

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	柏崎高等学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 5 月 12 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	1 / 7
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A庶務	a庶務	令和3年度 庶務例規	廃棄
A庶務	a庶務	令和3年度 庶務通知(教育庁)	廃棄
A庶務	a庶務	令和3年度 庶務通知(その他)	廃棄
A庶務	a庶務	令和3年度 庶務照会・回答	廃棄
A庶務	a庶務	令和3年度 危機管理対応	廃棄
A庶務	f文書	令和3年度 文書例規・通知	廃棄
A庶務	f文書	令和3年度 文書照会・回答	廃棄
A庶務	c調査・統計	令和3年度 学校基本調査	廃棄
A庶務	c調査・統計	令和3年度 地方教育費調査	廃棄
A庶務	c調査・統計	令和3年度 その他調査	廃棄
J環境保全	a環境保全	令和3年度 率先行動計画例規・通知	廃棄
J環境保全	a環境保全	令和3年度 率先行動計画実績報告	廃棄
J環境保全	a環境保全	令和3年度 グリーン購入実績報告	廃棄
D旅費	a旅費	令和3年度 旅費例規・通知	廃棄
D旅費	a旅費	令和3年度 旅費照会・回答	廃棄
D旅費	a旅費	令和3年度 復命書	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	柏崎高等学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 5 月 12 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	2	7
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫				

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
K私費	a私費会計	令和3年度 私費関係調査	廃棄
K私費	a私費会計	令和3年度 安全互助会	廃棄
H財産	a財産	令和3年度 財産例規・通知	廃棄
H財産	a財産	令和3年度 財産照会・回答	廃棄
H財産	a財産	令和3年度 財産評価替	廃棄
H財産	a財産	令和3年度 教育財産使用許可	廃棄
C給与	a例規	令和3年度 給与照会・回答	廃棄
C給与	b所得税・住民税	令和3年度 所得税・住民税通知	廃棄
C給与	b所得税・住民税	令和3年度 扶養控除等申告書	廃棄
C給与	b所得税・住民税	令和3年度 給与所得の源泉徴収票	廃棄
C給与	b所得税・住民税	令和3年度 年末調整	廃棄
C給与	c諸手当	令和3年度 諸手当例規・通知	廃棄
C給与	c諸手当	令和3年度 退職関連	廃棄
C給与	d控除	令和3年度 学協・生協	廃棄
C給与	d控除	令和3年度 厚生財団	廃棄
C給与	a例規	令和3年度 給与等支出内訳書	廃棄
E共済組合互助会	a共済組合	令和3年度 共済例規・通知	廃棄
E共済組合互助会	a共済組合	令和3年度 共済照会・回答	廃棄
E共済組合互助会	b互助会	令和3年度 互助会例規・通知	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	柏崎高等学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 5 月 12 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	2	7
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫				

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
E共済組合互助会	b互助会	令和3年度 互助会照会・回答	廃棄
F福利厚生	a福利厚生	令和3年度 福利厚生通知	廃棄
A庶務	d会議	令和3年度 事務長会議	廃棄
A庶務	d会議	令和3年度 事務職員協会	廃棄
A庶務	d会議	令和3年度 柏崎地域振興調整会議	廃棄
A庶務	d会議	令和3年度 柏崎地域総務連絡会議	廃棄
A庶務	d会議	令和3年度 その他会議	廃棄
A庶務	e情報管理	令和3年度 情報管理例規・通知	廃棄
A庶務	e情報管理	令和3年度 情報管理照会・回答	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	柏崎高等学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 5 月 12 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	3	7
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫				

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
G財務	a予算	令和3年度 予算通知	廃棄
G財務	a予算	令和3年度 施設設備予算要望	廃棄
G財務	a予算	令和3年度 予算・決算関係報告	廃棄
G財務	a予算	令和3年度 再配当通知書	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 内部統制	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 入札監視委員会	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 支出例規・通知	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 支出照会・回答	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 契約・支出情報公表	移管
G財務	d支出	令和3年度 所属別支出状況表	移管
G財務	d支出	令和3年度 返納決議書	移管
G財務	d支出	令和3年度 予算額差引表(共済費・負担金)	移管
G財務	d支出	令和3年度 予算額差引表(旅費)	移管
G財務	d支出	令和3年度 予算額差引表(報酬・賃金)	移管
G財務	d支出	令和3年度 歳入歳出外現金払出調書	廃棄
G財務	c収入	令和3年度 収入例規・通知	廃棄
G財務	c収入	令和3年度 収入照会・回答	廃棄
G財務	c収入	令和3年度 収納済通知書	廃棄
G財務	c収入	令和3年度 収入証紙使用実績(入学考査料含む)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	柏崎高等学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 5 月 12 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	3	7
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫				

