

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	環境企画課（企画）			
保 存 期 間	30 年	引継年月日	2022 年 3 月 25 日			
保 存 期 間 満了年月日	2052 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	3 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	B - 19 - 才 - 5			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
Ⅰ 県アセス要綱	a アセス要綱等	評価書等③	廃棄

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境企画課（企画）		
保存期間	30年	引継年月日	2022年 3月 25日		
保存期間満了年月日	2052年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 6 / 41
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	B - 19 - カ - 3		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
L 県アセス要綱	a アセス要綱等	評価書等⑥			廃棄

64504

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	環境企画課（企画）			
保 存 期 間	30 年	引継年月日	2022 年 3 月 25 日			
保 存 期 間 満了年月日	2052 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号	7 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	B - 19 - カ - 3			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名				保存期間 満了時の 措置
L 県アセス要綱	a アセス要綱等	評価書等⑦				廃棄

64505

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境企画課（企画）
保存期間	30年	引継年月日	2022年3月25日
保存期間満了年月日	2052年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	8 / 41
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	B - 19 - カ - 4			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
L 県アセス要綱	a アセス要綱等	評価書等⑧	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境企画課（企画）			
保存期間	30年	引継年月日	2022年3月25日			
保存期間満了年月日	2052年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	9 / 41
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	B - 19 - カ - 5			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
L 県アセス要綱	a アセス要綱等	評価書等⑨	廃棄

64507

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境企画課（企画）		
保存期間	30年	引継年月日	2022年 3月 25日		
保存期間満了年月日	2052年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A)	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	B - 19 - カ - 6		
			10 / 41		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
L 県アセス要綱	a アセス要綱等	評価書等⑩	廃棄

64508

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	環境企画課（企画）		
保 存 期 間	30 年	引継年月日	2022 年 3 月 25 日		
保 存 期 間 満了年月日	2052 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	11 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	B - 19 - カ - 6		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
L 県アセス要綱	a アセス要綱等	評価書等⑩			廃棄

64509

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

環境政策課

完結年度	2006年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2037年4月1日

課所名	環境企画課
引継年月日	2008年11月27日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ B	番号	9/33	格納位置	A-2-7.4
-----	-----	----	------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
⑩環境基本計画(I)	
⑩環境基本計画策定手続き	
⑪、⑫環境基本計画(パブコメ、電子会議室、タウンミーティング)	
⑬環境基本計画庁内照会	
⑭環境基本計画庁内照会	
⑮環境基本計画外部意見	
⑯環境基本計画環境会議意見照会	
⑰環境基本計画予算	
⑱環境基本計画(環境審議会)	
⑲環境基本計画(環境審議会)	
⑳環境基本計画(財政課協議)	

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

環境政策課

完結年度	2006年度	課所名	環境企画課		
保存年限	30年	引継年月日	2008 年	11 月	27 日
廃棄予定年月日	2037 年 4 月 1 日	廃棄年月日	年	月	日

保存箱	(A) B	番号	10/33	格納位置	A-2-P3
-----	-------	----	-------	------	--------

個別フォルダー又は薄冊の題名	個別フォルダー又は薄冊の題名
⑩環境基本計画(Ⅱ)	
⑪環境基本計画アンケート結果(県民、市町村)	
⑫環境基本計画関連資料	
⑬環境基本計画印刷関係	
⑭環境基本計画市町村等説明会	
⑮環境基本計画アンケート	
⑯環境基本計画電子会議室	

2-5 208

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

環境政策課

完結年度	2005年度
保存年限	30年
廃棄予定年月日	2036年 4 月 1 日

課所名	環境企画課
引継年月日	2007 年 9 月 12 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	1/32	格納位置	A-1-2-4
-----	-------	----	------	------	---------

個別フォルダー又は薄冊の題名	個別フォルダー又は薄冊の題名
H8 新潟県環境基本計画	
H8 新潟県環境基本計画庁内調整	
H13 環境基本計画見直し関係文書	
H13 新潟県環境審議会「環境基本計画部会」	
H13 環境基本計画アンケート	

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

環境政策課

完結年度	2004年度	課所名	環境企画課（企画）
保存期間	30年	引継年月日	2021年8月23日
保存期間満了年月日	2035年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	15 / 42
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 4 - キ - 1			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
M 環境影響評価	b 個別案件	協議案件（ゴルフ場関係）	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	環境企画課（企画）		
保 存 期 間	10 年	引継年月日	2022 年 3 月 25 日		
保 存 期 間 満了年月日	2032 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	12 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 28 - エ - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
L 県アセス要綱	a アセス要綱等	評価書等⑩	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境企画課（企画）		
保存期間	10年	引継年月日	2022年3月25日		
保存期間満了年月日	2032年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 13 / 41
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 28 - Ⅰ - 3		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
M 環境影響評価	b 個別案件	橋下流連絡道路環境予測報告書			廃棄
M 環境影響評価	b 個別案件	空港環境影響評価報告書			廃棄
M 環境影響評価	b 個別案件	汚物処理場の変更			廃棄
M 環境影響評価	b 個別案件	ごみ処理場（バイオマスガスセンター）			廃棄
M 環境影響評価	b 個別案件	火葬場			廃棄
M 環境影響評価	b 個別案件	火葬場			廃棄
M 環境影響評価	b 個別案件	火葬場			廃棄
M 環境影響評価	b 個別案件	石油コークス火力発電計画			廃棄
M 環境影響評価	b 個別案件	ごみ焼却場 汚物処理場の変更			廃棄
M 環境影響評価	b 個別案件	ごみ焼却場			廃棄

64513

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	環境企画課（企画）
保 存 期 間	10 年	引継年月日	2022 年 3 月 25 日
保 存 期 間 満了年月日	2032 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ B 番号 14 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 28 - Ⅰ - 5

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
M 環境影響評価	b 個別案件	自然環境情報データベース関係書類	廃棄

64514

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	環境企画課（企画）		
保 存 期 間	10 年	引継年月日	2022 年 3 月 25 日		
保 存 期 間 満了年月日	2032 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	15 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 28 - オ - 2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
M 環境影響評価	b 個別案件	環境影響審査等台帳	廃棄
M 環境影響評価	b 個別案件	環境影響審査等台帳	廃棄
M 環境影響評価	b 個別案件	大規模開発行為届出書一覧表	廃棄
M 環境影響評価	b 個別案件	自然環境保全協定	
M 環境影響評価	b 個別案件	自然環境保全協定	

64515

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

環境政策課

完結年度	2000 年度
保存年限	30 年
廃棄予定年月日	2031 年 4月1日

課所名	環境企画課
引継年月日	2011 年 8 月 2 4 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ B	番号	3/30	格納位置	C-6-ホ-1 F-3-5-6
-----	-----	----	------	------	-------------------------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
アセス関係書類	
H12 要綱38 フォレスト四ツ郷屋ゴルフコース建設事業	
H12 要綱39 南魚沼郡広域事務組合ごみ処理施設整備事業	
H3 関3 都市計画道路新潟村上幹線道路(新潟～村上)	
H4 都1 亀田焼却場	
H6 都2 新発田地区ごみ焼却場	
H8 都3 関4 村上都市計画道路 村上朝日幹線道路	
H8 都4 上越地域広域行政組合 廃棄物処理施設(し尿)建設	
H8 都5 新潟市不燃物破碎選別処理施設建設	
H11 都6 上越都市計画道路 上越魚沼線(上越魚沼地域振興快速道路 一般国道253号 上越三和道路)	

3-5- 11003
(11002)

文書保存 (引継ぎ) 台帳

完 結 年 度	2019 年度	課 所 名	環境企画課 (企画)
保 存 期 間	10 年	引継年月日	2022 年 3 月 25 日
保 存 期 間 満了年月日	2030 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	16 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 28 - オ - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 庶務	b 審議会	公害対策審議会	廃棄
A 庶務	b 審議会	環境審議会 (H6、H8～H14)	廃棄

64516

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2019 年度	課 所 名	環境企画課（企画）		
保 存 期 間	10 年	引継年月日	2022 年 3 月 25 日		
保 存 期 間 満了年月日	2030 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 18 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 28 - オ - 5		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置		
A 庶務	f 表彰	アメニティー表彰(H13～H14)	廃棄		
A 庶務	f 表彰	循環・共生・参加まちづくり表彰(H16～H19、H21)	廃棄		
A 庶務	f 表彰	3R推進功労者表彰(H18～H19)	廃棄		
A 庶務	f 表彰	H19容器包装3R環境大臣賞	廃棄		
B 計画	b 環境基本計画	環境基本計画推進事業補助金(H13～H15)	廃棄		
C 環境保全活動	d 普及啓発(エコマイスター)	エコマイスター設置要綱	廃棄		
C 環境保全活動	d 普及啓発(エコマイスター)	エコマイスター照会・回答	廃棄		
C 環境保全活動	d 普及啓発(エコマイスター)	エコマイスター活用報告書	廃棄		
C 環境保全活動	d 普及啓発(エコマイスター)	エコマイスター ボランティア保険	廃棄		
C 環境保全活動	d 普及啓発(エコマイスター)	H12～ エコマイスター登録	廃棄		
C 環境保全活動	d 普及啓発(エコマイスター)	H14 エコマイスター	廃棄		
C 環境保全活動	d 普及啓発(エコマイスター)	環境カウンセラー協会	廃棄		
C 環境保全活動	d 普及啓発(エコマイスター)	環境カウンセラー(H16～H18)	廃棄		

64518

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

環境政策課

完結年度	2019年度	課所名	環境企画課（企画）			
保存期間	10年	引継年月日	2021年 8月 23日			
保存期間満了年月日	2030年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	8 / 42
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 4 - 才 - 1			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 計画	c 公害防止計画	H18 公害防止計画 推進協議会	廃棄
B 計画	c 公害防止計画	H18 公害防止計画 現況調査	廃棄
B 計画	c 公害防止計画	H19 公害防止計画 現況調査	廃棄
B 計画	c 公害防止計画	H20 公害防止計画変更1	廃棄
B 計画	c 公害防止計画	H20 公害防止計画変更2	廃棄
B 計画	c 公害防止計画	H20 公害防止計画環境質等調査報告書	廃棄
B 計画	c 公害防止計画	H20 公害防止計画 現況調査	廃棄
B 計画	c 公害防止計画	H21 公害防止計画 現況調査	廃棄
B 計画	c 公害防止計画	H22 公害防止計画 実施状況調査	廃棄
B 計画	c 公害防止計画	H23 公害防止計画 調査報告書	廃棄
B 計画	c 公害防止計画	R1 新潟地域公害防止対策事業計画アンケート・事業計画現状調査	廃棄

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

環境政策課

完結年度	1999 年度
保存年限	30 年
廃業予定年月日	2030 年 4月1日

課所名	環境企画課
引継年月日	2011 年 8 月 2 4 日
廃業年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	1/30	格納位置	C-6-1-2
-----	-------	----	------	------	---------

個別フォルダー又は薄冊の題名	個別フォルダー又は薄冊の題名
アセス関係書類	
H10 要綱32 菟町外三ヶ町村衛生組合ごみ処理施設整備事業	
H10 要綱33 長岡東西道路	
H11 要綱34 上越魚沼地域振興快速道路 一般国道253号 八箇峠道路	
H11 要綱35 新潟山形南部道路 一般国道113号 鷹ノ巣道路	
H11 要綱36 舞平処理場建替事業	
H11 要綱37 新潟山形南部道路 一般国道113号 荒川道路	

3-5-11001

キニツ

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

環境政策課

完結年度	1998 年度
保存年限	30 年
廃棄予定年月日	2029 年 4月1日

課所名	環境企画課
引継年月日	2009 年 11 月 26 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	5/24	格納位置	A-10-7-4
-----	-------	----	------	------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
アセス関係書類	
H10 要綱27 上越魚沼地域振興快速道路	
H10 要綱28 マーブ紫雲寺公園ゴルフ倶楽部建設事業	
H10 要綱29 直江津港荒浜ふ頭地区公有水面埋立事業	
H10 要綱30 第4次管理型・第2次安定型産業廃棄物最終処分場建設工事	
H10 要綱31 (仮称)二王子ゴルフクラブ造成工事	

3-5-222
(221)

2029年3月31日まで延長

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

環境政策課 戦略担当

完結年度	2013 年度
保存年限	15 5 年
廃棄予定年月日	2019 年 4月1日

2029

課所名	環境企画課
引継年月日	2014 年 9 月 9 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	42 / 48	格納位置	J - (2 - 3) - 6
-----	-------	----	---------	------	-----------------

42468

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H21～ H23 GND県事業(営繕課執行委任)	
H23 新潟県民間施設省エネ・新エネ設備導入補助事業 一般住宅 支出関係資料	
H21 新潟県公共施設省エネ・新エネ設備導入補助事業 申請書・実績報告書等	
H22 新潟県公共施設省エネ・新エネ設備導入補助事業 申請書・実績報告書等	
H23 新潟県公共施設省エネ・新エネ設備導入補助事業 申請書・実績報告書等	
H25 新潟県公共施設省エネ・新エネ設備導入補助事業 返納関係書類	

3-5 14042
(14041)

地球環境対策室

42468

No.

