	20	01	03	交通事故用行政処分量定資料送付書	交通捜査係	令02.1	免許センター 13年、その 他の所属5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	
免許	20	01	03	交通事故用行政処分量定資料送付書	交通捜査係	令03.1	免許センター 13年、その 他の所属5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
免許	20	01	03	交通事故用行政処分量定資料送付書	交通捜査係	令04.1	免許センター 13年、その 他の所属5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
免許	20	01	03	交通事故用行政処分量定資料送付書	交通捜査係	令05.1	免許センター 13年、その 他の所属5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
免許	20	01	03	交通事故用行政処分量定資料送付書	交通捜査係	令06.1	免許センター 13年、その 他の所属5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

別記様式第15号（第58条関係）

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	南魚沼署		交通課	交通管理係		暦年 年度	備考
								保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所	移管・廃棄 年月日		
会	13	02	03	収入書類（証紙を含む）	交通管理係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	書庫		年度	
会	13	02	03	収入書類（証紙を含む）	交通管理係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	暦年に変更
会	13	02	03	収入書類（証紙を含む）	交通管理係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
会	13	02	03	収入書類（証紙を含む）	交通管理係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
会	13	02	03	収入書類（証紙を含む）	交通管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
会	13	02	03	収入書類（証紙を含む）	交通管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交企	10	05	01	申請書等（緊急自動車）	交通管理係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交企	10	05	01	申請書等（緊急自動車）	交通管理係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交企	10	05	01	申請書等（緊急自動車）	交通管理係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交企	10	05	01	申請書等（緊急自動車）	交通管理係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交企	10	05	02	申請書等（道路維持作業用自動車）	交通管理係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交企	10	05	02	申請書等（道路維持作業用自動車）	交通管理係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交企	10	05	02	申請書等（道路維持作業用自動車）	交通管理係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交企	10	05	02	申請書等（道路維持作業用自動車）	交通管理係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

交規	10	05	01	道路改良協議	交通管理係	平26.1	10年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	保存期間10年に変更
交規	10	05	01	道路改良協議	交通管理係	平27.1	10年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
交規	10	05	01	道路改良協議	交通管理係	平28.1	10年	令09.3.31		紙	事務室		暦年	
交規	10	05	01	道路改良協議	交通管理係	平29.1	10年	令10.3.31		紙	事務室		暦年	
交規	10	05	01	道路改良協議	交通管理係	平30.1	10年	令11.3.31		紙	事務室		暦年	
交規	10	05	01	道路改良協議	交通管理係	平31.1	10年	令12.3.31		紙	事務室		暦年	
交規	10	05	01	道路改良協議	交通管理係	令02.1	10年	令13.3.31		紙	事務室		暦年	
交規	10	05	01	道路改良協議	交通管理係	令03.1	10年	令14.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	10	05	01	道路改良協議	交通管理係	令04.1	10年	令15.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	10	05	01	道路改良協議	交通管理係	令05.1	10年	令16.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	10	05	01	道路改良協議	交通管理係	令06.1	10年	令17.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	10	05	02	その他協議	交通管理係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	10	05	02	その他協議	交通管理係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	10	05	02	その他協議	交通管理係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	10	05	02	その他協議	交通管理係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	11	01	03	交通規制上申書	交通管理係	平17.1	30年	令18.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	11	01	03	交通規制上申書	交通管理係	平18.1	30年	令19.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	11	01	03	交通規制上申書	交通管理係	平19.1	30年	令20.3.31		紙	書庫		暦年	

交規	1 1	0 1	0 3	交通規制上申書	交通管理係	平20.1	3 0年	令21.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	1 1	0 1	0 3	交通規制上申書	交通管理係	平21.1	3 0年	令22.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	1 1	0 1	0 3	交通規制上申書	交通管理係	平22.1	3 0年	令23.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	1 1	0 1	0 2	交通規制上申書	交通管理係	平23.1	3 0年	令24.3.31		紙	書庫		暦年	細分類変更
交規	1 1	0 1	0 2	交通規制上申書	交通管理係	平24.1	3 0年	令25.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	1 1	0 1	0 2	交通規制上申書	交通管理係	平25.1	3 0年	令26.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	1 1	0 1	0 2	交通規制上申書	交通管理係	平26.1	3 0年	令27.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	1 1	0 1	0 2	交通規制上申書	交通管理係	平27.1	3 0年	令28.3.31		紙	事務室		暦年	
交規	1 1	0 1	0 2	交通規制上申書	交通管理係	平28.1	3 0年	令29.3.31		紙	事務室		暦年	
交規	1 1	0 1	0 2	交通規制上申書	交通管理係	平29.1	3 0年	令30.3.31		紙	事務室		暦年	
交規	1 1	0 1	0 2	交通規制上申書	交通管理係	平30.1	1 0年	令11.3.31		紙	事務室		暦年	保存10年に変更
交規	1 1	0 1	0 2	交通規制上申書	交通管理係	平31.1	1 0年	令12.3.31		紙	事務室		暦年	
交規	1 1	0 1	0 2	交通規制上申書	交通管理係	令02.1	1 0年	令13.3.31		紙	事務室		暦年	
交規	1 1	0 1	0 2	交通規制上申書	交通管理係	令03.1	1 0年	令14.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	1 1	0 1	0 2	交通規制上申書	交通管理係	令04.1	1 0年	令15.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	1 1	0 1	0 2	交通規制上申書	交通管理係	令05.1	1 0年	令16.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	1 1	0 1	0 2	交通規制上申書	交通管理係	令06.1	1 0年	令17.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	1 1	0 4	0 2	道路占用協議	交通管理係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

交規	1 1	0 4	0 2	道路占用協議	交通管理係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	1 1	0 4	0 2	道路占用協議	交通管理係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	1 1	0 4	0 2	道路占用協議	交通管理係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	1 4	0 0	0 1	電子申請受信簿（取下・不受理報告書を含む）	交通管理係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	新規
交規	1 4	0 0	0 1	電子申請受信簿（取下・不受理報告書を含む）	交通管理係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	1 4	0 1	0 1	通行許可申請	交通管理係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 1	0 1	通行許可申請	交通管理係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 1	0 1	通行禁止道路通行許可申請書	交通管理係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	変更
交規	1 4	0 1	0 1	通行禁止道路通行許可申請書	交通管理係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	1 4	0 1	0 2	砂利土砂採取許可通報	交通管理係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	1 4	0 1	0 2	砂利土砂採取許可通報	交通管理係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	1 4	0 2	0 1	道路使用許可申請書	交通管理係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 2	0 1	道路使用許可申請書	交通管理係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 2	0 1	道路使用許可申請書	交通管理係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 2	0 1	道路使用許可申請書	交通管理係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 2	0 1	道路使用許可申請書	交通管理係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 2	0 1	道路使用許可申請書（記載事項変更届を含む）	交通管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	変更
交規	1 4	0 2	0 1	道路使用許可申請書（記載事項変更届を含む）	交通管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	