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
G財務	c収入	令和3年度 所属別収入状況表	廃棄
G財務	c収入	令和3年度 収入証紙使用実績(収入証紙使用実績登録確認リスト)	廃棄
G財務	c収入	令和3年度 調定決議書(複写機電気料)	廃棄
G財務	c収入	令和3年度 調定決議書(自動販売機 建物使用料・電気料)	廃棄
G財務	c収入	令和3年度 調定決議書(土地使用料)	廃棄
G財務	c収入	令和3年度 調定決議書(ALT住宅貸付料)	廃棄
G財務	c収入	令和3年度 調定決議書(電子掲示板)	廃棄
G財務	c収入	令和3年度 調定決議書(共同受信設備電気料)	廃棄
G財務	c収入	令和3年度 調定決議書(入学科・授業料)	廃棄
G財務	c収入	令和3年度 調定決議書(プール仮設テント)	廃棄
I校舎管理	c収入	令和3年度 調定決議書(その他)	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	令和3年度 校舎管理照会・回答	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	令和3年度 プール汚水排除申告	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	令和3年度「鍵」貸出簿	廃棄
A庶務	a校舎管理	令和3年度 来校者記録簿	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	令和3年度 各種証明書交付台帳(卒業生)	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	令和3年度 各種証明書交付台帳(在校生)	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	令和3年度 学割証明書交付台帳	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	柏崎高等学校		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 5 月 12 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	柏崎高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2023年5月12日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	4	7
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫				

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	d支出	令和3年度 需用費(4月)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 需用費(5月)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 需用費(6月)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 需用費(7月)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 需用費(8月)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 需用費(9月)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 需用費(10月)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 需用費(11月)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 需用費(12月)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 需用費(1月)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 需用費(2月)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 需用費(3月)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 需用費(図書新聞類代金)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 需用費(図書新聞費)図書室	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 需用費(暖房用灯油)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	柏崎高等学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 5 月 12 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	4 / 7
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
G財務	d支出	令和3年度 需用費(コピー料)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 需用費(印刷製本料)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 需用費(電気料)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 需用費(ガス水道料)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 役務費(郵便料)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 料金後納郵便差出票(控)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 役務費(電話)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 役務費(その他)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 役務費((進路指導支援サービス))	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 役務費(モップ)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 役務費(簡専水検査)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 役務費(その他)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	柏崎高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2023年5月12日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	5	7
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫				

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	d支出	支出命令出納確認済リスト	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 学校修繕費(需用費)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 学校修繕費(明許繰越 需用費)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 学校修繕費(工事請負費)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 学校設備費	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 学校建築費	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 高等学校教育費	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 備品購入費	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 支出命令取消書	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 委託料(学校管理)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 委託料(機械警備)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 委託料(一般廃棄物)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 委託料(プール水質検査)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 委託料(トイレ清掃)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 委託料(消防設備点検)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	柏崎高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2023年5月12日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	5	7
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫				

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	d支出	令和3年度 委託料(健康診断)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 委託料(電話設備)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 委託料(地下タンク)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 委託料(除雪)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 委託料(受水槽)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 委託料(その他)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 使賃料(印刷機)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 使賃料(fax)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 使賃料(アンテナ)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 使賃料(ALT住宅)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 使賃料(その他)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 報酬(学校医等) (教職員福利費)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 報酬(講師等謝金)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 負担金(修学旅行キャンセル料) (高等学校総務費)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 負担金(その他)	廃棄
G財務	d支出	令和3年度 負担金(労働保険)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	柏崎高等学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 5 月 12 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	6 / 7
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
G財務	e監査・検査	令和3年度 監査通知	廃棄
G財務	e監査・検査	令和3年度 定期監査	廃棄
G財務	e監査・検査	令和3年度 会計実地検査	廃棄
B人事	a人事	令和3年度 人事例規・通知	廃棄
B人事	a人事	令和3年度 人事照会・回答	廃棄
B人事	a人事	令和3年度 履歴書記載事項変更届	廃棄
B人事	a人事	令和3年度 人事・定数	廃棄
B人事	a人事	令和3年度 昇格・昇給発令通知	廃棄
B人事	a人事	令和3年度 休暇・休職・復職内申	廃棄
B人事	b服務	令和3年度 服務例規・通知	廃棄
B人事	b服務	令和3年度 労働基準法通知	廃棄
B人事	b服務	令和3年度 労働基準監督署	廃棄
B人事	c休暇	令和3年度 休暇・休業例規・通知	廃棄
B人事	c休暇	令和3年度 長期休業期間 動静表	廃棄
B人事	d研修	令和3年度 研修通知	廃棄
B人事	e臨時職員等	令和3年度 臨時職員例規・通知	廃棄
B人事	e臨時職員等	令和3年度 臨時職員照会・回答	廃棄
B人事	e臨時職員等	令和3年度 常勤講師	廃棄
B人事	e臨時職員等	令和3年度 非常勤講師	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	柏崎高等学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 5 月 12 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	6 / 7
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B人事	e臨時職員等	令和3年度 会計年度任用職員(総務事務)	廃棄
B人事	e臨時職員等	令和3年度 非常勤職員	廃棄
B人事	e臨時職員等	令和3年度 学校医・学校管理医	廃棄
B人事	e臨時職員等	令和3年度 社会保険等通知	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	令和3年度 日本スポーツ振興センター関係文書	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	令和3年度 証明書交付願(卒業生)	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	令和3年度 (卒業式に渡す) 卒業証明書の交付台帳	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	令和3年度 生徒台帳	廃棄

第12号様式(第50条関係)

## 文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2021年度	課所名	柏崎高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2023年5月12日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	7	7
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫				

