

# 仕様書

## 1 業務名

新潟県データ利活用促進業務（以下「本業務」という。）

## 2 業務の目的

新潟県が保有する公共データについて、機械判読性の確保を前提にオープンデータとして整備・公開し、併せて、データの所在・内容・利用条件・更新頻度等のメタ情報を一元的に管理し横断検索を可能とするオープンデータカタログサイトを構築・運用することにより、民間事業者等がデータ探索・収集・加工などに要するコストを削減し、業務の自動化・高度化、意思決定の迅速化、新商品・新サービス開発の短期化を通じた生産性向上を図り、もって地域産業の競争力強化及び地域経済の活性化に資することを目的とする。

## 3 契約期間

契約締結の日から令和9年3月31日（水）まで

## 4 本業務の範囲

本業務の範囲は次のとおりとする。各業務の要件の詳細は後述する。

(1) オープンデータ作成・公開に係るガイドラインの整備

(2) データクレンジング手順の整備

AIやRPA等を活用して、可能な限り手順を自動化したデータクレンジング手法を検討し、手順書を作成

(3) データクレンジング

(2)で作成した手順書の手順でデータクレンジングを実施

(4) オープンデータカタログサイトの構築

ア オープンデータサイトの構築

イ サイトの操作・運用マニュアルの整備

(5) サイトの運用・保守

## 5 業務の詳細

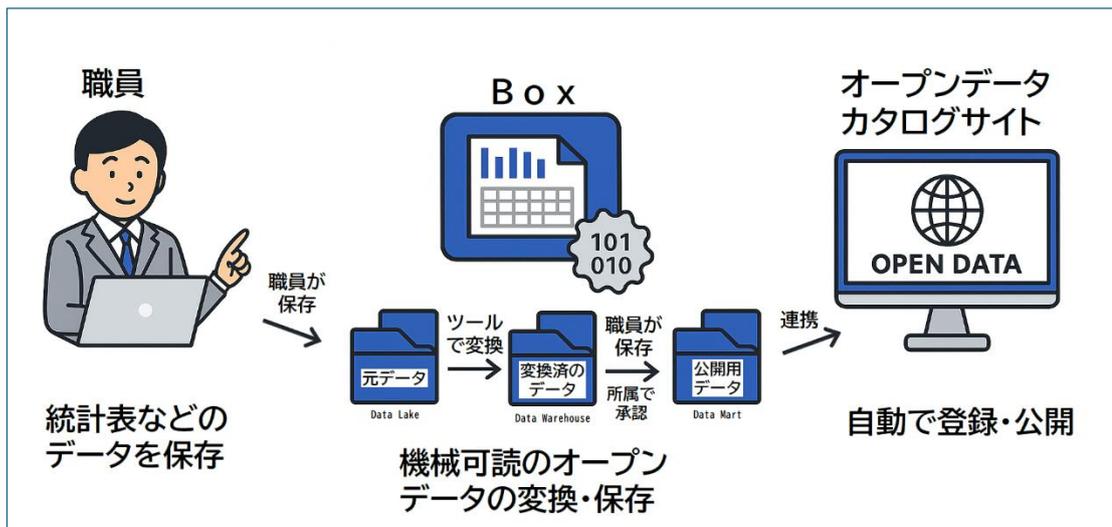
(1) オープンデータ作成・公開に係るガイドラインの整備

オープンデータを登録・公開する職員向けに、オープンデータの意義や統一的なデータソースの設定規則などを示したガイドラインを作成すること。ガイドラインは、「新潟県オープンデータマニュアル」を参考として、専門的な語句を用いず平易な表現及び図表を用いて視覚的にわかりやすく作成することにより、専門的な知識を有さない職員であっても利用可能なものであること。内容は概ね次のものを想定しているが、協議により決定する。

## 《内容想定》

- ア オープンデータの意義等
- イ オープンデータの基礎知識
  - (ア) オープンデータとして望ましいファイル形式
  - (イ) メタデータとは
- ウ 自治体標準オープンデータセット
- エ データセット（複数のリソースをまとめたもの）の設定規則
  - (ア) タイトルの命名規則
  - (イ) グループの分類規則
  - (ウ) タグ付けの規則
- オ リソース（実際のデータファイル）の設定規則
  - (ア) ファイル形式
  - (イ) タイトルの命名規則
  - (ウ) ファイルの命名規則
  - (エ) メタデータ付け方