交規	14	02	02	道路使用許可台帳	交通管理係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	14	02	02	道路使用許可台帳	交通管理係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	14	02	02	道路使用許可台帳	交通管理係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	14	02	02	道路使用許可台帳	交通管理係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	14	02	02	道路使用許可台帳	交通管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	14	02	02	道路使用許可台帳	交通管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	14	02	03	道路使用許可受領印簿	交通管理係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	14	02	03	道路使用許可受領印簿	交通管理係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	14	02	03	道路使用許可受領印簿	交通管理係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	14	02	03	道路使用許可受領印簿	交通管理係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	14	02	03	道路使用許可交付確認簿	交通管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	変更
交規	14	02	03	道路使用許可交付確認簿	交通管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	14	02	04	道路使用許可証再交付申請書	交通管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	新規
交規	14	02	04	道路使用許可証再交付申請書	交通管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	14	02	05	道路使用許可交付確認簿（電子申請用）	交通管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	新規
交規	14	02	05	道路使用許可交付確認簿（電子申請用）	交通管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	14	02	06	道路交通法第79条の規定による道路管理者への協議	交通管理係	令05.1	1年	令7.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	新規
交規	14	02	06	道路交通法第79条の規定による道路管理者への協議	交通管理係	令06.1	1年	令8.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

交規	14	02	07	道路交通法第80条第1項に基づく協議	交通管理係	令05.1	1年	令7.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	新規
交規	14	02	07	道路交通法第80条第1項に基づく協議	交通管理係	令06.1	1年	令8.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	14	02	08	道路法第32条第5項の規定による道路管理者からの協議	交通管理係	令05.1	1年	令7.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	新規
交規	14	02	08	道路法第32条第5項の規定による道路管理者からの協議	交通管理係	令06.1	1年	令8.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	14	02	09	道路交通法第77条第5項に基づく許可の取消し	交通管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	新規
交規	14	02	09	道路交通法第77条第5項に基づく許可の取消し	交通管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	14	03	01	駐車許可申請書（変更申請書を含む）	交通管理係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	変更
交規	14	03	01	駐車許可申請書（変更申請書を含む）	交通管理係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	14	03	02	駐車許可受理簿	交通管理係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	14	03	02	駐車許可受理簿	交通管理係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	14	03	03	駐車許可交付確認簿	交通管理係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	変更
交規	14	03	03	駐車許可交付確認簿	交通管理係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	14	03	04	駐車禁止除外指定車標章交付申請書	交通管理係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	14	03	04	駐車禁止除外指定車標章交付申請書	交通管理係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	14	03	04	駐車禁止除外指定車標章交付申請書	交通管理係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	14	03	04	駐車禁止除外指定車標章交付申請書	交通管理係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	14	03	05	駐車禁止除外指定車標章交付簿	交通管理係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	14	03	05	駐車禁止除外指定車標章交付簿	交通管理係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	

交規	1 4	0 3	0 5	駐車禁止除外指定車標章交付簿	交通管理係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 3	0 5	駐車禁止除外指定車標章交付簿	交通管理係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	1 4	0 3	0 6	駐車禁止除外指定車標章受領印簿	交通管理係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 3	0 6	駐車禁止除外指定車標章受領印簿	交通管理係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 3	0 6	駐車禁止除外指定車標章交付確認簿	交通管理係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	新規
交規	1 4	0 3	0 6	駐車禁止除外指定車標章交付確認簿	交通管理係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	1 4	0 3	0 7	高齢運転者等標章申請書	交通管理係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	新規
交規	1 4	0 3	0 7	高齢運転者等標章申請書	交通管理係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	1 4	0 3	0 8	高齢運転者等標章申請受理簿	交通管理係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	新規
交規	1 4	0 3	0 8	高齢運転者等標章申請受理簿	交通管理係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	1 4	0 3	0 9	高齢運転者等標章交付確認簿	交通管理係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	新規
交規	1 4	0 3	0 9	高齢運転者等標章交付確認簿	交通管理係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	1 4	0 4	0 1	自動車保管場所証明申請書	交通管理係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	0 1	自動車保管場所証明申請書	交通管理係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	0 1	自動車保管場所証明申請書	交通管理係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	0 1	自動車保管場所証明申請書	交通管理係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	0 1	自動車保管場所証明申請書	交通管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	0 1	自動車保管場所証明申請書	交通管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

交規	1 4	0 4	0 2	自動車保管場所証明申請受理簿	交通管理係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	0 2	自動車保管場所証明申請受理簿	交通管理係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	0 2	自動車保管場所証明申請受理簿	交通管理係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	0 2	自動車保管場所証明申請受理簿	交通管理係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	0 2	自動車保管場所証明申請受理簿	交通管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	0 2	自動車保管場所証明申請受理簿	交通管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	1 4	0 4	0 3	保管場所証明・不可通知受領印簿	交通管理係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	0 3	保管場所証明・不可通知受領印簿	交通管理係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	0 3	保管場所証明・不可通知受領印簿	交通管理係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	0 3	保管場所証明・不可通知受領印簿	交通管理係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	0 3	保管場所証明・不可通知受領印簿	交通管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	1 4	0 4	0 3	保管場所証明・不可通知受領印簿	交通管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	1 4	0 4	0 8	保管場所標章交付申請書	交通管理係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	0 8	保管場所標章交付申請書	交通管理係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	0 8	保管場所標章交付申請書	交通管理係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	0 8	保管場所標章交付申請書	交通管理係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	0 8	保管場所標章交付申請書	交通管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	0 8	保管場所標章交付申請書	交通管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