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	a予算	令和3年度 相手方登録リスト	廃棄
G財務	b授業料等	令和3年度 授業料等例規・通知	廃棄
G財務	b授業料等	令和3年度 授業料等照会・回答	廃棄
G財務	b授業料等	令和3年度 授業料等異動通知・生徒マスター新規変更リスト	廃棄
G財務	b授業料等	令和3年度 学校台帳	廃棄
G財務	b授業料等	令和3年度 入学料等・諸会費納入予定額一覧表	廃棄
G財務	b授業料等	令和3年度 調定額一覧表・還付額一覧表	廃棄
G財務	b授業料等	令和3年度 入力表	廃棄
G財務	b授業料等	令和3年度 収入・収納状況一覧表	廃棄
G財務	b授業料等	令和3年度 未納状況一覧表	廃棄
G財務	b授業料等	令和3年度 納付書発行控	廃棄
G財務	b授業料等	令和3年度 授業料等減免・還付	廃棄
G財務	b授業料等	令和3年度 授業料等収納済通知書	廃棄
G財務	b授業料等	令和3年度 就学支援金通知	廃棄
G財務	b授業料等	令和3年度 就学支援金申請・届出	廃棄
G財務	b授業料等	令和3年度 奨学給付金通知	廃棄
G財務	b授業料等	令和3年度 奨学給付金申請・届出	廃棄
G財務	b授業料等	令和3年度 督促状発行整理表	廃棄
G財務	b授業料等	令和3年度 学校マスター新規・変更リスト	廃棄

## 文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2021年度	課所名	柏崎高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2023年5月12日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	7 / 7
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	b授業料等	令和3年度 収納予定明細	廃棄
G財務	b授業料等	令和3年度 調定額一覧表	廃棄
G財務	b授業料等	令和3年度 生徒台帳	廃棄
G財務	b授業料等	令和3年度 授業料就学支援金集計・個人別一覧表	廃棄
G財務	b授業料等	令和3年度 収納状況一覧表1	廃棄
G財務	b授業料等	令和3年度 収納状況一覧表2	廃棄
G財務	f 物品	令和3年度 物品 例規・通知	廃棄
G財務	f 物品	令和3年度 物品 照会・回答	廃棄
G財務	f 物品	令和3年度 重要物品現在額報告	廃棄
G財務	f 物品	令和3年度 不用決定	廃棄
G財務	f 物品	令和3年度 物品取得契約済通知書	廃棄
G財務	f 物品	令和3年度 寄付物品調書	廃棄
G財務	f 物品	令和3年度 ストープ	廃棄
G財務	f 物品	令和3年度 分類換え	廃棄
G財務	f 物品	令和3年度 物品照合結果確認書	廃棄

第12号様式(第50条関係)

## 文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2022年度	課所名	柏崎高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2024年 5月 12日
保存期間満了年月日	2028年4月1日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	1 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H財産	a財産	令和4年度 財産例規・通知	廃棄
H財産	a財産	令和4年度 財産照会・回答	廃棄
H財産	a財産	令和4年度 財産台帳入力帳票一覧、台帳再替	廃棄
H財産	a財産	令和4年度 教育財産使用許可	廃棄
H財産	a財産	令和4年度 教育財産使用承認	廃棄
H財産	a財産	令和4年度 財産移動報告	廃棄
H財産	a財産	令和4年度 財産増減及び現在額報告	廃棄
H財産	a財産	令和4年度 公有財産貸付等状況報告	廃棄
H財産	a財産	令和4年度 財産台帳入力帳票一覧	廃棄
H財産	a財産	財産台帳	廃棄
H財産	a財産	財産台帳 入力帳票	廃棄
H財産	a財産	行政財産の目的外使用許可 土地	廃棄
H財産	a財産	行政財産の目的外使用許可 建物 1/2	廃棄
H財産	a財産	行政財産の目的外使用許可 建物 2/2	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	令和4年度 校舎管理例規・通知	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	令和4年度 校舎管理照会・回答	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	令和4年度 プール汚水排除申告	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	令和4年度「鍵」貸与簿	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	令和4年度 セミナーハウス使用許可	廃棄

第12号様式(第50条関係)

## 文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2022年度	課所名	柏崎高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2024年 5月 12日
保存期間満了年月日	2028年4月1日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	1 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
I校舎管理	a校舎管理	令和4年度 校舎管理(電気工作物)	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	令和4年度 校舎管理(貯水槽)	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	令和4年度 危険物取扱者	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	令和4年度 防火管理者選任(解任)届	廃棄
I校舎管理	a校舎管理	非構造部材耐震点検	廃棄
A庶務	a校舎管理	令和4年度 来校者記録簿	廃棄
A庶務	a校舎管理	令和4年度 学校管理日誌	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	令和4年度 生徒関係例規・通知	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	令和4年度 生徒関係照会・回答	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	令和4年度 証明書交付願(卒業生)	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	令和4年度 各種証明書交付台帳(在校生)	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	令和4年度 学割証明書交付台帳	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	生徒台帳(平成31年4月入学者～令和4年4月入学者)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 金庫現金保管記録簿	廃棄
G財務	f物品	寄付採納・財産	廃棄
K私費	a私費会計	令和4年度 法定調書(用紙類)	廃棄
K私費	a私費会計	安全互助会共済加入同意書 平成29年度入学生	廃棄
K私費	a私費会計	安全互助会共済加入同意書 平成30年度入学生	廃棄
K私費	a私費会計	安全互助会共済加入同意書 平成31年度入学生	廃棄

第12号様式(第50条関係)

## 文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2022年度	課所名	柏崎高等学校		
保存期間	5年	引継年月日	2024年 5月 12日		
保存期間満了年月日	2028年4月1日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	1 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
K私費	a私費会計	安全互助会共済加入同意書 令和2年度入学生			廃棄
K私費	a私費会計	安全互助会共済加入同意書 令和4年度入学生			廃棄
K私費	a私費会計	令和4年度 寄付			廃棄
K私費	a私費会計	諸会費徴収委託契約書			廃棄
K私費	a私費会計	令和4年度 奨学会			廃棄
K私費	a私費会計	令和4年度 税金関係			廃棄
K私費	a私費会計	令和4年度 PTA			廃棄

文書保存(引継ぎ)台帳

No.