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

環境政策課

完結年度	2018年度	課所名	環境企画課（企画）			
保存期間	10年	引継年月日	2021年8月23日			
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	9 / 42
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 4 - 才 - 6			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
B 計画	○ 公害防止計画	H20 策定・変更地域公害防止計画(案) 第21回公害防止計画小委員会資料	廃棄
B 計画	○ 公害防止計画	H23 公害防止計画	廃棄
B 計画	○ 公害防止計画	H23 公害防止計画現況調査	廃棄
B 計画	○ 公害防止計画	H24 新潟地域公害防止対策事業計画現状調査	廃棄
B 計画	○ 公害防止計画	H25 新潟地域公害防止対策事業計画現状調査	廃棄
B 計画	○ 公害防止計画	H26 新潟地域公害防止対策事業計画現状調査	廃棄
B 計画	○ 公害防止計画	H27 新潟地域公害防止対策事業計画現状調査	廃棄
B 計画	○ 公害防止計画	H28 新潟地域公害防止対策事業計画現状調査	廃棄
B 計画	○ 公害防止計画	H29 新潟地域公害防止対策事業計画現状調査	廃棄
B 計画	○ 公害防止計画	H30 新潟地域公害防止対策事業計画現状調査	廃棄

No.

第12号様式 (第50条関係)

文書保存 (引継ぎ) 台帳

環境政策課

完 結 年 度	2018 年度	課 所 名	環境企画課 (企画)
保 存 期 間	10 年	引継年月日	2021 年 8 月 23 日
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	14 / 42
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 4 - カ - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
B 計画	b 環境基本計画	H27・H28環境基本計画策定関係参考資料	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2018 年度	課 所 名	環境企画課（企画）
保 存 期 間	10 年	引継年月日	2022 年 3 月 25 日
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	23 / 41
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 29 - ア - 6			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 庶務	f 表彰	H22地域環境保全功労者・環境美化功績表彰	廃棄
A 庶務	f 表彰	H23地域環境保全功労者・環境美化功績表彰	廃棄
A 庶務	f 表彰	H24地域環境保全功労者・環境美化功績表彰	廃棄
A 庶務	f 表彰	H25地域環境保全功労者・環境美化功績表彰	廃棄
A 庶務	f 表彰	H26地域環境保全功労者・環境美化功績表彰	廃棄
A 庶務	f 表彰	H27地域環境保全功労者・環境美化功績表彰	廃棄
A 庶務	f 表彰	H28地域環境保全功労者・環境美化功績表彰	廃棄
A 庶務	f 表彰	H29地域環境保全功労者・環境美化功績表彰	廃棄
A 庶務	f 表彰	H30地域環境保全功労者・環境美化功績表彰	廃棄

64523

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2023 年度	課 所 名	環境政策課（環境政策係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 14 日		
保 存 期 間 満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 16 / 21
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - オ - 6		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H開発行為照会等 (大規模開発行為等)	その他照会	R2,R3 開発行為照会	廃棄
J環境白書	環境白書	R2,R3 環境白書	廃棄
D各種会議	各種会議	R3 市町村環境担当課長会議	廃棄
G環境影響評価	会議等	H29,R1~3 環境影響評価関連会議	廃棄

68679

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	環境政策課（環境政策係）		
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月14日		
保存期間 満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - オ - 2		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
H開発行為照会等 (大規模開発行為 等)	大規模開発行為	R3 大規模開発			廃棄

68678

文書保存(引継ぎ)台帳

企画調整係

完結年度	2002年度
保存年限	25 15 10 年
廃棄予定年月日	2008 年 4 月 1 日 2029

課所名	環境企画課環境影響評価係
引継年月日	2009 16 年 7 月 14 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	12/24	格納位置	H-13-オ-4
-----	-------	----	-------	------	----------

個別フォルダー又は薄冊の題名
放山スキー場(希少鳥類検討委員会資料)
湯之谷揚水(両生類)
湯之谷揚水発電所建設事業 綴り (佐梨川総合開発事業)
湯之谷揚水
環境問題対策特別委員会
湯之谷揚水発電所環境影響評価専門家会議関係
湯之谷揚水発電所環境審査報告書(通産)

個別フォルダー又は薄冊の題名
3255

5

2013

2013.8.6

2013年延長(PR事務局の参考とあり)

第24号様式(第51条関係) 2028

No. _____

文書保存(引継ぎ)台帳

企画調整係

完結年度	2002年度
保存年限	15年 25 年
廃棄予定年月日	2008 年4月/日

課所名	環境企画課		
引継年月日	2003年	9月	1日
廃棄年月日	年	月	日

2023 2029

保存箱	A B	番号	9/10
-----	-----	----	------

格納位置	J-30-1-2
------	----------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
湯之谷揚水計画	
参考資料	
	3279

2028年3月31日まで延長



第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

環境政策課

完結年度	2012年度	課所名	環境企画課
保存年限	15.10年	引継年月日	2013年 8月 6日
廃棄予定年月日	2023年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

2029

保存箱	(A) B	番号	6/22	格納位置	J-4-I-5
-----	-------	----	------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
大規模開発行為届出書	
H15 条02-13	
開発行為事前協議	
H15 02-54	
その他、02-54関係書類一式	
開発行為 関係資料	
H10 その他98	
資料のみ	
H16 04-22	
その他、04-22関係書類一式	

3-5-13006
(~13005)

40043

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2017年度	課所名	環境企画課（地球環境対策室）
保存期間	10 5 年	引継年月日	2020年9月4日
保存期間満了年月日	2028 2023 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日
変更後の保存期間	年	保存箱	① A B 番号 18 / 18
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 7 - オ - 5

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 地球温暖化	a カーボン・オフセット	H29 新潟県J-VER制度&J-クレジット制度無効化処理 ^{2023.4.1 取扱い終了}	廃棄
A 地球温暖化	d その他(地球環境対策室 実施)	H28 エコ事業所 報告書①	廃棄
A 地球温暖化	d その他(地球環境対策室 実施)	H28 エコ事業所 報告書②	廃棄
A 地球温暖化	d その他(地球環境対策室 実施)	H29 エコ事業所 参加申込①	廃棄
A 地球温暖化	d その他(地球環境対策室 実施)	H29 エコ事業所 参加申込②	廃棄

環境政策課 環境政策係

文書保存（引継ぎ）台帳

環境政策課

完結年度	1992	課 所 名	環境保全課
保存年限	1. 3. 5. 10. 15 . (35)	引継ぎ年月日	93年 5月 25日
廃棄予定年月日	2028年 3月 31日	廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱（簿冊）番号	格納位置	備 考
当山高原地区リソント開発準備書(3) 評価書(1)			
寺泊シヤドゴルフ 準備書(3)			
新屋カントリー倶楽部 準備書(1)			
妙高エクスプレスゴルフ 準備書(3)			
飯山高原リソント開発 評価書(1)			
寺泊カントリークラブ 準備書(1)			
A-5-4-6			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別表とすること
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱（簿冊）番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから1から記載すること。

3-5-... 42
(43)

文書保存（引継ぎ）台帳

~~環境企画課~~

完結年度	1992	課所名	環境保全課
保存年限	1. 3. 5. 10. 15. (35)	引継年月日	93年 5月 25日
廃棄予定年月日	2028年 3月 31日	廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱（簿冊） 番号	格納位置	備考
鏡池ロイヤルゴルフ倶楽部準備書(2)			
杉井保理立地分地準備書(3) 評価書(3)			
佐渡カントリー倶楽部準備書(1)			
奥津津第二発電所 評価書(2) 分冊(3)			
A-5-2-6			
A-2-ケ-1			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別案とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱（簿冊）番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつ/1から記載すること。

2028年3月31日まで延長

環境政策課 環境政策係

文書保存(引継ぎ)台帳

~~環境企画課~~

完結年度	1992
保存年限	1. 3. 5. 10. 30 (35)
廃棄予定年月日	2028年 3月 31日

課所名	環境保全課
引継年月日	93年 5月 25日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番号	格納位置	備考
胎内高原ゴルフコース 準備書(1) 評価書(3)		A-2-ケ-2	
亀田焼却場 準備書(3) 評価書(3)			
当間高原清津スノー場 準備書(2) 評価書(3)			
		A-5-ニ-6	

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつ/No1から記載すること。

3-5-40
(38, 39)

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

環境政策課

完結年度	2012 年度
保存年限	15 年
廃棄予定年月日	2028 年 4月1日

課所名	環境企画課
引継年月日	2014 年 9 月 9 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	9/48	格納位置	H-24-A-5
-----	-------	----	------	------	----------

42499

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
環境影響評価条例 手続関係書類	
H19 帝国石油 LNG基地 方法書	
H22 帝国石油(株) LNG基地 準備書	
H22 三条市ごみ焼却処理施設建設事業に係る 環境影響評価準備書	
H24 三条市 ごみ焼却施設 方法書 三条市 屎尿処理施設 準備書 評価書	
H16 中越衛生処理組合 汚泥再生処理センター	
H13 中越環境 宮本産業廃棄物 最終処分場(安定型)変更工事 方法書	
H18 中越環境 宮本産業廃棄物 最終処分場(安定型)変更工事 準備書	

企画調整係

3-5 14009

2022年4月1日まで延長(業務の参考とするため)
2027年3月31日

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

企画調整係

完結年度	2006 年度
保存年限	10-15 年
廃棄予定年月日	2017 年 4月1日

課所名	環境企画課
引継年月日	2011 年 8 月 2 4 日
廃棄年月日	年 月 日

~~2022~~
2027

保存箱	(A) B	番号	5/30	格納位置	J-3-1-6
-----	-------	----	------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名
個別協議案件(公有水面埋立)
H11 両津市虫崎
H13 両津港住吉地区
H17 直江津港(東埠頭地区)
H17 新潟港東港区
H12 新潟港入舟地区(変更)
H16 新潟港(信濃川左岸)
H18 佐渡市沢根炭屋町・沢根地内
H12 新潟港(信濃川左岸)(変更)

個別フォルダー又は簿冊の題名

~~2012年4月1日~~ 延長 (審査の参考とするため)

~~2017~~

2027年3月31日まで延長

~~2022~~

第24号様式 (第51条関係)

No. _____

文書保存 (引継ぎ) 台帳

企画調整係

完結年度	2001年度	課所名	環境企画課 環境影響評価係
保存年限	5 20年	引継年月日	2003年 7月 16日
廃棄予定年月日	2017 年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	12/25	格納位置	J-5-ウ-4
-----	-----	----	-------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
日本中央競馬会・新潟競馬場施設改善計画に係る環境影響調査書 1997	奥大谷発電所環境影響調査業務委託報告書 1998
日本中央競馬会・新潟競馬場施設改善計画に係るオオタカモニタリング報告書	日本セメント糸魚川発電所建設計画に係る環境影響調査書 1998
今井珪石山開発に係る環境影響調査報告書(補正版) 1997	(仮称)妙高パインバレースポーツ施設(ショートコース)開発事業に係る環境影響調査報告書 1998
今井珪石山開発に係る環境影響調査報告書 1997	一般廃棄物最終処分場建設に伴う生活環境影響調査報告書 1998
新井スキー場駐車場開発工事に係る環境影響調査報告書 1998	新潟医療福祉大学(仮称)計画に係る環境影響調査書 1999
ニチメン佐和田火力発電所建設に伴う環境影響調査書 1998	
一般廃棄物最終処分場建設に伴う生活環境影響調査報告書 1998	
(仮称)東京電子機械工業健康保険組合保養施設建設計画環境影響調査書	
都市計画道路3.1.13西津町古正寺線(左岸バイパス)建設に係る環境影響評価調査報告書 1998	

3295

10年保B5年程も
年限90L

継続
2006年4月期点検
4

第24号様式 (第51条関係)

~~2012年4月期点検~~ ³³延長 (H23年度策定予定の計画の参考資料として) No. _____

2017 文書保存 (引継ぎ) 台帳 2027年3月31日

~~2022年4月1日~~ 延長 (業務の参考とするため) 主で延長

完結年度	00年度	課所名	環境企画課 企画調整係
保存年限	2017 21年 2012	引継年月日	2001年 6月 13日
廃棄予定年月日	2011 27年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	2/24	格納位置	J-28-E-6 J-3-1-3
-----	-------	----	------	------	--------------------------------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
平成12年度公害防止計画 (各課原稿)	
平成12年度新潟地域公害防止計画関係文書	
平成12年度公害防止計画関係省庁等協議級 NO.1	
平成12年度公害防止計画関係省庁等協議級 NO.2	
平成12年度公害防止計画策定資料 地域の概要・省庁要求資料	
公害防止計画策定基本方針 (第1期)	
平成11年度公害防止計画実施状況等調査	
11年度公害防止計画推進協議会	
10年度公害防止計画進行管理	
H11 公害防止計画の進行管理調査	
H11 公害防止計画推進協議会	

3414
ID. 3414

2012年4月1日おて延長 (審査の参考をたすため)
 2017 2027年3月31日まで延長
 2022

第24号様式 (第51条関係)

