



第2次申請受付システム 操作方法のご案内

Step1. システムへアクセス

URL: <https://niigata-kaigohokennjigyou.form.kintoneapp.com/public/2jisinnsei>

Step2. 必要項目を入力

(自動入力)申請日

- ① 法人名
- ② 担当者氏名
- ③ 連絡先E-mail

Step3. 提出書類をアップロード

④交付申請書&計画書 (一体版) または
交付申請書(単体版)+計画書(単体版) を添付してください。

⑤振込先口座登録書
※債権譲渡を行っている事業者様のみご提出ください。

申請内容確認ページへ遷移します

Step4. ⑥『確認』ボタンをクリック

Step5. 申請内容を確認し、⑦『申請(登録)』ボタンをクリック

申請完了!

⑧Myページにてご自身の申請内容が確認できます。
ご登録いただいたメールアドレスにも申請完了通知が届きますので、ご確認ください。

※申請内容の変更が発生した場合には、事務局までご連絡ください。
※実績報告時には、Myページより必要書類をご提出いただきます。

「令和7年度介護保険事業費補助金(介護分野の職員の賃上げ・職場環境改善支援事業)」
第2次申請受付

申請日
2026-03-02

必須 法人名 ①

必須 担当者氏名 ②

必須 連絡先E-mail ③

【添付】提出書類 ※下記いずれかのパターンでご提出ください。
提出パターン① 交付申請書&計画書 (一体版) の1ファイル ④
提出パターン② 交付申請書(単体版) + (単体版)計画書 の2ファイル

(提出パターン①) 交付申請&計画書 (一体版)
ファイルを選択 最大10MB

(提出パターン②) 交付申請書(単体版) 計画書(単体版)
ファイルを選択 最大10MB

※(単体版)をご利用の事業者様は、必ず交付申請書と計画書を併せてご提出ください

振込先口座登録書(債権譲渡分) ⑤
ファイルを選択 最大10MB
※債権譲渡を行っている場合に提出してください。

確認 ⑥

【確認ページ】

戻る [申請]登録 ⑦

新潟県 令和6年度介護保険事業費補助金(介護人材確保・職場環境改善等事業) 申請受付

申請を受け付けました。ご登録ありがとうございます!

Myページへ