

【記載例】 常勤役員等（経營業務の管理責任者等）証明書（様式第7号）

様式第七号（第三条関係）

（用紙A4）

※この様式は「経營業務の管理責任者」についてのみ作成してください。なお、経營業務の管理責任者以外の役員等については、様式第12号の作成が必要です。

00002

常勤役員等（経營業務の管理責任者等）証明書

(1)～(3)の説明については手引きP12以降参照

(1) 下記の者は、建設業に関し、次のとおり第7条第1号イ(1)に掲げる経験を有することを証明します。

役職名等 **代表取締役**
 経験年数 **平成25年1月から令和7年3月まで 満 12年 2月**
 証明者と被証明者との関係 **役員**
 備考 **平成25年1月から令和2年3月まで 取締役
令和2年4月から令和7年3月まで 代表取締役**

証明者は原則、証明しようとする期間、被証明者が在職していた法人の代表者又は個人の事業主（証明者ごとに作成）
 ※上記以外の場合は、使用者又は被証明者と同等以上の役職の者としてください。ただし、これらの者から証明を得られない正当な理由がある場合、「備考」欄にその理由を記入し、被証明者の経験を証明し得る他の者を証明者としてください（被証明者による自己証明も含む）。

新潟市中央区新光町4-1
 新潟県庁建設（株）
 代表取締役 新潟 太郎

(2) 下記の者は、許可申請者〔の常勤の役員
本 人
の支配人〕で第7条第1号イ(1)に該当する者であることに相違ありません。

地方整備局長
 北海道開発局長
 新潟県知事

「1」：新規、許可換え新規、承継認可の場合
 「2」：常勤役員等の変更を行う場合
 「3」：その他の申請の場合

新潟市中央区新光町4-1
 新潟県庁建設（株）
 代表取締役 新潟 太郎

申請又は届出の区分 項番 1 7 1 (1. 新規 2. 変更 3. 常勤役員等の更新等)

変更の年月日 令和 年 月 日

大臣コード 国土交通大臣 許可（一般）第 5 号 令和 年 月 日

◎【新規・変更後・常勤役員等の更新等】

氏名のフリガナ 1 9 十 次 郎
 氏 名 2 0 長 岡 次 郎
 住 所 新潟市中央区新光町4-3
 元号〔令和R、平成H、昭和S、大正T、明治M〕
 生年月日 S 3 0 年 0 1 月 0 2 日

◎【変 更 前】

氏 名 2 1
 生年月日 年 月 日
 元号〔令和R、平成H、昭和S、大正T、明治M〕

備考 常勤役員等の略歴については、別紙による。