完結年度	2022年度	課所名	柏崎高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2024年 5月 12日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	2 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	a庶務	令和4年度 庶務例規	廃棄
A庶務	a庶務	令和4年度 庶務通知(教育庁)	廃棄
A庶務	a庶務	令和4年度 庶務通知(その他)	廃棄
A庶務	a庶務	令和4年度 庶務照会・回答	廃棄
A庶務	a庶務	令和4年度 年度末・初(令和3年度～令和4年度)	廃棄
A庶務	a庶務	令和4年度 危機管理対応	廃棄
A庶務	a庶務	個人情報保護法	廃棄
A庶務	a庶務	令和4年度 庁内LAN・職員ポータル	廃棄
A庶務	a庶務	令和4年度 NEIN関係	廃棄
A庶務	a庶務	令和4年度 スマイル・カンパニー	廃棄
A庶務	c調査・統計	令和4年度 調査・統計 例規・通知	廃棄
A庶務	c調査・統計	令和4年度 学校基本調査	廃棄
A庶務	c調査・統計	令和4年度 地方教育費調査	廃棄
A庶務	c調査・統計	令和4年度 学校教員統計調査	廃棄
A庶務	c調査・統計	令和4年度 その他調査	廃棄
A庶務	d会議	令和4年度 事務長会議	廃棄
A庶務	d会議	令和4年度 事務職員協会	廃棄
A庶務	d会議	令和4年度 柏崎地域振興調整会議	廃棄
A庶務	d会議	令和4年度 柏崎地域総務連絡会議	廃棄
A庶務	d会議	令和4年度 柏崎地域振興局会議	廃棄

## 文書保存(引継ぎ)台帳

No.

完結年度	2022年度	課所名	柏崎高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2024年 5月 12日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	2 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	d会議	令和4年度 その他会議	廃棄
A庶務	e情報管理	令和4年度 パソコン・外部記録媒体等持ち出し管理簿	廃棄
A庶務	e情報管理	令和4年度 情報セキュリティ実施手順	廃棄
G財務	e監査・検査	令和4年度 監査通知	廃棄
G財務	e監査・検査	令和4年度 定期監査	廃棄
G財務	e監査・検査	令和4年度 監査照会・回答	廃棄
G財務	e監査・検査	令和4年度 会計実地検査	廃棄
A庶務	f文書	令和4年度 文書例規・通知	廃棄
A庶務	f文書	令和4年度 文書照会・回答	廃棄
A庶務	f文書	令和4年度 照会・回答	廃棄
A庶務	f文書	令和4年度 ファイル基準表	廃棄
A庶務	f文書	令和4年度 文書保存(引継)台帳	廃棄
A庶務	f文書	令和4年度 文書整理簿	廃棄
A庶務	f文書	令和4年度 文書整理簿(秘)	廃棄
J環境保全	a環境保全	令和4年度 率先行動計画例規・通知	廃棄
J環境保全	a環境保全	令和4年度 率先行動計画実績報告	廃棄
J環境保全	a環境保全	令和4年度 グリーン購入実績報告	廃棄
J環境保全	a環境保全	令和4年度 ノーマイカーデー	廃棄
D旅費	a旅費	令和4年度 旅費例規・通知	廃棄
D旅費	a旅費	令和4年度 旅費照会・回答	廃棄

文書保存(引継ぎ)台帳

No.

完結年度	2022年度	課所名	柏崎高等学校			
保存期間	5年	引継年月日	2024年 5月 12日			
保存期間 満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	2 / 6
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
D旅費	a旅費	令和4年度 復命書			廃棄	

第12号様式(第50条関係)

## 文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2022年度	課所名	柏崎高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2024年 5月 12日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	3	6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫				

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B人事	a人事	令和4年度 人事例規・通知	廃棄
B人事	a人事	令和4年度 人事照会・回答	廃棄
B人事	a人事	令和4年度 人事・定数	廃棄
B人事	a人事	令和4年度 人事・異動通知	廃棄
B人事	a人事	令和4年度 履歴書記載事項変更届	廃棄
B人事	a人事	令和4年度 人事任免・内申	廃棄
B人事	a人事	令和4年度 昇格・昇給発令通知	廃棄
B人事	a人事	令和4年度 特別昇給内申	廃棄
B人事	a人事	令和4年度 休暇・休職・復職内申	廃棄
B人事	a人事	令和4年度 補充教員配当申請	廃棄
B人事	a人事	令和4年度 人材育成評価	廃棄
B人事	b服務	令和4年度 服務例規・通知	廃棄
B人事	b服務	令和4年度 服務照会・回答	廃棄
B人事	b服務	令和4年度 労働基準法通知	廃棄
B人事	b服務	令和4年度 労働基準監督署	廃棄
B人事	c休暇	令和4年度 休暇・休業 例規・通知	廃棄
B人事	d研修	令和4年度 研修通知	廃棄
B人事	d研修	令和4年度 教育センター	廃棄
B人事	d研修	令和4年度 自治研修所	廃棄