## 《全体イメージ》



## (2) データクレンジング手順の整備

ア 別紙1に指示するデータについて、AIやRPA等を活用して、職員が自ら対応する前提で可能な限り自動化したデータクレンジング手法を検討し、手順書を作成すること。手順書は、専門的な知識を有さない職員であっても利用可能なものであること。

※ 可能な限り本県利用ソフトウェアを活用することとするが、それ以外のソフトウェアの利用については、都度協議するものとする。

イ ファイル命名規則等は、(1)で整備したガイドラインを遵守すること。

ウ データクレンジング手順等の説明会（職員実施）の説明資料作成等のサポートをすること。

### (3) データクレンジング

ア 別紙1に指定するデータについて、直近3年以上を(2)で作成した手順書の手順でデータクレンジングを実施すること。

※ 別紙1のNo.1「新潟県人口移動調査」については、平成23年から令和6年までの14年分のデータクレンジングを行った上で、各表の時系列データを併せて作成すること。

※ データクレンジング実施時に手順の改善点を見付けた場合は、手順書の改訂を行うこと。

イ ファイル命名規則等は、(1)で整備したガイドラインを遵守すること。

ウ 納品されたデータについては、本業務において構築するオープンデータカタログサイト等を通じて、新潟県においてオープンデータとして公開する。

### (4) オープンデータカタログサイトの構築 (R9.3.1までに公開)

ア オープンデータサイトの構築

(ア) システムの構築に当たっては、オープンソースのデータカタログ基盤を原則とし、同等以上の機能・拡張性・相互運用性を満たすこと。

(イ) 別紙2「機能要件表」に記載の内容をすべて実現すること。

(ウ) 運用開始前までに、テスト環境を準備すること。

イ サイトの操作・運用マニュアルの整備

(ア) 受託者は、サイトを利用する職員向けに、以下の内容を含む操作・運用マニュアルを作成すること。マニュアルには専門的な語句を用いず平易な表現及び図表を用いて視覚的に分かりやすく作成し、専門的な知識を有さない職員であっても理解可能なものとする。

項目	内容
機能説明	サイトの各種機能の詳細を説明する。
操作手順 (システム操作)	オープンデータを公開する操作方法や、既に公開したオープンデータを修正する際のサイト内手順を説明する。

(イ) 操作手順等の説明

作成したマニュアルにより、サイト管理担当職員に対して操作手順の説明を行うこと。

### (5) サイトの運用・保守

ア 運用・保守体制

サイトの運用開始後、次の運用及び保守を24時間体制で実施すること。

イ 県職員等からの問合せ対応

サイトの運用・保守にかかるヘルプデスクサービスを以下のとおり提供すること。ヘルプデスクの利用者は本県職員を想定している。

- (ア) 電話（平日9：00～17：00受付を標準とするが若干の前後は可とする）又は電子メール（24時間受付）等によるサポートを行うこと。
- (イ) 問合せや依頼事項について、受付から対応結果まで記録し、「対応履歴管理表」として管理すること。
- (ウ) 電話受付時間外の緊急連絡体制を示すこと。

#### ウ サイトの安定稼働

- (ア) リソース監視  
稼働に必要となるシステムリソースの全てについて自動監視を行い、障害発生や機能低下などの未然防止を図ること。
- (イ) 障害復旧業務  
障害が発生した場合、直ちに復旧見込みを本県に報告すること。その後、迅速に復旧作業を行い、障害原因、影響範囲、対応方針を本市に報告すること。
- (ウ) バックアップの取得  
バックアップを取得し、障害発生時に確実かつ速やかにデータの復旧を行えるよう準備すること。また、バックアップ取得時に、サイトの公開に影響が発生しないようにすること。

## 6 委託費用の上限額

44,424,000円（消費税及び地方消費税含む）

なお、「3 本業務の範囲」に記載の委託業務それぞれの委託料上限額を以下のとおりとする。

- (1) 「5(3)データクレンジング」 17,424,000円（消費税及び地方消費税含む）
- (2) (1)以外 27,000,000円（消費税及び地方消費税含む）

※ オープンデータカタログサイトの令和8年度中の運用費用も委託費用の上限額に含む。

## 7 成果物

本業務の成果物は以下に示すものとする。それぞれ指定する形式で1セット提出すること。冊子及び電子データとあるものの電子データは、PDF形式及び編集可能な形式の2種類とすること。

