

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	新潟県立長岡高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	管理棟書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G 財務	b 予算	予算額差引表	廃棄
G 財務	b 予算	HP公表チェックリスト	廃棄
G 財務	b 予算	歳出予算の再配当について(通知)	廃棄
G 財務	b 予算	財務会計出力帳票(歳出予算再配当書・収納済通知書・所属別支出状況表・所属別収入状況表・決算チェックリスト)	廃棄
G 財務	b 予算	出納確認済リスト	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 委託料(学校管理・校舎警備・電話保守点検)	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 委託料(清掃・廃棄物) 負担金(融雪施設維持)	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 委託料(消防設備・防火設備・貯水槽・地下タンク・除雪・樹木選定・自家発電機・PCセットアップ)	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校保健費・教職員福利費・高等学校総務費	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校建築費	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校設備費・学校修繕費	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 高等学校総務費・高等学校教育振興費・学校体育振興費・県民スポーツ振興費	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 教育センター費工請(LAN配線及び無線ネットワーク構築工事)	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	新潟県立長岡高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	2 / 5
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	管理棟書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G 財務	c 収入	調定決議書	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 需用費(一般)	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 需用費(教科予算)	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 需用費(光熱水費・燃料)	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 需用費(新聞・図書他)	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 需用費(用紙・印刷・コピー料)	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 需用費(OA・維持修繕)	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 役務費	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 使賃料	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 負担金(スポーツ振興センター給付金)	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校再開支援事業	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 報酬・報償費・共済費	廃棄
G 財務	e 支出	灯油共同購入関係書類(R2年度)	廃棄
G 財務	e 支出	複写サービス契約書(H29年7月1日～R2年10月30日)	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	新潟県立長岡高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	3 / 5
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	管理棟書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	b 生徒に関する事項	日本スポーツ振興センター	廃棄
A 庶務	b 生徒に関する事項	安全互助会	廃棄
A 庶務	b 生徒に関する事項	学割・証明書通知等	廃棄
G 財務	a 財務	相手方登録リスト	廃棄
G 財務	c 収入	入学考査料減免	廃棄
G 財務	c 収入	収入証紙使用実績	廃棄
G 財務	d 授業料等	授業料 通知・報告	廃棄
G 財務	d 授業料等	授業料・諸会費 帳票データ	廃棄
G 財務	d 授業料等	授業料 生徒異動報告	廃棄
G 財務	d 授業料等	授業料 収納済通知書	廃棄
G 財務	d 授業料等	授業料等減免	廃棄
G 財務	d 授業料等	高等学校等就学支援金(通知・報告)	廃棄
G 財務	d 授業料等	高等学校等就学支援金(認定)	廃棄
G 財務	d 授業料等	高校生等奨学給付金(奨学のための給付金)	廃棄
G 財務	d 授業料等	授業料 諸会費	廃棄
G 財務	d 授業料等	平成30年度入学生 授業料等納付届	廃棄
C 給与	a 給与	給与関係通知	廃棄
C 給与	a 給与	給与支出内訳書	廃棄
C 給与	b 所得税、住民税	給与所得者の扶養控除申告書	廃棄
C 給与	b 所得税、住民税	源泉徴収票	廃棄
C 給与	b 所得税、住民税	年末調整	廃棄
C 給与	b 所得税、住民税	法定調書	廃棄
C 給与	c 社会保険	社会保険(常勤講師)	廃棄
C 給与	c 社会保険	社会保険(総務事務)	廃棄
C 給与	c 社会保険	雇用保険・労災保険	廃棄
E 福利厚生	a 福利厚生	退職関係等	廃棄
E 福利厚生	a 福利厚生	人間ドック等検診	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	新潟県立長岡高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2022年4月1日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	/
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	管理棟書庫		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	a 庶務	R2 庶務文書	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2 庶務照会・回答(財務課)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2 庶務照会・回答(財務課以外)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2 庶務照会・回答(教育庁以外)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R2 業務日誌	廃棄
A 庶務	c 調査・統計	R2 学校基本調査	廃棄
A 庶務	c 調査・統計	R2 地方教育費調査	廃棄
A 庶務	f 文書	R2 ファイル基準表	廃棄
G 財務	b 予算	R2 施設設備要望	廃棄
G 財務	f 監査・検査	R2 定期監査	廃棄
G 財務	f 監査・検査	R2 会計実地検査	廃棄
G 財務	f 監査・検査	R2 内部統制	廃棄
G 財務	g 物品	R2 物品取得契約済通知書	廃棄
G 財務	g 物品	R2 物品管理替通知書	廃棄
G 財務	g 物品	R2 不用決定	廃棄
G 財務	g 物品	R2 重要物品現在高報告書	廃棄
G 財務	g 物品	R2 備品照合確認	廃棄
G 財務	g 物品	R2 物品損傷報告	廃棄
G 財務	g 物品	R2 物品管理簿郵便切手等	廃棄
H 財産	a 財産	R2 教育財産使用願・承認	廃棄
H 財産	a 財産	R2 財産異動報告	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	長岡高等学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	5 / 5