第12号様式(第50条関係)

## 文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2022年度	課所名	柏崎高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2024年 5月 12日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	3	6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫				

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B人事	d研修	令和4年度 その他機関	廃棄
B人事	e臨時職員等	令和4年度 臨時職員例規・通知	廃棄
B人事	e臨時職員等	令和4年度 臨時職員照会・回答	廃棄
B人事	e臨時職員等	令和4年度 常勤講師	廃棄
B人事	e臨時職員等	令和4年度 非常勤講師	廃棄
B人事	e臨時職員等	令和4年度 22条職員	廃棄
B人事	e臨時職員等	令和4年度 会計年度任用職員(総務事務)	廃棄
B人事	e臨時職員等	令和4年度 非常勤職員	廃棄
B人事	e臨時職員等	令和4年度 学校医・学校管理医	廃棄
B人事	e臨時職員等	令和4年度 社会保険等通知	廃棄
B人事	e臨時職員等	令和4年度 社会保険等届出	廃棄
B人事	g表彰	令和4年度 表彰例規・通知	廃棄
B人事	g表彰	令和4年度 表彰照会・回答	廃棄
B人事	g表彰	令和4年度 その他推薦書	廃棄
Å庶務	e情報管理	令和4年度 情報管理例規・通知	廃棄
Å庶務	e情報管理	令和4年度 情報管理照会・回答	廃棄
G財務	f物品	令和4年度 物品 例規・通知	廃棄
G財務	f物品	令和4年度 物品 照会・回答	廃棄
G財務	f物品	令和4年度 重要物品現在高報告	廃棄

第12号様式(第50条関係)

## 文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2022年度	課所名	柏崎高等学校		
保存期間	5年	引継年月日	2024年 5月 12日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	3 / 6 書庫		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
G財務	f物品	令和4年度 物品管理簿(郵便切手等)			廃棄
G財務	f物品	令和4年度 物品取得契約済通知書			廃棄
G財務	f物品	令和4年度 ストーブ			廃棄
G財務	f物品	令和4年度 不用決定			廃棄
G財務	f物品	令和4年度 寄付物品調書			廃棄
G財務	f物品	令和4年度 管理換通知書			廃棄
G財務	f物品	貸与物品整理簿			廃棄

第12号様式(第50条関係)

## 文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2022年度	課所名	柏崎高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2024年 5月 12日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	4 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	a予算	令和4年度 予算通知	廃棄
G財務	a予算	令和4年度 予算・決算関係報告	廃棄
G財務	a予算	令和4年度 施設設備予算要望	廃棄
G財務	a予算	令和4年度 修繕予算要望	廃棄
G財務	a予算	令和4年度 予算再配当書	廃棄
G財務	a予算	令和4年度 支出照会・回答	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 役務費(電話)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 役務費(簡易水道検査・その他)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 役務費((進路指導支援サービス))	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 役務費(モップ)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 役務費(郵便)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 料金後納郵便物差出票(控)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 委託料(学校管理)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 委託料(機械警備)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 委託料(一般廃棄物)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 委託料(プール水質検査)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 委託料(トイレ清掃)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 委託料(消防設備点検)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 委託料(健康診断)	廃棄

第12号様式(第50条関係)

## 文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2022年度	課所名	柏崎高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2024年 5月 12日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	4 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	d支出	令和4年度 委託料(電話設備)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 委託料(地下タンク)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 委託料(除雪)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 委託料(受水槽)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 委託料(産業廃棄物)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 委託料(不用薬品)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 委託料(その他)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 使賃料(印刷機)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 使賃料(fax)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 使賃料(アンテナ)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 使賃料(ALT住宅)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 使賃料(その他)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 報酬(学校医等)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 報酬(講師等謝金)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 共済費・負担金(労働保険)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 負担金(その他)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 工事請負費	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 教職員福利費	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 財務費	廃棄

第12号様式(第50条関係)

## 文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2022年度	課所名	柏崎高等学校		
保存期間	5年	引継年月日	2024年 5月 12日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫		
			4	/	6
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
G財務	d支出	令和4年度高等学校教育振興費			廃棄
G財務	d支出	令和4年度 学校設備費(備品、需用費)			廃棄
G財務	d支出	令和4年度 学校建築費			廃棄
G財務	d支出	令和4年度 学校修繕費			廃棄
G財務	d支出	令和4年度 全日制高等学校管理費(備品購入費)			廃棄
G財務	d支出	令和4年度 支出命令取消書			廃棄