- (1) オープンデータのガイドライン（冊子及び電子データ）
- (2) データクレンジング手順書（冊子及び電子データ）
- (3) データクレンジング済みデータ（電子データ）
- (4) オープンデータカタログサイトの完成図書（冊子及び電子データ）
- (5) オープンデータカタログサイトの操作・運用マニュアル（冊子及び電子データ）
- (6) 業務実施報告書（冊子及び電子データ）
- (7) 中間成果物一式（電子データ）

- ア 業務遂行過程で作成された検討資料、分析資料、設計書草案、試行版成果物、作業ログ等
- イ データクレンジングに係る生データ、中間処理データ、加工履歴情報（処理過程が確認できるもの）
- ウ 本業務において新たに作成したスクリプト、設定ファイルその他の関連ファイル

## 8 その他留意事項

### (1) 再委託

原則として本業務の全部または一部を第三者に再委託してはならない。

ただし、事前に書面により本県の承諾を得た場合は、この限りではないが、再委託先の業務品質等については、受託者が責任を負う。

### (2) 機密の保持

受託者は、本業務を通じて知り得た情報を機密情報として扱い、目的外の利用、第三者への開示及び漏洩をしてはならない。契約終了後も同様とする。

### (3) 個人情報の保護

契約を履行する上で知り得た個人情報に関しては、次の事項を遵守するとともに、契約書に添付している「個人情報取扱特記事項」に従い適正に取り扱うこと。

- ① 受託者は、本業務に関し知り得た情報について、その秘密を厳守し第三者への漏えいを防止するとともに、必要かつ十分な管理的措置を施すこと。
- ② 本業務の従事者は、契約の履行に際して知り得た本県の情報を、契約の履行期間はもちろん、契約の終了後及び解除後においても第三者に漏らしてはならない。
- ③ 受託者は、「個人情報取扱特記事項」の内容を従事者に周知徹底させなければならない。

### (4) 中間成果物

本県は、業務進行管理のため、必要に応じて中間成果物、生データ、作業途中のデータ等の提出を求めることができる。

受託者は、求めに応じて速やかに当該資料を提出しなければならない。

### (5) 知的財産権等

- ・ 本業務の成果物に関しての著作権（著作権法第21条から第28条までに規定する権利をいう。）は全て本県に帰属する。
- ・ 受託者は本県の承諾がなければ、成果物の著作者人格権（著作権法第18条第1項、第19条第1項及び第20条第1項に規定する権利をいう。）を行使してはならない。
- ・ サイトを構成するWebアプリケーション・プログラム・デザイン等の著作物について、本業務で新たに開発されたもの（パッケージのカスタマイズ部分を含む）の著作権は本県に帰属するものとする。ただし、新サイトに結合され又

は組み込まれたもので、受託者が従前から有していたプログラム、及び受託者が本業務の実施中に作成したプログラムの著作権並びに第三者ソフトの著作権は、受託者又は当該第三者に留保されるものとする。

- ・ 本業務に付随して作成される中間成果物、生データ、中間処理データ、スクリーンショット、設定ファイル等についても、本業務の成果物として扱い、著作権は全て本県に帰属するものとする。

**(6) その他**

- ・ 提案に当たっては、年間の運用経費とその内訳を明示すること。
- ・ 本仕様書に記載がない事項であっても、業務遂行上必要と認められるものについては、本県と協議の上、対応すること。
- ・ 本仕様書に定めのない事項又は本仕様書について疑義の生じた事項については、本県と受託者とが協議して定めるものとする。