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 庶務	b 会議	地域連絡調整会議運営委員会	廃棄
A 庶務	b 会議	職員会議	廃棄
A 庶務	b 会議	事務長会総会	廃棄
A 庶務	b 会議	事務長会研修会	廃棄
A 庶務	b 会議	事務長会(地区)	廃棄
A 庶務	b 会議	事務長会理事会	廃棄
A 庶務	b 会議	全国公立学校事務長会研究協議会	廃棄
A 庶務	b 会議	地区別事務長会議	廃棄
A 庶務	b 会議	事務長会照会・回答	廃棄
A 庶務	a 庶務	通知分(総務課)	廃棄
A 庶務	a 庶務	通知(財務課・その他)	廃棄
A 庶務	a 庶務	照会・回答(人事以外)	廃棄
A 庶務	a 庶務	校内通知	廃棄
A 庶務	a 庶務	長岡地域災害対応	廃棄
B 人事	a 人事	人事異動通知書	廃棄
B 人事	a 人事	病気休暇・副申	廃棄
B 人事	a 人事	昇格発令通知書	廃棄
B 人事	a 人事	技術嘱託員	廃棄
B 人事	a 人事	非常勤職員(事務補助通年)	廃棄
B 人事	a 人事	非常勤職員(事務補助4月)	廃棄
B 人事	a 人事	常勤講師	廃棄
B 人事	a 人事	非常勤講師	廃棄
B 人事	a 人事	公務災害関係	廃棄
G 財務	c 収入	学校案内広告掲載事業	廃棄
G 財務	d 授業料等	高体連関係	廃棄
G 財務	d 授業料等	報奨金及び助成金関係	廃棄
G 財務	d 授業料等	後援会 激励費関係	廃棄
G 財務	d 授業料等	徴収金会計支出確認(学期)	廃棄
H 校舎管理	c 学校開放	学校開放通知	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	長岡高等学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	5 / 5
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
H 校舎管理	c 学校開放	学校体育施設使用日誌(4団体)	廃棄
I 私費	a 私費会計	日程調整	廃棄
I 私費	a 私費会計	後援会理事会	廃棄
I 私費	a 私費会計	親師会・後援会総会	廃棄
I 私費	a 私費会計	後援会役員登記	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	新潟県立長岡高等学校
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	1 / 5
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	管理棟書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G 財務	e 支出	全日制高等学校管理費 委託料(学校管理・校舎警備・電話保守点検・自家発電機・PCセットアップ)	廃棄
G 財務	e 支出	全日制高等学校管理費 委託料(清掃・廃棄物) 負担金(融雪施設維持)	廃棄
G 財務	e 支出	全日制高等学校管理費 委託料(消防設備・防火設備・貯水槽・地下タンク・除雪・樹木選定)	廃棄
G 財務	e 支出	学校設備費	廃棄
G 財務	e 支出	学校修繕費	廃棄
G 財務	e 支出	学校建築費	廃棄
G 財務	e 支出	学校建築費 普通教室エアコン更新工事	廃棄
G 財務	e 支出	学校建築費 各所フェンス等修繕工事	廃棄
G 財務	e 支出	高等学校教育振興費(ALT・新しい時代) 高等学校総務費(医療系人材育成事業)	廃棄
G 財務	e 支出	高等学校教育振興費 学習専用ネットワークLAN配線及びアクセスポイント増設工事	廃棄
G 財務	e 支出	学校保健費(生徒健康診断)教職員福利費(教職員健康診断・学校管理医報酬)高等学校総務費(学校医報酬)スポーツ推進費(学校開放)	廃棄
G 財務	e 支出	契約執行決議書(長期継続契約 校舎機械警備)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	新潟県立長岡高等学校			
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日			
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	2 / 5
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	管理棟書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G 財務	c 収入	調定決議書	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 需用費(一般)	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 需用費(教科予算)	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 需用費(燃料)	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 需用費(光熱水費)	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 需用費(新聞・図書他)	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 需用費(用紙・印刷・コピー料)	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 需用費(OA・維持修繕)	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 役務費	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 使賃料	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 負担金(スポーツ振興センター給付金)	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校教育活動支援事業・家庭学習のための通信機器整備事業	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 共済費・負担金	廃棄
G 財務	e 支出	予算額差引表管理表	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	新潟県立長岡高等学校			
保存期間	5年	引継年月日	2023年4月1日			
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	3 / 5
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	管理棟書庫			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置			
A 庶務	b 生徒に関する事項	日本スポーツ振興センター	廃棄			
A 庶務	b 生徒に関する事項	安全互助会	廃棄			
A 庶務	b 生徒に関する事項	学割・証明書通知等	廃棄			
G 財務	a 財務	相手方登録リスト	廃棄			
G 財務	a 財務	支出命令印鑑表	廃棄			
G 財務	c 収入	収入証紙使用実績	廃棄			
G 財務	d 授業料等	授業料 通知・報告	廃棄			
G 財務	d 授業料等	授業料・諸会費 帳票データ	廃棄			
G 財務	d 授業料等	授業料 生徒異動・生徒数	廃棄			
G 財務	d 授業料等	授業料 収納済通知書	廃棄			
G 財務	d 授業料等	授業料等減免	廃棄			
G 財務	d 授業料等	高等学校等就学支援金(通知・報告)	廃棄			
G 財務	d 授業料等	高等学校等就学支援金(認定)	廃棄			
G 財務	d 授業料等	高校生等奨学給付金(奨学のための給付金)	廃棄			
G 財務	d 授業料等	授業料 諸会費	廃棄			
G 財務	d 授業料等	平成31年度入学生 授業料等納付届	廃棄			
C 給与	a 給与	給与関係通知	廃棄			
C 給与	a 給与	給与支出内訳書	廃棄			
C 給与	b 所得税、住民税	給与所得者の扶養控除申告書	廃棄			
C 給与	b 所得税、住民税	源泉徴収票	廃棄			
C 給与	b 所得税、住民税	年末調整	廃棄			
C 給与	c 社会保険	社会保険(常勤講師)	廃棄			
C 給与	c 社会保険	社会保険(総務事務)	廃棄			
C 給与	c 社会保険	雇用保険・労災保険	廃棄			
E 福利厚生	a 福利厚生	退職関係等	廃棄			
E 福利厚生	a 福利厚生	人間ドック等検診	廃棄			

