

# 記載例

別紙様式1

## 防犯出前講座申込書

実際にファックスやメールで申込んだ日を記載してください。

2019年4月10日

新潟県県民生活・環境部県民生活課長 様

団体等の名称：**〇〇地区老人クラブ連合会**

代表者・職・氏名：**会長 新潟太郎**

下記のとおり申し込みます。

実施希望日時	2019年10月10日(木)
	午前・ <b>午後</b> 2時00分～3時00分
開催予定場所	施設名称： <b>新潟コミュニティーセンター</b> 〒 <b>950-0000</b> <b>新潟市中央区〇〇町〇丁目〇番〇号</b> 電話 <b>025 (000) 0000</b>
参加予定人数	<b>約50</b> 人(概ね20名以上) その他は( )に希望する講座内容を記載してください。
希望する講座内容 (複数選択可)	<input checked="" type="checkbox"/> 特殊詐欺被害防止 <input type="checkbox"/> 子どもの犯罪被害防止 <input type="checkbox"/> 女性の犯罪被害防止 <input type="checkbox"/> 防犯パトロール <input type="checkbox"/> 地域安全マップづくり <input type="checkbox"/> 盗難被害防止 <input type="checkbox"/> 悪質商法被害防止 <input checked="" type="checkbox"/> その他( <b>〇〇〇〇〇〇</b> )
講座以外に実施する行事等の内容	<b>老人クラブの総会</b> 交通安全集会、防犯講習会、会社研修会など講座以外の行事を記載してください。ない場合は空欄で結構です。
担当者の連絡先	〒 <b>950-0000</b> 住所： <b>新潟市中央区〇〇町〇丁目〇番〇号</b> ふりがな <b>にいかた はなこ</b> 氏名： <b>新潟 花子</b> 電話： <b>090 (000) 0000</b> FAX： <b>025 (000) 0000</b> 日中連絡のつきやすい連絡先を記載してください。
希望する講師	○第1希望(氏名： <b>〇〇 〇〇</b> ) ○第2希望(氏名： <b>〇〇 〇〇</b> )
備考	講師の希望がない場合は、空欄のまま申込みをしてください。

【申込先】 新潟県県民生活・環境部 県民生活課  
消費とくらしの安全室 安全・安心なまちづくり担当  
〒950-8570 新潟市中央区新光町4番地1  
電話 025-280-5249(直通) FAX 025-283-5879  
E-mail ngt030110@pref.niigata.lg.jp