別紙1 データクレンジング対象データ

No	統計報告名称	主要分野	調査周期	公開ファイル形式	データの取得場所	対象データ	対象年	※Excel提供
1	新潟県人口移動調査	人口	毎年継続	Excel	<a href="https://ncms1.hon.pref.niigata.jp/site/tokei/0726670.html">https://ncms1.hon.pref.niigata.jp/site/tokei/0726670.html</a>	統計表：第1～15表、別表	H23～R6年報	
2	新潟県転入転出理由調査	人口	毎年継続	その他	※委託時に別途手交		R7	
3	新潟県鉱工業生産動態統計調査	鉱工業	毎年継続	Excel	<a href="https://ncms1.hon.pref.niigata.jp/site/tokei/202511koukougyo_u.html">https://ncms1.hon.pref.niigata.jp/site/tokei/202511koukougyo_u.html</a>	☆時系列指数表	R7.11月分	
4	新潟県産業連関構造調査	商業・サービス業・貿易	5年毎継続	Excel	<a href="https://www.pref.niigata.lg.jp/site/tokei/0359813.html">https://www.pref.niigata.lg.jp/site/tokei/0359813.html</a>	統計表（平成27年表）：13部門分類、統合大分類、統合中分類、統合小分類、雇用表、部門分類表	平成27年表 ※最新版のみ（R2年表R8.3公表）	
5	産業廃棄物実態調査	生活・環境	5年毎継続	PDF	<a href="https://www.pref.niigata.lg.jp/uploaded/attachment/456258.pdf">https://www.pref.niigata.lg.jp/uploaded/attachment/456258.pdf</a>	統計表（資1～資68）	R4.5.6年度	可
6	高齢者基礎調査	福祉・衛生	3年毎継続	PDF	<a href="https://www.pref.niigata.lg.jp/sec/kourei/r4kisotyousa-shousai.html">https://www.pref.niigata.lg.jp/sec/kourei/r4kisotyousa-shousai.html</a>	健康について／ふだんの生活について／悩みごと・こころの不調について／介護などについて／各グラフ、各表	R元、4.7年度	可
7	がん検診等結果報告	福祉・衛生	毎年継続	Excel	<a href="https://www.kenko-niigata.com/tokei/cancer/seikatsusyuuannbyou/1447.html">https://www.kenko-niigata.com/tokei/cancer/seikatsusyuuannbyou/1447.html</a>	統計データ：がん検診1～6、がん検診以外の健康増進事業1～9、特定健康診査（新潟県内の市町村国保のみ）	R4.5.6年度	
8	母子保健事業報告	福祉・衛生	毎年継続	PDF	<a href="https://www.pref.niigata.lg.jp/uploaded/attachment/453381.pdf">https://www.pref.niigata.lg.jp/uploaded/attachment/453381.pdf</a>	R6（表1～22、表24～61）、R5（表1～22、表24～62）、R4（表1～22、表24～62）	R4.5.6年	可
9	歯科疾患実態調査	福祉・衛生	毎年継続	PDF	<a href="https://www.kenko-niigata.com/material/files/group/3/R6shikashikkanjittaichousa_Re.pdf">https://www.kenko-niigata.com/material/files/group/3/R6shikashikkanjittaichousa_Re.pdf</a>	表I-3-1～表III-11-2（I～IIIの全表）	R4.5.6年度	可
10	県民健康・栄養実態調査	福祉・衛生	毎年継続	PDF	<a href="https://www.pref.niigata.lg.jp/uploaded/attachment/447618.pdf">https://www.pref.niigata.lg.jp/uploaded/attachment/447618.pdf</a>	結果集計表：R6（第1表～第28表の3）、R5（第1表の1～第88表）、R4（第1表～第88表）	R4.5.6年	可
11	受動喫煙防止対策実施状況調査	福祉・衛生	3年ごと	PDF	<a href="https://www.kenko-niigata.com/tobacco/zvudoukiten/1/index.html">https://www.kenko-niigata.com/tobacco/zvudoukiten/1/index.html</a>	受動喫煙防止対策実施状況調査報告書の全表（実数）	H28、R2、R5年度	可