交規	1 4	0 4	0 9	本部交付標章受領書	交通管理係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	1 4	0 4	0 9	本部交付標章受領書	交通管理係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	1 4	0 4	1 0	保管場所標章再交付申請書	交通管理係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	1 0	保管場所標章再交付申請書	交通管理係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	1 0	保管場所標章再交付申請書	交通管理係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	1 0	保管場所標章再交付申請書	交通管理係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	1 0	保管場所標章再交付申請書	交通管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	1 0	保管場所標章再交付申請書	交通管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	1 1	保管場所標章再交付申請受理簿	交通管理係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	1 1	保管場所標章再交付申請受理簿	交通管理係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	1 1	保管場所標章再交付申請受理簿	交通管理係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	1 1	保管場所標章再交付申請受理簿	交通管理係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	1 1	保管場所標章再交付申請受理簿	交通管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	1 1	保管場所標章再交付申請受理簿	交通管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	1 2	自動車保管場所出力資料管理簿	交通管理係	令05.1	常用	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	新規 出力資料 廃棄後5 年
交規	1 4	0 4	1 2	自動車保管場所出力資料管理簿	交通管理係	令06.1	常用	令12.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	出力資料 廃棄後5 年
交規	1 4	0 4	1 3	自動車保管場所出力資料廃棄確認書	交通管理係	令05.1	常用	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	新規 出力資料 廃棄後5 年

交規	1 4	0 4	1 3	自動車保管場所出力資料廃棄確認書	交通管理係	令06.1	常用	令12.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	出力資料 廃棄後5 年
交規	1 4	0 4	1 4	自動車保管場所証明申請確認簿	交通管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	新規
交規	1 4	0 4	1 4	自動車保管場所証明申請確認簿	交通管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	1 5	保管場所証明通知申請受理簿（電子申請）	交通管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	新規
交規	1 4	0 4	1 5	保管場所証明通知申請受理簿（電子申請）	交通管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	1 6	郵送による自動車保管場所届出処理簿	交通管理係	令05.1	1年	令7.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	新規
交規	1 4	0 4	1 6	郵送による自動車保管場所届出処理簿	交通管理係	令06.1	1年	令8.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	1 7	自動車保管場所届出確認簿	交通管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	新規
交規	1 4	0 4	1 7	自動車保管場所届出確認簿	交通管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	1 8	保管場所標章受領印簿（電子申請）	交通管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	新規
交規	1 4	0 4	1 8	保管場所標章受領印簿（電子申請）	交通管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	1 9	本部交付標章受領印簿	交通管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	新規
交規	1 4	0 4	1 9	本部交付標章受領印簿	交通管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 4	2 0	保管場所標章郵送交付管理表	交通管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	新規
交規	1 4	0 4	2 0	保管場所標章郵送交付管理表	交通管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 5	0 1	制限外積載・設備外積載・荷台乗車許可申請書	交通管理係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	変更
交規	1 4	0 5	0 1	制限外積載・設備外積載・荷台乗車許可申請書	交通管理係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 5	0 2	制限外けん引の許可申請書	交通管理係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	新規

交規	1 4	0 5	0 2	制限外けん引の許可申請書	交通管理係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
交規	1 4	0 6	0 1	緊急通行車両等事前届出受理簿	交通管理係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
交規	1 4	0 6	0 1	緊急通行車両確認申出書	交通管理係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	変更
交規	1 4	0 6	0 2	緊急輸送車両確認申出書	交通管理係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	新規
交規	1 4	0 6	0 3	規制除外車両事前届出書	交通管理係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	変更
交規	1 4	0 6	0 4	緊急通行車両・規制除外車両交付確認簿	交通管理係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	新規
免許	1 2	0 1	0 2	運転免許証送付(交付)簿	交通管理係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
免許	1 2	0 1	0 2	運転免許証送付(交付)簿	交通管理係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
免許	1 2	0 1	0 2	運転免許証送付(交付)簿	交通管理係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
免許	1 2	0 1	0 2	運転免許証送付(交付)簿	交通管理係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
免許	1 2	0 1	0 2	運転免許証送付(交付)簿	交通管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
免許	1 2	0 1	0 2	運転免許証送付(交付)簿	交通管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
免許	1 2	0 4	0 1	申請取消受付処理簿	交通管理係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
免許	1 2	0 4	0 1	申請取消受付処理簿	交通管理係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
免許	1 2	0 4	0 1	申請取消受付処理簿	交通管理係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
免許	1 2	0 4	0 1	申請取消受付処理簿	交通管理係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
免許	1 2	0 4	0 1	申請取消受付処理簿	交通管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
免許	1 2	0 4	0 1	申請取消受付処理簿	交通管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

共通	01	06	05	出力資料管理簿（免許）（保管場所）	交通管理係	平31.1	常用	令07.3.31		紙	書庫		暦年	最終記載後5年
共通	01	06	05	出力資料管理簿（免許）（保管場所）	交通管理係	令02.1	常用	令08.3.31		紙	書庫		暦年	最終記載後5年
共通	01	06	05	出力資料管理簿（免許）（保管場所）	交通管理係	令03.1	常用	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	最終記載後5年
共通	01	06	05	出力資料管理簿（免許）（保管場所）	交通管理係	令04.1	常用	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	最終記載後5年
共通	01	06	05	出力資料管理簿（免許）（保管場所）	交通管理係	令05.1	常用	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	最終記載後5年
共通	01	06	05	出力資料管理簿（免許）（保管場所）	交通管理係	令05.2	常用	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	最終記載後5年
共通	00	06	17	電子署名管理簿	交通管理係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	06	17	電子署名管理簿	交通管理係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	06	18	電子署名用ICカード管理台帳	交通管理係	平31.1	常用			紙	書庫		暦年	ICカード廃棄後5年
共通	00	06	18	電子署名用ICカード管理台帳	交通管理係	令02.1	常用			紙	事務室		暦年	ICカード廃棄後5年
共通	00	06	18	電子署名用ICカード管理台帳	交通管理係	令03.1	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	ICカード廃棄後5年
共通	00	06	18	電子署名用ICカード管理台帳	交通管理係	令04.1	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	ICカード廃棄後5年
共通	00	06	18	電子署名用ICカード管理台帳	交通管理係	令05.1	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	ICカード廃棄後5年
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	交通管理係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	保存年数変更
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	交通管理係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	暦年に変更
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	交通管理係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	交通管理係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	交通管理係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	交通管理係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
----	----	----	----	------------	-------	-------	----	----------	----	---	-----	--	----	--

別記様式第15号（第58条関係）

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

南魚沼署

警備課

警備係

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所	移管・廃棄 年月日	暦年 年度	備考
共通	00	00	09	文書発信件名簿	警備係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	09	文書発信件名簿	警備係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	09	文書発信件名簿	警備係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	09	文書発信件名簿	警備係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	警備係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	警備係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	警備係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	警備係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	01	01	例規	外事課	平14.4	30年	令15.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	01	02	例規（施行文書）	警備第二課	令05.3	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	01	02	例規（施行文書）	警備第二課	令6.8	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	01	04	新潟県警察公報（施行文書）	警備第二課	令05.3	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	01	04	新潟県警察公報（施行文書）	警備第二課	令06.7	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	警備係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	