No. _____

文書保存 (引継ぎ) 台帳

企画調整係

完結年度	2001 年度	課所名	環境企画課 環境影響評価係
保存年限	5 20年	引継年月日	2002年 7月 16日
廃棄予定年月日	2007 年 4月 1日 2022	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	13/25	格納位置	J-5-キ-3
-----	-------	----	-------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
苗場山スキー場におけるリフト増設計画に伴う自然環境影響調査報告書 1985	汚泥再生処理センター(し尿処理施設)建設に伴う環境影響事前評価報告書
関東分水調査報告書1988	谷浜地区公園予定地取得造成事業環境影響調査業務委託報告書 1997
「関東分水調査報告書」の概要1988	佐渡南部地区清掃組合ごみ処理施設環境影響事前調査報告書 1997
津南大規模年金保養基地環境影響調査書 1991	
粗大ごみ併用処理施設環境影響事前調査報告書1992	
広神発電所環境影響調査書 1993	
笹神五頭ゴルフ倶楽部施設改造計画に係る環境影響調査書1995	東中島焼却場(仮称)建設に伴う環境影響調査報告書 1986
日本海カントリーゴルフコース増設事業に伴う環境影響調査書 1995	上越環境施設組合廃棄物処理施設(ごみ)建設に係る環境影響評価書 1993
直江津火力発電所(仮称)1号機、2号機及び3号機に係る電源立地環境審査補助事業調査報告書 1995	
津南地域衛生施設組合一般廃棄物最終処分場の建設に係る環境影響調査報告書 1996	3296

2012年4月1日まで延長 (審査の参考とするため)

2017

2027年3月31日まで延長

2022

第24号様式 (第51条関係)

No. _____

文書保存 (引継ぎ) 台帳

企画調整係

完結年度	2001 年度	課所名	環境企画課 環境影響評価係
保存年限	520年	引継年月日	2003年 7月 10日
廃棄予定年月日	2007 2012年4月1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	11/25	格納位置	J-5-オ-1
-----	-------	----	-------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
佐梨川総合開発事業 (佐梨川ダム) 及び湯之谷揚水発電計画に係る貴重鳥類生態調査 (合併調査) 業務実施報告書 平成10年3月~平成14年3月	
佐梨川ダム貴重鳥類調査	
湯之谷揚水発電所 イヌワシ・オオタカ等関連	
湯之谷揚水 環境庁打ち合わせ	
湯之谷揚水 環境庁質問・回答関係	

3294

文書保存（引継ぎ）台帳

~~環境企画課~~

完結年度	1991	課所名	環境保全課
保存年限	1. 3. 5. 10 永 (35)	引継年月日	1992年 6月 5日
廃棄予定年月日	2027年 3月 31日	廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱（簿冊） 番 号	格納位置	備 考
<アス著>		A-9-キ-3	
岩原ゴトラ奥添地高原スキー場			
リバーサイドゴルフセンター			
妙高ハイパルスキー場(変更)			
津南大規模年金保養基地			
湯沢リゾート開発事業			
越後アキシオムスキー場			
宮本最終処分場			
石地シーサイドCC			
寺泊カントリークラブ(ゴス指針に添え)			
相崎ゴルフ倶楽部			
妙高サンシヤイン			
鷹の巣産廃処分場(863.5日)			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別業とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱（簿冊）番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

2027年3月31日まで延長

環境政策課 環境政策係
環境企画課

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	1991
保存年限	1. 3. 5. 10. <u>永</u> (35)
廃棄予定年月日	2027年 3月 31日

課所名	環境保全課
引継ぎ年月日	1991年 6月 11日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱（簿冊） 番号	格納位置	備考
新潟県下水道整備	28/55		
長期構想策定調査 1/2		A-9-3-5	
(平成3年3月)			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱（簿冊）番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

2027年3月31日まで延長

(52)

文書保存（引継ぎ）台帳

環境政策課 環境政策係
~~環境企画課~~

完結年度	1991
保存年限	1. 3. 5. 10. 20 (35)
廃棄予定年月日	2027年 3月 31日

課所名	環境保全課
引継ぎ年月日	1991年 6月 11日
廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱(簿冊)番号	格納位置	備考
新潟県下水道整備	29/55		
長期構想策定調査 2/2		A-9-3-5	
(平成3年3月)			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱(簿冊)番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

環境政策課 環境政策係

文書保存（引継ぎ）台帳

環境企画課

完結年度	1991	課所名	環境保全課
保存年限	1. 3. 5. 10(未)(35)	引継年月日	1992年 6月 5日
廃棄予定年月日	2027年 3月 31日	廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱（簿冊） 番号	格納位置	備考
〈アセス〉		A-9-7-3	
1-ストヒルゴウクラブ(62年度)			
二王子スキー場(62年度)			
果只見道光高原(元年度)			
新築田城カントリークラブ(元年度)			
新潟グリーンカントリークラブ(元年度)			
糸魚川カントリークラブ(62年度)			
二王子野外スポーツ・二王子スキー場(62年度)			
国立オホシラネ自然の家(62年度)			
越後アサヒスキー場 環境保全対策			
加茂湖公園地造成、赤池岩山自然環境			
豊栄市北部工業団地(62年度)			
刈高ハイクボリースキー場(追加変更)(元年度)			
豊浦ゴルフ場(62年度)、当間スキー場(60)			
新潟巻湾計画改訂、巻湾変更(61.3)			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別業とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱（簿冊）番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

文書保存（引継ぎ）台帳

~~環境企画課~~

完結年度	1991	課所名	環境保全課
保存年限	1. 3. 5. 10 (永) (35)	引継年月日	1992年 6月 5日
廃棄予定年月日	2027年 3月 31日	廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱（簿冊）番	格納位置	備考
<アセス書>			
・SIUCクラブ建設事業アセス書(H2)		A-9-7-5	
・東新瀧火力発電所海生生物モニタリング調査総合報告書(S57)			
・奥三浦火力発電所修正環境アセス書(S57)			
・東新瀧火力発電所(3号機)修正環境影響調査書(S56)			
・西津カントリー倶楽部アセス書(H2)			
・越後長岡ゴルフクラブスキー場(H2)			
・湯沢スキー場アセス書(H2)			
・ヨコヒヤンパルク上越南麓に伴うアセス書(H2)			
・紫雲ゴルフ倶楽部コース増設に伴うアセス書(H4)			
・新井スキー場アセス資料			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱（簿冊）番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

文書保存（引継ぎ）台帳 環境企画課

完結年度	1991	課所名	環境保全課
保存年限	1. 3. 5. 10. 永 (35)	引継年月日	1992年 6月 5日
廃棄予定年月日	2027年 3月 31日	廃棄年月日	年 月 日

個別フォルダー又は簿冊の題名	保存箱（簿冊）番号	格納位置	備考
新井スキー場 <アス書>		A-9-2-5	
荒川河川敷ゴルフ場			
安塚スキー場			
加山ホワイトコースト			
佐渡カントリークラブ（ゴルフ指針）			
” 準備書・評価書			

B5判

- 注1 完結年度別、保存年限別、保存箱用及び簿冊用ごとに、それぞれ別葉とすること。
- 2 簿冊の場合は、1冊ずつ記入すること。
- 3 廃棄予定年月日が保存年限以前になるときは、備考欄にその年月日を記入すること。
- 4 完結年度欄、廃棄予定年月日欄、引継ぎ年月日欄の年は西暦で記載すること。
- 5 保存箱（簿冊）番号欄は各年度ごとに、保存箱は1箱ずつ、簿冊は1冊ずつから記載すること。

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

環境政策課

完結年度	1996 年度
保存年限	30 年
廃棄予定年月日	2027 年 4月1日

課所名	環境企画課		
引継年月日	2010 年	12 月	14 日
廃棄年月日	年	月	日

保存箱	(A) B	番号	3/32	格納位置	A-3-a-1
-----	-------	----	------	------	---------

個別フォルダー又は薄冊の題名		個別フォルダー又は薄冊の題名	
アセス関係書類			
H6	要綱18 中越環境開発(株)鷹の巣産業廃棄物広域最終処分場		
H7	要綱20 東新潟火力発電所4号系列増設		
H8	要綱21 安田・水原県営工業団地造成事業		
H7	要綱22 新潟県中越地区廃棄物処理施設整備事業		
H7	要綱23 (仮称)スポーツ&スパリゾート浦佐		
H8	要綱24 (仮称)放山スキー場開発事業(1/2)		

3-5-243 (240~~~241~~, 242)

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

環境政策課

完結年度	1996	年度
保存年限	30	年
廃棄予定年月日	2027	年 4月1日

課所名	環境企画課		
引継年月日	2010	年 12月	14日
廃棄年月日		年	月 日

保存箱	(A) B	番号	4/32	格納位置	A-3-7-2
-----	-------	----	------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
アセス関係書類	
H8 要綱24 (仮称)放山スキー場開発事業 (2/2)	
H8 要綱25 上越火力発電所1,2,3号系列建設事業	
H9 要綱26 湯之谷揚水発電所 佐梨川総合開発事業(佐梨川ダム)	

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

環境政策課

完結年度	2011 年度
保存年限	15 年
廃棄予定年月日	2027 年 4月1日

課所名	環境企画課
引継年月日	2014 年 9 月 9 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	8/48	格納位置	H-24-A-4
-----	-------	----	------	------	----------

42498

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
環境影響評価条例 手続関係書類	
H13 北越製紙 8号ボイラー設置案件 準備書・評価書	
H17 北越製紙 8号ボイラー設置案件 方法書	
H15 新田清掃センター 方法書	
H23 新田清掃センター焼却施設 準備書	
H15 北越製紙No3焼却炉 新田清掃センター 共通(現地調査~答 由)	
H15 北越製紙 No3焼却炉 方法書	
H18 北越製紙 No3焼却炉設置事業 準備書	

3-5 14008
(~14007)

企画調整係

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

環境政策課

企画調整係

完結年度	2016年度	課所名	環境企画課		
保存年限	10年	引継年月日	2018年	8月	21日
廃棄予定年月日	2027年4月1日	廃棄年月日	年	月	日

保存箱	(A) B	番号	4/24	格納位置	J-5-7-4
-----	-------	----	------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
環境調査関係書類	
カントリークラブ	
柏崎地区トンネル工事	
高床山開発計画	
競馬場環境調査	
佐渡空港拡張計画	
万代橋下流連絡道路	
新潟駅周辺整備	
三条都市計画火葬場の決定	
糸魚川都市計画火葬場の決定	

3-5-18004

53894

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

環境政策課

企画調整係

完結年度	2016 年度
保存年限	10 年
廃棄予定年月日	2027 年 4月 1日

課所名	環境企画課
引継年月日	2018 年 8 月 21 日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	5/24	格納位置	5-4-ウ-2
-----	-------	----	------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
H8~H12港湾計画改訂協議資料	

3-5-18005 53875

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

環境政策課

企画調整係

完結年度	2016 年度	課所名	環境企画課
保存年限	10 年	引継年月日	2018 年 8 月 21 日
廃棄予定年月日	2027 年 4 月 1 日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	A B	番号	6/24	格納位置	J-5-1-3
-----	-----	----	------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
白根都市計画火葬場の変更	
佐和田都市計画道路の変更	
新潟都市計画市街化区域及び調整区域見直し関係	
上越都市計画市街化区域及び調整区域見直し関係	
平成20年度上越都市計画区域マスタープラン区域区分変更	
平成21年度新潟都市計画区域マスタープラン区域区分変更	
長岡都市計画市街化区域及び調整区域見直し関係	
三条市火葬場	

3-5-18006 53892

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳 環境政策課

企画調整係

完結年度	2016 年度
保存年限	10 年
廃棄予定年月日	2027 年 4月 1日

課所名	環境企画課		
引継年月日	2018 年	8 月	21 日
廃棄年月日	年	月	日

保存箱	(A) B	番号	7/24	格納位置	J-5-イ-1
-----	-------	----	------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
環境調査関係書類	
清津川ダム	
新鷹の巣発電所建設計画	
実川水系発電所計画	
奥大谷発電所関係資料	
相川火力発電所2号機	
相川火力発電所3号機	
粟島火力発電所6号機	
し尿処理施設	
焼却場設置	
くびきの森自然公園計画	
バイオマス発電	
湯沢リゾートマンション	

3-5-18007 53891

第24号様式（第51条関係）

No. _____

文書保存（引継ぎ）台帳

環境政策課
企画調整係

完結年度	2016年度	課所名	環境企画課
保存年限	10年	引継年月日	2019年8月20日
廃棄予定年月日	2027年4月1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	Ⓐ B	番号	6 / 29	格納位置	J-7-A-6
-----	-----	----	--------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
都市計画審議会資料	
広域都市計画マスタープラン北陸地整協議	
広域都市計画マスタープラン(素案)	
広域都市計画マスタープラン(素案・検討案照会)	
H27～H28県土地利用計画関係	
第60回土地利用計画審議会	
信濃川流域別下水道整備 総合計画案	

56648

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境企画課（地球）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年3月25日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	39 / 41
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 29 - カ - 6		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	第四銀行共催イベント			廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	第四銀行共催イベント その2			廃棄

64537

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境企画課(地球)
保存期間	5年	引継年月日	2022年 3月 25日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日
変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B 番号 41 / 41
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 29 - キ - 1

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 地球温暖化防止	e その他	H27エコ事業所実績報告書	廃棄
A 地球温暖化防止	e その他	H28エコ事業所参加事業所	廃棄
A 地球温暖化防止	e その他	H28エコ事業所参加申込	廃棄