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	新潟県立長岡高等学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	4 / 5
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	管理棟書庫			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 庶務	a 庶務	R3 庶務文書	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 庶務照会・回答(財務課)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 庶務照会・回答(財務課以外)	廃棄
A 庶務	a 庶務	R3 庶務照会・回答(教育庁以外)	廃棄
A 庶務	c 調査・統計	R3 学校基本調査	廃棄
A 庶務	c 調査・統計	R3 地方教育費調査	廃棄
A 庶務	f 文書	R3 ファイル基準表	廃棄
A 庶務	f 文書	R3 文書整理簿	廃棄
B 人事	b 服務	R3 労働基準監督調査	廃棄
B 人事	b 服務	R3 会計年度任用職員休暇簿	廃棄
C 給与	b 所得税、住民税	R3 R3年分法定調書	廃棄
G 財務	b 予算	R3 施設設備要望	廃棄
G 財務	f 監査・検査	R3 定期監査・指導	廃棄
G 財務	f 監査・検査	R3 会計実地検査	廃棄
G 財務	f 監査・検査	R3 内部統制	廃棄
G 財務	g 物品	R3 物品取得契約済通知書	廃棄
G 財務	g 物品	R3 不用決定	廃棄
G 財務	g 物品	R3 重要物品現在高報告	廃棄
G 財務	g 物品	R3 備品照合確認	廃棄
G 財務	g 物品	R3 物品管理簿郵便切手等	廃棄
H 財産	a 財産	R3 教育財産使用願・承認	廃棄
H 財産	a 財産	R3 財産異動報告	廃棄
I 校舎管理	a 校舎管理	R3 業務日誌	廃棄
I 校舎管理	a 校舎管理	R3 セミナーハウス使用許可申請書	廃棄
I 校舎管理	a 校舎管理	R3 セミナーハウス研修・合宿使用日誌	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

No.