共通	0 1	0 2	1 9	公用携帯電話等点検簿	警備係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 2	1 9	公用携帯電話等点検簿	警備係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 2	1 9	公用携帯電話等点検簿	警備係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 2	1 9	公用携帯電話等点検簿	警備係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 2	1 9	公用携帯電話等点検簿	警備係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	0 1	0 6	0 3	外部記録媒体管理台帳	警備係	平18.1	廃棄後5年			紙	事務室		暦年	
共通	0 1	0 6	0 3	外部記録媒体管理台帳	警備係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	0 1	0 6	0 3	外部記録媒体管理台帳	警備係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	0 1	0 6	0 3	外部記録媒体点検表	警備係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	0 1	0 6	0 3	外部記録媒体点検表	警備係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	0 1	0 6	0 3	外部記録媒体点検表	警備係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	0 1	0 6	0 3	外部記録媒体点検表	警備係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	0 1	0 6	0 6	ドキュメント管理台帳	警備係	令02.7	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	ドキュメント等廃棄後5年
共通	0 1	0 6	1 4	情報機器等管理簿	警備係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	0 1	0 6	1 4	情報機器等管理簿	警備係	令01.5	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	0 1	0 6	1 4	情報機器等管理簿	警備係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	0 1	0 6	1 4	情報機器等管理簿	警備係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一 ～機				文書登録簿	警備係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

備一 ～機				文書登録簿	警備係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一 ～機				文書登録簿	警備係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一 ～機				文書登録簿	警備係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	10	01		警備部文書（通達）	警備第一課	令01.8	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
備一	10	01		警備部文書（通達）	警備第一課	令02.7	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	10	01		警備部文書（通達）	警備第一課	令06.8	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	10	01		警備部文書（通達）	警備第一課	令06.3	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	10	01		警備部文書（通達）	警備第一課	令06.10	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	10	01		報告文書	警備第一課	令01.12	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
備一	10	01		報告文書	警備第一課	令03.6	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	10	01		報告文書	警備第一課	令03.10	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	10	01		報告文書	警備第一課	令04.12	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	10	01		報告文書	警備第一課	令04.3	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	10	01		報告文書	警備第一課	令05.7	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	10	01		報告文書	警備第一課	令05.6	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	10	01		報告文書	警備第一課	令06.9	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	10	01		報告文書	警備第一課	令06.3	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	10	01		報告文書	警備第一課	R06.10	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

備一	1 1	0 0		所属達（原議）	警備係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	1 1	0 0		所属達（原議）	警備係	令05.10	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	1 1	0 0		所属達（原議）	警備係	令06.4	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	1 1	0 0		所属達（施行文書）	警備係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	1 1	0 0		所属達（施行文書）	警備係	令05.10	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	1 1	0 0		所属達（施行文書）	警備係	令06.4	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	1 1	0 1		警備部文書（通達）	警備第一課	令05.9	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	1 1	0 1		警備部文書（通達）	警備第一課	令06.4	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	1 1	0 1		業務管理	警備係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
備一	1 1	0 1		業務管理	警備係	令01.5	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
備一	1 1	0 1		業務管理	警備係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
備一	1 1	0 1		業務管理	警備係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	1 1	0 1		業務管理	警備係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	1 1	0 1		業務管理	警備係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	1 1	0 1		業務管理	警備係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	1 1	0 2		警備部文書（通達）	警備第一課	令03.3	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	1 1	0 2		警備部文書（通達）	警備第一課	令04.11	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	1 1	0 2		警備部文書（通達）	警備第一課	令06.7	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

備一	1 1	0 2		報告文書	警備第一課	令04.4	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備一	1 1	0 2		報告文書	警備第一課	令05.3	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 0	0 1		警備部文書 (通達)	警備第二課	令01.8	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
備二	1 0	0 1		警備部文書 (通達)	警備第二課	令03.12	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 0	0 1		警備部文書 (通達)	警備第二課	令04.5	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 0	0 1		警備部文書 (通達)	警備第二課	令06.3	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 0	0 1		報告文書	警備第二課	令01.8	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
備二	1 0	0 1		報告文書	警備第二課	令04.5	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 0	0 1		報告文書	警備第二課	令06.3	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 0	0 2		警備部文書 (通達)	警備第二課	令06.7	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 0	0 2		報告文書	警備第二課	令06.7	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 1	0 1		警備部文書 (通達)	警備第二課	令01.9	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
備二	1 1	0 1		警備部文書 (通達)	警備第二課	令02.2	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
備二	1 1	0 1		警備部文書 (通達)	警備第二課	令03.2	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 1	0 1		警備部文書 (通達)	警備第二課	令02.7	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 1	0 1		警備部文書 (通達)	警備第二課	令03.3	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 1	0 1		警備部文書 (通達)	警備第二課	令04.4	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 1	0 1		警備部文書 (通達)	警備第二課	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

備二	1 1	0 1		警備部文書 (通達)	警備第二課	令05.2	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 1	0 1		警備部文書 (通達)	警備第二課	令05.4	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 1	0 1		警備部文書 (通達)	警備第二課	令05.5	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 1	0 1		警備部文書 (通達)	警備第二課	令06.6	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 1	0 1		警備部文書 (通達)	警備第二課	令06.4	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 1	0 1		警備部文書 (通達)	警備第二課	令06.6	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 1	0 1		報告文書	警備第二課	令01.9	5年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 1	0 1		報告文書	警備第二課	令03.6	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 1	0 1		報告文書	警備第二課	令04.3	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 1	0 1		報告文書	警備第二課	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 1	0 1		報告文書	警備第二課	令05.3	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 1	0 1		報告文書	警備第二課	令06.4	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 1	0 1		報告文書	警備第二課	令06.2	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 2	0 2		警備部文書 (通達)	警備第二課	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 2	0 2		警備部文書 (通達)	警備第二課	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 3	0 1		報告文書	警備第二課	令05.3	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 3	0 1		報告文書	警備第二課	令06.7	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	1 3	0 1		報告文書	警備第二課	令06.3	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