64539

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2016 年度	課所名	環境企画課（企画）		
保存期間	10 年	引継年月日	2022 年 3 月 25 日		
保存期間満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号 17 / 41
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 28 - 才 - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 庶務	b 審議会	環境審議会開催(H18~H28)	廃棄

64517

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	環境政策課（総務係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 14 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 1 / 21
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - ア - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
M 旧環境企画課	d 庶務	R1支出関係決議書管理簿	廃棄
M 旧環境企画課	d 庶務	HP公表チェックリスト（R1～3）	廃棄
M 旧環境企画課	a 照会・回答(1/3)	R3 秘書課	廃棄
M 旧環境企画課	a 照会・回答(1/3)	R3 政策企画課	廃棄
M 旧環境企画課	a 照会・回答(1/3)	R3 東京事務所	廃棄
M 旧環境企画課	a 照会・回答(1/3)	R3 広報広聴課	廃棄
M 旧環境企画課	a 照会・回答(1/3)	R3 国際課	廃棄
M 旧環境企画課	a 照会・回答(1/3)	R3 人事課	廃棄
M 旧環境企画課	a 照会・回答(1/3)	R3 出納局会計実地検査	廃棄
M 旧環境企画課	a 照会・回答(1/3)	R3 財政課	廃棄
M 旧環境企画課	a 照会・回答(1/3)	R3 ICT推進課	廃棄

68664

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	環境政策課（総務係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 14 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 2 / 21
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - ア - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 出納局	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 地域政策課	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 法務文書課	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 管財課	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 市町村課	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 統計課	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 大学・私学振興課	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 自治研修所	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 行政改革課	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 防災企画課	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 原子力安全対策課	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 県民生活課	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 廃棄物対策課	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 消費と暮らしの安全室	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 環境対策課	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 男女平等社会推進課	廃棄

68665

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境政策課（総務係）		
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月14日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 3 / 21
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - ア - 6		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 教育庁	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 保環研	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 産業労働部	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 議会事務局	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 環境企画課	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 文化振興課	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 スポーツ課	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 農林水産部	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 生涯学習推進課	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 農地部	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 土木部	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 それ以外の課	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 総務事務センター共済互助会	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 福祉保健部	廃棄

68666

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	環境政策課（総務係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 14 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - イ - 2		
					4 / 21

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
M 旧環境企画課	d 庶務	環境企画課 切手受払簿 H27～R3	廃棄
M 旧環境企画課	d 庶務	環境企画課 物品管理簿（バス回数券）	廃棄
M 旧環境企画課	d 庶務	環境企画課 ETCカード受払簿H27～R3	廃棄
M 旧環境企画課	d 庶務	環境企画課 登退庁簿 R1～R3	廃棄
M 旧環境企画課	d 庶務	環境企画課 ファイル基準表R2, 3	廃棄
M 旧環境企画課	d 庶務	文書番号簿H29～R1	廃棄

68667

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	環境政策課（総務係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 14 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 5 / 21
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - イ - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 知事政策局・政策 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 総務管理部・人事 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 総務管理部・法文 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 知事政策局・行革 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 知事政策局・地政 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 議会・政党 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 総務事務センター 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 部内・他所属 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 病院・企業・教育 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 観光 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 産労 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 総務管理部・その他 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 総務管理部・管財 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 知事政策局・その他 県民生活課総務班	廃棄

68668

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	環境政策課（総務係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 14 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 6 / 21
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - イ - 5		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 知事インタビュー・アンケート	県民生活課総務班	廃棄	
G その他総務	a 各部局通知照会	H31 農林・農地・土木・交政	県民生活課総務班	廃棄	
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 農林・農地・土木・交政	県民生活課総務班	廃棄	
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 研修	県民生活課総務班	廃棄	
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 率先行動	県民生活課総務班	廃棄	
G その他総務	a 各部局通知照会	H31 率先行動	県民生活課総務班	廃棄	
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 その他外部	県民生活課総務班	廃棄	
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 監査・各種委員会	県民生活課総務班	廃棄	
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 陳情・要望（県生分）	県民生活課総務班	廃棄	
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 総務管理部・情政	県民生活課総務班	廃棄	
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 福祉	県民生活課総務班	廃棄	
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 出納局	県民生活課総務班	廃棄	
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 防災局	県民生活課総務班	廃棄	
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 県出資法人の経営状況説明書		廃棄	
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 企業版ふるさと納税		廃棄	
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 人権施策推進会議 幹事会		廃棄	
G その他総務	a 各部局通知照会	予算発表資料（R3）		廃棄	

68669

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境政策課（総務係）		
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月14日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 7 / 21
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - イ - 6		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H 環境政策課庶務	a 給与	R3環企 昇給・昇格発令・履歴記載事項変更等	廃棄
H 環境政策課庶務	a 給与	R3環企 給与等報告書	廃棄
H 環境政策課庶務	d 住民税・所得税	R3環企 年末調整	廃棄
H 環境政策課庶務	d 住民税・所得税	R3環企 源泉徴収票	廃棄
H 環境政策課庶務	d 住民税・所得税	R3環企 住民税・所得税通知等	廃棄
H 環境政策課庶務	d 住民税・所得税	R3環企 源泉徴収票	廃棄
H 環境政策課庶務	d 住民税・所得税	R3環企 住民税・所得税通知等	廃棄
H 環境政策課庶務	a 健康管理	R3環企 健康診断等通知	廃棄
H 環境政策課庶務	a 健康管理	R3環企 健康診断結果	廃棄
H 環境政策課庶務	a 健康管理	R3環企 人間ドック結果	廃棄
H 環境政策課庶務	c 臨時職員・会計年度任用職員	R3環企 年末調整	廃棄
H 環境政策課庶務	c 臨時職員・会計年度任用職員	R3環企 源泉徴収票	廃棄
I 環境対策課庶務	a 給与	R3環対 昇給・昇格発令・履歴記載事項変更等	廃棄
I 環境対策課庶務	a 給与	R3環対 給与等報告書	廃棄
I 環境対策課庶務	d 住民税・所得税	R3環対 年末調整	廃棄
I 環境対策課庶務	d 住民税・所得税	R3環対 源泉徴収票	廃棄
I 環境対策課庶務	d 住民税・所得税	R3環対 住民税・所得税通知等	廃棄
I 環境対策課庶務	d 住民税・所得税	R3環対 源泉徴収票	廃棄
I 環境対策課庶務	d 住民税・所得税	R3環対 住民税・所得税通知等	廃棄
I 環境対策課庶務	c 臨時職員・会計年度任用職員	R3環対 年末調整	廃棄
I 環境対策課庶務	c 臨時職員・会計年度任用職員	R3環対 源泉徴収票	廃棄
G 資源循環推進課庶務	a 給与	R3廃対 昇給・昇格発令・履歴記載事項変更等	廃棄
G 資源循環推進課庶務	a 給与	R3廃対 給与等報告書	廃棄
G 資源循環推進課庶務	d 住民税・所得税	R3廃対 年末調整	廃棄
G 資源循環推進課庶務	d 住民税・所得税	R3廃対 源泉徴収票	廃棄
G 資源循環推進課庶務	d 住民税・所得税	R3廃対 住民税・所得税通知等	廃棄
G 資源循環推進課庶務	d 住民税・所得税	R3廃対 源泉徴収票	廃棄
G 資源循環推進課庶務	d 住民税・所得税	R3廃対 住民税・所得税通知等	廃棄
G 資源循環推進課庶務	c 臨時職員・会計年度任用職員	R3廃対 年末調整	廃棄
G 資源循環推進課庶務	c 臨時職員・会計年度任用職員	R3廃対 源泉徴収票	廃棄

68670

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境政策課（総務係）		
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月14日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - ウ - 1		
			8	/	21

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 予算	b 執行	R3 環境企画課支出決議書①（環境企画推進費 需用費1/2）	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課支出決議書②（環境企画推進費 需用費2/2）	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課支出決議書③（環境企画推進費 役務費・使賃料）	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課支出決議書④（環境企画推進費 委託料）	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課支出決議書⑤（環境企画推進費 委託料・工事請負費・備品購入費）（財産管理整備費・災害救助費・障害福祉指導費）	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課支出決議書⑥（環境企画推進費 報償費・旅費）	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課支出決議書⑦（環境企画推進費 報酬・報償費・旅費）	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課支出決議書⑧（環境企画推進費 補助金・負担金・積立金）	廃棄

68671

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	環境政策課（総務係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 14 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 9 / 21
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - ウ - 2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 予算	b 執行	R3 環境企画課 調定決議書	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課 再配当・執行委任	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課 流用・科目追加	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課 歳入歳出予算執行状況表	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課 収入証紙実績	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課 収入予定登録	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課 本配当	廃棄

68672

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	環境政策課（総務係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 14 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - ウ - 3		
					10 21
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
A 予算	b 執行	R3	愛鳥センター支出決議書①（愛鳥センター費 需用費1）		廃棄
A 予算	b 執行	R3	愛鳥センター支出決議書②（愛鳥センター費 需用費2・ 役務費）		廃棄
A 予算	b 執行	R3	愛鳥センター支出決議書③（愛鳥センター費 使賃料・負 担金・建物修繕費・委託料）		廃棄
A 予算	b 執行	R3	愛鳥センター支出決議書④（愛鳥センター費 報償費）		廃棄
					廃棄
A 予算	b 執行	R3	環境対策課 調定決議書		廃棄
A 予算	b 執行	R3	環境対策課 再配当・執行委任・流用		廃棄
A 予算	b 執行	R3	環境対策課 流用・科目追加		廃棄
A 予算	b 執行	R3	環境対策課 歳入歳出予算執行状況表		廃棄
A 予算	b 執行	R3	環境対策課 収入予定報告		廃棄
A 予算	b 執行	R3	環境対策課 本配当		廃棄

68673

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境政策課（総務係）		
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月14日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 11 / 21
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - ウ - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 予算	b 執行	R3 環境対策課 環境対策推進費① 需用費（事務用品・消耗品）、旅費、報償費	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境対策課 環境対策推進費② 需用費、委託料	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境対策課 環境対策推進費③-1 電気料	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境対策課 環境対策推進費③-2 電気料	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境対策課 環境対策推進費④ 備品費	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境対策課 環境対策推進費⑤ 役務費（郵便・郵送料）	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境対策課 環境対策推進費⑤ 電話料等	廃棄

68674

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	環境政策課（総務係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 14 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 12 /21
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - E - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名		保存期間 満了時の 措置
A 予算	b 執行	R3	環境対策課 環境対策推進費⑦（役務、使賃料、負・補・ 交、貸付金、公課費、共済費）	廃棄
A 予算	b 執行	R3	環境対策課 環境対策推進費⑧（委託料（保全））	廃棄
A 予算	b 執行	R3	環境対策課 環境対策推進費⑨（委託料（水））	廃棄
A 予算	b 執行	R3	環境対策課 環境対策推進費⑩（委託料（大気1-1））	廃棄
A 予算	b 執行	R3	環境対策課 環境対策推進費⑩（委託料（大気1-2））	廃棄
A 予算	b 執行	R3	環境対策課 環境対策推進費⑪（委託料（大気2-1、工 事請負費））	廃棄
A 予算	b 執行	R3	環境対策課 環境対策推進費⑫（委託料（大気2-2、工 事請負費））	廃棄

68675

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	環境政策課（総務係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 14 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 13 / 21
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - E - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 予算	b 執行	R3 廃棄物対策課 需用費等	廃棄
A 予算	b 執行	R3 廃棄物対策課 需用費以外	廃棄
A 予算	b 執行	R3 廃棄物対策課（原課入力分）負担金・補助金・交付金	廃棄
A 予算	b 執行	R3 廃棄物対策課（原課入力分）負担金・補助金・交付金以外	廃棄
A 予算	b 執行	R3 海岸漂着物	廃棄
A 予算	b 執行	R3 海岸漂着物（新潟市）	廃棄

68676

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	環境政策課（総務係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 14 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 14 / 21
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - E - 5		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置
A 予算	b 執行	R3	廃棄物対策課 流用・執行委任・科目追加等		廃棄
A 予算	b 執行	R3	廃棄物対策課 歳入歳出予算執行状況表		廃棄
A 予算	b 執行	R3	廃棄物対策課 本配当		廃棄
A 予算	b 執行	R3	廃棄物対策課 調定決議書		廃棄

68677

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	環境政策課（環境政策係）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 14 日			
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	18 / 21
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - カ - 2			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
A庶務	国要望	国土強靱化			廃棄	
A庶務	国要望	R2全国知事会文書関係			廃棄	
A庶務	国要望	R2.6.4全国知事会WEB資料			廃棄	
A庶務	国要望	R2.11.5全国知事会WEB資料			廃棄	
A庶務	国要望	R3全国知事会			廃棄	
A庶務	国要望	R2全国知事会文書関係②			廃棄	
A庶務	国要望	R3全国知事会文書関係			廃棄	
A庶務	国要望	R3全国知事会文書関係②			廃棄	