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	長岡高等学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	5 / 5
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 庶務	b 会議	地域連絡調整会議運営委員会	廃棄
A 庶務	b 会議	職員会議	廃棄
A 庶務	b 会議	事務長会総会	廃棄
A 庶務	b 会議	事務長会研修会	廃棄
A 庶務	b 会議	事務長会(地区)	廃棄
A 庶務	b 会議	事務長会理事会	廃棄
A 庶務	b 会議	全国公立学校事務長会研究協議会	廃棄
A 庶務	b 会議	地区別事務長会議	廃棄
A 庶務	b 会議	事務長会照会・回答	廃棄
A 庶務	a 庶務	通知分(総務課)	廃棄
A 庶務	a 庶務	通知(財務課・その他)	廃棄
A 庶務	a 庶務	照会・回答(人事以外)	廃棄
A 庶務	a 庶務	校内通知	廃棄
A 庶務	a 庶務	長岡地域災害対応	廃棄
B 人事	a 人事	人事異動通知書	廃棄
B 人事	a 人事	病気休暇・副申	廃棄
B 人事	a 人事	昇格発令通知書	廃棄
B 人事	a 人事	技術嘱託員	廃棄
B 人事	a 人事	非常勤職員(事務補助通年)	廃棄
B 人事	a 人事	非常勤職員(事務補助4月)	廃棄
B 人事	a 人事	常勤講師	廃棄
B 人事	a 人事	非常勤講師	廃棄
B 人事	a 人事	公務災害関係	廃棄
G 財務	c 収入	学校案内広告掲載事業	廃棄
G 財務	d 授業料等	高体連関係	廃棄
G 財務	d 授業料等	報奨金及び助成金関係	廃棄
G 財務	d 授業料等	後援会 激励費関係	廃棄
G 財務	d 授業料等	徴収金会計支出確認(学期)	廃棄
H 校舎管理	c 学校開放	学校開放通知	廃棄
H 校舎管理	c 学校開放	学校体育施設使用日誌(4団体)	廃棄
I 私費	a 私費会計	日程調整	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

No.

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	長岡高等学校
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 4 月 1 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	5 / 5
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	- - -			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
I 私費	a 私費会計	後援会理事会	廃棄
I 私費	a 私費会計	親師会・後援会総会	廃棄
I 私費	a 私費会計	後援会役員登記	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022	年度	課 所 名	長岡高等学校		
保 存 期 間	3年	年	引継年月日	2024 年 04 月 01 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年		保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年3月31日		格納位置	1 / 1		
				-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	a 庶務	庶務文書 長岡市	廃棄
A 庶務	a 庶務	庶務文書 その他	廃棄
A 庶務	b 生徒に関する事項	旅客運賃割引証交付願	廃棄
A 庶務	b 生徒に関する事項	身分証明書交付台帳	廃棄
A 庶務	b 生徒に関する事項	通学証明書	廃棄
A 庶務	b 生徒に関する事項	各種証明書交付願・台帳	廃棄
A 庶務	f 文書	文書整理簿	廃棄
G 財務	f 監査・検査	内部統制	廃棄
G 財務	f 監査・検査	出納局・会計実地検査、指導	廃棄
G 財務	f 監査・検査	定期監査	廃棄
H 財産	a 財産	教育財産使用願・承認	廃棄
I 校舎管理	a 校舎管理	業務日誌・戸締り状況一覧	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022	年度	課所名	長岡高等学校		
保存期間	5年	年	引継年月日	2024年04月01日		
保存期間満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日		年3月31日	格納位置	— — —		
						1 / 4

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 教職員福利費0311	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 高等学校総務費0319	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 高等学校教育振興費0321 ALT	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 高等学校教育振興費0321 新しい時代に求め	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 高等学校教育振興費0321	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 委託料 学校管理	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 委託料 校舎警備	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 委託料 廃棄物	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 委託料 清掃	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 委託料 消防設備・防火設備・貯水槽・地下夕	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 委託料 その他	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 委託料 電話設備 除雪 樹木選定	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 全日制高等学校管理費 負担金	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校建築費0325 需用費	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校建築費0325 工事請負費(普通教室照明	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校建築費0325 工事請負費(消雪井戸掘替	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校建築費0325 工事請負費(各所フェンス等	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校修繕費0326 工事請負費	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校修繕費0326 需用費	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校設備費0327 備品購入費	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022	年度	課所名	長岡高等学校		
保存期間	5年	年	引継年月日	2024年04月01日		
保存期間 満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日		年3月31日	格納位置	1 / 4		
				—	—	—
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名				保存期間 満了時の 措置
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校設備費0327 需用費				廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校保健費0345				廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 スポーツ推進費0905				廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 教育センター費0313				廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022	年度	課 所 名	長岡高等学校		
保 存 期 間	5年	年	引継年月日	2024 年 04 月 01 日		
保 存 期 間 満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年		保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年3月31日		格納位置	2 / 4		
				—	—	—