12	障害児者歯科保健医療実態調査	福祉・衛生	不定期	PDF・Excel	<a href="https://www.kenko-niigata.com/tokei/hatokuchi/1149.html">https://www.kenko-niigata.com/tokei/hatokuchi/1149.html</a>	医療個別データ（Excel）	R元年、R5年調査	
13	新潟県歯科医療機能連携実態調査	福祉・衛生	不定期	PDF	<a href="https://www.kenko-niigata.com/tokei/hatokuchi/1003.html">https://www.kenko-niigata.com/tokei/hatokuchi/1003.html</a>	「新潟県歯科医療機能連携実態調査報告」R5（第1章7.8(1)、(2)の表、第2章の全表）、R元（第1章7.8(1)、(2)の表、第3章の全表）、H28（第1章8(1)、(2)の表、第3章の全表）	H28、R元、R5年	可
14	要介護者口腔保健・医療・ケアに関する関係者アンケート調査	福祉・衛生	不定期	PDF・Excel	<a href="https://www.kenko-niigata.com/tokei/hatokuchi/1004.html">https://www.kenko-niigata.com/tokei/hatokuchi/1004.html</a>	医療個別データ（Excel）	H27、R元、R5年	可
15	新潟県商店街実態調査	労働・賃金	3年毎継続	PDF	<a href="https://www.pref.niigata.lg.jp/uploaded/attachment/474411.pdf">https://www.pref.niigata.lg.jp/uploaded/attachment/474411.pdf</a>	（巻末資料）集計表	H29、R2、R5年度	可
16	新潟県賃金労働時間等実態調査	労働・賃金	毎年継続	PDF	<a href="https://www.pref.niigata.lg.jp/sec/shigototeijyu/r6fuzokutoukeihyo.html">https://www.pref.niigata.lg.jp/sec/shigototeijyu/r6fuzokutoukeihyo.html</a>	附属統計表（第1表～第9表）	R5.6.7年度	可
17	春季賃上げ要求・妥結状況調査	労働・賃金	毎年継続	PDF	<a href="https://www.pref.niigata.lg.jp/sec/shigototeijyu/r7tingin.html">https://www.pref.niigata.lg.jp/sec/shigototeijyu/r7tingin.html</a>	第1表、第2表	R5.6.7年	可
18	夏季一時金要求 妥結状況調査	労働・賃金	毎年継続	PDF	<a href="https://www.pref.niigata.lg.jp/sec/shigototeijyu/r7kakiitijikin.html">https://www.pref.niigata.lg.jp/sec/shigototeijyu/r7kakiitijikin.html</a>	産業別要求妥結状況	R5.6.7年	可
19	年末一時金要求 妥結状況調査	労働・賃金	毎年継続	PDF	<a href="https://www.pref.niigata.lg.jp/uploaded/attachment/437237.pdf">https://www.pref.niigata.lg.jp/uploaded/attachment/437237.pdf</a>	第1表 産業別要求妥結状況	R5.6.7年	可
20	新潟県観光入込客統計調査	教育・文化・科学	毎年継続	Excel	<a href="https://www.pref.niigata.lg.jp/site/opendata/r6irikomi.html">https://www.pref.niigata.lg.jp/site/opendata/r6irikomi.html</a>	令和6年観光入込客統計表・別表データ	R4.5.6年	
21	大学等進学状況調査	教育・文化・科学	毎年継続	PDF・Excel	<a href="https://www.pref.niigata.lg.jp/site/kyoiku/2024daigakutou.ht">https://www.pref.niigata.lg.jp/site/kyoiku/2024daigakutou.ht</a>	統計表：進路別卒業生数、学科別卒業後の進学状況、学科別・設置者別進学状況（当年度卒業生）	R5.6.7年度	可
22	学校給食実施状況等調査	教育・文化・科学	毎年継続	PDF	<a href="https://www.pref.niigata.lg.jp/sec/hokentaiiku/1197909039897.html">https://www.pref.niigata.lg.jp/sec/hokentaiiku/1197909039897.html</a>	学校給食要覧：第1章データ編	R5.6.7年度	可