備二	14	00		警備部文書（通達）	警備第二課	令06.10	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
備二	15	01		警備部文書（通達）	警備第二課	令04.10	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
外事	10	01		警備部文書（通達）	外事課	令04.11	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
外事	10	01		報告文書	外事課	令03.3	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
外事	10	01		報告文書	外事課	平31.2	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
外事	10	01		報告文書	外事課	令02.7	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
外事	10	01		報告文書	外事課	令03.3	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
外事	10	01		報告文書	外事課	令04.12	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
外事	10	01		報告文書	外事課	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
外事	10	01		報告文書	外事課	令05.3	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
外事	10	01		報告文書	外事課	令06.9	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
外事	10	01		警備部文書（通達）	外事課	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
外事	11	02		報告文書	外事課	令05.3	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

別記様式第15号（第58条関係）

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

南魚沼署

地域課

地域総務係

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所	移管・廃棄 年月日	暦年 年度	備考
共通	00	00	09	文書発信件名簿	地域総務係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	09	文書発信件名簿	地域総務係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	09	文書発信件名簿	地域総務係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	09	文書発信件名簿	地域総務係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	地域総務係	令03.1	3年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	地域総務係	令04.1	3年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	地域総務係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	10	文書受信件名簿	地域総務係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	17	警察電話番号簿	通信指令課	令03.1	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	地域総務係	平31.3	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	地域総務係	令02.3	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	作成終了 追加無
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	地域総務係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	地域総務係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	地域総務係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	

共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	地域総務係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	地域総務係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	19	公用携帯電話等点検簿	地域総務係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	06	03	外部記録媒体等点検表	地域総務係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体等点検表	地域総務係	令01.5	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体等点検表	地域総務係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体等点検表	地域総務係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体等点検表	地域総務係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体等点検表	地域総務係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体等点検表	地域総務係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体等点検表	地域総務係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	05	出力資料管理簿	地域総務係	令04.1	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	最終 記載後 5年
共通	01	06	14	情報機器等管理簿	地域総務係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	14	情報機器等管理簿	地域総務係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	14	情報機器等管理簿	地域総務係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
会	13	02	03	収入書類（証紙を含む）	地域総務係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	事務室		年度	
会	13	02	03	収入書類（証紙を含む）	地域総務係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	03	収入書類（証紙を含む）	地域総務係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	

会	13	02	03	収入書類（証紙を含む）	地域総務係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	03	収入書類（証紙を含む）	地域総務係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	02	03	収入書類（証紙を含む）	地域総務係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
地	10	01	01	署地域警察運用計画	地域総務係	平14.4	常用			紙	事務室		暦年	
地	10	01	08	地域関係会議	地域総務係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	10	01	08	地域関係会議	地域総務係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	10	03	01	交番駐在所台帳	地域総務係	平14.4	常用			紙	事務室		暦年	
地	11	01	03	巡視結果報告書	地域総務係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	03	巡視結果報告書	地域総務係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	05	地域諸計画（月間活動計画）	地域総務係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	05	地域諸計画（月間活動計画）	地域総務係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	12	02	01	雑踏警備	地域総務係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	12	02	01	雑踏警備	地域総務係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	12	03	01	水難防止	地域総務係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	12	03	01	水難防止	地域総務係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	12	03	02	スキー場事故防止（スキー事故関係）	地域総務係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	12	03	02	スキー場事故防止（スキー事故関係）	地域総務係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	12	03	03	山岳遭難防止（山岳遭難関係）	地域総務係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

地	1 2	0 3	0 3	山岳遭難防止（山岳遭難関係）	地域総務係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 2	0 5	0 1	山岳遭難救助隊（山岳遭難関係）	地域総務係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 2	0 5	0 1	山岳遭難救助隊（山岳遭難関係）	地域総務係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 2	0 6	0 1	行列行進集団示威運動許可申請書	地域総務係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 2	0 6	0 1	行列行進集団示威運動許可申請書	地域総務係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 2	0 6	0 2	行列行進集団示威運動許可申請受理簿	地域総務係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 2	0 6	0 2	行列行進集団示威運動許可申請受理簿	地域総務係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 5	0 1	0 2	職務質問技能指導員等の活動月報	地域総務係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 5	0 1	0 2	職務質問技能指導員等の活動月報	地域総務係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
通指	1 2	0 1	0 2	一般回線専用ファクシミリ送受信記録	地域総務係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
通指	1 2	0 1	0 2	一般回線専用ファクシミリ送受信記録	地域総務係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
通指	1 2	0 2	0 1	無線機器点検引継簿・無線機器保管出納簿	地域総務係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
通指	1 2	0 2	0 1	無線機器点検引継簿・無線機器保管出納簿	地域総務係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
通指	1 2	0 2	0 2	無線機器等管理体制表	地域総務係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
通指	1 2	0 2	0 2	無線機器等管理体制表	地域総務係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
通指	1 2	0 2	0 3	無線機器等配置一覧表	地域総務係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
通指	1 2	0 2	0 3	無線機器等配置一覧表	地域総務係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
通指	1 2	0 2	0 3	無線機器等配置一覧表	地域総務係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

通指	1 2	0 2	0 3	無線機器等配置一覧表	地域総務係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
通指	1 3	0 1	0 1	110番等事案受理簿	地域総務係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
通指	1 3	0 1	0 1	110番等事案受理簿	地域総務係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
通指	1 3	0 2	0 1	緊急配備基本計画	地域総務係	平14.4	常用			紙	事務室		暦年	

別記様式第15号（第58条関係）

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

南魚沼署

地域課

自動車警ら係

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所	移管・廃棄 年月日	暦年 年度	備考
共通	00	00	17	警察電話番号簿	通信指令課	令03.1	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	自動車 警ら係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	自動車 警ら係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	02	06	運転日誌	自動車 警ら係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		年度	
共通	01	02	06	運転日誌	自動車 警ら係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	06	運転日誌	自動車 警ら係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	06	運転日誌	自動車 警ら係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	06	運転日誌	自動車 警ら係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	06	03	外部記録媒体等点検表	自動車 警ら係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体等点検表	自動車 警ら係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体等点検表	自動車 警ら係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体等点検表	自動車 警ら係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体等点検表	自動車 警ら係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体等点検表	自動車 警ら係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

地	10	01	12	警察情報機器等の点検・引継簿	自動車 警ら係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
地	10	01	12	警察情報機器等の点検・引継簿	自動車 警ら係	令01.5	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
地	10	01	12	警察情報機器等の点検・引継簿	自動車 警ら係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	01	02	警ら車活動日誌	自動車 警ら係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	02	警ら車活動日誌	自動車 警ら係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検・引継簿	自動車 警ら係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検・引継簿	自動車 警ら係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	自動車 警ら係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	自動車 警ら係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	自動車 警ら係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	自動車 警ら係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