68681

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	環境政策課（環境政策係）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 14 日		
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - カ - 4		
			19 / 21		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A庶務	国要望	R3知事会	廃棄
A庶務	審議会等	R3審議会開催	廃棄
C環境保全活動	環境啓発	R3普及・啓発活動広報関係	廃棄
A庶務	国要望	R3国への要望	廃棄
A庶務	団体要望	R3連合新潟からの要望	廃棄
A庶務	団体要望	R3団体要望①	廃棄
A庶務	団体要望	R3団体要望②	廃棄
A庶務	団体要望	R3団体要望③	廃棄
A庶務	団体要望	R3予算県への要望	廃棄

68682

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境政策課（戦略担当）		
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月14日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 20 / 21
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - カ - 5		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R3	脱炭素事業		廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R3	エコプロ2021		廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R3	感謝状		廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R3	アプリゲーム作成		廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R3	タペストリー・ノベルティ・パンフレット作成		廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R3	県事業のオフセット		廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R3	イオン連携協定		廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R3	カーボン雑件		廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R3	会議（その他）		廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R3	Jクレジット		廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R2	非公開情報等の誤掲載対応		廃棄
A 地球温暖化防止	b フロン	R3	フロン雑件		廃棄
A 地球温暖化防止	b フロン	R3	フロン個別案件		廃棄
A 地球温暖化防止	b フロン	R3	フロン回収量報告		廃棄
A 地球温暖化防止	b フロン	R3	建り法パトロール		廃棄
A 地球温暖化防止	b フロン		収入証紙使用実績		廃棄
A 地球温暖化防止	c 気候変動適応	R3	適応分科会		廃棄
A 地球温暖化防止	c 気候変動適応	R3	適応関東広域協議会		廃棄
A 地球温暖化防止	c 気候変動適応	R3	適応その他		廃棄

68683

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境政策課（戦略担当）		
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月14日		
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 21 / 21
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - キ - 1		
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置		
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R3 COOL CHOICE	廃棄		
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R3 全国知事会ゼロカーボンPT	廃棄		
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R3 ゼロ表明	廃棄		
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R3 地球温暖化防止活動推進員	廃棄		
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R3 新潟県環境保全事業団	廃棄		
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R3 グリーン購入	廃棄		
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R3 エコ事業所	廃棄		
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R3 省エネ設備導入支援	廃棄		
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R3 エコドライブ	廃棄		
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R3 温室効果ガス排出量調査	廃棄		
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R3 温対法施行状況調査	廃棄		
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R3 ノーマイカーデー	廃棄		
A 地球温暖化防止	f その他	R3 その他雑件	廃棄		
B 会議・研修	a 会議・研修	R3 研修	廃棄		
B 会議・研修	a 会議・研修	R3 会議(環境センター長会議・市町村環境課長会議)	廃棄		
B 会議・研修	a 会議・研修	R3 会議(長岡市 持続可能な研究会)	廃棄		
B 会議・研修	a 会議・研修	R3 会議(新潟市 パートナーシップ会議・再エネゾーニング)	廃棄		
C その他	a その他	R3 ホームページ	廃棄		
C その他	a その他	R3 広報要望・原稿	廃棄		
C その他	a その他	R3 環境白書	廃棄		
C その他	a その他	R3 照会・回答(上半期)	廃棄		
C その他	a その他	R3 照会・回答(下半期)	廃棄		
C その他	a その他	R3 参考情報(上半期)	廃棄		
C その他	a その他	R3 参考情報(下半期)	廃棄		

68684

第24号様式（第51条関係）

No: _____

文書保存（引継ぎ）台帳

環境政策課

企画調整係

完結年度	2015年度	課所名	環境企画課
保存年限	10年	引継年月日	2019年 8月 20日
廃棄予定年月日	2026年 4月 1日	廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	5 / 29	格納位置	J-7-1-1
-----	-------	----	--------	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
平成27年度関東ブロックアセス担当者会議	
平成27年度全国環境影響評価担当課長会議	
平成27年度公共事業配慮指針	
アセス書関係文書	
環境調査報告書関係文書	

56649

No.

第12号様式 (第50条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

環境政策課

完結年度	2020年度	課所名	環境企画課(企画)		
保存期間	5年	引継年月日	2021年8月23日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年	月	日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	10 / 42
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 4 - カ - 2			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
M 環境影響評価	a 環境保全事前協議要領	H30大規模開発行為届出書	廃棄
M 環境影響評価	a 環境保全事前協議要領	H31・R1大規模開発行為届出書	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	環境政策課（総務係）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月3日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 1 / 22
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	G - 17 - E - 2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
		R2年度 広報広聴	
G その他総務	b 広報広聴	記者会見 想定Q&A	廃棄
G その他総務	b 広報広聴	知事記者会見ダマ	廃棄
G その他総務	b 広報広聴	記者会見	廃棄
G その他総務	b 広報広聴	知事へのたより	廃棄
G その他総務	b 広報広聴	県民相談	廃棄
G その他総務	b 広報広聴	広報要望	廃棄
G その他総務	b 広報広聴	広報(その他)	廃棄

66900

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	環境政策課（総務係）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月3日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	G - 17 - 工 - 3		
			2 / 22		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
		R2年度 環境企画課	
W(環企) 給与・諸手当	a 給与	昇給・昇格発令・履歴記載事項変更等	廃棄
W(環企) 給与・諸手当	a 給与	給与等報告書	廃棄
W(環企) 給与・諸手当	c 臨時職員・ 会計年度任用職員	年末調整	廃棄
W(環企) 給与・諸手当	c 臨時職員・ 会計年度任用職員	源泉徴収票	廃棄
W(環企) 給与・諸手当	d 住民税・所得税	住民税・所得税通知等	廃棄
W(環企) 給与・諸手当	d 住民税・所得税	源泉徴収票	廃棄
W(環企) 給与・諸手当	d 住民税・所得税	年末調整	廃棄
W(環企) 給与・諸手当	c 臨時職員・ 会計年度任用職員	労働保険料申告書	廃棄
AD 福利厚生	a 健康管理	健康診断等通知	廃棄
AD 福利厚生	a 健康管理	健康診断結果	廃棄
AD 福利厚生	a 健康管理	人間ドック結果	廃棄
AF 予算	a 執行	H26～H31 (R1) 監査資料	廃棄

66901

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	環境政策課（総務係）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月3日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	G - 17 - 工 - 3		
					3 / 22

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
		R2年度 環境対策課	
AB(環対) 給与・諸手当	a 給与	昇給・昇格発令・履歴記載事項変更等	廃棄
AB(環対) 給与・諸手当	a 給与	給与等報告書	廃棄
AB(環対) 給与・諸手当	c 臨時職員・ 会計年度任用職員	年末調整	廃棄
AB(環対) 給与・諸手当	c 臨時職員・ 会計年度任用職員	源泉徴収票	廃棄
AB(環対) 給与・諸手当	d 住民税・所得税	住民税・所得税通知等	廃棄
AB(環対) 給与・諸手当	d 住民税・所得税	源泉徴収票	廃棄
AB(環対) 給与・諸手当	d 住民税・所得税	年末調整	廃棄
AB(環対) 給与・諸手当	c 臨時職員・ 会計年度任用職員	労働保険料申告書	廃棄
AD 福利厚生	a 健康管理	健康診断等通知	廃棄
AD 福利厚生	a 健康管理	健康診断結果	廃棄
AD 福利厚生	a 健康管理	人間ドック結果	廃棄
AF 予算	a 執行	H26～H31 (R1) 監査資料	廃棄
		R2年度 廃棄物対策課(現:資源循環推進課)	
AG(廃対) 給与・諸手当	a 給与	昇給・昇格発令・履歴記載事項変更等	廃棄
AG(廃対) 給与・諸手当	a 給与	給与等報告書	廃棄
AG(廃対) 給与・諸手当	c 臨時職員・ 会計年度任用職員	年末調整	廃棄
AG(廃対) 給与・諸手当	c 臨時職員・ 会計年度任用職員	源泉徴収票	廃棄
AG(廃対) 給与・諸手当	d 住民税・所得税	住民税・所得税通知等	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	環境政策課（総務係）
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月3日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	3 / 22
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	G - 17 - 工 - 3			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
AG(廃対) 給与・諸手当	d 住民税・所得税	源泉徴収票	廃棄
AG(廃対) 給与・諸手当	d 住民税・所得税	年末調整	廃棄
AG(廃対) 給与・諸手当	c 臨時職員・ 会計年度任用職員	労働保険料申告書	廃棄
AI 福利厚生	a 健康管理	健康診断等通知	廃棄
AI 福利厚生	a 健康管理	健康診断結果	廃棄
AI 福利厚生	a 健康管理	人間ドック結果	廃棄
AF 予算	a 執行	H31(R1) 監査資料	廃棄

66902

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	環境政策課（総務係）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月3日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	G - 17 - 工 - 4		
					4 / 22

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
		R2年度 給与等	
給与・諸手当	給与	R2年度 予算額差引表等【環境企画課】	廃棄
給与・諸手当	給与	R2年度 予算額差引表等【環境対策課】	廃棄
給与・諸手当	給与	R2年度 予算額差引表等【廃棄物対策課】	廃棄
A 予算	b 執行	R2年度 収納済通知書【環境企画課】	廃棄
A 予算	b 執行	R2年度 収納済通知書【環境対策課】	
A 予算	b 執行	R2年度 収納済通知書【資源循環推進課】	廃棄
		H31年度 給与等	
給与・諸手当	給与	H31年度 予算額差引表等【環境企画課】	廃棄
給与・諸手当	給与	H31年度 予算額差引表等【環境対策課】	廃棄
給与・諸手当	給与	H31年度 予算額差引表等【廃棄物対策課】	廃棄
給与・諸手当	給与	H31年度 予算額差引表等【文化振興課】	廃棄
給与・諸手当	給与	H31年度 予算額差引表等【震災復興支援課】	廃棄
給与・諸手当	給与	H31年度 予算額差引表等【新潟暮らし推進課】	廃棄
給与・諸手当	給与	H31年度 収納済通知書【廃棄物対策課】	廃棄

66903

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	環境政策課（総務係）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月3日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 5 / 22
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	G - 17 - オ - 2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
		R2予算 環境企画課(現:環境政策課)	
A 予算	b 執行	R2環境企画課支出決議書①(環境企画推進費 需用費)	廃棄
A 予算	b 執行	R2環境企画課支出決議書②(環境企画推進費 需用費)	廃棄
A 予算	b 執行	R2環境企画課支出決議書③(環境企画推進費 役務費・使賃料)	廃棄
A 予算	b 執行	R2環境企画課支出決議書④(環境企画推進費 委託料・共済費)	廃棄
A 予算	b 執行	R2環境企画課支出決議書⑤(環境企画推進費 委託料・災害救助費・積立金・負担金・工事請負費)	廃棄
A 予算	b 執行	R2環境企画課支出決議書⑥(環境企画推進費 報償費・旅費)	廃棄
A 予算	b 執行	R2環境企画課支出決議書⑦(環境企画推進費 報酬)	廃棄
A 予算	b 執行	R2環境企画課支出決議書⑧(環境企画推進費 補助金)	廃棄

66904

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	環境政策課（総務係）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月3日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 6 / 22
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	G - 17 - オ - 2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
		R2予算 愛鳥センター(現:環境対策課)	
A 予算	b 執行	R2愛鳥センター支出決議書①(愛鳥センター費 需用費)	廃棄
A 予算	b 執行	R2愛鳥センター支出決議書②(愛鳥センター費 役務費)	廃棄
A 予算	b 執行	R2愛鳥センター支出決議書③(愛鳥センター費 負担金・使賃料・委)	廃棄
A 予算	b 執行	R2愛鳥センター支出決議書④(愛鳥センター費 報償費・旅費)	廃棄
		R2予算 環境企画課(現:環境政策課)	
A 予算	b 執行	R2環境企画課 調定決議書	廃棄
A 予算	b 執行	R2環境企画課 再配当・執行委任	廃棄
A 予算	b 執行	R2環境企画課 流用調書・科目追加	廃棄
A 予算	b 執行	R2環境企画課 歳入歳出予算執行状況表	廃棄
A 予算	b 執行	R2環境企画課 収入証紙実績	廃棄
A 予算	b 執行	R2環境企画課 収入予定登録	廃棄
A 予算	b 執行	R2環境企画課 本配当	廃棄
A 予算	b 執行	R2環境企画課 見積一覧	廃棄
A 予算	b 執行	R2環境企画課 予算額差引表(総務事務システム分)	廃棄
A 予算	b 執行	H29環境企画課 指定管理鳥獣関係	廃棄

66905

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	環境政策課（総務係）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月3日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	7 / 22		
			G - 17 - オ - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
		R 2 環境対策課 支払決議書	
A 予算	b 執行	需用費（事務用品・消耗品）、報償費・旅費	廃棄
A 予算	b 執行	需用費（事務用品・消耗品以外）	廃棄
A 予算	b 執行	電気料	廃棄
A 予算	b 執行	電話料	廃棄
A 予算	b 執行	郵便・運送料	廃棄
A 予算	b 執行	役務、使賃、負・補・交、貸付金、公課費等	廃棄
A 予算	b 執行	委託料・工事請負費 その1 環境保全係	廃棄
A 予算	b 執行	委託料 その2 水環境係	廃棄
A 予算	b 執行	委託料 その3 大気環境係	廃棄
A 予算	b 執行	備品費	廃棄