23	住民基本台帳関係年報	人口	毎年継続	Excel	<a href="https://www.pref.niigata.lg.jp/sec/shichouson/1202835641639.html">https://www.pref.niigata.lg.jp/sec/shichouson/1202835641639.html</a>	R7（新潟県「市町村別人口及び世帯数（令和7年1月1日現在）」）、新潟県「市町村別年齢階級人口（令和7年1月1日現在）」 R5、R6同様	R5.6.7年	
24	地方公共団体定員管理調査	その他	毎年継続	PDF	<a href="https://www.pref.niigata.lg.jp/sec/shichouson/1356802007337.html">https://www.pref.niigata.lg.jp/sec/shichouson/1356802007337.html</a>	資料1市町村別職員数の推移、資料2(1)部門別職員数の推移、資料2(2)部門別の職員数と増減状況	R5.6.7年	可
25	市町村税の取納状況等に関する調査	金融・財政	毎年継続	PDF	<a href="https://www.pref.niigata.lg.jp/sec/shichouson/119626655545.html">https://www.pref.niigata.lg.jp/sec/shichouson/119626655545.html</a>	令和6年度市町村税の概要：第1章第1（第1表～第10表）、第2（各種譲与税額と金市町村別一覧表）第3（第1表その1、その2）、第2章第1（第1表～第5表）、第2（第1表～第7表）、第3章第1（第1表～第6表）、第2（第1表～第9表）、第3（第1表～第26表）。R5.7同様	R5.6.7年度	可
26	税務統計要覧	金融・財政	毎年継続	PDF	<a href="https://www.pref.niigata.lg.jp/site/opendata/1197909056870.html">https://www.pref.niigata.lg.jp/site/opendata/1197909056870.html</a>	p1～p139の各表	R5.6.7年版	可
27	人工腎臓透析実施状況調査	福祉・衛生	毎年継続	PDF	<a href="https://www.pref.niigata.lg.jp/sec/chikiiryu/jinkojinzojissichousakekka-r6.html">https://www.pref.niigata.lg.jp/sec/chikiiryu/jinkojinzojissichousakekka-r6.html</a>	令和6年度人工腎臓透析実施状況調査結果（表1～表6）、R4、R5同様	R4.5.6年度	可
28	新潟県輸出入状況・海外進出状況調査	商業・サービス業・貿易	毎年継続	PDF	<a href="https://www.pref.niigata.lg.jp/sec/sangyoseisaku/1203440477754.html">https://www.pref.niigata.lg.jp/sec/sangyoseisaku/1203440477754.html</a>	令和6年度報告書（輸出入状況・海外進出状況調査）：第1部各表、統計表（第1表～第4表、参考「我が国の輸出入状況、我が国の輸入状況、本県の輸出入額の推移（平成28年～令和5年：継続回答分）」）、第2部各表。R4.5同様	R4.5.6年度	可
29	特用林産物生産統計調査	農林水産	毎年継続	PDF	<a href="https://www.pref.niigata.lg.jp/site/rinsei-midorinomadoguchi/1287435674877.html">https://www.pref.niigata.lg.jp/site/rinsei-midorinomadoguchi/1287435674877.html</a>	特用林産物生産統計調査結果（R4.5.6）各表	R4.5.6年	可
30	都市計画基礎調査	生活・環境	5年毎継続	PDF	<a href="https://www.pref.niigata.lg.jp/site/sugata-top/siryoudoc.html">https://www.pref.niigata.lg.jp/site/sugata-top/siryoudoc.html</a>	新潟県の都市計画－資料編－（令和6年度版、令和5年度版）各表	R5.6年度	可
31	在籍生徒数等調査	教育・文化・科学	毎年継続	PDF・Excel	<a href="https://www.pref.niigata.lg.jp/site/kyoiku/gakkoukihon2025.html">https://www.pref.niigata.lg.jp/site/kyoiku/gakkoukihon2025.html</a>	令和7年度統計データ（国・公・私立学校統計総括、小学校設置者別・中学校別学級数、児童数／小学校設置者別・中学校別学級数、職員数／中学校設置者別・小学校別学級数、生徒数／中学校設置者別・小学校別学級数、職員数／義務教育学校設置者別・小学校別学級数、児童数／高等学校（全日制）学校別・小学科別学級数、生徒数／高等学校（定時制）学校別・小学科別学級数、生徒数／中等教育学校設置者別・小学校別学級数、生徒数／特別支援学校設置者別・小学校別学級数、児童生徒数／各市町村別市町村立学校数）R5、R6同様	R5.6.7年度	