別記様式第15号（第58条関係）

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	南魚沼署		地域課	署所在地		備考	
								保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所	移管・廃棄 年月日		暦年 年度
共通	00	00	17	警察電話番号簿	通信指令課	令03.1	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	地域係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	地域係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	地域係	平31.3	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	地域係	令02.3	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	地域係	令03.3	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	地域係	令04.3	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	地域係	令05.3	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	地域係	令06.3	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	02	06	運転日誌	地域係	平31.4	5年	令07.3.31		紙	警務課		年度	
共通	01	02	06	運転日誌	地域係	令01.5	5年	令07.3.31		紙	警務課		年度	
共通	01	02	06	運転日誌	地域係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	警務課		年度	
共通	01	02	06	運転日誌	地域係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		年度	
共通	01	02	06	運転日誌	地域係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	

共通	01	02	06	運転日誌	地域係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	06	運転日誌	地域係	令06.4	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
地	10	01	09	受訓簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	10	01	10	指示教養簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検・引継簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検・引継簿	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	10	01	12	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	01	活動記録簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	01	活動記録簿	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	04	01	巡回連絡カード	地域係	平14.4	常用			紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令01.5	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 3	管内実態簿	地域係	平14.4	常用	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	R6.3.18 廃止
地	1 1	0 4	0 5	執務参考カード	地域係	平14.4	常用 (令和9 年3月)	令09.3.31		紙	事務室		暦年	令和 07.1.31廃 止
地	1 1	0 4	0 6	執務参考削除カード	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

別記様式第15号（第58条関係）

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	南魚沼署		地域課	浦佐交番		備考	
								保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所	移管・廃棄 年月日		暦年 年度
共通	00	00	17	警察電話番号簿	通信指令課	令03.1	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	地域係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	地域係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	地域係	平31.3	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	地域係	令02.3	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	02	02	拳銃保管点検簿・拳銃出納簿	地域係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	02	拳銃保管点検簿・拳銃出納簿	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理台帳	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理台帳	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令01.5	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	23	通信ラック開閉簿	地域係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	23	通信ラック開閉簿	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
会	13	04	10	拾得物件取扱簿（交番等用）	地域係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	10	拾得届引継簿	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	18	遺失届取扱簿（交番等用）	地域係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	18	遺失届引継簿	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検・引継簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検・引継簿	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	10	01	12	警察情報機器の点検・引継簿	地域係	令02.1	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器の点検・引継簿	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器の点検・引継簿	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器の点検・引継簿	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	01	活動記録簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	01	活動記録簿	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	04	01	巡回連絡カード	地域係	平14.4	常用			紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令01.5	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	

地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 3	管内実態簿	地域係	平14.4	常用	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	令6.3.18 廃止
地	1 1	0 4	0 5	執務参考カード	地域係	平14.4	常用 (令和9 年3月)	令09.3.31		紙	事務室		暦年	令7.1.31 廃止
通指	1 2	0 2	0 1	無線機器点検引継簿・無線機器保管出納簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
通指	1 2	0 2	0 1	無線機器点検引継簿・無線機器保管出納簿	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

別記様式第15号（第58条関係）

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	南魚沼署		地域課	塩沢交番	移管・廃棄 年月日	暦年 年度	備考
								保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所			
共通	00	00	17	警察電話番号簿	通信指令課	令03.1	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	地域係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	R05 新規
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	地域係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	02	01	事務引継簿	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	02	01	事務引継簿	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	00	02	01	事務引継簿	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	02	02	拳銃保管点検簿・拳銃出納簿	地域係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	02	拳銃保管点検簿・拳銃出納簿	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理台帳	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理台帳	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令01.5	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	23	通信ラック開閉簿	地域係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	23	通信ラック開閉簿	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
会	13	04	10	拾得届引継簿	地域係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	10	拾得届引継簿	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	18	遺失届引継簿	地域係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	18	遺失届引継簿	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
地	11	01	01	活動記録簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	01	活動記録簿	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検・引継簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検・引継簿	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

地	1 1	0 4	0 1	巡回連絡カード	地域係	平14. 4	常用			紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	平31. 1	5年	令07. 3. 31		紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令01. 5	5年	令07. 3. 31		紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令02. 1	5年	令08. 3. 31		紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令03. 1	5年	令09. 3. 31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令04. 1	5年	令10. 3. 31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令05. 1	5年	令11. 3. 31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令06. 1	5年	令12. 3. 31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 3	管内実態簿	地域係	平14. 4	常用	令07. 3. 31	廃棄	紙	事務室		暦年	R6. 3. 18 廃止
地	1 1	0 4	0 5	執務参考カード	地域係	平14. 4	常用 (令和9 年3月)	令09. 3. 31		紙	事務室		暦年	令 07. 1. 31 廃止
通指	1 2	0 2	0 1	無線機器点検引継簿・無線機器保管出納簿	地域係	令05. 1	1年	令07. 3. 31	廃棄	紙	事務室		暦年	
通指	1 2	0 2	0 1	無線機器点検引継簿・無線機器保管出納簿	地域係	令06. 1	1年	令08. 3. 31	廃棄	紙	事務室		暦年	

別記様式第15号（第58条関係）

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	南魚沼署		地域課	湯沢交番	移管・廃棄 年月日	暦年 年度	備考
								保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所			
共通	00	00	17	警察電話番号簿	通信指令課	令03.1	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	地域係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿（旧土樽駐在所）	地域係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	地域係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿（旧土樽駐在所）	地域係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理台帳	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理台帳 （旧土樽駐在所）	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理台帳	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理台帳 （旧土樽駐在所）	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	
共通	01	02	02	拳銃保管点検簿・拳銃出納簿	地域係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		年度	
共通	01	02	02	拳銃保管点検簿・拳銃出納簿	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		年度	
会	13	04	10	拾得届引継簿	地域係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		年度	
会	13	04	10	拾得届引継簿（旧土樽駐在所）	地域係	令05.10	1年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		年度	
会	13	04	10	拾得届引継簿	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		年度	