66906

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	環境政策課（総務係）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 10 月 3 日			
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	8 / 22
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	G - 17 - カ - 2			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
		R2予算 環境対策課	
A 予算	b 執行	予算額差引表（総務事務システム分）	
A 予算	b 執行	歳入歳出予算執行状況表（予算計上課・所属別）	
A 予算	b 執行	再配当・執行委任・流用等	
A 予算	b 執行	本配当	
A 予算	b 執行	調定決議書	
A 予算	b 執行	収入予定報告	
		R1予算 環境対策課	
A 予算	b 執行	再配当・執行委任・流用等	
A 予算	b 執行	本配当	
A 予算	b 執行	調定決議書	
A 予算	b 執行	収入予定報告	

66907

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	環境政策課（総務係）
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月3日
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	9 / 22
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	G - 17 - カ - 2			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
		R2予算 廃棄物対策課(現:資源循環推進課)	
A 予算	b 執行	R2 廃棄物対策課 需用費	廃棄
A 予算	b 執行	R 2 廃棄物対策課 需用費以外	廃棄
A 予算	b 執行	R 2 廃棄物対策課 (原課入力分) 負担金・補助金・交付金	廃棄
A 予算	b 執行	R 2 廃棄物対策課 (原課入力分) 負担金・補助金・交付金以外	廃棄
A 予算	b 執行	R 2 海岸漂着物	廃棄
A 予算	b 執行	R 2 海岸漂着物 (上越市・長岡市)	廃棄
A 予算	b 執行	R 2 廃棄物対策課 流用・執行委任・科目追加等	廃棄
A 予算	b 執行	R 2 廃棄物対策課 歳入歳出予算執行状況表	廃棄
A 予算	b 執行	R 2 廃棄物対策課 本配当	廃棄
A 予算	b 執行	R 2 廃棄物対策課 予算額差引表 (総務事務システム分)	廃棄

66908

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	環境政策課（環境政策係）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 10 月 3 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	11 / 22
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	G - 17 - カ - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	SDGs(政策企画課)	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 出納会計実地検査	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 国への要望	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 記者会見	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 福祉保健部 産業労働部 農林水産部 農地部 土木部 出納局	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 議会事務局 教育庁 生涯学習推進課 監査委員事務局	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 他県からの照会	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 アセス照会・回答	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 保環研	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 会計検査	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 定期監査	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 それ以外の課	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 率先・グリーン購入	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 他県の白書	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 環境省	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 環境省関東地方環境事務所	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 庁議	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 新潟市環境審議会	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	環境政策課（環境政策係）			
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 10 月 3 日			
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	11 / 22
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	G - 17 - カ - 3			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間 満了時の 措置	
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 政策プラン			廃棄	
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 総務事務センター 共催互助会			廃棄	

66910

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	環境政策課（環境政策係）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月3日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	12 / 22		
			G - 17 - カ - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 知事会	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 政策企画課	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 秘書課	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 広報広聴課	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 地域政策課	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 ICT推進課	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 国際課	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 東京事務所	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 防災局(原安を除く)	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 原子力安全対策課	廃棄

66911

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	環境政策課（環境政策係）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月3日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号 13 / 22
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	G - 17 - キ - 2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 財政課	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 人事課	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 行政改革課	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 法務文書課	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 市町村課	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 統計課	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 自治研修所	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 県民生活課	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 文化振興課	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	R2 スポーツ課	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	男女平等社会推進課	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	環境企画課	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	環境対策課	廃棄
E 庁内各課 照会・回答	a 照会・回答	廃棄物対策課	廃棄

66912

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	環境政策課（戦略担当）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月3日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	G - 18 - イ - 3		
			18 / 22		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R2 イオン連携協定	廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R2 J-クレジット	廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R2 県支援事業	廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R2 県事業のオフセット	廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R2 カーボン・オフセットメルマガ	廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R2 カーボン・オフセットフェスタ	廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R2 カーボン企業訪問	廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R2 カーボン雑件	廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R2 タペストリー・ノベルティ・パンフレット作成	廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R2 地球温暖化防止展2020	廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R2 感謝状	廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R2 エコプロ2020	廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R2 企業向けセミナー	廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	H25 カーボンオフセット活用促進事業①～⑤	廃棄

66917

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	環境政策課（戦略担当）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月3日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	G - 18 - イ - 3		
			19 / 22		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 地球温暖化防止	b フロン	R2 新潟県冷凍空調設備協会	廃棄
A 地球温暖化防止	b フロン	R2 建り法パトロール	廃棄
A 地球温暖化防止	b フロン	R2 フロン雑件	廃棄
A 地球温暖化防止	b フロン	R2 フロン個別案件	廃棄
A 地球温暖化防止	b フロン	R2 フロン立入検査	廃棄
A 地球温暖化防止	b フロン	R2 フロン回収量報告	廃棄
A 地球温暖化防止	c 気候変動適応	R2 適応関東広域協議会	廃棄
A 地球温暖化防止	c 気候変動適応	R2 適応分科会	廃棄
A 地球温暖化防止	c 気候変動適応	R2 適応その他	廃棄
A 地球温暖化防止	c 気候変動適応	R2 気候変動適応に関する研究会	廃棄
A 地球温暖化防止	d 率先行動計画	R2 率先雑件	廃棄
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R2 ノーマイカーデー	廃棄
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R2 エコドライブ	廃棄
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R2 温対法施行状況調査	廃棄

66918

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2020年度	課所名	環境政策課（戦略担当）		
保存期間	5年	引継年月日	2022年10月3日		
保存期間満了年月日	2026年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	G - 18 - イ - 4		
			20 / 22		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R2 エコ事業所表彰制度(R1取組報告書)	廃棄
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R2 省エネ設備導入支援事例集	廃棄
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R2 グリーン購入	廃棄
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R2 温室効果ガス排出量調査	廃棄
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	H27～H30 県内温室効果ガス排出量算定	廃棄
A 地球温暖化防止	f その他(地球環境対策室以外 実施分)	R2 その他雑件	廃棄
B 会議・研修	a 会議・研修	R2 会議(その他)	廃棄
B 会議・研修	a 会議・研修	R2 研修	廃棄
C その他	a その他	R2 照会・回答(上半期)	廃棄
C その他	a その他	R2 照会・回答(下半期)	廃棄

66919

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	環境政策課（戦略担当）		
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 10 月 3 日		
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	G - 18 - イ - 5		
					21 / 22

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R2 ゼロ表明	廃棄
B 会議・研修	a 会議・研修	R2 全国知事会ゼロカーボンPT	廃棄
B 会議・研修	a 会議・研修	R2 新潟市脱炭素社会推進パートナーシップ会議	廃棄
C その他	a その他	R2 環境白書	廃棄
C その他	a その他	R2 参考情報(上半期)	廃棄
C その他	a その他	R2 参考情報(下半期)	廃棄
C その他	a その他	R2 新聞記事	廃棄
C その他	a その他	R2 復命書①～②	廃棄

66920

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2020 年度	課 所 名	環境政策課（エコ担当）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2022 年 10 月 3 日
保 存 期 間 満了年月日	2026 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	22 / 22
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	G - 18 - ウ - 2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
Cその他	aその他	R2 ホームページ	廃棄
C その他	a その他	R2 広報要望・原稿	廃棄
A 地球温暖化防止	e その他（地球環境対 策室実施分）	R2 COOL CHOICE	廃棄

66921

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境政策課（総務係）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月14日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	1 / 21
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - ア - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
M 旧環境企画課	d 庶務	R1支出関係決議書管理簿	廃棄
M 旧環境企画課	d 庶務	HP公表チェックリスト（R1～3）	廃棄
M 旧環境企画課	a 照会・回答(1/3)	R3 秘書課	廃棄
M 旧環境企画課	a 照会・回答(1/3)	R3 政策企画課	廃棄
M 旧環境企画課	a 照会・回答(1/3)	R3 東京事務所	廃棄
M 旧環境企画課	a 照会・回答(1/3)	R3 広報広聴課	廃棄
M 旧環境企画課	a 照会・回答(1/3)	R3 国際課	廃棄
M 旧環境企画課	a 照会・回答(1/3)	R3 人事課	廃棄
M 旧環境企画課	a 照会・回答(1/3)	R3 出納局会計実地検査	廃棄
M 旧環境企画課	a 照会・回答(1/3)	R3 財政課	廃棄
M 旧環境企画課	a 照会・回答(1/3)	R3 ICT推進課	廃棄

68664

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	環境政策課（総務係）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 14 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	2 / 21
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - ア - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 出納局	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 地域政策課	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 法務文書課	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 管財課	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 市町村課	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 統計課	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 大学・私学振興課	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 自治研修所	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 行政改革課	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 防災企画課	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 原子力安全対策課	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 県民生活課	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 廃棄物対策課	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 消費と暮らしの安全室	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 環境対策課	廃棄
M 旧環境企画課	b 照会・回答(2/3)	R3 男女平等社会推進課	廃棄

68665

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境政策課（総務係）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月14日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	3 / 21
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - ア - 6			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 教育庁	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 保環研	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 産業労働部	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 議会事務局	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 環境企画課	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 文化振興課	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 スポーツ課	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 農林水産部	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 生涯学習推進課	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 農地部	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 土木部	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 それ以外の課	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 総務事務センター共済互助会	廃棄
M 旧環境企画課	c 照会・回答(3/3)	R3 福祉保健部	廃棄

68666

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境政策課（総務係）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月14日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	(A) B	番号	4 / 21
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - イ - 2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
M 旧環境企画課	d 庶務	環境企画課 切手受払簿 H27～R3	廃棄
M 旧環境企画課	d 庶務	環境企画課 物品管理簿（バス回数券）	廃棄
M 旧環境企画課	d 庶務	環境企画課 ETCカード受払簿H27～R3	廃棄
M 旧環境企画課	d 庶務	環境企画課 登退庁簿 R1～R3	廃棄
M 旧環境企画課	d 庶務	環境企画課 ファイル基準表R2, 3	廃棄
M 旧環境企画課	d 庶務	文書番号簿H29～R1	廃棄

68667

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境政策課（総務係）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月14日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	5 / 21
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - イ - 4			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 知事政策局・政策 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 総務管理部・人事 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 総務管理部・法文 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 知事政策局・行革 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 知事政策局・地政 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 議会・政党 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 総務事務センター 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 部内・他所属 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 病院・企業・教育 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 観光 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 産労 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 総務管理部・その他 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 総務管理部・管財 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 知事政策局・その他 県民生活課総務班	廃棄

68668

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境政策課（総務係）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月14日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	6 / 21
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - イ - 5			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 知事インタビュー・アンケート 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	H31 農林・農地・土木・交政 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 農林・農地・土木・交政 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 研修 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 率先行動 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	H31 率先行動 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 その他外部 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 監査・各種委員会 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 陳情・要望（県生分） 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 総務管理部・情政 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 福祉 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 出納局 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 防災局 県民生活課総務班	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 県出資法人の経営状況説明書	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 企業版ふるさと納税	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	R2 人権施策推進会議 幹事会	廃棄
G その他総務	a 各部局通知照会	予算発表資料（R3）	廃棄

68669

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境政策課（総務係）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月14日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	7 / 21
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - イ - 6			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H 環境政策課庶務	a 給与	R3環企 昇給・昇格発令・履歴記載事項変更等	廃棄
H 環境政策課庶務	a 給与	R3環企 給与等報告書	廃棄
H 環境政策課庶務	d 住民税・所得税	R3環企 年末調整	廃棄
H 環境政策課庶務	d 住民税・所得税	R3環企 源泉徴収票	廃棄
H 環境政策課庶務	d 住民税・所得税	R3環企 住民税・所得税通知等	廃棄
H 環境政策課庶務	d 住民税・所得税	R3環企 源泉徴収票	廃棄
H 環境政策課庶務	d 住民税・所得税	R3環企 住民税・所得税通知等	廃棄
H 環境政策課庶務	a 健康管理	R3環企 健康診断等通知	廃棄
H 環境政策課庶務	a 健康管理	R3環企 健康診断結果	廃棄
H 環境政策課庶務	a 健康管理	R3環企 人間ドック結果	廃棄
H 環境政策課庶務	c 臨時職員・会計年度任用職員	R3環企 年末調整	廃棄
H 環境政策課庶務	c 臨時職員・会計年度任用職員	R3環企 源泉徴収票	廃棄
I 環境対策課庶務	a 給与	R3環対 昇給・昇格発令・履歴記載事項変更等	廃棄
I 環境対策課庶務	a 給与	R3環対 給与等報告書	廃棄
I 環境対策課庶務	d 住民税・所得税	R3環対 年末調整	廃棄
I 環境対策課庶務	d 住民税・所得税	R3環対 源泉徴収票	廃棄
I 環境対策課庶務	d 住民税・所得税	R3環対 住民税・所得税通知等	廃棄
I 環境対策課庶務	d 住民税・所得税	R3環対 源泉徴収票	廃棄
I 環境対策課庶務	d 住民税・所得税	R3環対 住民税・所得税通知等	廃棄
I 環境対策課庶務	c 臨時職員・会計年度任用職員	R3環対 年末調整	廃棄
I 環境対策課庶務	c 臨時職員・会計年度任用職員	R3環対 源泉徴収票	廃棄
G 資源循環推進課庶務	a 給与	R3廃対 昇給・昇格発令・履歴記載事項変更等	廃棄
G 資源循環推進課庶務	a 給与	R3廃対 給与等報告書	廃棄
G 資源循環推進課庶務	d 住民税・所得税	R3廃対 年末調整	廃棄
G 資源循環推進課庶務	d 住民税・所得税	R3廃対 源泉徴収票	廃棄
G 資源循環推進課庶務	d 住民税・所得税	R3廃対 住民税・所得税通知等	廃棄
G 資源循環推進課庶務	d 住民税・所得税	R3廃対 源泉徴収票	廃棄
G 資源循環推進課庶務	d 住民税・所得税	R3廃対 住民税・所得税通知等	廃棄
G 資源循環推進課庶務	c 臨時職員・会計年度任用職員	R3廃対 年末調整	廃棄
G 資源循環推進課庶務	c 臨時職員・会計年度任用職員	R3廃対 源泉徴収票	廃棄