## 文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2022年度	課所名	柏崎高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2024年 5月 12日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	5 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務		令和4年度 日本スポーツ振興センター関係文書	廃棄
K私費	a私費会計	令和4年度 私費関係調査	廃棄
K私費	a私費会計	令和4年度 安全互助会	廃棄
C給与	a例規	令和4年度 給与例規・通知	廃棄
C給与	a例規	令和4年度 給与照会・回答	廃棄
C給与	a例規	令和4年度 給与等支出内訳書	廃棄
C給与	a例規	令和4年度 所属控除金	廃棄
C給与	c諸手当	令和4年度 諸手当例規・通知	廃棄
C給与	c諸手当	令和4年度 退職関連	廃棄
C給与	b所得税・住民税	令和4年度 所得税・住民税通知	廃棄
C給与	b所得税・住民税	令和4年度 給与所得の源泉徴収票	廃棄
C給与	b所得税・住民税	令和4年度 年末調整	廃棄
C給与	d控除	令和4年度 学協・生協	廃棄
C給与	d控除	令和4年度 厚生財団	廃棄
C給与	d控除	令和4年度 財形貯蓄	廃棄
E共済組合 互助会	a共済組合	令和4年度 共済例規・通知	廃棄
E共済組合 互助会	a共済組合	令和4年度 共済照会・回答	廃棄
E共済組合 互助会	a共済組合	令和4年度 人間ドック等検診	廃棄
E共済組合 互助会	b互助会	令和4年度 互助会例規・通知	廃棄
E共済組合 互助会	b互助会	令和4年度 互助会照会・回答	廃棄
F福利厚生	a福利厚生	令和4年度 福利厚生例規・通知	廃棄
F福利厚生	a福利厚生	令和4年度 福利厚生照会・回答	廃棄
G財務		令和4年度 歳入歳出外現金例規・通知	廃棄
G財務		令和4年度 歳入歳出外現金払出調書	廃棄
G財務	b授業料等	令和4年度 相手方登録リスト	廃棄

## 文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2022年度	課所名	柏崎高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2024年 5月 12日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	5 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	b授業料等	令和4年度 日本スポーツ振興センター関係文書	廃棄
G財務	b授業料等	令和4年度 授業料等例規・通知	廃棄
G財務	b授業料等	令和4年度 授業料等照会・回答	廃棄
G財務	b授業料等	令和4年度 授業料等異動通知・生徒マスター新規変更リスト	廃棄
G財務	b授業料等	安全互助会共済手引き	廃棄
G財務	b授業料等	令和4年度 学校台帳	廃棄
G財務	b授業料等	令和4年度 入学料等・諸会費納入予定額一覧表	廃棄
G財務	b授業料等	令和4年度 調定額一覧表・還付額一覧表	廃棄
G財務	b授業料等	令和4年度 入力表	廃棄
G財務	b授業料等	令和4年度 収入・収納状況一覧表	廃棄
G財務	b授業料等	令和4年度 未納状況一覧表	廃棄
G財務	b授業料等	令和4年度 納付書発行控	廃棄
G財務	b授業料等	令和4年度 授業料等減免・還付	廃棄
G財務	b授業料等	令和4年度 就学支援金通知	廃棄
G財務	b授業料等	令和4年度 就学支援金申請・届出	廃棄
G財務	b授業料等	令和4年度 奨学給付金通知	廃棄
G財務	b授業料等	令和4年度 奨学給付金申請・届出	廃棄
G財務	b授業料等	令和4年度 授業料等収納済通知書	廃棄
G財務	b授業料等	令和4年度 学校マスター新規・変更リスト	廃棄
G財務	b授業料等	令和4年度 就学支援金 送付代金資料	廃棄
G財務	b授業料等	令和4年度 生徒台帳・調定額一覧表・就学支援金集計表	廃棄
G財務	b授業料等	令和4年度 収納予定明細	廃棄
G財務	b授業料等	令和4年度 収納状況一覧表①	廃棄
G財務	b授業料等	令和4年度 収納状況一覧表②	廃棄
G財務	b授業料等	令和4年度 督促状発行整理表	廃棄

## 文書保存(引継ぎ)台帳

完結年度	2022年度	課所名	柏崎高等学校		
保存期間	5年	引継年月日	2024年 5月 12日		
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
G財務	b授業料等	団体徴収金事務委託契約書			廃棄

文書保存(引継ぎ)台帳

No.

完結年度	2022年度	課所名	柏崎高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2024年5月12日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	6 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	d支出	令和4年度 支出例規・通知	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 契約・支出情報公表	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 所属別支出状況表	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 契約執行決議書	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 支出更正決議書	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 返納決議書	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 予算額差引表(共済費・負担金)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 予算額差引表(旅費)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 予算額差引表(報酬)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 支出命令出納確認済リスト	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 感染症事業費	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 需用費(4月)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 需用費(5月)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 需用費(6月)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 需用費(7月)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 需用費(8月)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 需用費(9月)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 需用費(10月)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 需用費(11月)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 需用費(12月)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 需用費(1月)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 需用費(2月)	廃棄

文書保存(引継ぎ)台帳

No.

完結年度	2022年度	課所名	柏崎高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2024年5月12日
保存期間満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	6 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	d支出	令和4年度 需用費(3月)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 需用費(図書新聞類代金)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 需用費(図書新聞費)図書室	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 需用費(暖房用灯油)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 需用費(コピー料)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 需用費(印刷製本料)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 需用費(電気料)	廃棄
G財務	d支出	令和4年度 需用費(ガス水道料)	廃棄
G財務	c収入	令和4年度 収入例規・通知	廃棄
G財務	c収入	令和4年度 未納金	廃棄
G財務	c収入	令和4年度 収納済通知書	廃棄
G財務	c収入	令和4年度 所属別収入状況表	廃棄
G財務	c収入	令和4年度 収入証紙使用実績集計表	廃棄
G財務	c収入	令和4年度 収入証紙使用実績(収入証紙使用実績登録確認リスト)	廃棄
G財務	c収入	令和4年度 調定決議書(複写機電気料)	廃棄
G財務	c収入	令和4年度 調定決議書(自動販売機電気料)	廃棄
G財務	c収入	令和4年度 調定決議書(自動販売機 建物使用料)	廃棄
G財務	c収入	令和4年度 調定決議書(土地使用料)	廃棄
G財務	c収入	令和4年度 調定決議書(ALT住宅貸付料)	廃棄
G財務	c収入	令和4年度 調定決議書(電子掲示板)	廃棄
G財務	c収入	令和4年度 調定決議書(共同受信設備電気料)	廃棄
G財務	c収入	令和4年度 調定決議書(その他)	廃棄

文書保存(引継ぎ)台帳

No.