会	13	04	10	拾得届引継簿（旧土樽駐在所）	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		年度	
会	13	04	18	遺失届引継簿	地域係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		年度	
会	13	04	18	遺失物引継簿（旧土樽駐在所）	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		年度	
会	13	04	18	遺失届引継簿	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		年度	
地	10	01	12	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	
地	10	01	12	警察情報機器等の点検・引継簿 （旧土樽駐在所）	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	
地	11	01	01	活動記録簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	11	01	01	活動記録簿（旧土樽駐在所）	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	11	01	01	活動記録簿	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	11	01	01	活動記録簿（旧土樽駐在所）	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検・引継簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検引継簿 （旧土樽駐在所）	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検・引継簿	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検引継簿 （旧土樽駐在所）	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿 （旧土樽駐在所）	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿 （旧土樽駐在所）	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	

地	1 1	0 1	0 7	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 1	0 7	警察情報機器等の点検・引継簿 (旧土樽駐在所)	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 1	0 7	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 1	0 7	警察情報機器等の点検・引継簿 (旧土樽駐在所)	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 4	0 1	巡回連絡カード	地域係	平14.4	常用			紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード (旧土樽駐在所)	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード (旧土樽駐在所)	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード (旧土樽駐在所)	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード (旧土樽駐在所)	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード (旧土樽駐在所)	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 4	0 3	管内実態簿	地域係	平14.4	常用	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	令 06.3.18 廃止
地	1 1	0 4	0 3	管内実態簿 (旧土樽駐在所)	地域係	平14.4	常用	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	令 06.3.18 廃止

地	1 1	0 4	0 5	執務参考カード	地域係	平14. 4	常用(令和9年3月)	令09. 3. 31		紙	書庫		暦年	令 07. 1. 31 廃止
地	1 1	0 4	0 5	執務参考カード(旧土樽駐在所)	地域係	平14. 4	常用(令和9年3月)	令09. 3. 31		紙	書庫		暦年	令 07. 1. 31 廃止
通指	1 2	0 2	0 1	無線機器点検引継簿・無線機器保管出納簿	地域係	令05. 1	1年	令07. 3. 31	廃棄	紙	書庫		暦年	
通指	1 2	0 2	0 1	無線機器点検引継簿・無線機器保管出納簿	地域係	令06. 1	1年	令08. 3. 31	廃棄	紙	書庫		暦年	

別記様式第15号（第58条関係）

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

南魚沼署 地域課 苗場警備派出所

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所	移管・廃棄 年月日	暦年 年度	備考
共通	00	00	17	警察電話番号簿	通信指令課	令03.1	常用		廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	地域係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	地域係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
会	13	04	10	拾得届引継簿	地域係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		年度	
会	13	04	10	拾得届引継簿	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		年度	
会	13	04	18	遺失届引継簿	地域係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		年度	
会	13	04	18	遺失届引継簿	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		年度	
地	11	01	01	活動記録簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	11	01	01	活動記録簿	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検・引継ぎ簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	

地	1 1	0 1	0 6	受傷事故防止資機材の点検・引継ぎ簿	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	1 0	0 1	1 2	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
地	1 0	0 1	1 2	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	分類番号 変更
地	1 1	0 1	0 7	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 1	0 7	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 1	0 7	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 1	0 7	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 4	0 1	巡回連絡カード	地域係	平14.4	常用			紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令01.5	5年	令07.3.31		紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	
地	1 1	0 4	0 3	管内実態簿	地域係	平14.4	常用	令07.3.31	廃棄	紙	書庫		暦年	R6.3.18 廃止
地	1 1	0 4	0 5	執務参考カード	地域係	平14.4	常用(令和9 年3月)	令09.3.31		紙	書庫		暦年	令 07.1.31 廃止

別記様式第15号（第58条関係）

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	南魚沼署		地域課	宮駐在所		備考	
								保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所	移管・廃棄 年月日		暦年 年度
共通	00	00	17	警察電話番号簿	通信指令課	令03.1	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	地域係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	地域係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理台帳	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理台帳	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	23	通信ラック開閉簿	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	23	通信ラック開閉簿	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
会	13	04	10	拾得物件取扱簿（交番等用）	地域係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	10	拾得物件取扱簿	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	18	遺失届取扱簿（交番等用）	地域係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	

会	13	04	18	遺失届取扱簿	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検・引継ぎ	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検・引継ぎ	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	10	01	12	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	H31～保存期間 が1年から5 年に変更
地	10	01	12	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令01.5	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
地	10	01	12	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	01	活動記録簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	01	活動記録簿	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	04	01	巡回連絡カード	地域係	平14.4	常用			紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令01.5	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	04	03	管内実態簿	地域係	平14.4	常用	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	R6.3.18 廃止
地	11	04	05	執務参考カード	地域係	平14.4	常用(令和9 年3月)	令09.3.31		紙	書庫		暦年	令 07.1.31 廃止

別記様式第15号（第58条関係）

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

南魚沼署

地域課

上原駐在所

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所	移管・廃棄 年月日	暦年 年度	備考
共通	00	00	17	警察電話番号簿	通信指令課	令03.1	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	地域係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	地域係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	地域係	平31.3	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	02	06	運転日誌	地域係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理台帳	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令01.5	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	23	通信ラック開閉簿	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	23	通信ラック開閉簿	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
会	13	04	10	拾得届引継簿	地域係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	10	拾得届引継簿	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	18	遺失届引継簿	地域係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	

会	13	04	18	遺失届引継簿	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
地	11	01	01	活動記録簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	01	活動記録簿	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検・引継ぎ簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検・引継ぎ簿	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	10	01	12	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	H31～保存期間1年を5年に変更
地	10	01	12	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令01.5	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
地	10	01	12	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	04	01	巡回連絡カード	地域係	平14.4	常用			紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令01.5	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 3	管内実態簿	地域係	平14.4	常用	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	R6.3.18 廃止
地	1 1	0 4	0 5	執務参考カード	地域係	平14.4	常用 (令和9 年3月)	令09.3.31		紙	事務室		暦年	R7.1.31 廃止

別記様式第15号（第58条関係）

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

南魚沼署

地域課

五日町駐在所

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所	移管・廃棄 年月日	暦年 年度	備考
共通	00	00	17	警察電話番号簿	通信指令課	令03.1	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	地域係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	地域係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理台帳	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理台帳	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令01.5	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック開閉簿	地域係	令05.01	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック開閉簿	地域係	令06.01	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
会	13	04	10	拾得届引継簿	地域係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	10	拾得届引継簿	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	