68670

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境政策課（総務係）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月14日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	Ⓐ	B	番号	8 / 21
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - ウ - 1			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 予算	b 執行	R3 環境企画課支出決議書①（環境企画推進費 需用費1/2）	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課支出決議書②（環境企画推進費 需用費2/2）	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課支出決議書③（環境企画推進費 役務費・使賃料）	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課支出決議書④（環境企画推進費 委託料）	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課支出決議書⑤（環境企画推進費 委託料・工事請負費・備品購入費）（財産管理整備費・災害救助費・障害福祉指導費）	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課支出決議書⑥（環境企画推進費 報償費・旅費）	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課支出決議書⑦（環境企画推進費 報酬・報償費・旅費）	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課支出決議書⑧（環境企画推進費 補助金・負担金・積立金）	廃棄

68671

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	環境政策課（総務係）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 14 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	9 / 21
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - ウ - 2		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 予算	b 執行	R3 環境企画課 調定決議書	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課 再配当・執行委任	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課 流用・科目追加	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課 歳入歳出予算執行状況表	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課 収入証紙実績	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課 収入予定登録	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境企画課 本配当	廃棄

68672

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境政策課（総務係）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月14日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	10 / 21
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - ウ - 3		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 予算	b 執行	R3 愛鳥センター支出決議書①（愛鳥センター費 需用費1）	廃棄
A 予算	b 執行	R3 愛鳥センター支出決議書②（愛鳥センター費 需用費2・役務費）	廃棄
A 予算	b 執行	R3 愛鳥センター支出決議書③（愛鳥センター費 使賃料・負担金・建物修繕費・委託料）	廃棄
A 予算	b 執行	R3 愛鳥センター支出決議書④（愛鳥センター費 報償費）	廃棄
			廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境対策課 調定決議書	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境対策課 再配当・執行委任・流用	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境対策課 流用・科目追加	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境対策課 歳入歳出予算執行状況表	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境対策課 収入予定報告	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境対策課 本配当	廃棄

68673

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境政策課（総務係）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月14日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	11 / 21
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - ウ - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 予算	b 執行	R3 環境対策課 環境対策推進費① 需用費（事務用品・消耗品）、旅費、報償費	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境対策課 環境対策推進費② 需用費、委託料	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境対策課 環境対策推進費③-1 電気料	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境対策課 環境対策推進費③-2 電気料	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境対策課 環境対策推進費④ 備品費	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境対策課 環境対策推進費⑤ 役務費（郵便・郵送料）	廃棄
A 予算	b 執行	R3 環境対策課 環境対策推進費⑤ 電話料等	廃棄

68674

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境政策課（総務係）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月14日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	12 / 21
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - 工 - 1			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名		保存期間満了時の措置
A 予算	b 執行	R3	環境対策課 環境対策推進費⑦（役務、使賃料、負・補・交、貸付金、公課費、共済費）	廃棄
A 予算	b 執行	R3	環境対策課 環境対策推進費⑧（委託料（保全））	廃棄
A 予算	b 執行	R3	環境対策課 環境対策推進費⑨（委託料（水））	廃棄
A 予算	b 執行	R3	環境対策課 環境対策推進費⑩（委託料（大気1-1））	廃棄
A 予算	b 執行	R3	環境対策課 環境対策推進費⑩（委託料（大気1-2））	廃棄
A 予算	b 執行	R3	環境対策課 環境対策推進費⑪（委託料（大気2-1、工事請負費））	廃棄
A 予算	b 執行	R3	環境対策課 環境対策推進費⑫（委託料（大気2-2、工事請負費））	廃棄

68675

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境政策課（総務係）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月14日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	13 / 21
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - 工 - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 予算	b 執行	R3 廃棄物対策課 需用費等	廃棄
A 予算	b 執行	R3 廃棄物対策課 需用費以外	廃棄
A 予算	b 執行	R3 廃棄物対策課（原課入力分）負担金・補助金・交付金	廃棄
A 予算	b 執行	R3 廃棄物対策課（原課入力分）負担金・補助金・交付金以外	廃棄
A 予算	b 執行	R3 海岸漂着物	廃棄
A 予算	b 執行	R3 海岸漂着物（新潟市）	廃棄

68676

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	環境政策課（総務係）
保 存 期 間	5 年	引継年月日	2023 年 11 月 14 日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	14 / 21
変更後の保存期間 満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - 工 - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
A 予算	b 執行	R3 廃棄物対策課 流用・執行委任・科目追加等	廃棄
A 予算	b 執行	R3 廃棄物対策課 歳入歳出予算執行状況表	廃棄
A 予算	b 執行	R3 廃棄物対策課 本配当	廃棄
A 予算	b 執行	R3 廃棄物対策課 調定決議書	廃棄

68677

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023年度	課所名	環境政策課（環境政策係）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月14日
保存期間満了年月日	2029年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	16 / 21
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - オ - 6			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H開発行為照会等（大規模開発行為等）	その他照会	R2,R3 開発行為照会	廃棄
J環境白書	環境白書	R2,R3 環境白書	廃棄
D各種会議	各種会議	R3 市町村環境担当課長会議	廃棄
G環境影響評価	会議等	H29,R1～3 環境影響評価関連会議	廃棄

68679

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境政策課（環境政策係）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月14日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A	B	番号	18 / 21
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - カ - 2			

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	国要望	国土強靱化	廃棄
A庶務	国要望	R2全国知事会文書関係	廃棄
A庶務	国要望	R2.6.4全国知事会WEB資料	廃棄
A庶務	国要望	R2.11.5全国知事会WEB資料	廃棄
A庶務	国要望	R3全国知事会	廃棄
A庶務	国要望	R2全国知事会文書関係②	廃棄
A庶務	国要望	R3全国知事会文書関係	廃棄
A庶務	国要望	R3全国知事会文書関係②	廃棄

68681

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境政策課（環境政策係）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月14日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	19 / 21
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - カ - 4		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	国要望	R3知事会	廃棄
A庶務	審議会等	R3審議会開催	廃棄
C環境保全活動	環境啓発	R3普及・啓発活動広報関係	廃棄
A庶務	国要望	R3国への要望	廃棄
A庶務	団体要望	R3連合新潟からの要望	廃棄
A庶務	団体要望	R3団体要望①	廃棄
A庶務	団体要望	R3団体要望②	廃棄
A庶務	団体要望	R3団体要望③	廃棄
A庶務	団体要望	R3予算県への要望	廃棄

68682

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境政策課（戦略担当）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月14日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	20 / 21
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - カ - 5		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R3 脱炭素事業	廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R3 エコプロ2021	廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R3 感謝状	廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R3 アプリゲーム作成	廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R3 タペストリー・ノベルティ・パンフレット作成	廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R3 県事業のオフセット	廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R3 イオン連携協定	廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R3 カーボン雑件	廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R3 会議（その他）	廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R3 Jクレジット	廃棄
A 地球温暖化防止	a カーボン・オフセット	R2 非公開情報等の誤掲載対応	廃棄
A 地球温暖化防止	b フロン	R3 フロン雑件	廃棄
A 地球温暖化防止	b フロン	R3 フロン個別案件	廃棄
A 地球温暖化防止	b フロン	R3 フロン回収量報告	廃棄
A 地球温暖化防止	b フロン	R3 建り法パトロール	廃棄
A 地球温暖化防止	b フロン	収入証紙使用実績	廃棄
A 地球温暖化防止	c 気候変動適応	R3 適応分科会	廃棄
A 地球温暖化防止	c 気候変動適応	R3 適応関東広域協議会	廃棄
A 地球温暖化防止	c 気候変動適応	R3 適応その他	廃棄

68683

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021年度	課所名	環境政策課（戦略担当）
保存期間	5年	引継年月日	2023年11月14日
保存期間満了年月日	2027年3月31日	廃棄年月日	年 月 日

変更後の保存期間	年	保存箱	A B	番号	21 / 21
変更後の保存期間満了年月日	年 月 日	格納位置	J - 1 - キ - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R3 COOL CHOICE	廃棄
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R3 全国知事会ゼロカーボンPT	廃棄
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R3 ゼロ表明	廃棄
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R3 地球温暖化防止活動推進員	廃棄
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R3 新潟県環境保全事業団	廃棄
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R3 グリーン購入	廃棄
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R3 エコ事業所	廃棄
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R3 省エネ設備導入支援	廃棄
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R3 エコドライブ	廃棄
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R3 温室効果ガス排出量調査	廃棄
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R3 温対法施行状況調査	廃棄
A 地球温暖化防止	e その他(地球環境対策室 実施分)	R3 ノーマイカーデー	廃棄
A 地球温暖化防止	f その他	R3 その他雑件	廃棄
B 会議・研修	a 会議・研修	R3 研修	廃棄
B 会議・研修	a 会議・研修	R3 会議(環境センター長会議・市町村環境課長会議)	廃棄
B 会議・研修	a 会議・研修	R3 会議(長岡市 持続可能な研究会)	廃棄
B 会議・研修	a 会議・研修	R3 会議(新潟市 パートナーシップ会議・再エネゾーニング)	廃棄
C その他	a その他	R3 ホームページ	廃棄
C その他	a その他	R3 広報要望・原稿	廃棄
C その他	a その他	R3 環境白書	廃棄
C その他	a その他	R3 照会・回答(上半期)	廃棄
C その他	a その他	R3 照会・回答(下半期)	廃棄
C その他	a その他	R3 参考情報(上半期)	廃棄
C その他	a その他	R3 参考情報(下半期)	廃棄

68684

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021	年度	課 所 名	環境政策課		
保 存 期 間	5年	年	引継年月日	令和06年12月19日		
保 存 期 間 満了年月日	2027	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年		保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間 満了年月日	年3月31日		格納位置		J - 1 - ア - 3	
番号			1 / 10			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置			
Gその他総務	b広報広聴	陳情・要望(R3)	廃棄			
Gその他総務	a 各部局通知照会	知事政策局・地政(R3)	廃棄			
Gその他総務	a 各部局通知照会	総務管理部・管財(R3)	廃棄			
Gその他総務	a 各部局通知照会	知事政策局・ICT(R3)	廃棄			
Gその他総務	a 各部局通知照会	総務管理部・人事(R3)	廃棄			
Gその他総務	a 各部局通知照会	総務管理部・法文(R3)	廃棄			
Gその他総務	a 各部局通知照会	知事政策局・その他(R3)	廃棄			
Gその他総務	a 各部局通知照会	部内・他所属(R3)	廃棄			

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2021	年度	課所名	環境政策課		
保存期間	5年	年	引継年月日	令和06年12月19日		
保存期間満了年月日	2027	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間	年		保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日	年3月31日		格納位置	J - 1 - イ - 6		
						2 / 10

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
Gその他総務	a 各部局通知照会	総務管理部・その他 (R3)	廃棄
Gその他総務	a 各部局通知照会	農林・農地・土木・交通 (R3)	廃棄
Gその他総務	a 各部局通知照会	防災局 (R3)	廃棄
Gその他総務	a 各部局通知照会	総務事務センター (R3)	廃棄
Gその他総務	a 各部局通知照会	監査・各種委員会 (R3)	廃棄
Gその他総務	a 各部局通知照会	総務管理部・行革 (R3)	廃棄
Gその他総務	a 各部局通知照会	産労・観光 (R3)	廃棄
Gその他総務	a 各部局通知照会	出納局 (R3)	廃棄
Gその他総務	a 各部局通知照会	議会事務局・議会 (R3)	廃棄
Gその他総務	a 各部局通知照会	福祉保健部 (R3)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完 結 年 度	2021 年度	課 所 名	環境政策課
保 存 期 間	5年 年	引継年月日	令和06年12月19日
保 存 期 間 満了年月日	2027 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日
変更後の保存期間	年	保存箱	A B 番号 3 / 10
変更後の保存期間 満了年月日	年3月31日	格納位置	J - 1 - ウ - 1

