別記（拠点の森づくり事業）

１　事業計画・成績書

森づくり活動名称	開催場所	実施団体	実施日	参加人数	面積	事業内容	申請額	備考
			年 月　日	人	ha		円	
			合計					

＜記載上の注意事項＞

１　面積には、森づくり活動（植樹活動、育樹活動）の実施面積を記載すること。

２　事業内容には、活動内容（植樹活動、育樹活動、自然観察会等）を記載すること。なお、植樹活動を行う場合は植栽樹種及び本数、育樹活動を行う場合は作業種を備考欄に記載すること。

３　申請額には、新潟県森林保全関係補助事業実施要領に定める補助対象経費（需用費、委託費、役務費、報償費等）の科目内訳及び合計額を記載すること。なお、需用費は作業機器の購入・借上費とその他需用費に分けて記載すること。

４　附属資料として、実施団体から提出される事業申込書、実績報告書及び添付資料（実施位置図(1/10,000～1/50,000)、平面図(1/500～1/2,500)、写真、申請経費に関する領収書又は請求書等）を添付すること。

２　収支予算・精算書

（１）収入

区分	予算額	精算額	差引増減	備考
補助金	円	円	円	
自己資金				
その他				
計				

（２）支出

区分（科目）	予算額	精算額	差引増減	備考
	円	円	円	
計				

（３）収支精算

区分	事業費	県補助金			
		補助決定額	補助率	概算受領額	残額
当初	円	円	%	円	円
精算					

３　遂行状況書（　　月　　日現在）

計画事業費（A）	実行事業費（B）	進捗率（B／A）	完了(予定)年月日	備考
円	円	円		