会	13	04	18	遺失物引継簿	地域係	令05.04	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	18	遺失物引継簿	地域係	令06.04	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
地	11	01	01	活動記録簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	01	活動記録簿	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検引継簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検引継簿	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等点検引継簿	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等点検引継簿	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等点検引継簿	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等点検引継簿	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等点検引継簿	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	04	01	巡回連絡カード	地域係	平14.4	常用			紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令01.5	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 3	管内実態簿	地域係	平14.4	常用	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	R6.3.18 廃止
地	1 1	0 4	0 5	執務参考カード	地域係	平14.4	常用 (令和9 年3月)	令09.3.31		紙	事務室		暦年	R7.1.31 廃止

別記様式第15号（第58条関係）

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	南魚沼署		地域課		大崎駐在所		備考
								保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所	移管・廃棄 年月日	暦年 年度	
共通	00	00	17	警察電話番号簿	通信指令課	令03.1	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	地域係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	地域係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	地域係	平31.3	5年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	02	06	運転日誌	地域係	平31.4	5年	令07.3.31	廃棄	紙	警務課		年度	
共通	01	02	06	運転日誌	地域係	令01.5	5年	令07.3.31	廃棄	紙	警務課		年度	
共通	01	02	06	運転日誌	地域係	令02.4	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	06	運転日誌	地域係	令03.4	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	02	06	運転日誌	地域係	令04.4	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務所		年度	
共通	01	02	06	運転日誌	地域係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理台帳	地域係	平31.1	5年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理台帳	地域係	令02.1	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	平31.1	5年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令01.5	5年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令02.1	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	23	通信ラック開閉簿	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	23	通信ラック開閉簿	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
会	13	04	10	拾得届引継簿	地域係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	10	拾得届引継簿	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	18	遺失届引継簿	地域係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	18	遺失届引継簿	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
地	10	01	12	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	H31～保存期間 1年から5年 に変更
地	10	01	12	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令01.5	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
地	10	01	12	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	01	01	活動記録簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	01	活動記録簿	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検・引継簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検・引継簿	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

地	1 1	0 1	0 7	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 1	0 7	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 1	巡回連絡カード	地域係	平14.4	常用			紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	平31.1	5年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令01.5	5年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令02.1	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 3	管内実態簿	地域係	平14.4	常用	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	R6.3.18 廃止
地	1 1	0 4	0 5	執務参考カード	地域係	平14.4	常用 (令和9 年3月)	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	R7.1.31 廃止

別記様式第15号（第58条関係）

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

南魚沼署

地域課

長崎駐在所

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所	移管・廃棄 年月日	暦年 年度	備考
共通	00	00	17	警察電話番号簿	通信指令課	令03.1	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	地域係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	地域係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令01.5	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	23	通信ラック開閉簿	地域係	令05.4	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	23	通信ラック開閉簿	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
会	13	04	10	拾得届引継簿	地域係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	10	拾得届引継簿	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	18	遺失届引継簿	地域係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	

会	13	04	18	遺失届引継簿	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
地	10	01	12	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	01	01	活動記録簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	01	活動記録簿	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検・引継簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検・引継簿	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	04	01	巡回連絡カード	地域係	平14.4	常用			紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令01.5	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

地	1 1	0 4	0 3	管内実態簿	地域係	平14. 4	常用	令07. 3. 31	廃棄	紙	事務室		暦年	R6. 3. 18 廃止
地	1 1	0 4	0 5	執務参考カード	地域係	平14. 4	常用 (令和9 年3月)	令09. 3. 31	廃棄	紙	事務室		暦年	R7. 1. 31 廃止

別記様式第15号（第58条関係）

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

南魚沼署

地域課

茗荷沢駐在所

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所	移管・廃棄 年月日	暦年 年度	備考
共通	00	00	17	警察電話番号簿	通信指令課	令03.1	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	地域係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	地域係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	02	01	事務引継書	地域係	令02.3	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理台帳	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理台帳	地域係	令2.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令01.5	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	23	通信ラック開閉簿	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	23	通信ラック開閉簿	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

会	13	04	10	拾得届引継簿	地域係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	10	拾得届引継簿	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	18	遺失届引継簿	地域係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	18	遺失届引継簿	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
地	10	01	12	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令02.1	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	01	活動記録簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	01	活動記録簿	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検・引継ぎ簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検・引継ぎ簿	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	04	01	巡回連絡カード	地域係	平14.4	常用			紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	平31.1	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令01.5	5年	令07.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令02.1	5年	令08.3.31		紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 2	巡回連絡削除カード	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	1 1	0 4	0 3	管内実態簿	地域係	平14.4	常用	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	R6.3.18 廃止
地	1 1	0 4	0 5	執務参考カード	地域係	平14.4	常用 (令和9 年3月)	令09.3.31		紙	事務室		暦年	R7.1.31 廃止
地	1 1	0 4	0 6	執務参考削除カード	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	

別記様式第15号（第58条関係）

行政文書ファイル管理簿

令和6年度

南魚沼署

地域課

石打舞子駐在所

大分類	中分類	小分類	細分類	行政文書名 (行政文書ファイル名)	作成者	作成取得 時期	保存期間	保存期間の 満了する日	保存期間 満了時の 措置	媒体種別	保存場所	移管・廃棄 年月日	暦年 年度	備考
共通	00	00	17	警察電話番号簿	通信指令課	令03.1	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	地域係	令05.1	3年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	00	00	24	受訓・指示教養簿	地域係	令06.1	3年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	03	外部記録媒体管理台帳	地域係	平31.1	5年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	平31.1	5年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令01.5	5年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	13	通信ラック鍵管理簿	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	23	通信ラック開閉簿	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
共通	01	06	23	通信ラック開閉簿	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
会	13	04	10	拾得届引継簿	地域係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	10	拾得届引継簿	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	18	遺失届引継簿	地域係	令05.4	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	
会	13	04	18	遺失届引継簿	地域係	令06.4	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		年度	

地	10	01	12	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令02.1	5年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	01	活動記録簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	01	活動記録簿	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検・引継簿	地域係	令05.1	1年	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	06	受傷事故防止資機材の点検・引継簿	地域係	令06.1	1年	令08.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令03.1	5年	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令04.1	5年	令10.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	01	07	警察情報機器等の点検・引継簿	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	04	01	巡回連絡カード	地域係	平14.4	常用		廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令05.1	5年	令11.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	04	02	巡回連絡削除カード	地域係	令06.1	5年	令12.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	
地	11	04	03	管内実態簿	地域係	平14.4	常用	令07.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	R6.3.18 廃止
地	11	04	05	執務参考カード	地域係	平14.4	常用(令和9 年3月)	令09.3.31	廃棄	紙	事務室		暦年	R7.1.31 廃止