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
Gその他総務	c 研修	研修(R3)	廃棄
Gその他総務	a 各部局通知照会	病院局・企業局・教育庁(R3)	廃棄
Gその他総務	a 各部局通知照会	危機管理・対応(R3)	廃棄
Gその他総務	a 各部局通知照会	庁議(R3)	廃棄
Gその他総務	a 各部局通知照会	行政監査(R3)	廃棄
Gその他総務	a 各部局通知照会	率先行動計画(R3)	廃棄
Gその他総務	a 各部局通知照会	県職員生協(R3)	廃棄
Gその他総務	a 各部局通知照会	知事インタビュー・アンケート(R3)	廃棄
Gその他総務	a 各部局通知照会	その他外部(R3)	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022	年度	課所名	環境政策課		
保存期間	5年	年	引継年月日	令和06年12月19日		
保存期間満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号 4 / 10
変更後の保存期間満了年月日		年3月31日	格納位置	J - 1 - オ - 1		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
A庶務	a 環境政策課(庶務)	健康診断等通知	廃棄
A庶務	a 環境政策課(庶務)	健康診断結果	廃棄
A庶務	a 環境政策課(庶務)	人間ドック結果	廃棄
A庶務	a 環境政策課(庶務)	給与等報告書	廃棄
A庶務	a 環境政策課(庶務)	昇給・昇格発令・履歴記載事項変更等	廃棄
A庶務	a 環境政策課(庶務)	住民税・所得税通知書等	廃棄
A庶務	a 環境政策課(庶務)	年末調整	廃棄
A庶務	a 環境政策課(庶務)	源泉徴収票	廃棄
A庶務	a 環境政策課(庶務)	【総務事務システム外】法定調書(源泉徴収票、支払調書)	廃棄
A庶務	b 環境対策課(庶務)	健康診断等通知	廃棄
A庶務	b 環境対策課(庶務)	健康診断結果	廃棄
A庶務	b 環境対策課(庶務)	人間ドック結果	廃棄
A庶務	b 環境対策課(庶務)	給与等報告書	廃棄
A庶務	b 環境対策課(庶務)	昇給・昇格発令・履歴記載事項変更等	廃棄
A庶務	b 環境対策課(庶務)	住民税・所得税通知書等	廃棄
A庶務	b 環境対策課(庶務)	年末調整	廃棄
A庶務	b 環境対策課(庶務)	源泉徴収票	廃棄
A庶務	b 環境対策課(庶務)	労働保険料(R4)	廃棄
A庶務	c 資源循環推進課(庶務)	健康診断等通知	廃棄
A庶務	c 資源循環推進課(庶務)	健康診断結果	廃棄
A庶務	c 資源循環推進課(庶務)	人間ドック結果	廃棄
A庶務	c 資源循環推進課(庶務)	給与等報告書	廃棄
A庶務	c 資源循環推進課(庶務)	昇給・昇格発令・履歴記載事項変更等	廃棄
A庶務	c 資源循環推進課(庶務)	住民税・所得税通知書等	廃棄
A庶務	c 資源循環推進課(庶務)	年末調整	廃棄
A庶務	c 資源循環推進課(庶務)	源泉徴収票	廃棄
01 支出決議書	報酬・共済費	共済費	廃棄
01 支出決議書	需用費(食糧費)	食糧費	廃棄
01 支出決議書	需用費(食糧費以外)	事務用品・消耗品	廃棄
01 支出決議書	需用費(食糧費以外)	図書新聞類	廃棄
01 支出決議書	需用費(食糧費以外)	燃料・ガソリン類	廃棄
01 支出決議書	需用費(食糧費以外)	印刷	廃棄
01 支出決議書	需用費(食糧費以外)	コピー料金	廃棄
01 支出決議書	需用費(食糧費以外)	修繕費	廃棄
01 支出決議書	需用費(食糧費以外)	贈答品類	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2022	年度	課所名	環境政策課		
保存期間	5年	年	引継年月日	令和06年12月19日		
保存期間 満了年月日	2028	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号 5 / 10
変更後の保存期間 満了年月日		年3月31日	格納位置	J - 1 - オ - 6		

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間 満了時の 措置
01 支出決議書	旅費	旅費	廃棄
01 支出決議書	委託料	カーボンゼロ戦略担当	廃棄
01 支出決議書	委託料	環境政策係	廃棄
01 支出決議書	使用料・賃借料	高速道路料金	廃棄
01 支出決議書	報酬・共済費	報酬（課税あり）	廃棄
01 支出決議書	役務費	郵便・運送料	廃棄
01 支出決議書	役務費	その他の役務料	廃棄
01 支出決議書	使用料・賃借料	会場借上料	廃棄
01 支出決議書	委託料	エコライフ推進担当	廃棄
01 支出決議書	使用料・賃借料	その他の使用・借上料	廃棄
01 支出決議書	使用料・賃借料	自動車借上料	廃棄
01 支出決議書	報酬・共済費	報酬（課税なし）	廃棄
01 支出決議書	報償費	報償費（課税あり）	廃棄
01 支出決議書	報償費	報償費（課税なし）	廃棄
01 支出決議書	負担金・補助・交付金	負担金	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023 年度	課所名	環境政策課
保存期間	5年 年	引継年月日	令和06年12月19日
保存期間満了年月日	2029 年3月31日	廃棄年月日	年 月 日
変更後の保存期間	年	保存箱	A B 番号 8 / 10
変更後の保存期間満了年月日	年3月31日	格納位置	J - 1 - キ - 2

第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名	保存期間満了時の措置
H開発行為照会等 (大規模開発行為等)	大規模開発行為	R4大規模開発行為	廃棄

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2018	年度	課所名	環境政策課			
保存期間	10年	年	引継年月日	令和06年12月19日			
保存期間 満了年月日	2029	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日			
変更後の保存期間	年		保存箱	<input checked="" type="radio"/> A	<input type="radio"/> B	番号	10 / 10
変更後の保存期間 満了年月日	年3月31日		格納位置	J - 1 - キ - 4			
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名				保存期間 満了時の 措置	
A地球温暖化防止	bフロン	H30フロン登録				廃棄	
A地球温暖化防止	bフロン	H30フロン更新				廃棄	
A地球温暖化防止	bフロン	H30フロン変更				廃棄	

第24号様式 (第51条関係)

~~2020年まで延長~~ (次期計画策定の参考とするため)

No. 9

文書保存 (引継ぎ) 台帳 2025年3月31日
2030
まで延長

完結年度	99年度	課所名	環境企画課 地球環境対策班
保存年限	15+10 25年	引継年月日	2000年 7月 12日
廃棄予定年月日	05年3月21日	廃棄年月日	年 月 日

~~15+20~~ 2025年4月1日

保存箱	A B ²⁰³⁰ 番号	9	格納位置	J-4-1-6
-----	------------------------	---	------	---------

個別フォルダー又は簿冊の題名	個別フォルダー又は簿冊の題名
温暖化対策地域推進計画 (補給) ②	温暖化シナリオ (個別フォルダー)
同工 ④ 環境対策地域推進計画 部会	温暖化シナリオ (看板 懇話会)
同工 ③ 委託業務の選定	
温暖化対策策定検討会 ⑥	
温暖化計画 (委託・作業) ⑤	
温暖化 富士総研とのやりとり	
富士総研とのやりとり ③	
温暖化対策地域推進計画の解説 ①	
温暖化計画 (財政協議)	
計画起草 (原紙)	
温暖化シナリオ (12ページ)	
温暖化シナリオ (文書関係)	
講師 10名リスト、コーディネーター	3211
新潟市民フォーラム	

2015年4月1日までの延長 (設定通り)

2020年4月1日までの延長 (当時州決定を把握する唯一の資料であるため)

第24号様式(第51条関係)

2025年3月31日

2030年3月31日

文書保存(引継ぎ)台帳

延長

完結年度	2004年度
保存年限	25 20 10 年
廃棄予定年月日	2010年 4月 1日 15 20 2025. 2030

課所名	環境企画課 地球環境対策班
引継年月日	2005 ²⁰⁰⁶ 年 7月 18日
廃棄年月日	年 月 日

保存箱	(A) B	番号	7/42	格納位置	J-4-0-1
-----	-------	----	------	------	---------

個別フォルダー又は薄冊の題名	個別フォルダー又は薄冊の題名
H13 北東アジア地域環境協力推進会議	
H15 NDEC 国際交流	
H15 黒龍江省 現地研修会	
H13 黒龍江省との交流	
H14 黒龍江省との交流	
H15 黒龍江省 研修生受け入れ①	
H14 黒龍江省 現地指導会	
H15 黒龍江省 研修生受け入れ②	
H14 北東アジア地域環境協力推進会議(韓国)	
H15 2004北東アジア経済会議・北東アジア経済フォーラム イン 新潟	
H16 北東アジア地域自治体連合第6回環境分科委員会・2004北東アジア地域環境保全セミナー	
H15 The state of the environment of the Northwest pacific region((財)環日本海環境協力センター)	
H15 北東アジア地域自治体連合第6回環境分科委員会・2003海洋環境保全国際シンポジウム	
	21114

21114

2030年3月31日まで
延長

第24号様式(第51条関係)

文書保存(引継ぎ)台帳

企画調整係

完結年度	2014 年度
保存年限	15 年
廃棄予定年月日	2026年 4 月 1 日

2025 2030

課所名	環境企画課		
引継年月日	2017 年	8 月	22 日
廃棄年月日	年	月	日

保存箱	(A) B	番号	9/39	格納位置	J-5-ア-5
-----	-------	----	------	------	---------

個別フォルダー又は薄冊の題名	個別フォルダー又は薄冊の題名
H24 関東甲信越ブロック環境影響評価担当者会議	国行政機関が講じた措置関係
H26 関東甲信越ブロック環境影響評価担当者会議	土地利用基本計画
発電所立地に関する環境影響調査	市街化調整区域の土地利用方針
用地地域及び特別用途地区に関する都市計画決定、運用等について	自然創造事業自然環境モニタリング実施状況調査
大規模施設事前評価システム	農業振興地域関係
海域における深掘り跡等の埋め戻しに関する考え方(案)	
開発許可の規模の変更	
発電用施設周辺地域整備法に基づく整備計画の対象施設の拡大	
土地利用基本計画(環境庁)	
産業廃棄物の処理に係る特定施設の整備	
個別法等に基づく指導指針等	
港湾計画関係資料	
農村地域工業導入実施計画に係る環境影響調査検討に関する実施指針	
地方拠点都市整備法(環境庁通知)	
大規模開発行為の適正化対策要綱改正	
大規模開発行為届出の事務処理について	
環境配慮制度検討	51145

第12号様式（第50条関係）

文書保存（引継ぎ）台帳

完結年度	2023	年度	課所名	環境政策課		
保存期間	5	年	引継年月日	2025年11月26日		
保存期間満了年月日	2029	年3月31日	廃棄年月日	年 月 日		
変更後の保存期間		年	保存箱	A	B	番号
変更後の保存期間満了年月日		年 月 日	格納位置	J - 1 - イ - 5		
4 / 7						
第1ガイド	第2ガイド	個別フォルダー又は簿冊の題名			保存期間満了時の措置	
01 支出決議書	01 R5 報酬・共済費	報酬（課税あり）			廃棄	
01 支出決議書	01 R5 報酬・共済費	報酬（課税なし）			廃棄	
01 支出決議書	02 R5 報償費	報償費（課税あり）			廃棄	
01 支出決議書	02 R5 報償費	報償費（課税なし）			廃棄	
01 支出決議書	03 R5 旅費	旅費			廃棄	
01 支出決議書	04 R5 需用費（食糧費）	食糧費			廃棄	
01 支出決議書	05 R5 需用費（食糧費以外）	コピー料金			廃棄	
01 支出決議書	05 R5 需用費（食糧費以外）	事務用品・消耗品			廃棄	
01 支出決議書	05 R5 需用費（食糧費以外）	修繕費			廃棄	
01 支出決議書	05 R5 需用費（食糧費以外）	印刷			廃棄	
01 支出決議書	05 R5 需用費（食糧費以外）	図書新聞類			廃棄	
01 支出決議書	05 R5 需用費（食糧費以外）	燃料・ガソリン類			廃棄	
01 支出決議書	06 R5 役務費	その他の役務料			廃棄	
01 支出決議書	06 R5 役務費	郵便・運送料			廃棄	
01 支出決議書	08 R5 使用料・賃借料	その他の使用・借上料			廃棄	
01 支出決議書	08 R5 使用料・賃借料	会場借上料			廃棄	
01 支出決議書	08 R5 使用料・賃借料	自動車借上料			廃棄	
01 支出決議書	08 R5 使用料・賃借料	高速道路料金			廃棄	
01 支出決議書	09 R5 備品購入費	備品購入費			廃棄	
01 支出決議書	10 R5 負担金・補助・交付金	負担金			廃棄	
A庶務	a R5 環境政策課（庶務）	住民税・所得税通知書等			廃棄	
A庶務	a R5 環境政策課（庶務）	健康診断等通知			廃棄	
A庶務	a R5 環境政策課（庶務）	年末調整			廃棄	
A庶務	a R5 環境政策課（庶務）	源泉徴収票			廃棄	
A庶務	b R5 環境対策課（庶務）	住民税・所得税通知書等			廃棄	
A庶務	b R5 環境対策課（庶務）	年末調整			廃棄	
A庶務	b R5 環境対策課（庶務）	源泉徴収票			廃棄	
A庶務	c R5 資源循環推進課（庶務）	住民税・所得税通知書等			廃棄	
A庶務	c R5 資源循環推進課（庶務）	年末調整			廃棄	
A庶務	c R5 資源循環推進課（庶務）	源泉徴収票			廃棄	