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	b 生徒に関する事項	日本スポーツ振興センター(委任状)	廃棄
A 庶務	b 生徒に関する事項	安全互助会	廃棄
A 庶務	b 生徒に関する事項	証明書交付願(卒業生用)	廃棄
C 給与	a 給与	給与 通知・照会・回答	廃棄
C 給与	b 所得税、住民税	扶養控除申告書	廃棄
C 給与	b 所得税、住民税	給与所得の源泉徴収票	廃棄
C 給与	b 所得税、住民税	年末調整	廃棄
C 給与	c 社会保険	社会保険	廃棄
C 給与	c 社会保険	社会保険(総務事務)	廃棄
C 給与	c 社会保険	雇用保険、労災保険	廃棄
G 財務	c 収入	調定決議書・還付決議書	廃棄
G 財務	c 収入	収入証紙使用実績	廃棄
G 財務	d 授業料等	授業料 生徒異動・生徒数	廃棄
G 財務	d 授業料等	授業料 収納済通知書(窓口納付者)	廃棄
G 財務	d 授業料等	高等学校等就学支援金(通知・報告)	廃棄
G 財務	d 授業料等	高等学校等就学支援金(委任状)	廃棄
G 財務	d 授業料等	高等学校等就学支援金(異動報告・認定)	廃棄
G 財務	d 授業料等	高等学校等奨学のための給付金	廃棄
G 財務	d 授業料等	2020 授業料等納付届 在校生	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 全日制高等学校管理費0322 需用費(運営費)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022	年度	課所名	長岡高等学校		
保存期間	5年	年	引継年月日	2024年04月01日		
保存期間満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日		年3月31日	格納位置	— — —		
						2 / 4

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 全日制高等学校管理費 需用費(光熱水費)	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 全日制高等学校管理費 需用費(燃料費)	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 全日制高等学校管理費 需用費(自家発用燃)	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 全日制高等学校管理費 役務費	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 全日制高等学校管理費 使用料賃借料	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 全日制高等学校管理費 使用料賃借料(自家	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 全日制高等学校管理費 備品購入費	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 全日制高等学校管理費 労働保険料等(共済	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 全日制高等学校管理費 「感染症対策支援事	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校保健費0345(スポーツ振興センター)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022	年度	課 所 名	長岡高等学校			
保 存 期 間	5年	年	引継年月日	2024 年 04 月 01 日			
保 存 期 間 満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年		保存箱	A	B	番号	3 / 4
変更後の保存期間 満了年月日	年3月31日		格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	a 庶務	外国語指導助手関連通知・手続等	廃棄
A 庶務	a 庶務	庶務文書 教育庁財務課	廃棄
A 庶務	a 庶務	庶務文書 教育庁その他	廃棄
A 庶務	c 調査・照会	学校基本調査	廃棄
A 庶務	c 調査・照会	地方教育費調査	廃棄
C 給与	b 所得税、住民税	R4年分法定調書	廃棄
G 財務	b 予算	予算要望 施設・設備	廃棄
G 財務	g 物品	備品照合確認	廃棄
G 財務	g 物品	郵便切手受払簿	廃棄
G 財務	g 物品	不用決定	廃棄
H 財産	a 財産	教育財産使用許可	廃棄
H 財産	a 財産	財産異動報告	廃棄
H 財産	a 財産	施設・物品破損届	廃棄
I 校舎管理	a 校舎管理	非構造部材点検	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2022	年度	課 所 名	長岡高等学校			
保 存 期 間	5年	年	引継年月日	2024 年 04 月 01 日			
保 存 期 間 満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年		保存箱	A	B	番号	4 / 4
変更後の保存期間 満了年月日	年3月31日		格納位置	— — —			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	a 庶務	広告事業実施要綱関係	廃棄
A 庶務	a 庶務	徴収金会計支出確認(学期)	廃棄
A 庶務	d 会議(事務長会議ほか)	県公立学校事務長会	廃棄
A 庶務	d 会議(事務長会議ほか)	県事務長会研修会	廃棄
A 庶務	d 会議(事務長会議ほか)	県事務長会総会	廃棄
A 庶務	d 会議(事務長会議ほか)	県事務長会 理事会	廃棄
A 庶務	d 会議(事務長会議ほか)	事務長会 照会・回答	廃棄
A 庶務	d 会議(事務長会議ほか)	地区別事務長会議	廃棄
A 庶務	d 会議(事務長会議ほか)	全国公立学校事務長会研究協議会	廃棄
A 庶務	d 会議(事務長会議ほか)	地域総務連絡調整会議運営会議	廃棄
B 人事	a 人事	昇給昇格発令通知書	廃棄
B 人事	a 人事	事故報告	廃棄
B 人事	a 人事	公務災害	廃棄
B 人事	a 人事	育児休暇・育児休業	廃棄
B 人事	a 人事	病気休暇副申	廃棄
B 人事	a 人事	会計年度任用職員(一般)	廃棄
I 校舎管理	c 学校開放	マリモテニスクラブ	廃棄
I 校舎管理	c 学校開放	今朝白剣友会	廃棄
I 校舎管理	c 学校開放	長岡剣道朝稽古会	廃棄
I 校舎管理	c 学校開放	長岡高校剣道部OB会	廃棄



