

【記入例】（助教諭免許状用）

本人に直接手渡す場合は、証明者が密封し、本人開封無効と朱書のこと。

第4号様式（第3条、第4条、第5条、第6条関係）

助教諭免許状を申請する学校名と、その学校での役職を記入してください

実務に関する証明書

勤務校名 〇〇市立△△中学校 職名 助教諭 氏名 新潟 太郎

昭和〇〇年〇〇月〇〇日生

良好な成績で勤務した期間	勤務校名 (学部名)	職名	勤務した期間		年月数	担当教科等	週平均時数
			年月日から	年月日まで			
	〇〇市立△△中学校	助教諭	27・4・1	28・7・23	1年3月	国語	17
	〇〇市立〇〇特別支援学校小学部	助教諭	28・9・1	30・3・24	1年6月		15
	〇〇市立△△小学校	講師	30・8・24	31・3・13	6月		20
			・	・			
			・	・			
			・	・			
			・	・			
			・	・			
			・	・			

記載に当たっては、発令年月日等を履歴書と照合してください

証明日前日までを記入してください。採用期間ではありません。

勤務しなかった期間（休職・欠勤等）			所属長の所見				
期間（年度）	年月日数	理由					
調査事項 (5を優秀とし該当欄に○を付す)			評価				
			5	4	3	2	1
勤務状況は、規律正しく勤勉か							
教育計画、学級経営は適切に行われているか							
教材研究等学習指導の成績							
正しい生活指導が行われているか							
地域社会の信頼を受けているか							
分掌事務を正確じん速に処理しているか							
現職教育に出席する等絶えず研鑽に努めているか							
上記調査事項中、評価が「2							
<p>助教諭免許状を申請する学校の 校長が証明してください。 前任校等の証明ではありません。</p>			<p>事実と相違ないことを証明します。</p> <p>平成31年 3月 14日</p> <p>所属長職氏名</p> <p>〇〇市立△△中学校 印</p>				
<p>市町村立学校は市町村教育委員会の、私立学校は理事長の証明が必要です。県立学校は不要です。</p>			<p>平成31年 3月 15日</p> <p>所轄庁又は理事長</p> <p>〇〇市教育委員会 印</p>				