完結年度	2022年度	課所名	柏崎高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2024年 5月 12日
保存期間 満了年月日	2028年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	6 / 6
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
G財務	c収入	令和4年度 調定決議書(入学料・授業料)	廃棄
G財務	c収入	令和4年度 調定決議書(キャッシュレス決済)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023	年度	課所名	柏崎高等学校
保存期間	5	年	引継年月日	年 月 日
保存期間満了年月日	2029	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号	1 / 6
変更後の保存期間満了年月日		年 月 日	格納位置	書庫 — — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	d支出	令和5年度 全日制高等学校管理費 備品購入費	廃棄
G財務	d支出	令和5年度 報酬(学校医等)	廃棄
G財務	d支出	令和5年度 委託料(その他、焼却炉撤去に伴うダイオキシン類分)	廃棄
G財務	d支出	令和5年度 委託料(トイレ清掃)	廃棄
G財務	d支出	令和5年度 委託料(プール水質検査)	廃棄
G財務	d支出	令和5年度 委託料(一般廃棄物)	廃棄
G財務	d支出	令和5年度 委託料(不用薬品)	廃棄
G財務	d支出	令和5年度 委託料(健康診断)	廃棄
G財務	d支出	令和5年度 委託料(受水槽)	廃棄
G財務	d支出	令和5年度 委託料(地下タンク)	廃棄
G財務	d支出	令和5年度 委託料(学校管理)	廃棄
G財務	d支出	令和5年度 委託料(機械警備)	廃棄
G財務	d支出	令和5年度 委託料(消防設備点検)	廃棄
G財務	d支出	令和5年度 委託料(産業廃棄物)	廃棄
G財務	d支出	令和5年度 委託料(除雪)	廃棄
G財務	d支出	令和5年度 委託料(電話設備)	廃棄
G財務	d支出	令和5年度 学校修繕費	廃棄
G財務	d支出	令和5年度 学校建築費	廃棄
G財務	d支出	令和5年度 学校設備費	廃棄
G財務	d支出	令和5年度 高等学校教育振興費	廃棄
G財務	e 監査・検査	令和5年度 会計実地検査	廃棄
G財務	e 監査・検査	令和5年度 監査照会・回答	廃棄
H財産	a 財産	令和5年度 教育財産使用許可	廃棄
H財産	a 財産	令和5年度 財産例規・通知・照会・回答	廃棄
H財産	a 財産	財産使用承認	廃棄
I 校舎管理	a 校舎管理	令和5年度 校舎管理例規・通知	廃棄
I 校舎管理	a 校舎管理	令和5年度 校舎管理照会・回答	廃棄
I 校舎管理	a 校舎管理	令和5年度 学校管理日誌、来校者記録簿、鍵貸与記録	廃棄
I 校舎管理	a 校舎管理	令和5年度 プール汚水排除申告	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023	年度	課 所 名	柏崎高等学校
保 存 期 間	5	年	引継年月日	年 月 日
保 存 期 間 満了年月日	2029	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号	2 / 6
変更後の保存期間 満了年月日		年 月 日	格納位置	書庫 — — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A庶務	a庶務	令和5年度庶務照会・回答	廃棄
A庶務	a庶務	※年度末・初（令和4年度～令和5年度）	廃棄
A庶務	a庶務	令和5年度 庶務通知（その他）	廃棄
A庶務	a庶務	令和5年度 庶務通知（教育庁）	廃棄
A庶務	a庶務	令和5年度 NEIN関係	廃棄
A庶務	a庶務	令和5年度 庁内LAN・職員ポータル	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	令和5年度 学割証明書交付台帳	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	令和5年度 生徒関係例規・通知	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	令和5年度 生徒関係照会・回答	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	令和5年度 証明書交付願（在校生）	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	令和5年度 （卒業生）証明書交付願・交付台帳	廃棄
A庶務	b生徒に関する事項	電子申請及びキャッシュレス決済に係る料金等受付履歴簿	廃棄
A庶務	c調査・統計	令和5年度 その他調査	廃棄
A庶務	c調査・統計	令和5年度 地方教育費調査	廃棄
A庶務	c調査・統計	令和5年度 学校基本調査	廃棄
A庶務	c調査・統計	令和5年度 調査・統計例規・通知	廃棄
A庶務	d会議	令和5年度 事務長会議	廃棄
A庶務	d会議	令和5年度 柏崎地域総務連絡会議	廃棄
A庶務	e情報管理	令和5年度 情報管理例規・通知	廃棄
A庶務	e情報管理	令和5年度 情報管理照会・回答	廃棄