第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023	年度	課所名	長岡高等学校
保存期間	5	年	引継年月日	2025年4月1日
保存期間満了年月日	2029	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	1 / 4
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校建築費0325 工事請負費（西渡廊下	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 スポーツ推進費0905	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 全日制高等学校管理費 負担金	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 委託料 その他	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 委託料 学校管理	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 委託料 廃棄物	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 委託料 校舎警備	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 委託料 消防設備・防火設備・貯水槽・地	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 委託料 清掃	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 委託料 電話設備 除雪 樹木選定	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校保健費0345	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校修繕費0326 工事請負費	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校修繕費0326 需用費	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校建築費0325 工事請負費（大体育館	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校建築費0325 工事請負費（普通教室	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校建築費0325 工事請負費（野球場西	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校建築費0325 需用費	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校設備費0327 備品購入費	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校設備費0327 需用費	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 教職員福利費0311	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 高等学校教育振興費0321	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 高等学校教育振興費0321 ALT	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 高等学校教育振興費0321 新しい時代に	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 高等学校総務費0319	廃棄

第12号様式（第50条関係）

## 文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023	年度	課所名	長岡高等学校
保存期間	5	年	引継年月日	2025年4月1日
保存期間満了年月日	2029	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	2 / 4
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	-	-	-	-

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	b 生徒に関する事項	安全互助会	廃棄
A 庶務	b 生徒に関する事項	証明書交付願（卒業生用）	廃棄
C 給与	a 給与	給与 通知・照会・回答	廃棄
C 給与	b 所得税、住民税	年末調整	廃棄
C 給与	b 所得税、住民税	扶養控除申告書	廃棄
C 給与	b 所得税、住民税	給与所得の源泉徴収票	廃棄
C 給与	c 社会保険	社会保険	廃棄
C 給与	c 社会保険	社会保険（総務事務）	廃棄
C 給与	c 社会保険	雇用保険、労災保険	廃棄
E 共済組合、互助会	a 共済組合	共済組合・福利課（通知・照会・回答）	廃棄
E 共済組合、互助会	a 共済組合	退職関係	廃棄
G 財務	c 収入	調定決議書・還付決議書	廃棄
G 財務	d 授業料等	2020 授業料等納付届 在校生	廃棄
G 財務	d 授業料等	授業料 収納済通知書（窓口納付者）	廃棄
G 財務	d 授業料等	授業料 生徒異動・生徒数	廃棄
G 財務	d 授業料等	高等学校等奨学のための給付金	廃棄
G 財務	d 授業料等	高等学校等就学支援金（異動報告・認定）	廃棄
G 財務	d 授業料等	高等学校等就学支援金（通知・報告）	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 全日制高等学校管理費0322 需用費（運	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 全日制高等学校管理費 「学校教育活動体	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 全日制高等学校管理費 使用料賃借料	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 全日制高等学校管理費 使用料賃借料（自	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 全日制高等学校管理費 備品購入費	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 全日制高等学校管理費 労働保険料等（共	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 全日制高等学校管理費 役務費	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 全日制高等学校管理費 需用費（光熱水費	廃棄
G 財務	e 支出	支出負担行為決議書 学校保健費0345（スポーツ振興センター	廃棄