※ Excel提供欄で可とあるのは、公開ファイル形式がPDF形式なもので別途Excelファイルを提供可能なものです。

※ 対象年は作業着手時に県ホームページで公表されているデータの最新版から3回分とします。

※ データクレンジング対象データは、作業の中で変更する場合があります。

## 新潟県オープンデータカタログサイト機能要件表

項目	機能概要
1 基本機能	1.1 インターネットに接続された端末で、データの登録、更新、管理業務が行えること。
	1.2 Webブラウザのみで動作すること。
	1.3 OS (Windows, Mac OS, iOS及びAndroid) 及びWebブラウザ (Chrome, Safari, Edge) のサポートされているバージョンに対応していること。
	1.4 特定のWebブラウザが保有する機能は使用しないこと。また、Webブラウザの機能拡張等の操作を必要としないこと。
	1.5 サイトの利用ガイド、著作権、セキュリティ、免責事項などの情報を掲載すること。
	1.6 登録できるデータに上限がないこと、または十分な数を登録できること。
	1.7 APIまたはCKAN互換のAPIが利用できること。
	1.8 サイトに以下のコンテンツを設けること。・トップページ・データセット・カテゴリー・活用事例紹介・利用方法、利用規約・お問い合わせ・新着情報(お知らせ)・共通ヘッダ、共通フッター
	1.9 データカタログ内をフリーワード検索でき、また以下のコンテンツに遷移できる共通ヘッダを設けること。・トップページ・データカタログ・活用事例紹介
	1.10 以下のコンテンツに遷移できる共通フッタを設けること。・利用方法、利用規約・お問い合わせ
2 データ登録機能	2.1 共通ヘッダ、共通フッタを表示すること。
	2.2 新潟県職員が容易にオープンデータを登録・公開できること。
	2.3 登録したデータのファイル種類が自動的に表示されるなど、利用者の負担が削減された設計であること。
	2.4 公開されているデータを利用者がダウンロードできること。
	2.5 複数のデータ (リソース) がまとめられるデータセットを設定すること。
	2.6 データセットには登録組織名、データセットの分類名、自由入力タグ等メタデータが登録できること。
	2.7 公開するデータ (リソース) にはデータの作成日、クリエイティブ・コモンズのライセンスの情報が登録できること。
	2.8 データの登録方法は本サイトに直接登録する方法と他システムとのAPI連携による方法の2通りとすること。また、API連携によるデータ登録を行う際には、分類名、タグ情報が事前に設定できるようにすること。
	2.9 データ形式に関わらずデータの登録が可能であること。
	2.10 登録済みのデータセットについて、メタデータの編集ができること。
3 表示・検索機能	3.1 レスポンシブデザインに対応し、パソコン、スマートフォン、タブレット端末機器の種類やサイズに応じて表示内容が最適な状態に変化すること。
	3.2 データセットの分類名、タグ情報が表示できること。
	3.3 利用者がデータセットの分類、タグ情報、ユーザーが指定したキーワードからデータセットとデータの検索ができること。検索結果は、名前や新しい順などで並び順を変更できること。
	3.4 トップページにデータカタログ内をフリーワード検索できる検索ボックスを配置すること。
	3.5 トップページにアイコン押下により当該カテゴリでフィルターされたデータカタログの画面に遷移できること。
	3.6 トップページに管理者が作成した情報が掲載できるお知らせ欄が表示されること。
	3.7 新規にデータが登録された際に新着情報としてトップページに表示できること。
	3.8 トップページとして各コンテンツへのスムーズな導線を実現する画面を設計すること。
	3.9 利用者がデータセットの分類、タグ情報でデータセットをフィルタリングできること。フィルタリングは複数の項目で行えること。
	3.10 表示されたデータセットに関するメタデータの一覧をファイル出力できること。
	3.11 登録自治体名、データセットの分類名、タグ情報、データ名を選択して特定の期間における検索回数、ダウンロード回数が表示できること。
4 コンテンツ構成	4.1 データカタログにデータリソースを一覧表示すること。
	4.2 データカタログに共通ヘッダ、共通フッタを表示すること。
	4.3 お知らせ一覧にお知らせ (新着情報) の履歴を一覧表示すること。
	4.4 お知らせ一覧に共通ヘッダ、共通フッタを表示すること。
	4.5 活用事例紹介にオープンデータの活用事例を掲載できること。
	4.6 活用事例紹介に共通ヘッダ、共通フッタを表示すること。
	4.7 利用方法、利用規約に利用方法、利用規約等の内容を記載すること。
	4.8 利用方法、利用規約にサイトの利用方法を記載すること。
	4.9 利用方法、利用規約に共通ヘッダ、共通フッタを表示すること。
	4.10 お問い合わせにコンテンツ構成 お問い合わせフォームを掲載すること。
5 サイト管理機能	5.1 本サイトの利用者から意見を受け付けられるフォームを設けること。
	5.2 ページごとのアクセス件数、オープンデータのダウンロード件数等が取得できること。
	5.3 自治体毎にデータを登録する権限、登録を承認する権限、各権限を付与する管理者権限が設定できること。
	5.4 管理者は、所属する自治体の複数の部署にデータを登録する権限、登録を承認する権限を付与できること。
	5.5 外部ストレージ等に登録されたデータをAPI等で自動で登録し、オープンデータカタログサイトを更新する機能を実現すること。