A庶務	f文書	令和5年度 ファイル基準表	廃棄
A庶務	f文書	令和5年度 文書保存（引継ぎ）台帳	廃棄
A庶務	f文書	令和5年度 文書例規・通知・照会・回答	廃棄
B人事	a人事	令和5年度 人事例規・通知・照会・回答	廃棄
B人事	a人事	令和5年度定数・異動通知・昇格・昇給発令通知	廃棄
B人事	b服務	令和5年度 労働基準監督署	廃棄
B人事	b服務	令和5年度 服務例規・通知	廃棄
B人事	d研修	令和5年度 その他機関	廃棄
B人事	d研修	令和5年度 研修通知	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023	年度	課所名	柏崎高等学校
保存期間	5	年	引継年月日	年 月 日
保存期間満了年月日	2029	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号	3 / 6
変更後の保存期間満了年月日		年 月 日	格納位置	書庫 — — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G財務	a 予算	令和5年度 予算・決算関係報告	廃棄
G財務	a 予算	令和5年度 予算通知	廃棄
G財務	c 収入	令和5年度 調定決議書(その他)	廃棄
G財務	c 収入	令和5年度 調定決議書(入学料・授業料)	廃棄
G財務	c 収入	令和5年度 調定決議書(共同受信設備電気料)	廃棄
G財務	c 収入	令和5年度 収入例規・通知・照会・回答	廃棄
G財務	c 収入	令和5年度 所属別収入状況表・収納済通知書	廃棄
G財務	c 収入	令和5年度 調定決議書(土地使用料・ALT住宅貸付料)	廃棄
G財務	c 収入	令和5年度 調定決議書(自動販売機 建物使用料・電気料)	廃棄
G財務	c 収入	令和5年度 調定決議書(複写機電気料・電子掲示板)	廃棄
G財務	d 支出	令和5年度 使賃料(AL T住宅)	廃棄
G財務	d 支出	令和5年度 契約・支出情報公表	廃棄
G財務	d 支出	令和5年度 役務費(簡易水検査・その他)	廃棄
G財務	d 支出	令和5年度 所属別支出状況表	廃棄
G財務	d 支出	令和5年度 予算額差引表	廃棄
G財務	d 支出	令和5年度 使賃料(アンテナ・その他)	廃棄
G財務	d 支出	令和5年度 使賃料(印刷機・FAX)	廃棄
G財務	d 支出	令和5年度 共済費・負担金(労働保険)、負担金(その他)	廃棄
G財務	d 支出	令和5年度 役務費(郵便料)	廃棄
G財務	d 支出	令和5年度 役務費(電話・モップクリーニング)	廃棄
G財務	d 支出	令和5年度 支出例規・通知・照会・回答	廃棄
G財務	f 物品	令和5年度 ストーブ	廃棄
G財務	f 物品	令和5年度 不用決定	廃棄
G財務	f 物品	令和5年度 物品取得契約済通知書	廃棄
G財務	f 物品	令和5年度 重要物品現在額報告	廃棄
G財務	f 物品	令和5年度 物品 例規・通知・照会・回答	廃棄
G財務	f 物品	令和5年度 管理換通知書・寄付物品調書	廃棄
G財務	f 物品	令和5年度 郵便切手受払簿	廃棄
G財務	f 物品	貸与物品整理簿	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023	年度	課所名	柏崎高等学校
保存期間	5	年	引継年月日	年 月 日
保存期間満了年月日	2029	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	4 / 6
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	書庫 — — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B人事	e 臨時職員等	令和5年度 会計年度任用職員(総務事務)	廃棄
B人事	e 臨時職員等	令和5年度 常勤講師	廃棄
B人事	e 臨時職員等	令和5年度 社会保険等通知	廃棄
B人事	e 臨時職員等	令和5年度 臨時職員例規・通知	廃棄
B人事	e 臨時職員等	令和5年度 臨時職員照会・回答	廃棄
B人事	e 臨時職員等	令和5年度 非常勤講師	廃棄
C給与	a 例規	令和5年度 給与例規・通知	廃棄
C給与	a 例規	令和5年度 給与照会・回答	廃棄
C給与	b 所得税・住民税	令和5年度 年末調整	廃棄
C給与	b 所得税・住民税	令和5年度 所得税・住民税通知	廃棄
C給与	b 所得税・住民税	令和5年度 給与所得の源泉徴収票	廃棄
C給与	c 諸手当	令和5年度 諸手当例規・通知	廃棄
C給与	c 諸手当	令和5年度 退職関連	廃棄
C給与	c 諸手当	令和5年度 給与等支出内訳書	廃棄
D旅費	a 旅費	令和5年度 旅費例規・通知	廃棄
D旅費	a 旅費	令和5年度 旅費照会・回答	廃棄
E 共済組合互助会	a 共済組合	令和5年度 人間ドック等検診	廃棄
E 共済組合互助会	a 共済組合	令和5年度 共済例規・通知	廃棄
E 共済組合互助会	a 共済組合	令和5年度 共済照会・回答	廃棄
E 共済組合互助会	b 互助会	令和5年度 互助会例規・通知	廃棄
E 共済組合互助会	b 互助会	令和5年度 互助会照会・回答	廃棄
F 福利厚生	a 福利厚生	令和5年度 福利厚生例規・通知	廃棄
J 環境保全	a 環境保全	令和5年度 グリーン購入実績報告	廃棄
J 環境保全	a 環境保全	令和5年度 率先行動計画実績報告	廃棄



