

# にいがた県政出前講座申込書

令和 年 月 日

行

申込者 団体・グループ等の名称：

郵便番号：

住所：

担当者氏名：

電話番号：

FAX番号：

メールアドレス：

希望するテーマ及び理由 (テーマ一覧より選択)	テーマNo	
	テーマ名	
	希望理由	
実施希望日時 (時間は開始時間を記入)	令和 年 月 日 ( ) 時 分 ~	
参加予定者数 (概ね20名以上でお願いします)		
開催予定場所 (新潟県内に限ります)	施設等の名称：	
	所在地：	
オンラインによる 講座実施について	<p><b><u>オンラインによる講座実施を希望する場合は、備考欄に「オンラインによる講座希望」と記載してください。</u></b></p> <p>※オンラインによる講座実施は、以下の要件を満たす場合に限りです。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・申込者が使用する機材の準備や通信環境の整備は、申込者で行うこと。</li> <li>・県は、申込者が使用する機材の貸出や通信環境の整備に係る支援は行わないこと。</li> <li>・申込者が使用する機材に係る費用やインターネット通信料などは、申込者の負担とすること。</li> <li>・使用するWeb会議システムは申込者が設定を行い、講座当日は、申込者が県職員をWeb会議に招待する形で講座を実施すること。</li> <li>・講座実施時に発生した機材の故障や通信トラブル等については、県に重大な過失が認められる場合を除き、県は一切責任を負わないこと。</li> </ul>	
備考		